

ZARZĄDZENIE NR 0152/122/09
PREZYDENTA MIASTA TYCHY
z dnia 27 lutego 2009 r.

**w sprawie określenia zasad postępowania przy przetwarzaniu danych osobowych
w Urzędzie Miasta Tychy**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz.1591 z późn. zm.), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. Nr 100, poz.1024)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadzam do stosowania i ścisłego przestrzegania dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych – Dokumentację przetwarzania danych osobowych, która stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Kierowników jednostek organizacyjnych zobowiązuje do zaznajomienia podległych im osób z dokumentacją, o której mowa w § 1.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 0152/52/04 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 29 października 2004 roku w sprawie określenia zasad postępowania przy przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Miasta Tychy oraz nadane w jego trybie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 marca 2009 roku i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

DOKUMENTACJA PRZETWARZANIA **DANYCH OSOBOWYCH**

§ 1

Elementy dokumentacji

1. Dokumentacja przetwarzania danych osobowych stanowi wykonanie prawnych wymogów określonych w:
 - 1) art.36-39 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz.U. z 2002 Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
 - 2) rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. Nr 100, poz. 1024).
2. Na dokumentację przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Tychy zwaną dalej dokumentacją składają się następujące dokumenty:
 - 1) Polityka Bezpieczeństwa (Załącznik Nr 1),
 - 2) Instrukcja zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych (Załącznik Nr 2),

§ 2

Sposób prowadzenia dokumentacji:

1. Dokumentacja przetwarzania danych prowadzona jest w formie papierowej.
2. Dokumentacja jest wdrażana do stosowania na podstawie Zarządzenia Prezydenta Miasta Tychy.
3. Wprowadzanie zmian w dokumentacji następuje w tej samej formie.

§ 3

Osoby i podmioty odpowiedzialne

1. **Administrator Danych** – Prezydent Miasta Tychy jest podmiotem prawnie zobowiązanym do:
 - 1) opracowywania i wdrażania dokumentacji,
 - 2) monitorowania przestrzegania zasad i procedur określonych w dokumentacji.
2. W Urzędzie Miasta Tychy wyznaczono następujące osoby odpowiedzialne za opracowywanie dokumentacji i monitorowanie przestrzegania zasad w niej określonych:
 - 1) Pani Ewa TURLEWICZ – Sekretarz Miasta (**Administrator Bezpieczeństwa Informacji**) – nadzorowanie przestrzegania zasad i procedur określonych w dokumentacji, a także przywracanie stanu prawidłowego w zakresie przyznanych kompetencji oraz przedstawiania raportów w tym zakresie administratorowi danych.
 - 2) Pan Sebastian WIKA – Naczelnik Wydziału Informatyki (**Administrator Systemów Informatycznych**) – prowadzenie i przechowywanie dokumentacji przetwarzania danych.
 - 3) Pani Iwona STECZEK – Inspektor w Wydziale Geodezji (**Administrator Systemów Informatycznych – System Informacji o Terenie, SOWA**) – prowadzenie i przechowywanie dokumentacji przetwarzania danych.
 - 4) Pani Sylwia UCHNAST - GARA – Główny Specjalista w Wydziale Organizacyjnym, Kadr i Szkolenia – opracowywanie dokumentacji oraz dokonywanie zmian w dokumentacji na podstawie złożonych wniosków, przedstawienie dokumentacji (zmian) Administratorowi Danych do zatwierdzenia.