

**ZARZĄDZENIE NR 0151/290/08  
PREZYDENTA MIASTA TYCHY  
z dnia 17 kwietnia 2008 r.**

**w sprawie założeń do opracowania arkuszy organizacji pracy szkół, przedszkoli  
i placówek oświatowych prowadzonych przez miasto Tychy na rok szkolny 2008/2009**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 5 ust. 5, art. 5a, art. 5c pkt 3, art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 roku Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr 0150/XVIII/383/08 Rady Miasta Tychy z dnia 27 marca 2008 r. w sprawie przyjęcia „Strategii oświatowej Miasta Tychy na lata 2008 - 2013”,

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Ustalam założenia do opracowania arkuszy organizacji pracy szkół, przedszkoli i placówek oświatowych na rok szkolny 2008/2009, prowadzonych przez miasto Tychy stanowiące załącznik nr 4 do zarządzenia.

**§ 2**

1. Ustalam, na podstawie danych demograficznych oraz warunków organizacyjnych, limity liczby miejsc w przedszkolach i liczby oddziałów klas pierwszych szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych w planach naboru na rok szkolny 2008/2009 stanowiące odpowiednio:
  - 1) załącznik nr 1 – Limity liczby miejsc w przedszkolach w planach naboru na rok 2008/2009,
  - 2) załącznik nr 2 – Limity liczby oddziałów klas pierwszych szkół podstawowych i gimnazjalnych w planach naboru na rok 2008/2009,
  - 3) załącznik nr 3 – Limity liczby oddziałów klas pierwszych szkół ponadgimnazjalnych i policealnych w planach naboru na rok 2008/2009.
2. Zmiana limitów, o których mowa w ust. 1, może nastąpić tylko w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu akceptacji dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach.

**§ 3**

1. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom szkół, przedszkoli i placówek oświatowych prowadzonych przez miasto Tychy.
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam dyrektorowi Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 0151/290 /08  
Prezydenta Miasta Tychy z dnia 17 kwietnia 2008 r.

### Limity liczby miejsc w przedszkolach w planach naboru na rok 2008/2009

Lp.	Nazwa przedszkola/oddziału zerowego w szkole podstawowej	Liczba miejsc w tym	
		ogółem	z orzeczeniem PPP
1.	Oddział Zerowy w Szkole Podstawowej nr 1 im. Rudolfa Zaręby w Tychach, Plac Wolności 4	25	-
2.	Oddział Zerowy w Szkole Podstawowej nr 3 im. Jana Kochanowskiego w Tychach, ul. Wojska Polskiego 10	25	-
3.	Oddział Zerowy w Szkole Podstawowej nr 7 im. Powstańców Śląskich w Tychach, ul. Tołstoja 1	25	-
4.	Oddział Zerowy w Szkole Podstawowej nr 11 im. M. Curie-Skłodowskiej w Tychach, ul. M. Curie-Skłodowskiej 4	50	-
5.	Oddział Zerowy w Szkole Podstawowej nr 17 w Tychach, ul. Begonii 5	25	-
6.	Oddział Zerowy w Szkole Podstawowej nr 22 z Oddziałami Integracyjnymi im. Rafała Pomorskiego w Tychach, ul. Harcerska 25	25	-
7.	Oddział Zerowy w Szkole Podstawowej nr 36 w Tychach, ul. Gen. Ch. de Gaulle'a 18	50	-
8.	Oddział Zerowy w Szkole Podstawowej nr 37 w Tychach, ul. Konecznego 1	25	-
9.	Przedszkole nr 1, ul. Myśliwska 102	75	-
10.	Przedszkole nr 2, ul. Leśna 66	50	-
11.	Przedszkole nr 3, ul. Paprocańska 156	145	-
12.	Przedszkole nr 5, ul. Orzeszkowej 56	175	-
13.	Przedszkole nr 6, ul. Konecznego 1	193	-
14.	Przedszkole nr 8, ul. Wojska Polskiego 2	125	-
15.	Przedszkole nr 9, ul. Brzozowa 41	100	-
16.	Przedszkole nr 10, ul. Braterska 7	102	-
17.	Przedszkole nr 11, ul. Bukowa 29	100	-
18.	Przedszkole nr 12 z Oddziałami Integracyjnymi i Specjalnymi, ul. Czarnieckiego 5	82	37
19.	Przedszkole nr 14, ul. Cyganerii 33	125	-
20.	Przedszkole nr 17, ul. Tołstoja 5	150	-
21.	Przedszkole nr 18, ul. Fitelberga 31	148	-
22.	Przedszkole nr 19, al. Niepodległości 154	100	-
23.	Przedszkole nr 20, ul. Katowicka 102a	143	-
24.	Przedszkole nr 21, ul. Zelwerowicza 21	143	-
25.	Przedszkole nr 22, ul. Dąbrowskiego 85	125	-
26.	Przedszkole nr 23, ul. Jedności 51	25	-
27.	Przedszkole nr 24, ul. Jaroszowicka 113	40	-
28.	Przedszkole nr 25, ul. Przejazdowa 1	50	-
29.	Przedszkole nr 26, ul. Młodzieżowa 5	145	-
30.	Przedszkole nr 29 z Oddziałami Integracyjnymi, ul. Hubala 7	142	25
<b>Łącznie</b>		<b>2 733</b>	<b>62</b>

