

**UCHWAŁA NR 0150/XIV/277/07**

**RADY MIASTA TYCHY**

**z dnia 29 listopada 2007 r.**

**w sprawie powiadomienia Skarbnika Miasta Panią Urszulę Dryka o obowiązku złożenia oświadczenia lustracyjnego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 4 pkt 32, art. 7 ust. 5, art. 8 pkt 31 i art. 57 pkt 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 ÷ 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 63, poz. 425, Nr 83, poz.561, Nr 85, poz.571, Nr 115, poz.789) i art. 4 ust.1, 2, 4, 5 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o zmianie ustawy o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 ÷ 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. 07 r., Nr 165, poz. 1171)

**Rada Miasta Tychy uchwała:**

**§ 1**

Powiadomić Skarbnika Miasta Panią Urszulę Dryka o obowiązku złożenia Radzie Miasta Tychy oświadczenia lustracyjnego w terminie trzech miesięcy od dnia doręczenia niniejszego powiadomienia.

**§ 2**

W przypadku niedopełnienia tego obowiązku w terminie określonym w § 1 powoduje to z mocy prawa pozbawienie Pani pełnionej funkcji Skarbnika Miasta Tychy, z dniem w którym upłynął termin do złożenia oświadczenia.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miasta Tychy.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Rady Miasta Tychy

/-/ dr Michał Gramatyka

**Uzasadnienie:**

(Uchwała Nr 0150/...../...../07)

Podjęcie uchwały wynika z ustawowego obowiązku.

<b>Opracował:</b> ..... (data i podpis pracownika)
<b>Zatwierdził pod względem merytorycznym:</b>  ..... (data, podpis i pieczętka Kierownika)
<b>Sprawdził pod względem prawnym:</b>  ..... (data, podpis i pieczętka Radcy prawnego)
<b>Zatwierdził:</b>  ..... (data, podpis i pieczętka Zastępcy Prezydenta / Skarbnika Miasta / Sekretarza Miasta)
<b>Kieruję do Przewodniczącego Rady Miasta Tychy celem przedłożenia pod obrady</b>  ..... (data, podpis i pieczętka Prezydenta)

<b>Numer nadany przez DUR:</b> .....
<b>Projekt uchwały kieruję na:</b>  ..... (data, podpis i pieczętka Przewodniczącego Rady Miasta)
<b>Odpowiedzialny pracownik (podmiot) za realizację uchwały:</b> .....

Rozdzielnik:

DUO

DUR

DK