UCHWAŁA NR 0150/XXIV/485/04

RADY MIASTA TYCHY

z dnia 31 sierpnia 2004 r.

w sprawie udziału miasta Tychy w projekcie w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne" oraz przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendiów.

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) na wniosek Prezydenta Miasta

Rada Miasta Tychy uchwala:

§1

Wyrazić wolę wystąpienia miasta Tychy z wnioskiem o udzielenie dotacji ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne" Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

§2

Przyjąć Regulamin przyznawania stypendiów, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§3

Uchwała podlegać będzie realizacji po przyznaniu środków z Europejskiego Funduszu Społecznego na finansowanie Działania 2.2, o którym mowa w §1 Uchwały.

§4

W budżecie gminy zostaną zabezpieczone środki własne na realizację projektu.

§5

Za wykonanie uchwały odpowiedzialny jest Prezydent Miasta Tychy.

§6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

Przewodnicząca
Rady Miasta Tychy

Barbara Konieczna

Załącznik nr 1 do Uchwały
Nr 0150/XXIV/485/04
Rady Miasta Tychy
z dnia 31 sierpnia 2004 r.





ZPORR
Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego

REGULAMIN
PRZYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW NA WYRÓWNYWANIE SZANS EDUKACYJNYCH DLA STUDENTÓW W ROKU AKADEMICKIM 2004/2005

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów studentom, przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. „obszary zmarginalizowane” – obszary wiejskie (obszary położone poza granicami administracyjnymi miast), miasta do 20 tys. mieszkańców, obszary kwalifikujące się do wsparcia w ramach Działania 3.2 ZPORR, zdegradowane dzielnice miast i obszary powojskowe wyznaczone Lokalnym Programem Rewitalizacji.
2. „trudna sytuacja materialna” – (definicja sytuacji rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub osoby uczące się, nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w Ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. nr 228, poz. 2255) z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Beneficjenta Końcowego/Instytucję Wdrażającą.
3. „Projektodawca” – Urząd Miasta Tychy.

4. Jednostka prowadząca obsługę programu stypendialnego – Miejski Zarząd Oświaty w Tychach
5. Stypendium w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego przyznawane jest studentom w celu wspierania rozwoju edukacyjnego.

§ 2

1. Stypendia przyznawane są na wniosek studenta przez Komisję Stypendialną, zwaną dalej „komisją" powołaną w ramach struktur organizacyjnych Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach po uzyskaniu środków z Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa.
2. W skład powołanej Komisji Stypendialnej wchodzą:
   - Dyrektor Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach,
   -Pracownik Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach odpowiedzialny za obsługę programu stypendialnego,
   - Pracownik komórki finansowej Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach.
3. Komisja w ramach posiadanych środków ustala na posiedzeniu kto spośród osób, które złożyły wniosek wraz z dokumentacją, na jakich warunkach i w jakiej wysokości uprawniony jest do otrzymania stypendium
4. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach.
5. Komisję na okres roku akademickiego, powołuje Prezydent Miasta Tychy w terminie do 15.09.2004 roku.
6. Komisja Stypendialna odmawia przyznania stypendium, jeśli:
   -student nie spełnia wymogów określonych w § 4 ust. 1 niniejszego regulaminu.
7. Komisja Stypendialna cofa w trybie natychmiastowym przyznanie stypendium w przypadku przerwania przez studenta nauki w szkole wyższej (chyba, że wynika to z przyczyn zdrowotnych), otrzymania urlopu dziekańskiego, nie zaliczenia semestru zimowego roku akademickiego 2004/2005.
8. Stypendysta zobowiązany jest zawiadomić Komisję Stypendialną w terminie 7 dni o zdarzeniach wymienionych w ust. 6.
9. W przypadku wypłacenia rat stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust. 6, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez Komisję Stypendialną.

