

**ZARZĄDZENIE NR 0151/238/06  
PREZYDENTA MIASTA TYCHY  
z dnia 23 listopada 2006 r.**

**w sprawie: ogłoszenie konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2007 roku w obszarze działalności pożytku publicznego oraz powołanie komisji konkursowej w celu rozstrzygnięcia konkursu.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 10 pkt. 4 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy wprowadzonego Zarządzeniem Nr 0152/01/02 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 19 listopada 2002r.

**zarządzam, co następuje;**

**§ 1**

Ogłaszam konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2007 roku, a w tym: na prowadzenie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, promocji i organizacji wolontariatu oraz przeciwdziałania patologiom społecznym, w zakresie profilaktyki i terapii uzależnień w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Powołuję zespół opiniujący projekty złożone na wymieniony w §1 konkurs, w składzie:

Przewodnicząca:     Daria Szczepańska  
Członkowie:             Krystyna Rumieniuch  
                              Katarzyna Morawiec  
                              Alicja Barchańska  
                              Aneta Koniarczyk  
                              Anna Matyjas

**§ 3**

Po wykonaniu swojego zadania komisja ulega rozwiązaniu.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta ds. Społecznych.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Działając na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn.zm.),

**Prezydent Miasta Tychy**  
**ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonanie zadań publicznych w 2007 roku,**  
**w zakresie: działań na rzecz osób niepełnosprawnych, promocji i organizacji wolontariatu oraz**  
**przeciwdziałania patologiom społecznym, a w tym profilaktyki i terapii uzależnień**

**I. Rodzaj i formy realizacji zadań.**

- Prowadzenie Centrum Wolontariatu**, popularyzującego wśród tyszan ideę wolontariatu, gromadzącego dane o zapotrzebowaniu na wolontariuszy, oraz prowadzącego specjalistyczne szkolenia wolontariuszy. Miejsce realizacji zadania: pomieszczenia w budynku Balbina Centrum przy ul. Barona 30 lub inny, odpowiedni lokal, będący w dyspozycji oferenta.
- Prowadzenie Punktu Konsultacyjnego ds. Uzależnień.** Formy realizacji zadania: diagnoza problemów dla całej rodziny i zaplanowanie pomocy dla wszystkich jej członków, informowanie i motywowanie do leczenia, udzielenie wsparcia po leczeniu (np. grupy wsparcia), rozpoznanie problemów przemocy domowej oraz informacja na temat uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy, inicjowanie interwencji w przypadku diagnozy przemocy domowej, współpraca z placówkami lecznictwa odwykowego, pomoc prawna, współpraca z placówkami podstawowej opieki zdrowotnej.
- Utworzenie i prowadzenie opiekuńczych i/lub specjalistycznych placówek wsparcia dziennego ogółem dla 330 dzieci i młodzieży** zamieszkujących miasto Tychy, w formie np.: świetlic, klubów, ognisk wychowawczych, a w tym: przeprowadzenie odpowiednio dostosowanego programu opiekuńczo—profilaktycznego, dożywianie, organizacja wypoczynku wakacyjnego, współpraca z rodzinami i/lub opiekunami podopiecznych. Miejsce realizacji zadania: na terenie miasta Tychy, w tym szczególnie.: dzielnica „śródmieście”, dzielnica „stare Tychy”, dzielnica Czudów – Osada (w lokalu miejskim przy ul. Katowickiej 229).
- Prowadzenie programu pedagogów ulicznych** dla „blokiersów”, dzieci i młodzieży zaniedbanej wychowawczo, zagrożonej uzależnieniami, patologią, przebywającej na terenie osiedli: A,B,C,E,F. W ramach programu zakłada się realizację następujących przedsięwzięć: w ramach pracy ulicznej udzielanie odbiorcom pomocy doraźnej (np. dożywianie) oraz pomocy długofalowej (prowadzącej do nabycia umiejętności zdrowego stylu życia), współpraca z rodzicami objętych programem dzieci, a także instytucjami zajmującymi się opieką nad dzieckiem w mieście, prowadzenie edukacji publicznej dotyczącej problemu żebractwa w mieście oraz organizowanie atrakcyjnych zajęć dla dzieci i młodzieży.
- Prowadzenie działań abstynenckich** w tym także wspieranie działalności klubu abstynenta, prowadzenie obozów terapeutycznych, promowanie działań sportowych, kulturalnych itp. mających na celu promowanie stylu życia wolnego od uzależnień lub podtrzymywanie abstynencji osób uzależnionych od alkoholu.

