UCHWAŁA Nr 0150/XXXVI/828/2009

RADY MIASTA TYCHY

z dnia 26 listopada 2009 r.

w sprawie: przyjęcia Programu Współpracy Miasta Tychy z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2010.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 12 pkt 11 i art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta Tychy, po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty i Spraw Społecznych.

Rada Miasta Tychy uchwala, co następuje:

§1

Przyjmuje się Program Współpracy Miasta Tychy z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2010, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący
Rady Miasta Tychy

/-/ mgr Zygmunt Marczuk

Załącznik do
Uchwały Nr 0150/XXXVI/828/2009
Rady Miasta Tychy
z dnia 26 listopada 2009 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA TYCHY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA ROK 2010

Wstęp

Samorząd potrzebuje silnego sektora pozarządowego, by lepiej wypełniać swoje funkcje – dokładniej identyfikować zbiorowe potrzeby mieszkańców oraz pełniej, skuteczniej i efektywniej je zaspokajać.

Miasto Tychy, uznając tę szczególną rolę aktywności społeczności lokalnej, deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi, realizując zadania ustawowe w kooperacji z nimi. Intencją Miasta jest także dbałość o zapewnienie organizacjom pozarządowym, które realizują zadania publiczne jak najlepszych warunków do działania oraz wspieranie wzrostu ich społeczno-ekonomicznego potencjału.

W perspektywie długookresowej, rozwój sektora pozarządowego oraz jego ścisła i partnerska współpraca z Miastem w zakresie diagnozowania i zaspokajania zbiorowych potrzeb społeczności lokalnej przyczyni się do poprawy warunków życia mieszkańców oraz realizacji wizji trwałego i zrównoważonego rozwoju miasta nakreślonej w Strategii Rozwoju Miasta Tychy: „Tychy 2013" (przyjętej Uchwałą Nr 0150/XIV/270/03 Rady Miasta z dnia 27 listopada 2003 r.)

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

1. Program reguluje współpracę między Miastem Tychy a organizacjami pozarządowymi, a w szczególności: jej zakres przedmiotowy i podmiotowy, realizatorów, zasady i formy, zadania publiczne przewidziane do realizacji przez organizacje pozarządowe, cele i działania priorytetowe na rok 2010 oraz sposób monitorowania i ewaluacji współpracy.
2. Program dotyczy organizacji pozarządowych, bez względu na siedzibę, których cele statutowe przewidują prowadzenie działalności pożytku publicznego – w zakresie inicjowania i realizacji zadań publicznych na terenie Miasta lub na rzecz jego mieszkańców.
3. Ilekroć w niniejszym Programie Współpracy Miasta Tychy z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2010, zwanym dalej Programem, jest mowa o:
   1) „ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie" – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.);
   2) „ustawie o pomocy społecznej" – rozumie się przez to ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2008, Nr 115 poz. 728 z późn. zm.);

3) „organizacjach pozarządowych” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

4) „organizacjach pożytku publicznego” – rozumie się przez to organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 20 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

5) „zadaniach publicznych” – rozumie się przez to zadania w obszarach określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

6) „działalności pożytku publicznego” – rozumie się przez to działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 3 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

7) „Mieście” – rozumie się przez to Miasto Tychy, reprezentowane przez Prezydenta Miasta oraz Radę Miasta w ramach swoich kompetencji;

8) „administracji samorządowej” – rozumie się przez to Urząd Miasta oraz jednostki organizacyjne Miasta;

9) „Wydziale” – rozumie się przez to Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miasta;

10) „wydziałach i jednostkach merytorycznych” – rozumie się przez to resortowe wydziały Urzędu Miasta oraz jednostki organizacyjne Miasta;

11) „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 106 ust. 2 pkt 1 lit. d ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.);

12) „BIP” – rozumie się przez to Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miasta prowadzony w Internecie pod adresem: bip.umtychy.pl;

13) „serwis internetowy dla organizacji pozarządowych” – rozumie się przez to serwis internetowy prowadzony przez Urząd Miasta, w części skierowanej do organizacji pozarządowych pod adresem: www.ngo.umtychy.pl.