**Limity liczby oddziałów klas pierwszych szkół podstawowych  
i gimnazjalnych w planach naboru na rok 2008/2009**

Lp.	Nazwa szkoły	Liczba oddziałów w tym		
		ogółem	sportowe	integracyjne
<b>Szkoły Podstawowe</b>				
1.	Szkoła Podstawowa nr 1, Plac Wolności 4	3	-	-
2.	Szkoła Podstawowa nr 2, ul. Jaroszowicka 100	1	-	-
3.	Szkoła Podstawowa nr 3, ul. Wojska Polskiego 10	2	-	-
4.	Szkoła Podstawowa nr 4, ul. Oświęcimska 256	1	-	-
5.	Szkoła Podstawowa nr 5, ul. Czarnieckiego 22	2	-	2
6.	Szkoła Podstawowa nr 6, ul. Katowicka 102	2	-	-
7.	Szkoła Podstawowa nr 7, ul. Tołstoja 1	3	-	-
8.	Szkoła Podstawowa nr 8, ul. Cmentarna 54	1	-	-
9.	Szkoła Podstawowa nr 9, ul. Leśna 66	1	-	-
10.	Szkoła Podstawowa nr 10, ul. Borowa 123	3	-	-
11.	Szkoła Podstawowa nr 11, ul. M.C.Skłodowskiej 4	3	-	-
12.	Szkoła Podstawowa nr 17, ul. Begonii 5	3	-	-
13.	Szkoła Podstawowa nr 18, ul. Fitelberga 8	3	-	-
14.	Szkoła Podstawowa nr 19, al. Niepodległości 190	2	-	-
15.	Szkoła Podstawowa nr 22, ul. Harcerska 25	3	-	1
16.	Szkoła Podstawowa nr 23, ul. Jedności 51	1	-	-
17.	Szkoła Podstawowa nr 35, al. Piłsudskiego 21	4	-	2
18.	Szkoła Podstawowa nr 36, ul. Ch.de. Gaulle'a 18	2	-	-
19.	Szkoła Podstawowa nr 37, ul. Konecznego 1	3	-	-
20.	Szkoła Podstawowa nr 40, ul. Zgrzebnioka 45	2	-	1
21.	Szkoła Podstawowa Muzyczna, al. Niepodległości 53	1	-	-
22.	Szkoła Podstawowa nr 13 w SOSW, ul. Filaretów 5	1	-	-
<b>Łącznie</b>		<b>47</b>	<b>-</b>	<b>6</b>
<b>Gimnazja</b>				
1.	Gimnazjum nr 1, ul. Brzozowa 24	3	-	-
2.	Gimnazjum nr 2 w ZSzOI, ul. Czarnieckiego 22	4	-	2
3.	Gimnazjum nr 3, ul. Borowa 123	5	1	-
4.	Gimnazjum nr 4, ul. Konecznego 1	3	-	-
5.	Gimnazjum nr 5, ul. Młodzieżowa 7	4	-	2
6.	Gimnazjum nr 6, ul. Tołstoja 1	3	-	-
7.	Gimnazjum nr 7, ul. Zgrzebnioka 45	2	-	1
8.	Gimnazjum nr 8 (ZSP-2), ul. Jedności 51	2	-	-
9.	Gimnazjum nr 9 (ZSS), al. Niepodległości 190	4	3	-
10.	Gimnazjum nr 10(ZS-1), ul. Wejchertów 20	6	-	-
11.	Gimnazjum nr 11, al. Niepodległości 108	6	-	-
12.	Gimnazjum nr 12, ul. Elfów 9	3	-	-
13.	Gimnazjum 13 SOSW, ul. Filaretów 5	1	-	-
<b>Łącznie</b>		<b>46</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Limity liczby oddziałów klas pierwszych szkół ponadgimnazjalnych  
i policealnych w planach naboru na rok 2008/2009**

