

*Wzajemne
celeństwa* *zobowiązanie*
30.11.21
6

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

URZĄD MIASTA TYCHY
Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia

Załącznik nr 1

Wpł. 2021-11-29

L.dz. *117.106799* Podpis *[signature]*

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Urząd Miasta Tychy
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa pełna FUNDACJA "EUROPA HOUSE" Forma prawna: Fundacja KRS 0000505507 NIP 6462934510 REGON 243620020 Data rejestracji 27 czerwca 2014 r. Adres siedziby: Mieszka I 15, 42-440 Ogrodzieniec Adres do korespondencji: Jana Baron 30/105, 43-100 Tychy Adres e-mail: biuro@europahouse.eu Telefon: 530 823 007	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Rafał Wierciach biuro@europahouse.eu 530-823-007

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Lekcja, temat – przedsiębiorczość.			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	7.12.2021	Data zakończenia	31.12.2021

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Dzieci w wieku wczesnoszkolnym i szkolnym to grupa członków społeczeństwa, którą mocno dotknęły zdarzenia związane z pandemią. To właśnie uczniowie szkoły podstawowej będą odbiorcami naszego projektu. Przez wymuszone nauczanie zdalne, zdrowie psychiczne dzieci i młodzieży ucierpiało i będzie to ciągnęło za sobą konsekwencje. Oprócz ograniczonego kontaktu z rówieśnikami, dzieci mają również ograniczony kontakt z otoczeniem. Często dzieci te pozostawały same w domach, gdy rodzice byli już w pracy i zarabiali na utrzymanie. Dzieci te jeszcze dobrze nie rozpoczęły życia społecznego a już zostały od niego odsunięte poprzez narzucone ograniczenia. Nauka przedsiębiorczości w nauczaniu wczesnoszkolnym jest pomijana. Wynika to z przekonania, że zagadnienia te są zbyt trudne. Jednak na podstawie badań (Ipsos Polska 2010), już 4 letnie dziecko posiada i wydaje własne pieniądze, nie znając ich wartości i nie mając pojęcia skąd one się biorą. Projekt przygotuje małych przedsiębiorców do życia w świecie pieniądza oraz ułatwi im moment wkroczenia w dorosłość. Nauka zarządzania portfelem i szacunku do pieniądza sprawi, że dzieci już w wieku nastoletnim będą wiedziały jak oszczędzać i jak dobrze rozdysponować środki. Jednym z działań w ramach projektu jest również integracja dzieci między sobą. Chcemy również zaangażować rodziców jako odbiorców projektu. Zależy nam aby pomogli oni swoim pociechom w kształceniu się z zakresu przedsiębiorczości, aby kontynuowali przekazaną przez nas naukę w domu, a tym samym ułatwili dzieciom wejście w dorosłe życie oraz świat pieniądza. Nasze spotkania przyczynią się do podniesienia świadomości w zakresie tematów edukacyjnych związanych z finansami. Projekt pomoże zrozumieć, jak działa państwo, jak wygląda obrót pieniądza oraz że ten pieniądz może służyć czemuś dobremu. Poprzez spotkania chcemy również, aby dzieci funkcjonując w grupie nauczyły się współpracy oraz podziału ról i zadań, aby wspólnie móc osiągać wyznaczone cele, w tym przypadku – realizacja stoiska z lemoniadą. Lemoniada to prosty do przyrządzenia napój, kojarzony głównie z filmami, w których dzieci na swojej ulicy sprzedają lemoniadę sąsiadom. Podczas prowadzonego przez nas Uniwersytetu Małego Przedsiębiorcy, to właśnie zabawa z lemoniadą sprawiła dzieciom największą radość. Jest to zwieńczenie teoretycznych zajęć, na które wszystkie dzieci czekają. Mimo pory roku i niskiej temperatury, uważamy, że lemoniada jest dobrym pomysłem. Napój rozlewany jest do plastikowych butelek, dzięki czemu, potencjalni nabywcy będą mogli wrócić z nim do domu i tam go spróbować.

Opis działania w punktach:

1. Promocja projektu w mediach społecznościowych i na plakatach.
2. Rekrutacja uczestników projektu- wypełnienie krótkiej ankiety przez dzieci w szkole i przekazanie jej przez wychowawcę do koordynatora projektu.
3. Spotkania z uczestnikami (poniżej harmonogram spotkań)

Spotkanie 1 „Czy jestem przedsiębiorczy/a?” – test predyspozycji, ustalenie ról w grupie, ustalenie obszarów, w których dziecko jest mocne, a także tych które należy rozwijać. (Miejsce: Sala wykładowa SportArt)

Spotkanie 2 „Skąd się biorą pieniądze?” – zajęcia z zakresu przedsiębiorczości. (Miejsce: Sala wykładowa SportArt)

Spotkanie 3 „Gram o swój biznes” – sesja z Eurobiznes Junior. (Miejsce: Sala wykładowa SportArt)