4. Podmiotami realizującymi współpracę po stronie Miasta są:

1) Rada Miasta i jej Komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Miasta oraz priorytetowych obszarów współpracy z organizacjami pozarządowymi,

2) Prezydent Miasta – w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Miasta,

3) wydziały i jednostki merytoryczne – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w formach finansowych i pozafinansowych, o których mowa w rozdziałach 4 i 6,

4) Wydział – w zakresie koordynacji i monitoringu współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi,

5) komisje konkursowe – w zakresie rozstrzygania otwartych konkursów ofert.

Rozdział 2

Zasady współpracy

1. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
2. **Zasada pomocniczości** – prawo obywateli do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery pożytku publicznego.

Uznając to prawo Miasto zleca organizacjom pozarządowym wykonywanie zadań publicznych.

3. **Zasada suwerenności stron** – wzajemne respektowanie swojej odrębności i niezależności w sposobie działania, a w szczególności nie ingerowanie w wewnętrzne sprawy podmiotów współpracy.
4. **Zasada partnerstwa** – równoprawny i dobrowolny udział stron w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych. Miasto tworzy warunki dla udziału organizacji pozarządowych w procesie planowania, podejmowania decyzji i ich realizacji.
5. **Zasada efektywności** – Miasto przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych z zachowaniem wymogów określonych w art. 25 i art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104).
6. **Zasada uczciwej konkurencji** – wszelkie działania Miasta oraz organizacji pozarządowych odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa przy zachowaniu zasady jawności, o której mowa w ust. 7.
7. **Zasada jawności** – powszechna dostępność informacji. Miasto zapewnia równy dostęp do informacji poprzez ich publikowanie w BIP i w serwisie internetowym dla organizacji pozarządowych, a także dba o czytelność i przejrzystość procedur związanych ze zlecaniem organizacjom pozarządowym zadań publicznych. Zasada jawności obliguje również organizacje pozarządowe do udostępnienia Miastu informacji dotyczących ich działalności.

Rozdział 3

Priorytetowe obszary współpracy

1. Do priorytetowych obszarów współpracy na rok 2010 należą:
   1) pomoc społeczna,
   2) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
   3) ochrona i promocja zdrowia,
   4) przeciwdziałanie patologiom społecznym,
   5) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji,
   6) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
   7) ochrona środowiska.
2. Wymienione w ust. 1 obszary priorytetowe są zgodne z kierunkami działań określonymi przez: Strategię Rozwoju Miasta Tychy: „Tychy 2013", „Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Tychy na lata 2008 – 2013", „Strategię rozwoju sportu miasta Tychy na lata 2009-2015" oraz „Strategię rozwoju kultury w Tychach na lata 2009 – 2015".
3. Wszelkich informacji na temat planowanych działań Miasta związanych ze zlecaniem i realizacją zadań publicznych w ramach obszarów priorytetowych wymienionych w ust 1 udzielają:
   1) w zakresie pomocy społecznej – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej oraz Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miasta,
   2) w zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej oraz Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miasta,

3) w zakresie ochrony i promocji zdrowia – Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miasta,

4) w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym – Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miasta,

5) w zakresie kultury, sztuki, ochrona dóbr kultury i tradycji – Miejskie Centrum Kultury,

6) w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji,

7) w zakresie ochrony środowiska – Wydział Komunalny, Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta.

Rozdział 4

Formy i warunki współpracy finansowej

1. W ramach współpracy finansowej, Miasto zleca organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych poprzez powierzenie bądź wsparcie ich wykonania wraz z udzieleniem dotacji odpowiednio na finansowanie bądź dofinansowanie ich realizacji.
2. Zadania publiczne zlecane są organizacjom pozarządowym, których cele statutowe są zgodne z zakresem rzeczowym zlecanych zadań.
3. Podstawowym trybem zlecania wykonania zadań publicznych organizacjom pozarządowym jest tryb otwartego konkursu ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Zadania publiczne mogą być zlecane również w innych trybach, przewidzianych w odrębnych przepisach, w szczególności na podstawie:
   1) ustawy o pomocy społecznej,
   2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007, Nr 223, poz. 1655 j.t. z późn. zm.),
   3) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2008, Nr 14, poz. 92 j.t. z późn. zm.),
   4) ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. 2007, Nr 14, poz. 89 j.t. z późn. zm.),
   5) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. Nr 122, poz. 1143 z późn. zm.),
   6) ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. Nr 227, poz. 1658 z późn. zm.)
5. powierzenie zadania publicznego może nastąpić poprzez zakup usług na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych.
6. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, również takich, które dotychczas były realizowane w inny sposób, w tym przez administrację samorządową. Tryb postępowania w takim przypadku określa art. 12 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
7. Otwarte konkursy ofert będą ogłaszane przez Prezydenta Miasta zgodnie z ramowym harmonogramem konkursów na realizację zadań publicznych w roku 2010.
8. Prezydent Miasta określa każdorazowo w ogłoszeniu konkursowym szczegółowe warunki konkursu.

