

**ZARZĄDZENIE NR 0151/ 440 /09  
PREZYDENTA MIASTA TYCHY  
z dnia 16 lutego 2009 r.**

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 0151/240/08 Prezydenta Miasta Tychy  
z dnia 4 lutego 2008 r. w sprawie zasad naboru dzieci do przedszkoli i oddziałów  
przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest  
Miasto Tychy**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 8 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z późn.zm.) w związku z art. 5a ust 2 pkt. 1, art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity z 2004 r. Dz. U. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) oraz § 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2004 r. Nr 26 poz. 232),

**zarządzam:**

**§ 1**

Wprowadzić następujące zmiany do Zarządzenia Nr 0151/240/08 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 4 lutego 2008 r. w sprawie zasad naboru dzieci do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Tychy:

1) § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„ 3. W przypadku, gdy liczba kandydatów do przedszkola jest większa niż liczba miejsc, przyjęcie dziecka do przedszkola uzależnione jest od spełniania następujących, dodatkowych kryteriów:

- a) dzieci kontynuujące edukację w przedszkolu pierwszego wyboru,
- b) rodzeństwo dziecka kontynuującego edukację w przedszkolu pierwszego wyboru,
- c) dzieci, które w danym roku kalendarzowym, w którym prowadzona jest rekrutacja ukończą 5 lat,
- d) dzieci z placówki opiekuńczo-wychowawczej oraz dzieci wychowujące się w rodzinach objętych nadzorem kuratorskim,
- e) dzieci rodziców (opiekunów prawnych) pracujących,
- f) odległość przedszkola od miejsca zamieszkania dziecka,
- g) odległość przedszkola od miejsca pracy rodziców lub opiekunów prawnych.

2) § 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Począwszy od roku 2008 nabór dzieci do przedszkoli może być wspomagany systemem elektronicznym administrowanym przez Miejski Zarząd Oświaty”.

3) § 4 ust. 11 otrzymuje brzmienie:

Wzór Karty Zapisu dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, wzór umowy w sprawie korzystania ze świadczeń przedszkola oraz wzór zgłoszenia dziecka do 5-godzinnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego stanowią odpowiednio załączniki nr 1, 2, 3 i 4 do niniejszego zarządzenia.

Załączniki nr 1, 2, 3 i 4 otrzymują brzmienie jak w niniejszym zarządzeniu.

4) W § 4 dodaje się ust. 13 w brzmieniu:

„13. Zobowiązuję dyrektorów przedszkoli do wprowadzenia stosownych zmian w statutach placówek uwzględniających postanowienia niniejszego zarządzenia.”

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 0151/ 440 /09  
Prezydenta Miasta Tychy  
z dnia 16 lutego 2009r.

Pieczęć placówki

**KARTA ZAPISU DZIECKA  
DO PRZEDSZKOLA / ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ  
NA ROK SZKOLNY /**

**/Kartę Zapisu należy wypełnić drukowanymi literami.  
W przypadku, gdy pytanie wymaga udzielenia odpowiedzi, należy zakreślić odpowiednio:  
TAK lub NIE/**

**KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA  
na potrzeby systemu wspomagania rekrutacji Formico**

DANE OSOBOWE DZIECKA											
PESEL*											
Imiona*					Nazwisko*						
Data urodzenia*					Miejsce urodzenia*						

ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA				
Województwo*			Powiat*	
Gmina*			Miejscowość*	
Kod pocztowy			Poczta	
Ulica*			Nr domu/mieszkania*	

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU		
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego*	TAK	NIE
Dziecko spoza gminy*	TAK	NIE

WYBRANE PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁY PRZEDSZKOLNE W SZKOLE PODSTAWOWEJ*	
(kolejność przedszkoli ma znaczenie w procesie rekrutacji)	
LP	

POBYT W PRZEDSZKOLU/ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM W SZKOLE PODSTAWOWEJ			
Pobyty w przedszkolu*	Do 5 godz.	Powyżej 5 godz.	
Pobyty w godzinach	Od:		Do:

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ					
Opiekun (niepotrzebne skreślić)	Rodzic	Nie żyje	Nieznany	Nie udzielił inf.	Opiekun prawny
Imiona*			Nazwisko*		

ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ					
Województwo*		Powiat*			
Gmina*		Miejscowość*			
Kod pocztowy*		Poczta*			
Ulica*		Nr domu*/mieszkania			
DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ					
Telefon					
Adres e-mail**					
DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO					
Opiekun (niepotrzebne skreślić)	Rodzik	Nie żyje	Nieznany	Nie udzielił inf.	Opiekun prawny
Imiona*			Nazwisko*		
ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO					
Województwo*		Powiat*			
Gmina*		Miejscowość*			
Kod pocztowy*		Poczta*			
Ulica*		Nr domu*/mieszkania			
DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO					
Telefon					
Adres e-mail**					

\* - oznaczone pola wymagane

\*\* - adres email jest wykorzystywany do przesłania wyniku rekrutacji oraz do przesłania nowego hasła w przypadku zgubienia

KRYTERIA PRZYJĘĆ			
Proszę zakreślić odpowiednio TAK lub NIE			
KRYTERIA PODSTAWOWE:			
1.	dziecko w wieku 6 lat odbywające roczne przygotowanie przedszkolne	TAK	NIE
2.	dziecko matki lub ojca samotnie je wychowującego (Przez osobę samotnie wychowującą rozumie się pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną.)	TAK	NIE
3.	dziecko matki lub ojca, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji, na podstawie odrębnych przepisów	TAK	NIE
4.	dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej	TAK	NIE
KRYTERIA DODATKOWE:			
1.	Dziecko kontynuujące edukację w przedszkolu pierwszego wyboru	TAK	NIE
2.	Rodzeństwo dziecka kontynuującego edukację w przedszkolu pierwszego wyboru	TAK	NIE
3.	dziecko, które w danym roku kalendarzowym, w którym prowadzona jest rekrutacja ukończy 5 lat	TAK	NIE
4.	dziecko z placówki opiekuńczo-wychowawczej oraz dziecko wychowujące się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim	TAK	NIE
5.	Dziecko rodziców (opiekunów prawnych) pracujących:		
	oboje pracują	TAK	NIE
	tylko jedno pracuje	TAK	NIE
	nie pracują	TAK	NIE

6.	Odległość przedszkola od miejsca zamieszkania dziecka:			
	Pierwsze przedszkole:	Do 3 km	TAK	NIE
		Powyżej 3 km	TAK	NIE
	Drugie przedszkole:	Do 3 km	TAK	NIE
		Powyżej 3 km	TAK	NIE
	Trzecie przedszkole:	Do 3 km	TAK	NIE
Powyżej 3 km		TAK	NIE	
7.	Odległość przedszkola od miejsca pracy rodziców (opiekunów prawnych):			
	Pierwsze przedszkole:	Do 3 km	TAK	NIE
		Powyżej 3 km	TAK	NIE
	Drugie przedszkole:	Do 3 km	TAK	NIE
		Powyżej 3 km	TAK	NIE
	Trzecie przedszkole:	Do 3 km	TAK	NIE
Powyżej 3 km		TAK	NIE	

**Pouczenia:**

*Upředzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor przedszkola może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane w Karcie Zapisu.*

*Wyrażam zgodę /nie wyrażam zgody \* na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej Karcie Zapisu w systemach informatycznych wspomagających proces zarządzania oświatą w mieście Tychy, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).*

*Ponadto przyjmuję do wiadomości, że:*

- administratorem danych jest Miejski Zarząd Oświaty z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 12 w Tychach
- niniejsze dane zbierane są w celu sprawnego przeprowadzenia procedury rekrutacji do przedszkoli / oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz w przypadku pozytywnego wyniku rekrutacji w celu sprawnego realizowania zadań przedszkola / szkoły oraz zadań miasta Tychy będącego organem prowadzącym dla publicznych szkół i przedszkoli
- przysługuje mi prawo dostępu do treści moich danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem przedszkola / szkoły pierwszego wyboru lub placówki, do której dziecko będzie uczęszczało.

*\*niepotrzebne skreślić*

Data wypełnienia zgłoszenia:	
Podpis matki/opiekunki prawnej:	
Podpis ojca/opiekuna prawnego:	

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 0151/ 440 /09  
Prezydenta Miasta Tychy  
z dnia 16 lutego 2009r.

