Załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr 0050/5/24

z dnia 5 stycznia 2024 r.

**Procedura przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami**

**przez wydziały Urzędu Miasta i jednostki organizacyjne miasta Tychy**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w niniejszym Zarządzeniu jest mowa o:
2. Mieście - należy przez to rozumieć miasto Tychy,
3. Prezydencie - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Tychy,
4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta Tychy,
5. Jednostce - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną miasta Tychy,
6. Wydziale koordynującym - należy przez to rozumieć Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miasta Tychy,
7. BIP - należy przez to rozumieć stronę Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Tychy,
8. Realizatorze - należy przez to rozumieć wydział lub jednostkę prowadzącą konsultacje społeczne, właściwą ze względu na przedmiot konsultacji,
9. Konsultacjach - należy przez to rozumieć konsultacje społeczne z mieszkańcami miasta,
10. Uchwale - należy przez to rozumieć uchwałę nr XXXII/617/21 Rady Miasta Tychy  
    z dnia 28 października 2021 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji  
    z mieszkańcami miasta Tychy,
11. NGO - rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
    o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2022.1327 z późn. zm.),
12. Stronie internetowej – należy przez to rozumieć stronę razemtychy.pl.
13. W konsultacjach mogą brać udział wszyscy mieszkańcy gminy zainteresowani przedmiotem konsultacji.
14. Konsultacje przeprowadza się nieanonimowo, co oznacza, że osoba wyrażająca swoją opinię w ramach konsultacji gotowa jest ujawnić swoje imię i nazwisko. Możliwość identyfikacji uczestników konsultacji ma wspierać jawność procesu zbierania opinii oraz budować poczucie odpowiedzialności za zgłaszane w ramach konsultacji propozycje.
15. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę mieszkańców, którzy w ramach konsultacji wyrażą swoją opinię.
16. Wynik konsultacji społecznych nie jest wiążący dla władz miasta Tychy, będzie jednak brany pod uwagę przy podejmowaniu decyzji.
17. Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) administratorem danych osobowych zebranych podczas konsultacji jest Prezydent Miasta Tychy.
18. Dane osobowe mieszkańców w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U.2019.1781 t.j. z dnia 2019.09.19) zawarte we wnioskach o przeprowadzenie konsultacji, w ogłoszeniach o konsultacjach oraz w wynikach konsultacji zostaną zanonimizowane przed ich publikacją na stronie.

**§ 2**

**Inicjowanie konsultacji społecznych**

1. Konsultacje mogą być prowadzone z inicjatywy:
2. Prezydenta Miasta Tychy
3. Rady Miasta Tychy,
4. komisji Rady Miasta Tychy właściwej rzeczowo w sprawie przedmiotu konsultacji,
5. jednostki pomocniczej miasta Tychy,
6. Tyskiej Rady Seniorów,
7. Młodzieżowej Rady Miasta Tychy,
8. grupy co najmniej 5 organizacji pozarządowych,
9. grupy co najmniej 150 mieszkańców.
10. Rada Miasta Tychy, właściwa rzeczowo komisja Rady Miasta Tychy, jednostka pomocnicza miasta Tychy, Tyska Rada Seniorów, Młodzieżowa Rada Miasta Tychy  
    w celu zainicjowania konsultacji składa do Prezydenta wniosek o przeprowadzenie konsultacji stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
11. Grupa co najmniej 5 organizacji pozarządowych składa do Prezydenta wniosek  
    o przeprowadzenie konsultacji stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.
12. Grupa co najmniej 150 mieszkańców składa do Prezydenta wniosek o przeprowadzenie konsultacji stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego Zarządzenia.
13. W przypadku, gdy wniosek o przeprowadzenie konsultacji zawiera błędy lub braki formalne, realizator konsultacji wzywa wnioskodawcę do ich poprawienia lub uzupełnienia w terminie 7 dni kalendarzowych.
14. Jeżeli wnioskodawca w wyznaczonym terminie, o którym mowa w ust. 5, nie poprawi błędów lub nie uzupełni braków formalnych, wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.
15. Wniosek podlega rozpatrzeniu w terminie 30 dni od daty złożenia lub poprawienia błędów lub uzupełnienia braków. Prezydent rozpatruje inicjatywę o przeprowadzenie konsultacji, biorąc pod uwagę koszty przeprowadzenia konsultacji oraz uwzględniając zasadność proponowanych form konsultacji.
16. Realizator konsultacji bez zbędnej zwłoki przygotowuje informację o rozpatrzeniu wniosku, którą po akceptacji Prezydenta przekazuje wnioskodawcy na piśmie.
17. Informacja, o której mowa w ust. 8 przekazywana jest również do Wydziału koordynującego, celem zamieszczenia na stronie internetowej.
18. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku realizator konsultacji przystępuje do przygotowania ogłoszenia o konsultacjach.