9. Otwarte konkursy ofert rozstrzygane są przez komisje konkursowe, powoływane każdorazowo zarządzeniem Prezydenta Miasta.
10. Zlecone zadania publiczne realizowane są na podstawie umów, zgodnie z ich zapisami.
11. Prawidłowość realizacji zadań publicznych, a w szczególności ich zgodność z zapisami umów, podlega kontroli wydziałów i jednostek merytorycznych.
12. Podstawą rozliczenia dotacji jest wykonanie zadania publicznego w zakresie i w terminach określonych w umowie, odpowiednie udokumentowanie poszczególnych działań oraz kosztów związanych z ich realizacją, a także złożenie w wydziale bądź jednostce merytorycznej sprawozdania z jego wykonania.
13. Rozliczeniu podlegają wyłącznie wydatki:
    1) zgodne z kosztorysem zawartym w złożonej ofercie, a w przypadku jego zmiany, zgodne z tzw. kosztorysem zaktualizowanym, stanowiącym załącznik do umowy oraz zapisami umowy,
    2) udokumentowane zgodnie z art. 21 i 22 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152 poz. 1223 j.t.),
    3) faktycznie poniesione.
14. Dotacje na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe nie mogą być udzielone na:
    1) realizację zadań finansowanych z budżetu Miasta z innego tytułu;
    2) zakup nieruchomości;
    3) finansowanie kosztów działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
    4) działalność polityczną, związkową lub religijną;
    5) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym.
15. Organizacje pozarządowe w okresie realizacji zleconego przez Miasto zadania publicznego są zobowiązane do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o jego finansowaniu lub dofinansowaniu z budżetu Miasta.

Rozdział 5

Zadania publiczne przewidziane do realizacji przez organizacje pozarządowe w obszarach priorytetowych

1. Do zadań publicznych, przeznaczonych do realizacji przez organizacje pozarządowe w obszarach priorytetowych, określonych w rozdziale 3 ust. 1, w roku 2010 należą:
    1) w obszarze **pomocy społecznej** (w tym również działań na rzecz osób niepełnosprawnych):
        a) prowadzenie domu pomocy społecznej,
        b) prowadzenie ośrodków wsparcia dla osób starszych,
        c) prowadzenie programów integracyjno-rehabilitacyjnych dla osób starszych,
        d) prowadzenie ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
        e) prowadzenie świetlicy terapeutycznej dla osób niepełnosprawnych pozbawionych instytucjonalnej opieki,
        f) prowadzenie Wielozadaniowego Ośrodka Integracji,

g) organizacja imprez integracyjnych dla dzieci niepełnosprawnych i ich sprawnych rówieśników,

h) organizacja działań na rzecz osób niepełnosprawnych;

2) w obszarze **działań na rzecz osób niepełnosprawnych** – prowadzenie warsztatu terapii zajęciowej;

3) w obszarze **ochrony i promocji zdrowia** (w tym również działań na rzecz osób niepełnosprawnych):

a) organizacja i prowadzenie działań w zakresie poprawy jakości życia osób niepełnosprawnych,

b) opieka nad chorymi na nowotwory w stanie terminalnym a także ich rodzinami w miejscu zamieszkania;