\_\_\_\_\_  
Pieczęć przedszkola

## UMOWA

Przedmiotem umowy jest korzystanie przez dziecko \_\_\_\_\_  
Imię i nazwisko dziecka

Nr PESEL \_\_\_\_\_

ze świadczeń Przedszkola Nr \_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_ w Tychach.

Umowa zawarta w dniu \_\_\_\_\_ pomiędzy rodzicem (opiekunem prawnym)

dziecka Panią/ Panem \_\_\_\_\_  
imię i nazwisko rodzica (opiekuna prawnego)

adres zamieszkania \_\_\_\_\_,

Nr PESEL \_\_\_\_\_ a Panią \_\_\_\_\_ dyrektorem

Przedszkola Nr \_\_\_\_ z siedzibą \_\_\_\_\_

### § 1

- Umowa zostaje zawarta na okres od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_
- Dziecko uczęszczać będzie do przedszkola w godzinach od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_  
i korzystać będzie z wyżywienia w zakresie\*:
  - całodziennego wyżywienia tj. 3 posiłków
  - 2 posiłków
  - 1 posiłku
- Rodzic (opiekun prawny) dziecka zobowiązuje się do ponoszenia comiesięcznej odpłatności za świadczenia przedszkola, w tym:
  - miesięcznej opłaty stałej<sup>1</sup> w kwocie \_\_\_\_\_ słownie: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  - dziennej stawki żywieniowej<sup>2</sup> w kwocie \_\_\_\_\_ słownie \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- Opłaty za świadczenia przedszkoli płatne są z góry do 10 dnia każdego miesiąca, począwszy od dnia \_\_\_\_\_
- Wysokość miesięcznej odpłatności może ulec zmianie na skutek zmiany treści uchwały Rady Miasta w sprawie ustalenia odpłatności za świadczenia przedszkoli prowadzonych przez Miasto Tychy.
- Wpłaty należności za przedszkole można dokonać w bezpośrednio w przedszkolu bądź na wskazany przez dyrektora rachunek bankowy przedszkola.

### § 2

- Opłata stała jest niezależna od czasu pobytu dziecka w przedszkolu, a nieobecność dziecka w przedszkolu nie zwalnia rodziców (opiekunów prawnych) od obowiązku jej uiszczenia w pełnej wysokości.

2. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu stawka żywieniowa za dany miesiąc podlega zmniejszeniu za każdy dzień absencji dziecka w miesiącu poprzednim.
3. Rodzic (opiekun prawny) zobowiązany jest do zgłaszania każdej planowanej nieobecności dziecka z wyprzedzeniem, najpóźniej na dzień przed nieobecnością.

### § 3

Na wniosek rodzica (prawnego opiekuna) niniejsza umowa może być rozwiązana jedynie w formie pisemnej z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania umowy przez rodzica (prawnego opiekuna) w ciągu trwania miesiąca opłata stała za ten miesiąc nie podlega zwrotowi.

### § 4

1. Dyrektor przedszkola zastrzega sobie prawo naliczania ustawowych odsetek z tytułu nieterminowych płatności.
2. Niniejsza umowa stanowi podstawę do dochodzenia w postępowaniu sądowym roszczeń z tytułu zaległych płatności.
3. Powstałe i nie uregulowane zaległości będą podstawą do rozwiązania umowy z rodzicem (opiekunem prawnym) dziecka przez dyrektora przedszkola.

### § 5

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

### § 6

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

### § 7

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

\_\_\_\_\_  
Podpis dyrektora przedszkola

\_\_\_\_\_  
Podpis rodzica (prawnego opiekuna)

Tychy, dnia \_\_\_\_\_

\* niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> - stawka opłaty stałej zgodnie z obowiązującą uchwałą Rady Miasta Tychy

<sup>2</sup> - stawka żywieniowa ustalona przez Dyrektora przedszkola w porozumieniu z Radą Rodziców

Podane dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. z 2002 r. Dz. U. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.)