Lp.	Nazwa szkoły	Zawód lub profil kształcenia ogólnozawodowego	Liczba oddziałów w tym:	
			Ogółem	integracyjne
1.	I Liceum Ogólnokształcące, ul. Korczaka 6		6	-
2.	II Liceum Ogólnokształcące, ul. Norwida 40		7	2
3.	III Liceum Ogólnokształcące, ul. Elfów 62		5	-
<b>Zespół Szkół nr 1, ul. Wejchertów 20</b>				
4.	IV Liceum Ogólnokształcące		5	-
5.	I Liceum Profilowane	zarządzanie informacją	1	-
6.	Technikum nr 1	technik ochrony środowiska	1	-
<b>Razem:</b>			<b>7</b>	<b>-</b>
<b>Zespół Szkół nr 2, ul. Gen. Andersa 40</b>				
7.	II Liceum Profilowane	ekonomiczno - administracyjny	1	-
8.	Technikum nr 2	technik ekonomista	1	-
9.		technik handlowiec	1	-
10.	Szkoła Policealna nr 1	technik ekonomista	1	-
11.		technik obsługi turystycznej	1	-
<b>Razem:</b>			<b>5</b>	<b>-</b>
<b>Zespół Szkół nr 3, ul. Nowokościelna 11</b>				
12.	Zasadnicza Szkoła Zawodowa nr 1	fryzjer	1	-
13.		sprzedawca	1	-
14.		oddział wielozawodowy	1	-
15.	Technikum Uzupełniające nr 1	technik handlowiec	1	-
<b>Razem:</b>			<b>4</b>	<b>-</b>
<b>Zespół Szkół nr 4, Aleja Bielska 100</b>				
16.	Technikum nr 3	technik elektronik	1	-
17.		technik teleinformatyk	1	-
18.		technik informatyk	1	-
19.		technik telekomunikacji	1	-
20.		technik elektryk	1	-
21.	Zasadnicza Szkoła Zawodowa nr 2	elektryk	1	-
22.	Technikum Uzupełniające nr 2 dla Dorosłych	technik elektronik	1	-
23.	Szkoła Policealna nr 2	technik informatyk	1	-
<b>Razem:</b>			<b>8</b>	<b>-</b>
<b>Zespół Szkół nr 5, ul. Edukacji 11</b>				
24.	Technikum nr 4	technik budownictwa	2	-
25.		technik mechanik	1	-
26.		technik architektury krajobrazu	1	-
27.	Zasadnicza Szkoła Zawodowa nr 3	malarz - tapingier	1	-
28.		murarz/monter instalacji i urz. sanitarnych	1	-
29.	Zasadnicza Szkoła Zawodowa dla Dorosłych	malarz-tapingier	1	-
30.		murarz	1	-
31.	Technikum Uzupełniające nr 3 dla Dorosłych	technik budownictwa	1	-
<b>Razem:</b>			<b>9</b>	<b>-</b>