4) w obszarze **przeciwdziałania patologiom społecznym**, w szczególności w zakresie profilaktyki uzależnień, przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz przemocy domowej i rówieśniczej (w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2010 oraz Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2010):

a) prowadzenie centrum integracji społecznej,

b) prowadzenie świetlic oraz klubów środowiskowych i socjoterapeutycznych,

c) prowadzenie programu pedagogów ulicznych,

d) prowadzenie Punktu Konsultacyjnego ds. Uzależnień,

e) prowadzenie działań abstynenckich, w tym wspieranie działalności klubu abstynenta , prowadzenie obozów terapeutycznych, imprez sportowych, kulturalnych, itp. mających na celu promowanie stylu życia wolnego od uzależnień lub podtrzymywanie abstynencji osób uzależnionych od alkoholu,

f) organizacja obozów i kolonii z programem profilaktycznym (WAKACJE 2010),

g) organizacja działań dla dzieci i młodzieży promujących wolne od uzależnień formy spędzania czasu wolnego (WAKACJE 2010),

h) inne zadania wynikające z Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2010 oraz Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2010;

5) w obszarze **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji** – Tyskie Inicjatywy Kulturalne;

6) w obszarze **upowszechniania kultury fizycznej i sportu**:

a) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,

b) organizacja imprez rekreacyjno-sportowych,

c) organizowanie zadań sportowych oraz animacja różnego typu środowiskowych imprez sportowych dla dzieci i młodzieży w oparciu o bazę sportową przy ul. Tischnera 52;

7) w obszarze **ochrony środowiska** – edukacja ekologiczna.

2. Wysokość środków budżetowych na realizację zadań wymienionych w ust. 1 określi Rada Miasta w formie uchwały w sprawie przyjęcia budżetu Miasta na rok 2010.

Rozdział 6

Formy i warunki współpracy pozafinansowej

1. W ramach współpracy pozafinansowej organizacje pozarządowe:
   1) zgłaszają Wydziałowi w formie pisemnej lub elektronicznej wszelkie zmiany w swoich celach statutowych, władzach oraz danych teleadresowych organizacji i osób kontaktowych, niezwłocznie po ich zaistnieniu;
   2) udzielają Wydziałowi informacji o zrealizowanych działaniach i projektach oraz źródłach ich finansowania, w szczególności poprzez udostępnianie sprawozdań merytorycznych i finansowych za poprzednie lata;
   3) przekazują Wydziałowi informacje o bieżących i planowanych działaniach na rzecz mieszkańców Miasta;
   4) uczestniczą w przygotowaniu projektu budżetu na rok 2011 w zakresie planowanych zadań konkursowych i dotacji na ich realizację. Propozycje zadań publicznych wraz z kalkulacją kosztów należy składać w wydziałach i jednostkach merytorycznych do dnia 7 września 2010 r. W przypadku nowych zadań bądź istotnych zmian w zadaniach realizowanych w roku 2010 należy szczegółowo uzasadnić potrzebę społeczną mieszkańców Miasta, którą mają one zaspokoić. Wnioski składane w tym trybie nie stanowią „oferty" w rozumieniu art. 12 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
   5) biorą udział w prowadzonych przez Miasto badaniach opinii i badaniach statystycznych dotyczących wszelkich aspektów ich działalności (sondaże, ankiety);
   6) uczestniczą w spotkaniach i szkoleniach organizowanych przez Miasto;
   7) podejmują działania związane z wyłonieniem spośród siebie wspólnej reprezentacji, w celu wzmocnienia efektywnego dialogu z Miastem;
   8) aktywnie wpływają na realizację Programu Współpracy;
   9) mogą inicjować tworzenie wspólnych z Miastem zespołów doradczych i inicjatywnych;
   10) mogą wpływać na kształt serwisu internetowego dla organizacji pozarządowych poprzez bieżące wnoszenie uwag i propozycji na temat jego funkcjonalności i zawartości merytorycznej oraz przesyłanie informacji, o których mowa w pkt 1-3.
2. W ramach współpracy pozafinansowej Miasto:
   1) informuje organizacje pozarządowe o bieżących i planowanych działaniach, w szczególności poprzez publikowanie w serwisie internetowym dla organizacji pozarządowych:
      a) informacji związanych ze zlecaniem zadań publicznych przez Miasto, zwłaszcza: ramowego harmonogramu konkursów, ogłoszeń konkursowych oraz wyników konkursów, a także odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania z tego zakresu;
      b) bazy danych o potencjalnych możliwościach finansowania działań organizacji ze źródeł innych niż budżet Miasta;
      c) ogłoszeń i informacji na temat spotkań, szkoleń, konferencji, itp.
      d) obowiązujących procedur postępowania w sprawach dotyczących organizacji pozarządowych;
      e) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących obszarów zbieżnych z działalnością statutową organizacji w celu ich zaopiniowania;
      f) obowiązujących aktów prawnych dotyczących organizacji pozarządowych;