II. Formy pomocy

§ 3

1. Stypendia są przekazywane na cele szczegółowo określone w ust. 2 niniejszego paragrafu w formie refundacji wydatków poniesionych wcześniej przez studentów związanych z pobieraniem nauki.
2. Student może wydatkować stypendium na całkowite lub częściowe pokrycie:

- kosztów zakwaterowania w akademiku lub na stancji, kosztów posiłków w stołówce akademickiej lub prowadzonej przez inny podmiot,
- kosztów zakupu podręczników i słowników do nauki w szkołach wyższych,
- kosztów związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
- opłat za studia w szkole wyższej prowadzonej w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym i eksternistycznym.

3. Decyzję o wyborze świadczeń możliwych do refundacji podejmują stypendyści.

III. Zasady i warunki przyznawania stypendiów

§ 4

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są studenci, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- studiują w państwowych i niepaństwowych szkołach wyższych[1] w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym, eksternistycznym.
- posiadają stałe zameldowanie na obszarze miasta Tychy i jednocześnie na obszarze zdefiniowanym jako obszar marginalizowany świetle zapisów Uzupełnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.
- pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w Ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z 2003r.) czyli nie wyższym niż 504 zł netto lub 583,00 zł, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności.
- nie przekroczyły 26 roku życia.

[1] Jednostki działające na podstawie przepisów ustawy z dnia 12 września 1990 roku o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 65, poz. 385 z póż.zm.) oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1997 roku o wyższych szkołach zawodowych (Dz.U. Nr 96, poz. 590 z póź.zm.)

2. Stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż od października do lipca roku akademickiego 2004/2005.
3. Wypłaty i rozliczenia stypendiów dokonuje Miejski Zarząd Oświaty w Tychach.
4. Przyznawanie i przekazywanie stypendiów dla studentów w celu wspierania rozwoju edukacyjnego zostanie uruchomione pod warunkiem podpisania umowy i zatwierdzenia budżetu Projektu przez Instytucję Wdrażającą.

IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 5

1. Warunkiem ubiegania się przez studenta o przyznanie stypendium jest:

- złożenie wniosku o przyznanie stypendium w Ośrodku Informacji Europejskiej Urzędu Miasta Tychy, Ul. Grota Roweckiego 44, 43-100 Tychy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.
- dołączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej studenta według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 Regulaminu, udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami lub orzeczeniami o dochodach z 2003 roku. Wykaz dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie lub dochodu osoby uczącej się wynika z Rozporządzenia MGPiPS z 05.03.2004 w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 45, poz. 433).
- dołączenie do wniosku zaświadczenia z uczelni o przyjęciu na pierwszy rok studiów lub kontynuowaniu studiów w roku akademickim, w którym stypendium ma być udzielone.
- złożenie kserokopii dowodu osobistego jako potwierdzenie miejsca zameldowania potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

2. Jeżeli jeden lub obydwoje ze współmałżonków małżeństwa studenckiego pracują zarobkowo, a praca ma charakter stały, to dochód na osobę jest obliczany na podstawie tych zarobków, a rodzinę stanowi małżeństwo studenckie i ich dzieci.
3. Komisja Stypendialna, mająca do dyspozycji środki przyznane z Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa rozpatruje wniosek w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku.
4. Wnioski składa się w terminie do 6 września 2004 roku w siedzibie Ośrodka Informacji Europejskiej Urzędu Miasta Tychy, przy ul. Grota Roweckiego 44, 43-100 Tychy.

5. Komisja po sprawdzeniu prawidłowości złożonych wniosków i dokumentów oraz przyznaniu środków z Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa ogłasza listę stypendystów.
6. Złożenie prawidłowego wniosku nie jest równoznaczne z otrzymaniem stypendium.