<b>Zespół Szkół nr 6, al. Piłsudskiego 10</b>				
32.	Technikum nr 5	technik logistyk	1	-
33.		technik informatyk	1	-
34.		technik pojazdów samochodowych	1	-
35.	Zasadnicza Szkoła Zawodowa nr 4	mechanik pojazdów samochodowych	0,5	-
36.		elektromechanik pojazdów samochodowych	0,5	-
37.		blacharz samochodowy	0,5	-
38.		lakiernik	0,5	-
39.	Technikum Uzupełniające nr 1 dla Dorosłych	technik mechanik	1	-
<b>Razem:</b>			<b>6</b>	<b>-</b>
<b>Zespół Szkół nr 7, ul. Browarowa 1a</b>				
40.	Technikum nr 6	technik technologii żywności	1	-
41.		technik żywienia i gosp. domowego	1	-
42.		kucharz	1	-
43.		technik organizacji usług gastronomicznych	1	-
44.		kelner		
45.		<b>technik hotelarstwa</b>	1	-
46.		kucharz małej gastronomii	1	-
47.	Zasadnicza Szkoła Zawodowa nr 5	cukiernik	0,5	-
48.		piekarz	0,5	-
<b>Razem:</b>			<b>7</b>	<b>-</b>
<b>Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy, ul. Filaretów 5</b>				
49.	Zasadnicza Szkoła Zawodowa Specjalna	kucharz małej gastronomii	1	-
<b>Razem:</b>			<b>1</b>	<b>-</b>
<b>Łącznie liczba oddziałów klas I:</b>			<b>65</b>	<b>2</b>

## **ZAŁOŻENIA DO OPRACOWANIA ARKUSZA ORGANIZACJI PRACY SZKOŁY, PRZEDSZKOLA, PLACÓWKI OŚWIATOWEJ NA ROK SZKOLNY 2008/2009**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Przy planowaniu organizacji pracy szkoły należy uwzględnić obowiązujące przepisy prawa, ustalone przez Kuratorium Oświaty w Katowicach procedury oraz poniższe założenia.
2. Przygotowując arkusz organizacji pracy szkoły, przedszkola, placówki oświatowej na rok 2008/09 należy uwzględnić następujące rodzaje godzin:
  - 1) godziny wynikające ze szkolnych planów nauczania (w tym zajęcia pozalekcyjne w ramach godzin dyrektorskich oraz wychowanie do życia w rodzinie),
  - 2) godziny wynikające z obowiązkowych podziałów na grupy,
  - 3) dodatkowe godziny przyznawane przez jednostki samorządu terytorialnego (tzw. „godziny jst”) przeznaczone na realizację innowacji i eksperymentów pedagogicznych (zarejestrowanych przez organ nadzoru pedagogicznego),
  - 4) godziny tzw. „zniżek funkcyjnych” dyrektorów, wicedyrektorów, doradców metodycznych i innych pracowników pełniących funkcje kierownicze, dla których przewidziano obniżkę godzin,
  - 5) godziny dodatkowych zajęć (treningów) w klasach sportowych,
  - 6) godziny nauczycieli współorganizujących kształcenie integracyjne,
  - 7) godziny nauczania indywidualnego, zajęć rewalidacyjnych, wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka – przyznane przed datą złożenia arkusza na okres obejmujący rok szkolny 2008/2009,
  - 8) godziny zajęć nielekcyjnych (biblioteka, pedagog, świetlica itp.).
3. Dodatkowo w arkuszu organizacji pracy szkoły, przedszkola, placówki oświatowej należy uwzględnić następujące etaty pedagogiczne:
  - 1) etaty nauczycieli przechodzących w stan nieczynny,
  - 2) etaty nauczycieli przebywających na urloпах dla poratowania zdrowia (pod warunkiem przyznania urlopu przed datą złożenia arkusza na okres obejmujący rok szkolny 2008/2009),
  - 3) etaty nauczycieli oddelegowanych do pracy w związkach zawodowych.
4. Ustala się limit czasu pracy oddziału przedszkolnego:
  - 1) w przedszkolach 2-oddziałowych – średnio do 10 godzin dziennie,
  - 2) w przedszkolach wieloodziałowych (powyżej 2 oddziały), 2 oddziały – średnio do 10 godzin dziennie, pozostałe oddziały średnio do 9 godzin dziennie.
5. Godziny nauczania indywidualnego, zajęć rewalidacyjnych oraz wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka – przyznane po dacie złożenia arkusza uwzględnić we wrześnieowym lub późniejszym aneksie do arkusza.
6. Wszelkie zmiany w organizacji pracy szkoły, przedszkola lub placówki oświatowej, powstałe w trakcie roku szkolnego, należy zgłaszać do akceptacji niezwłocznie na co najmniej **5 dni roboczych przed datą wprowadzania zmian** z zastrzeżeniem pkt. 8.
7. Wniosek o przyznanie godzin nauczania indywidualnego, zajęć rewalidacyjnych oraz wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka należy składać do Miejskiego Zarządu Oświaty łącznie z projektem aneksu do zatwierdzenia.
8. **Niedopuszczalne jest przedłożenie do zatwierdzenia aneksu po dacie obowiązywania zmian.**