2) informuje o aktualizacjach na stronach internetowych Urzędu Miasta w formie regularnego newslettera w formie elektronicznej, przesyłanego do organizacji, które udostępniły Wydziałowi swój adres e-mail;

3) prowadzi i aktualizuje elektroniczną bazę danych tyskich organizacji pozarządowych oraz terenowych jednostek organizacyjnych z siedzibą na terenie Miasta, z wyodrębnieniem podmiotów działających w sferze zadań publicznych;

4) organizuje spotkania informacyjne na tematy związane ze zlecaniem przez Miasto i realizacją przez organizacje pozarządowe zadań publicznych, a w szczególności rozliczaniem dotacji przekazanych na ich realizację;

5) organizuje spotkania konsultacyjne, mające na celu wypracowywanie efektywnych rozwiązań z zakresu współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi;

6) promuje działalność organizacji pozarządowych w obszarze zadań publicznych oraz projekty realizowane na rzecz mieszkańców Miasta, m.in. poprzez stronę internetową Urzędu Miasta;

7) wyróżnia i nagradza najlepsze lokalne organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne oraz rekomenduje je do nagród przyznawanych przez inne instytucje. Dotyczy to również szczególnie zasłużonych członków i pracowników organizacji pozarządowych oraz wolontariuszy.

3. Miasto w miarę możliwości udziela organizacjom pozarządowym dodatkowego wsparcia, w szczególności:

1) wspiera organizacje pozarządowe przy pozyskiwaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowania, w szczególności poprzez:

a) gromadzenie i udostępnianie informacji na temat możliwości finansowania projektów organizacji pozarządowych;

b) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie swoich projektów z innych niż budżet Miasta źródeł;

c) partnerstwo w projektach finansowanych ze źródeł zewnętrznych, w tym z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, na zasadach określonych w art. 28a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 j.t.);

2) organizuje lub współorganizuje szkolenia i doradztwo mające na celu wzmacnianie merytoryczne organizacji pozarządowych oraz podniesienie sprawności ich funkcjonowania;

3) umożliwia organizacjom pozarządowym realizującym zadania publiczne ubieganie się o wynajem lokali użytkowych na preferencyjnych warunkach (na podstawie Uchwały Nr 0150/XXII/471/04 Rady Miasta Tychy z dnia 24 czerwca 2004 r. w sprawie zasad gospodarowania lokalami użytkowymi stanowiącymi własność Miasta Tychy ze zmianami oraz Zarządzenia Nr 0151/144/04 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 16 września 2004 r. w sprawie określenia zasad udzielania zwolnień i ulg w opłatach za lokale użytkowe stanowiące własność Miasta Tychy);

4) udostępnia organizacjom pozarządowym miejską bazę sportową, tj. obiekty, pomieszczenia, sprzęt i wyposażenie, na zasadach określonych w Uchwale Nr 0150/XXXIV/777/09 Rady Miasta z dnia 24 września 2009 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, w tym, finansowego, rozwoju sportu kwalifikowanego;

5) udostępnia sale Urzędu wraz ze sprzętem audiowizualnym na spotkania, szkolenia, konferencje, itp. na pisemny wniosek organizacji złożony do Prezydenta Miasta po wcześniejszym uzgodnieniu terminu;

6) przekazuje organizacjom pozarządowym w formie darowizny używany sprzęt komputerowy (na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia

2004 r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego powierzonego jednostkom budżetowym, zakładom budżetowym i gospodarstwom pomocniczym – Dz. U. Nr 191, poz. 1957);

