ZARZĄDZENIE NR 120/63/19

PREZYDENTA MIASTA TYCHY

z dnia 20 listopada 2019 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu Pracy

Na podstawie art. 104, 104^1 – 104^3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) oraz § 10 pkt 2 lit. a i b Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy nadanego Zarządzeniem Nr 120/36/18 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy z późn. zm.

zarządza się, co następuje:

§ 1

W Regulaminie pracy stanowiącym Załącznik do Zarządzenia Nr 120/14/19 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 04 lutego 2019 r. w sprawie Regulaminu Pracy wprowadza się następujące zmiany:

1. § 6 Regulaminu pracy otrzymuje brzmienie:

„1. Pracodawca jest obowiązany w szczególności:
   1) zaznajamiać pracowników podejmujących pracę z zakresem ich obowiązków, sposobem wykonywania pracy na wyznaczonych stanowiskach oraz ich podstawowymi uprawnieniami;
   2) organizować pracę w sposób zapewniający pełne wykorzystanie czasu pracy, jak również osiąganie przez pracowników, przy wykorzystaniu ich uzdolnień i kwalifikacji, wysokiej wydajności i należytej jakości pracy;
   3) zapewniać bezpieczne i higieniczne warunki pracy oraz prowadzić systematyczne szkolenie pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
   4) terminowo i prawidłowo wypłacać wynagrodzenie;
   5) ułatwiać pracownikom podnoszenie kwalifikacji zawodowych;
   6) stosować obiektywne i sprawiedliwe kryteria oceny pracowników oraz wyników ich pracy;
   7) wpływać na kształtowanie w Urzędzie zasad współżycia społecznego;
   8) przeciwdziałać mobbingowi – wszelkim działaniom lub zachowaniom dotyczącym pracownika lub skierowanym przeciwko pracownikowi, a polegającym na uporczywym i długotrwałym nękaniu lub zastraszaniu pracownika, wywołującym u niego zaniżoną ocenę przydatności zawodowej powodującym lub mającym na celu poniżenie lub ośmieszenie pracownika, izolowanie go lub wyeliminowanie z zespołu pracowników. Przeciwdziałanie zjawisku mobbingu ze strony pracodawcy zostało określone w Załączniku nr 1;
   9) przeciwdziałać dyskryminacji w zatrudnieniu oraz udostępniać przepisy dotyczące równego traktowania. Treść przepisów stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.
   10) prowadzić i przechowywać dokumentację w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz akta osobowe pracowników;
   11) informować pracowników o ryzyku zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą oraz o zasadach ochrony przed tymi zagrożeniami;
   12) rozliczać koszty podróży służbowych, w tym samochodem prywatnym pracownika, oraz innych wydatków związanych z podróżą służbową na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących.

2. Pracodawca wyznacza pracowników do wykonywania czynności z zakresu ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników zgodnie z przepisami o ochronie przeciwpożarowej.”

2. W § 37 Regulaminu Pracy dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„ 4. Pracownicy, podczas szkolenia wstępnego, są informowani o ryzyku zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami. Znajomość zagrożeń na stanowisku pracownik potwierdza na piśmie.”

§ 2

1. Zobowiązuję wszystkich kierowników jednostek organizacyjnych Urzędu do zaznajomienia z treścią niniejszego Zarządzenia pracowników zatrudnionych w podległych im jednostkach organizacyjnych.
2. Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią zmiany Regulaminu należy przedłożyć do Wydziału Organizacyjnego, Kadr i Szkolenia niezwłocznie po zapoznaniu się z jego treścią.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezydent Miasta Tychy

/-/ mgr inż. Andrzej Dziuba