9. W zakresie ruchu kadrowego nauczycieli należy przestrzegać następujących priorytetów:
  - 1) w okresie ruchu kadrowego, tj. do 31 maja br. pierwszeństwo w zatrudnianiu mają nauczyciele zatrudnieni w bieżącym roku szkolnym, dla których z przyczyn organizacyjnych przewiduje się zwolnienie bądź ograniczenie liczby godzin w kolejnym roku, a którzy nie posiadają, ani nie nabywają uprawnień emerytalnych, ani też nie są zatrudnieni w innych szkołach i placówkach oświatowych,
  - 2) po zakończeniu ruchu kadrowego:
    - a) pozostałe wakaty w pierwszej kolejności przydzielać jako godziny ponadwymiarowe,
    - b) zatrudniać nauczycieli stażystów jeśli wyczerpane zostały możliwości, o których mowa w pkt 1 i 2a).
10. Zespoły szkół opracowują arkusz organizacyjny oraz wykaz pracowników pedagogicznych (załącznik nr 2) zbiorczo dla zespołu, z uwzględnieniem podziału realizowanych godzin na poszczególne szkoły w zespole (wg załączonego wzoru).
11. Zalecanym narzędziem informatycznym wspomagającym tworzenie arkusza organizacji pracy (a w dalszym etapie projektu budżetu) jest program PABS.

## **ROZDZIAŁ II STANDARY DOTYCZĄCE LICZEBNOŚCI ODDZIAŁÓW**

1. Liczba uczniów w oddziałach poszczególnych typów szkół / placówek powinna wynosić:
  - 1) w oddziałach przedszkolnych - od 22 do 25 dzieci,
  - 2) w szkołach podstawowych - od 24 do 26 uczniów,
  - 3) w gimnazjach - od 25 do 28 uczniów,
  - 4) w liceach ogólnokształcących, technikach i liceach profilowanych - od 28 do 32 uczniów,
  - 5) w zasadniczych szkołach zawodowych – od 28 do 30 uczniów, z zastrzeżeniem, że w trakcie roku szkolnego liczba uczniów w klasie może wzrosnąć do 32,
  - 6) w szkołach dla dorosłych - od 30 do 35 słuchaczy,
  - 7) w klasach sportowych i szkołach sportowych, w oddziałach integracyjnych oraz w SOSW – zgodnie z obowiązującymi przepisami oświatowymi.
2. Zmiana limitów, o których mowa w ust. 1 może nastąpić tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu akceptacji dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty.
3. W Młodzieżowych Domach Kultury liczebność grup zajęć stałych tzn. organizowanych w wymiarze co najmniej 2 godzin tygodniowo nie może być mniejsza niż 12 uczestników.

## **ROZDZIAŁ III STANDARY DOTYCZĄCE ZATRUDNIANIA**

1. Stanowiska **wicedyrektorów** tworzy się:
  - 1) w szkołach liczących od 12 do 25 oddziałów – 1 stanowisko wicedyrektora,
  - 2) w szkołach liczących powyżej 25 oddziałów – 2 stanowiska wicedyrektora,
  - 3) w przedszkolach liczących co najmniej 6 oddziałów, młodzieżowych domach kultury i Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej - 1 stanowisko wicedyrektora.