V. Wypłata stypendium

§ 6

1. Jednostka prowadząca obsługę programu stypendialnego – Miejski Zarząd Oświaty w Tychach zawiadomi studenta o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 niniejszego Regulaminu.
2. Jednostka prowadząca obsługę programu stypendialnego - Miejski Zarząd Oświaty w Tychach podpisuje ze studentem/studentką Umowę przekazywania stypendium w roku akademickim 2004/2005 według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
3. Maksymalna roczna kwota stypendium wynosi 3500 zł przez okres 10 miesięcy.
4. W przypadku refundacji wydatków student jest zobowiązany do przedstawiania dokumentów potwierdzających poniesienie danego wydatku. Koszty muszą odnosić się wyłącznie do projektu, muszą zostać poniesione w racjonalnej wysokości w stosunku do powszechnie występujących cen.

VI. Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego.

§ 7

1. Obsługę programu stypendialnego prowadzi Miejski Zarząd Oświaty w Tychach działający w imieniu Miasta Tychy na prawach powiatu.
2. Przekazanie realizacji projektu i środków na jego realizację odbywa się na podstawie porozumienia zawartego między Prezydentem Miasta Tychy, a Dyrektorem Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach. Wzór porozumienia stanowi załącznik nr 5 niniejszego Regulaminu.

V. Postanowienia końcowe

§ 8

1. Stypendysta zawiadamia „komisję stypendialną”, w terminie 7 dni o:
- otrzymaniu urlopu od zajęć w uczelni,
- skreśleniu z listy studentów,
- powtarzaniu roku nauki, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych dokumentem z uczelni
- zaprzestaniu spełniania kryteriów wymienionych w rozdziale III ust. 1
2. W przypadkach określonych w ust. 1 student traci prawo do otrzymywania stypendium.
3. Stypendia wypłacone po wystąpieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 1, podlegają zwrotowi na wskazane przez beneficjenta konto.

§ 9

1. Regulamin wchodzi wżycie z dniem podpisania i obowiązuje do 30 czerwca 2005 r.
2. Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego rozwoju Regionalnego (ZPORR).

Załącznik nr 1 do Regulaminu

WNIOSEK

O STYPENDIUM „WYRÓWNYWANIE SZANS EDUKACYJNYCH POPRZEZ PROGRAMY STYPENDIALNE" Z ZINTEGROWANEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO ROZWOJU REGIONALNEGO WSPÓŁFINANSOWANEGO Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

Nr zgłoszenia	









URZĄD MIASTA TYCHY
OŚRODEK INFORMACJI EUROPEJSKIEJ
UL. GROTA ROWECKIEGO 44
43-100 TYCHY

NAZWISKO			
IMIONA			
DATA I MIEJSCE URODZENIA			
PESEL			
IMIONA RODZICÓW			
STAN CYWILNY			
ADRES STAŁEGO ZAMELDOWANIA	Ul. 43-100 TYCHY		
ADRES DO KORESPONDENCJI (wpisać, jeśli inny niż stałego zameldowania)			
TELEFON KONTAKTOWY			
ADRES E-MAIL			
NAZWA UCZELNI			
WYDZIAŁ			
KIERUNEK STUDIÓW			
ROK STUDIÓW		SEMESTR STUDIÓW	
NUMER ALBUMU			

<u>ZŁOŻENIE WNIOSKU NIE POWODUJE POWSTANIA ROSZCZENIA O WYPŁATĘ STYPENDIUM, KTÓRE ZOSTANIE PRZYZNANE I WYPŁACONE PO WPŁYNIĘCIU ŚRODKÓW FINANSOWYCH DO BUDŻETU MIASTA TYCHY</u>

ŚWIADOMA (-Y) ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA PODANIE NIEPRAWDZIWYCH DANYCH OŚWIADCZAM, ŻE:

- MOJA RODZINA SKŁADA SIĘ Z……OSÓB, POZOSTAJĄCYCH WE WSPÓLNYM GOSPODARSTWIE DOMOWYM;
- ŚREDNI MIESIĘCZNY DOCHÓD NETTO NA 1 OSOBĘ W MOJEJ RODZINIE WYNOSI……ZŁ, SŁOWNIE……ZŁ