**§ 3**

**Prowadzenie konsultacji społecznych**

1. Konsultacje prowadzą realizatorzy w zakresie objętym tematyką konsultacji.
2. Realizator konsultacji będzie się starał dotrzeć do osób, których temat konsultacji bezpośrednio dotyczy.
3. Konsultacje rozpoczyna się poprzez zamieszczenie ogłoszenia, stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego Zarządzenia, na stronie BIP, na stronie internetowej oraz w siedzibie właściwej jednostki w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.
4. Konsultacje mogą być przeprowadzone w formach wymienionych w § 12 Uchwały**.**
5. Zbieranie uwag i opinii podczas konsultacji trwa, co najmniej 14 dni kalendarzowych, licząc od daty wskazanej w ogłoszeniu.
6. Do zadań realizatora konsultacji należy:
7. wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za przekazanie materiałów merytorycznych dotyczących konsultacji do wydziału koordynującego,
8. określenie podstaw prawnych, celu, form i zasięgu przeprowadzenia konsultacji,
9. zamieszczenie ogłoszenia w BIP oraz w siedzibie swojej jednostki w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
10. przygotowanie i przekazanie w formie elektronicznej do wydziału koordynującego materiałów, w tym ogłoszenia i wszelkich informacji dotyczących konsultacji celem zamieszczenia ich na stronie internetowej, nie później niż 5 dni kalendarzowych przed planowanym ich ogłoszeniem lub opublikowaniem,
11. prowadzenie akcji informacyjnej na temat przedmiotu konsultacji,
12. prowadzenia spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami,
13. udzielanie odpowiedzi na uwagi i pytania mieszkańców kierowane elektronicznie, ustnie lub w wersji papierowej,
14. przygotowanie wyników końcowych z konsultacji, które są przekazywane Prezydentowi Miasta Tychy lub Zastępcy Prezydenta, celem zatwierdzenia.
15. Koszty akcji informacyjnej oraz koszty przeprowadzania konsultacji społecznych są finansowane ze środków będących w dyspozycji realizatorów konsultacji.
16. Do zadań wydziału koordynującego należy:
17. prowadzenie strony internetowej,
18. zamieszczanie na stronie internetowej informacji o złożonych wnioskach o przeprowadzenie konsultacji wraz z informacją o ich rozpatrzeniu, zamieszkanie ogłoszeń o konsultacjach oraz wyników konsultacji,
19. pomoc w wyborze kanałów informacji przy akcji informacyjnej,
20. współpraca z realizatorem konsultacji przy przeprowadzaniu konsultacji,
21. przekazywanie informacji nt. konsultacji do Biura Prasowego.
22. Konsultacje mogą być prowadzone przez podmioty zewnętrzne, wyłonione zgodnie  
    z procedurą zamówień publicznych w porozumieniu z realizatorem oraz wydziałem koordynującym.

**§ 5**

**Wyniki konsultacji społecznych**

1. Po zakończeniu konsultacji realizator sporządza wyniki konsultacji na załączniku nr 6 do niniejszego Zarządzenia.
2. Wyniki zostają podane do publicznej wiadomości nie później niż 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia konsultacji poprzez zamieszczenie ich w BIP oraz poprzez udostępnienie w siedzibie właściwej jednostki organizacyjnej odpowiedzialnej za dany proces konsultacji na okres co najmniej 14 dni kalendarzowych.
3. Realizator konsultacji po zamieszczeniu wyników na stronie BIP przekazuje je wydziałowi koordynującemu, w celu zamieszczenia ich na stronie internetowej.
4. Wydział koordynujący do 30 stycznia sporządza zbiorczą listę wszystkich procesów konsultacyjnych przeprowadzonych w roku ubiegłym.