2. Tygodniowy wymiar godzin dla **nauczycieli współorganizujących kształcenie integracyjne** wynosi:
  - 1) w klasach I - III szkoły podstawowej - 18 godzin,
  - 2) w klasach IV-VI szkoły podstawowej i w klasach gimnazjalnych - zgodnie z potrzebami, jednak nie więcej niż 18 godzin.
3. Limit dodatkowych godzin wychowania fizycznego w **klasach sportowych** wynosi:
  - 1) 7 godzin w IV klasach szkoły podstawowej w Zespole Szkół Sportowych
  - 2) 6 godzin w IV klasach pozostałych szkół podstawowych
  - 3) 2 godziny zajęć na basenie w oddziałach I – III klasy szkoły podstawowej w Zespole Szkół Sportowych
  - 4) 7 godzin w oddziałach I klasy gimnazjum w Zespole Szkół Sportowych
  - 5) 6 godzin w oddziałach I klasy pozostałych gimnazjów
4. Stanowiska nauczycieli **bibliotekarzy** tworzy się według następujących zasad:
  - 1) ilość etatów w zależności od ilości uczniów:
    - a) do 100 uczniów - do 10/30 etatu
    - b) od 101 do 150 uczniów - do 15/30 etatu
    - c) od 151 do 250 uczniów - do 20/30 etatu
    - d) od 251 do 500 uczniów - do 1 etatu
    - e) od 501 do 800 uczniów - do 1,5 etatu
    - f) od 801 do 1100 uczniów - do 2 etatów
    - g) od 1101 do 1400 uczniów - do 2,5 etatów
    - h) powyżej 1401 uczniów - do 3 etatów
  - 2) w bibliotekach, w których funkcjonuje centrum multimedialne w odrębnym pomieszczeniu, wyposażone w co najmniej 3 stanowiska komputerowe z dostępem do Internetu dostępne dla uczniów, można zwiększyć zatrudnienie bibliotekarzy o 10/30 etatu w stosunku do określonej w punkcie 1) ilości etatów i stosownie do tego wydłużyć czas pracy biblioteki średnio o 2 godziny dziennie.
5. Stanowiska **pedagogów szkolnych** tworzy się według następujących zasad:
  - 1) w szkołach podstawowych liczących:
    - a) do 150 uczniów - do 10/20 etatu
    - b) od 151 do 250 uczniów - do 15/20 etatu
    - c) od 251 do 500 uczniów - do 1 etatu
    - d) powyżej 500 uczniów - do 1,5 etatu
  - 2) w gimnazjach liczących:
    - a) do 150 uczniów - do 10/20 etatu
    - b) od 151 do 200 uczniów - do 15/20 etatu
    - c) od 201 do 300 uczniów - do 1 etatu
    - d) od 301 do 400 uczniów - do 1,5 etatu
    - e) powyżej 400 uczniów - do 2 etatów
  - 3) w szkołach ponadgimnazjalnych liczących:
    - a) do 500 uczniów - do 10/20 etatu
    - b) od 501 do 900 uczniów - do 1 etatu
    - c) od 901 do 1300 uczniów - do 1,5 etatu
    - d) powyżej 1300 uczniów - do 2 etatów
  - 4) w szkołach ponadgimnazjalnych z oddziałami integracyjnymi można zwiększyć zatrudnienie pedagogów od 0,5 do 1 etatu - po uzgodnieniu z Miejskim Zarządem Oświaty.
6. Organizację pracy **światlicy** należy dostosować do przysługującego szkole limitu godzin, uzależnionego bezpośrednio od liczby uczniów w szkole, z uwzględnieniem zasady, że na 1 ucznia w szkole podstawowej przypada 0,12 godziny tygodniowo, natomiast w gimnazjum 0,07 godziny tygodniowo (w tym zniżka godzin kierownika światlicy). Wyliczony, przy zastosowaniu powyższej zasady limit należy zaokrąglić do całości godzin.



7. W ramach limitu etatów wynikającego z norm dotyczących bibliotekarza, pedagoga szkolnego i nauczyciela świetlicy, w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zamianę etatów na tych stanowiskach.
8. Zatrudnienie psychologa, logopedy, oligofrenopedagoga, surdopedagoga jest uzależnione od rzeczywistych potrzeb szkoły i wymaga uzgodnienia z dyrektorem MZO.
9. Etaty w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej oraz w Młodzieżowych Domach Kultury Nr 1 i Nr 2 należy planować zgodnie z przepisami oświatowymi, na poziomie nie wyższym niż w roku 2007/08.
10. Zatrudnienie pracowników administracji i obsługi w przedszkolach należy planować wg dotychczasowych norm, przedstawionych poniżej:

**Normy zatrudnienia pracowników administracji i obsługi w przedszkolach**

	1 oddział	2 oddziały	3 oddziały	4 oddziały	5 oddziałów	od 6 oddziałów
Pomoc nauczyciela <sup>1</sup>	0,50	1,00	1,00	1,50	1,75	2,00
Intendent	0,50	0,50	0,75	1,00	1,00	1,00
Kucharka	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Pomoc kuchenna	0,00	0,50	1,00	1,50	2,00	2,00
Woźna oddziałowa	0,50	1,00	1,50	2,00	3,00	4,00
Rzemieślnik (konserwator)		0,25	0,25	0,50	0,50	0,50