Spotkanie 4 „Jak to robią profesjonaliści” – wizyta w wybranej firmie gastronomicznej. Ustalenie kosztów i zasad produkcji lemoniady. (Miejsce: Restauracja 7 Samurai Sushi)

Spotkanie 5 „Trudna sztuka negocjacji” – warsztaty sprzedażowo negocjacyjne. (Miejsce: Sala wykładowa SportArt)

Spotkanie 6 „Ty mnie, a ja Ciebie” – czy przedsiębiorca musi być lubiany? Czym jest konflikt i jak szukać kompromisu? Techniki rozładowania napięcia i siła uśmiechu w życiu i biznesie! (Miejsce: Sala wykładowa SportArt)

Spotkanie 7 „Nasz pierwszy biznes” – opracowanie koncepcji sklepiku z lemoniadą, założenie strony na Facebooku (pod nadzorem rodziców) oraz kręcenie filmu reklamowego. (Miejsce: Sala wykładowa SportArt)

Spotkanie 8 „Nasz pierwszy biznes: ruszamy w teren” – dystrybucja lemoniady wraz z rodzicami, w wybranych miejscach użyteczności publicznej: skwery, galerie, place zabaw. Zbiórka pieniędzy, przeznaczonych na cele charytatywne. (Miejsce: Plac Baczyńskiego)

Spotkanie 9 „Warto pomagać” – wizyta w schronisku i przekazanie dla schroniska zakupionej karmy z pieniędzy ze sprzedaży lemoniady.

4. Podsumowanie projektu – zamieszczenie zdjęć i relacji w formie filmików na utworzonym wydarzeniu na Facebooku. Materiały promocyjne w formie zdjęć ze spotkań, sprzedaży lemoniady.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba dzieci uczestniczących w zajęciach	16	Lista obecności na zajęciach
Liczba godzin wykładowych	10	Zdjęcia i obecność koordynatora na spotkaniu

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Jako Fundacja zajmujemy się promocją oraz prowadzeniem działań na rzecz integracji międzynarodowej, w szczególności państw Unii Europejskiej. Nasza działalność wyraża się przede wszystkim w organizowanych eventach, szkoleniach, doradztwie oraz innych formach integracji. Nasze zaopatrzone w nowoczesny sprzęt biurowy biuro mieści się w Tychach. Na co dzień pracuje w nim 6 osób związanych z firmą umową o pracę, jednak zespół jest dużo większy - skupiamy w swoich szeregach naukowców, tłumaczy i trenerów. Współpracujemy z księgową, która jest gotowa do działania w ramach programu.

Fundacja Europa House zebrała już ogromne doświadczenie w organizacji i realizacji różnego rodzaju eventów. Dwukrotnie zorganizowaliśmy galę charytatywną The MMAch w Ogrodzieńcu, której zyski zostały przeznaczone na leczenie potrzebujących. Co roku odbywa się również Międzynarodowe Spotkanie Biznesu przy Beaujolais Nouveau. Wydarzenie jest jednym z największych tego typu w regionie. Jego celem jest promocja województwa jako miejsca przyjaznego do współpracy na płaszczyźnie biznesowej, kulturalnej i sportowej. Ważnym celem dla naszej organizacji jest również pomoc dzieciom i młodzieży. Zorganizowaliśmy już trzy edycje programu Kameleon – bezpłatnych warsztatów języka francuskiego dla najmłodszych, a także przeprowadziliśmy Uniwersytet Małego Przedsiębiorcy – warsztaty uświadamiające dzieciom czym jest i skąd się bierze pieniądź, a także jak działa przedsiębiorstwo. Wykorzystujemy nasze doświadczenie i wiedzę, aby móc pomóc tym, którzy tego potrzebują. Posiadamy odpowiednie zasoby materialne, a także wyszkoloną grupę ludzi, którzy podołają realizacji tego zadania. Doświadczenie w pracy z dziećmi sprawi, że wpasujemy się w oczekiwania odbiorców projektu. Chcemy pomagać i zależy nam na zapewnieniu młodzieży tego czego potrzebują.

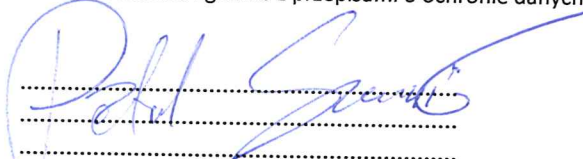
IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Promocja projektu przed i po (film, plakaty, strona w social mediach, fotograf)	2000 zł		
2.	Wykładowcy, restaurator, opiekun grupy	1500 zł		
3.	Wynajem sali wykładowej	1500 zł		
4.	Realizacja stoiska z lemoniadą (zakup gotowej lemoniady w butelkach od restauratora)	500 zł		
5.	Wynajęcie stoiska do sprzedaży lemoniady	500 zł		
6.	Materiały dydaktyczne (gry edukacyjne, materiały biurowe)	500 zł		
7.	Koordinator	500 zł		
8..	Księgowia	500 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7500 zł	7000 zł	500 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.



.....
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data 29 XI 2021 ✓