**II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadań.**

zadanie	2006 rok	2007 rok
ust. I pkt.1	5 000 zł	10 000 zł
ust. I pkt.2	46 000 zł	46 000 zł
ust. I pkt.3	1 031 107 zł	1 302 200 zł
ust. I pkt.4	80 000 zł	96 000 zł
ust. I pkt.5	19 800 zł	22 000 zł

- Wymienione na 2007 rok kwoty mogą ulec zmianie w przypadku, gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia środków przeznaczonych na realizację zadania z przyczyn trudnych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.
- Wysokość środków finansowych podlegających rozdziałowi w drodze konkursu na rok 2007 określi ostatecznie uchwała budżetowa Rady Miasta Tychy w danych działach klasyfikacji budżetowej.

**III. Zasady przyznawania dotacji.**

- W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr96, poz. 873 z późn. zm.).
- Dopuszcza się możliwość wybrania kilku ofert na realizację wymienionych zadań, złożonych przez różnych oferentów.
- Oferta nie może dotyczyć działań, których realizacja już się rozpoczęła lub działań, których realizacja rozpocznie się przed terminem podpisania umowy.

4. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania. W przypadku zadania określonego w ust.1 pkt.3 dotacja może być przeznaczona na: wynagrodzenia, wyżywienie, wypoczynek wakacyjny oraz media.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadań.**

1. Zadania powinny być zrealizowane w roku 2007, szczegółowe terminy wykonania zadań określone zostaną w umowach.
2. Zadania powinny być zrealizowane na rzecz mieszkańców miasta Tychy, a także zgodnie z zawartą umową, obowiązującymi standardami i przepisami oraz w zakresie opisanym w ofercie.
3. Zadanie wymienione w ust.1 pkt.3 powinno być realizowane w trybie ustawy o pomocy społecznej.

#### **V. Termin i tryb składania ofert.**

1. Pisemne oferty realizacji zadania (odrębnie na każde zadanie) sporządzone wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2003 r. Nr 193, poz. 1891) należy składać w Wydziale Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miasta Tychy, al. Niepodległości 49, 43 - 100 Tychy, w zamkniętych kopertach, opatrzone napisem „Konkurs” oraz nazwą zadania (należy wpisać nazwę zadania z tekstu ogłoszenia konkursowego) - osobiście lub drogą pocztową (decyduje data wpływu) w terminie 30 dni od daty ukazania się niniejszego ogłoszenia. Wzór ofert można pobrać ze strony internetowej [www.umtychy.pl](http://www.umtychy.pl), lub w Wydziale Spraw Społecznych i Zdrowia, pok. 511.
2. Oferty wraz z załącznikami, pod rygorem nieważności, muszą być podpisane przez osoby statutowo upoważnione do reprezentowania organizacji pozarządowej. Kserokopie załączanych dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem i opatrzone podpisem osoby upoważnionej, reprezentującej organizację pozarządową wraz z datą uwiarygodnienia dokumentu
3. Do oferty należy dołączyć:
  - a. aktualny odpis z rejestru (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia);
  - b. aktualny statut zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji;
  - c. sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok (w przypadku krótszej działalności - za okres tej działalności);
  - d. program zadania planowany do realizacji; w przypadku zadania określonego w ust.1 pkt.3 należy przedłożyć także program profilaktyczno-opiekuńczy;
  - e. wykaz osób prowadzących zadanie wraz z opisem posiadanych kwalifikacji;
  - f. tygodniowy/miesięczny/roczny harmonogram realizacji zadania
  - g. dokument potwierdzający dysponowanie obiektem przystosowanym do realizacji zadania.

#### **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.**

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 14 dni od upływu terminu na składanie ofert.
2. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez specjalnie powołaną w tym celu Komisję Konkursową.
3. W przypadku zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferentów, nie będą oni związani złożonymi ofertami.
4. O decyzji Komisji oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.
5. Po zakończeniu konkursu oferty nie będą zwracane.
6. Szczegółowe tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert określa Karta współpracy miasta Tychy z organizacjami pozarządowymi oraz pozostałymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. (Uchwała Nr0150/XXXVII/698/05 Rady Miasta Tychy z dnia 1 września 2005r.)