7) udostępnia i przekazuje organizacjom pozarządowym materiały informacyjno - edukacyjne z zakresu realizowanych zadań publicznych oraz materiały promocyjne Miasta;

8) promuje działalność organizacji pozarządowych w obszarze zadań publicznych, w szczególności poprzez tablice informacyjne, publikację informatora o tyskich organizacjach pozarządowych oraz wsparcie „kampanii 1%" na rzecz tyskich organizacji pożytku publicznego;

9) na wniosek organizacji pozarządowych, obejmuje patronatem Prezydenta Miasta, Zastępców Prezydenta Miasta lub Rady Miasta realizowane przez nie przedsięwzięcia o odpowiedniej randze.

Rozdział 7

Cele i działania priorytetowe na rok 2010

Wyznacza się następujące cele i działania priorytetowe Programu na rok 2010:

1) Wzmacnianie potencjału społeczno-ekonomicznego organizacji pozarządowych, poprzez:
   a) utworzenie i bieżącą aktualizację bazy danych o potencjalnych źródłach finansowania działalności organizacji pozarządowych, w szczególności w obszarze zadań publicznych;
   b) organizację szkoleń i doradztwa z zakresu pozyskiwania środków finansowych na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe;
   c) uruchomienie i prowadzenie na terenie Miasta Inkubatora Organizacji Pozarządowych lub Punktu Konsultacyjnego dla organizacji pozarządowych po uzyskaniu środków finansowych z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
2) Usprawnienie komunikacji między Miastem a organizacjami pozarządowymi, poprzez:
   a) uruchomienie na oficjalnych stronach internetowych Urzędu Miasta serwisu informacyjnego dla organizacji pozarządowych oraz bieżącą jego aktualizację w zakresie wskazanym w rozdziale 6 ust. 2 pkt 1.
   b) redagowanie regularnego newslettera zawierającego wyselekcjonowane informacje na tematy istotne dla organizacji pozarządowych i przesyłanego drogą elektroniczną do organizacji, które udostępniły swój adres e-mail;
   c) organizacja cyklicznych spotkań informacyjno-konsultacyjnych przedstawicieli administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi w Urzędzie Miasta w ustalonych wspólnie terminach.
3) Opracowanie i wdrożenie pilotażowego rozwiązania w zakresie badania satysfakcji odbiorców usług świadczonych przez organizacje pozarządowe w ramach zleconych przez Miasto zadań publicznych.

Rozdział 8

Monitoring i ewaluacja oraz sprawozdanie z realizacji Programu

1. W ocenie realizacji Programu stosowane będą:
   1) mierniki dotyczące realizacji współpracy finansowej, o której mowa w rozdziale 4 i 5, w szczególności:
      a) liczba ogłoszonych konkursów, zadań konkursowych, złożonych ofert, ofert odrzuconych, zawartych umów, zrealizowanych zadań publicznych,
      b) liczba organizacji pozarządowych biorących udział w konkursach (w tym po raz pierwszy), realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje (w tym po raz pierwszy),
      c) wartość dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
   2) mierniki dotyczące realizacji współpracy pozafinansowej, o której mowa w rozdziale 6, w szczególności:
      a) liczba przekazanych informacji, złożonych wniosków, zgłoszonych uwag i propozycji, zorganizowanych spotkań, szkoleń, konsultowanych projektów, działań promocyjnych, udzielonych rekomendacji,
      b) liczba organizacji pozarządowych podejmujących działania w ramach współpracy pozafinansowej,
      c) liczba organizacji otrzymujących dodatkowe wsparcie;
   3) mierniki dotyczące realizacji celów i działań priorytetowych, o których mowa w rozdziale 7, w szczególności:
      a) liczbę aktualizacji serwisu internetowego, edycji newslettera, liczba zgłoszonych uwag i propozycji ulepszeń serwisu,
      b) liczbę przeprowadzonych cyklicznych spotkań, szkoleń, udzielonych indywidualnych porad, opracowanych wniosków ofertowych,
      c) liczbę organizacji uczestniczących w spotkaniach, szkoleniach, korzystających z porad indywidualnych.
2. Prezydent Miasta złoży Radzie Miasta sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 31 marca 2011 roku.