\_\_\_\_\_  
Pieczęć przedszkola

## UMOWA

Przedmiotem umowy jest korzystanie przez dziecko \_\_\_\_\_  
Imię i nazwisko dziecka  
Nr PESEL \_\_\_\_\_  
ze świadczeń Przedszkola Nr \_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_ w Tychach.  
Umowa zawarta w dniu \_\_\_\_\_ pomiędzy rodzicem (opiekunem prawnym)  
dziecka Panią/ Panem \_\_\_\_\_  
imię i nazwisko rodzica (opiekuna prawnego)  
adres zamieszkania \_\_\_\_\_,  
Nr PESEL \_\_\_\_\_ a Panią \_\_\_\_\_ dyrektorem  
Przedszkola Nr \_\_\_\_ z siedzibą \_\_\_\_\_

### § 1

- Umowa zostaje zawarta na okres od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_
- Dziecko uczęszczać będzie do przedszkola w godzinach od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_  
i korzystać będzie z wyżywienia w zakresie\*:
  - całodziennego wyżywienia tj. 3 posiłków
  - 2 posiłków
  - 1 posiłku
- Rodzic (opiekun prawny) dziecka zobowiązuje się do ponoszenia odpłatności za świadczenia przedszkola, w tym:
  - miesięcznej opłaty stałej<sup>1</sup> w kwocie \_\_\_\_\_ słownie: \_\_\_\_\_
  - dziennej stawki żywieniowej<sup>2</sup> w kwocie \_\_\_\_\_ słownie \_\_\_\_\_
- Opłaty za świadczenia przedszkoli w miesiącach wakacyjnych płatne są z góry:
  - do 10 lipca w przypadku zapisania dziecka na dyżur w lipcu,
  - do 10 sierpnia w przypadku zapisania dziecka na dyżur w sierpniu,
  - w pierwszym dniu pobytu dziecka w przedszkolu w przypadku pobytu dziecka na okres inny niż pełny miesiąc lipiec bądź sierpień, jednak nie później niż w ostatnim dniu pobytu dziecka.
- Wpłaty należności za przedszkole można dokonać w bezpośrednio w przedszkolu bądź na wskazany przez dyrektora rachunek bankowy przedszkola.

## § 2

1. W przypadku pobytu dziecka przez okres krótszy niż miesiąc wysokość opłaty stałej oblicza się proporcjonalnie do długości pobytu dziecka w przedszkolu określonego w zawartej umowie.
2. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu stawka żywieniowa podlega zwrotowi za każdy dzień absencji dziecka.
3. Rodzic (opiekun prawny) zobowiązany jest do zgłaszania każdej planowanej nieobecności dziecka z wyprzedzeniem, najpóźniej na dzień przed nieobecnością.

## § 3

1. Dyrektor przedszkola zastrzega sobie prawo naliczania ustawowych odsetek z tytułu nieterminowych płatności.
2. Niniejsza umowa stanowi podstawę do dochodzenia w postępowaniu sądowym roszczeń z tytułu zaległych płatności.

## § 4

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## § 5

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 6

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

\_\_\_\_\_  
Podpis dyrektora przedszkola

\_\_\_\_\_  
Podpis rodzica (prawnego opiekuna)

Tychy, dnia \_\_\_\_\_

\* niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> - stawka opłaty stałej zgodnie z obowiązującą uchwałą Rady Miasta Tychy

<sup>2</sup> - stawka żywieniowa ustalona przez Dyrektora przedszkola w porozumieniu z Radą Rodziców

Podane dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. z 2002 r. Dz. U. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.).



Załącznik nr 4  
do Zarządzenia Nr 0151/ 440 /09  
Prezydenta Miasta Tychy  
z dnia 16 lutego 2009r

Tychy, dnia .....

.....  
nazwisko i imię dziecka

.....  
nr PESEL

.....  
adres zamieszkania

## OŚWIADCZENIE

Zgodnie z Art. 14 ust. 3 i 3a oraz Art. 14b ust. 1 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) w sprawie obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego oświadczam, że syn/córka:

.....  
nazwisko i imię dziecka

będzie realizował/a\* obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w:

**przedszkolu\***

.....  
nazwa przedszkola

**oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej\***

.....  
nazwa szkoły podstawowej

**i zobowiązuję się do zapewnienia regularnego uczęszczania syna/córki\* na zajęcia**

**w roku szkolnym ...../.....**

Matka (opiekun prawny).....  
nazwisko i imię

Ojciec (opiekun prawny).....  
nazwisko i imię

\* *niepotrzebne skreślić*

.....  
data i podpisy rodziców (opiekunów prawnych)

.....  
poświadczenie o przyjęciu dziecka (data, pieczęć przedszkola lub szkoły podstawowej)