<sup>1</sup>gdym oddziale jest co najmniej 15 dzieci 3-letnich lub grupa mieszana 3-4 latki dozorca, palacz c.o. - uzgadniany odrębnie

11. Normy zatrudniania pracowników administracji i obsługi w szkołach i pozostałych placówkach oświatowych określone zostaną wraz z wytycznymi do projektu budżetu na rok 2009.

**ROZDZIAŁ IV  
WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ARKUSZY ORGANIZACJI PRACY  
NA ROK SZKOLNY 2008/2009**

Do arkusza organizacyjnego na rok 2008/09 należy dołączyć następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Szkolne plany nauczania - obejmujące pełny etap edukacyjny dla poszczególnych oddziałów (dla oddziałów kontynuujących rozpoczęty już etap edukacyjny należy przedłożyć kserokopię planu nauczania zatwierdzonego na początku danego etapu + ewentualne zmiany) – załącznik obowiązuje przedszkola, szkoły i placówki oświatowe.
- 2) Załącznik nr 2 - Wykaz pracowników pedagogicznych - załącznik obowiązuje przedszkola, szkoły i placówki oświatowe.
- 3) Załącznik nr 3 - Ruch kadrowy pracowników pedagogicznych - załącznik obowiązuje przedszkola, szkoły i placówki oświatowe.
- 4) Załącznik nr 4 - Harmonogram pracy świetlicy, biblioteki, pedagoga i innych nauczycieli nie realizujących lekcji - załącznik obowiązuje tylko szkoły.
- 5) Załącznik nr 5 – Harmonogram zajęć i kół zainteresowań w Młodzieżowych Domach Kultury.
- 6) Załącznik nr 6 - Wykaz innowacji pedagogicznych, eksperymentów i programów autorskich - załącznik obowiązuje przedszkola i szkoły.

## **ROZDZIAŁ V HARMONOGRAM SKŁADANIA ARKUSZY ORGANIZACJI PRACY NA ROK SZKOLNY 2008/2009**

Uwzględniając terminy opiniowania arkuszy organizacyjnych szkoły ustalone przez Kuratorium Oświaty w Katowicach, terminy rekrutacji do szkół, terminy ruchu służbowego oraz terminy sporządzania projektu budżetu na rok następny, ustalam następujący terminarz składania arkuszy organizacyjnych na rok 2008/2009:

- 1) **do 28 kwietnia 2008 r.**
  - a) szkoły i placówki oświatowe przygotowujące arkusz organizacyjny w programie PABS składają:
    - elektroniczną wersję arkusza organizacyjnego (w formacie pbs) oraz papierową wersję załącznika nr 1 (3 egz.) i załącznika nr 6 (1 egz.),
    - papierową wersję powyższego arkusza organizacyjnego (3 egz.) wraz z załącznikiem nr 2 (3 egz.) i załącznikiem nr 3 (1 egz.) niezwłocznie po wstępnej weryfikacji i akceptacji dokonanej przez Miejski Zarząd Oświaty,
  - b) pozostałe szkoły i placówki oświatowe składają papierową wersję arkusza organizacyjnego (3 egz.) wraz z załącznikami nr 1, nr 2 (3 egz.) i załącznikami nr 3, nr 6 (1 egz.).
- 2) **do 27 sierpnia 2008r.**
  - a) szkoły i placówki oświatowe przygotowujące aneks nr 1 do arkusza organizacyjnego w programie PABS składają:
    - elektroniczną wersję aneksu nr 1 do arkusza organizacyjnego w formie pełnego arkusza organizacyjnego, będącego podstawą do opracowania projektu budżetu na rok 2009 (w formacie pbs),
    - papierową wersję powyższego aneksu nr 1 niezwłocznie po wstępnej weryfikacji i akceptacji dokonanej przez Miejski Zarząd Oświaty,
  - b) pozostałe szkoły i placówki oświatowe składają papierową wersję aneksu nr 1 do arkusza organizacyjnego w formie pełnego arkusza organizacyjnego (3 egz.), będącego podstawą do opracowania projektu budżetu na rok 2009 wraz z załącznikiem nr 2 (3 egz.).
- 3) **do 15 września 2008r.** – papierowa wersja odpowiednio załącznika nr 4 i nr 5 (w 2 egz.).



**RUCH KADROWY PRACOWNIKÓW PEDAGOGICZNYCH  
w roku szkolnym 2008/2009**

PRACOWNICY PEDAGOGICZNI		Nazwisko i imię	St. awansu	Staż pracy/ staż ped.	Stanowisko	Nauczany przedmiot	Propozycja uzupełnienia etatu w szkole ..... *
1		2	3	4	5	6	7
I	<b>PRZEWIDZIANI DO ZWOLNIENIA Z ART. 20 KN</b>						X
II	<b>ZATRUDNIENI NA PODSTAWIE</b> <b>MIANOWANIA</b> dla których przewiduje się ograniczenie zatrudnienia do wymiaru co najmniej ½ etatu						
III	<b>ZATRUDNIENI NA PODSTAWIE</b> <b>UMOWY NA CZAS NIEOKREŚLONY</b> dla których przewiduje się ograniczenie wymiaru zatrudnienia						
IV	<b>WAKATY NA STANOWISKACH PEDAGOGICZNYCH</b>	X					<b>ILOŚĆ GODZIN</b>

wpisać liczbę godzin oraz nazwę szkoły

sporządził:  
data:

.....  
data, pieczętka i podpis dyrektora

**Harmonogram pracy świetlicy, biblioteki, pedagoga/psychologa  
i innych nauczycieli w ramach zajęć nielekcyjnych w roku szkolnym 2008/2009**

Dzień tygodnia	Czas pracy nauczycieli realizujących zajęcia nielekcyjne												Liczba etatów kalkulacyjnych w ramach zajęć nielekcyjnych	
	Nazwisko i imię nauczyciela	od godz.	do godz.	liczba godzin	Nazwisko i imię nauczyciela	od godz.	do godz.	liczba godzin	Nazwisko i imię nauczyciela	od godz.	do godz.	liczba godzin		
<b>Harmonogram pracy świetlicy :</b>														
poniedziałek														
wtorek														
środa														
czwartek														
piątek														
<b>Świetlica - Razem :</b>				0					0					0
<b>Harmonogram pracy biblioteki :</b>														
poniedziałek														
wtorek														
środa														
czwartek														
piątek														
<b>Biblioteka - Razem :</b>				0					0					0
<b>Harmonogram pracy pedagoga / psychologa :</b>														
poniedziałek														
wtorek														
środa														
czwartek														
piątek														
<b>Pedagog / psycholog - Razem :</b>				0					0					0
<b>Harmonogram pracy ..... :</b>														
poniedziałek														
wtorek														
środa														
czwartek														
piątek														
<b>..... - Razem :</b>				0					0					0

sporządził:

data:

### Harmonogram zajęć i kół w Młodzieżowych Domach Kultury w roku szkolnym 2008/2009

L.p.	Rodzaj, nazwa koła zainteresowań, zajęć pozalekcyjnych	Rozkład zajęć:		Łączna liczba godzin grupy zajęciowej	Liczebność grupy zajęciowej	Miejsce odbywania się zajęć	Nazwisko i imię nauczyciela prowadzącego	Uwagi
		dzień tygodnia	w godz. od ... do ...					
<b>Łączna liczba uczniów zapisanych na zajęciach:</b>								

sporządził:  
data:

.....  
data, podpis i pieczęć dyrektora

**Wykaz zarejestrowanych innowacji pedagogicznych, eksperymentów i programów autorskich roku szkolnym 2008/2009**

L.p.	Nazwa programu	Rodzaj programu*	Klasy objęte programem	Czas trwania / okres realizacji	Tygodniowa liczba godzin na oddział, w tym:				Nazwisko i imię prowadzących program
					ogółem	finansowanych z jst	w ramach godzin dyrektorskich	finansowanych z innych źródeł	
<b>RAZEM GODZIN:</b>					<b>0</b>				

sporządził:  
data:

\* *innowacja pedagogiczna, eksperyment lub program autorski*

.....  
data, podpis i pieczęćka dyrektora