DOCHÓD RODZINNY OSIĄGNIĘTY W **2003** ROKU W PRZELICZENIU NA OSOBĘ LUB DOCHÓD OSOBY UCZĄCEJ SIĘ NIE WYŻSZY NIŻ KWOTA UPRAWNIAJĄCA DO UZYSKANIA ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH ZAPISANA W USTAWIE Z DNIA 28 LISTOPADA 2003 R. O ŚWIADCZENIACH RODZINNYCH (Dz. U. 2003 r. Nr 228, poz. 2255). DOCHODEM UMOŻLIWIAJĄCYM UBIEGANIE SIĘ O STYPENDIUM JEST KWOTA **504 PLN.** W PRZYPADKU, GDY CZŁONKIEM RODZINY JEST DZIECKO LEGITYMUJĄCE SIĘ ORZECZENIEM O STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI LUB ORZECZENIEM O UMIARKOWANYM ALBO ZNACZNYM STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI KWOTA TA NIE MOŻE PRZEKRACZAĆ **583 PLN.**

KRÓTKIE WYJAŚNIENIE DOTYCZĄCE TRUDNEJ SYTUACJI MATERIALNEJ W SWOJEJ RODZINIE

……

Data i podpis studenta

PROSZĘ O PRZYZNANIE STYPENDIUM

……

Podpis jednego z rodziców lub opiekuna

WYRAŻAM ZGODĘ NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH ZAWARTYCH WE WNIOSKU NA POTRZEBY PROCESU PRZYZNAWANIA STYPENDIÓW, MONITORINGU I EWALUACJI.

_____ _____

MIEJSCOWOŚĆ, DATA CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY

Przyznaje się stypendium		Sprawdzono pod względem formalnym
Nie przyznaje się stypendium		

…..……

Podpis przewodniczącego Komisji

…….

Podpis Prezydenta

Załącznik nr 2 do Regulaminu

Oświadczenie o dochodach rodziny, uzyskanych w roku ……
za okres .....

I. Imię i nazwisko studenta/studentki.....PESEL.....

1. Miejsce zamieszkania (dokładny adres) .....
   .....
2. Imiona rodziców .....

II. Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób i w podanym wyżej okresie dochody moje i członków mojej rodziny, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, wynosiły:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu netto w zł
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego					

Średni łączny dochód netto na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi..... zł, to jest miesięcznie ..... Zł

- 1.

Składając osobiście niniejszą deklarację o ś w i a d c z a m, że jest mi wiadome, że dokumenty na podstawie, których zadeklarowałem (am) dochody jestem zobowiązany (a) przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony (a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

.....
(podpis stypendysty)

Załącznik nr 3 do Regulaminu

Zawiadomienie o Przyznaniu Stypendium

Miejski Zarząd Oświaty w Tychach niniejszym zawiadamia, że
student/studentka.....

zamieszkała

w.....

decyzją Komisji ds. przyznawania stypendiów z dnia ..... otrzymał/otrzymała na rok akademicki 2004/2005 stypendium w wysokości ….. wypłacane przez okres max 10 miesięcy.

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego.

....
/miejscowość, data/ /podpis osoby reprezentującej beneficjenta /

Załącznik nr 4 do Regulaminu

UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU AKADEMICKIM 2004/2005

Zawarta w dniu.....pomiędzy Miejskim Zarządem Oświaty

w Tychach, kod pocztowy 43-100, ulica Budowlanych nr 59
a.....
/imię i nazwisko studenta/studentki/

data i miejsce

urodzenia.....PESEL.....

zamieszkałym w.....kod

pocztowy.....ulica.....nr.....

będącym
studentem/studentką.....
/nazwa i adres uczelni/
.....

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprze programy stypendialne.*

§ 1

Miejski Zarząd Oświaty w Tychach zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów w roku akademickim 2004/2005* (zwanego dalej Regulaminem) podpisanym i przyjętym przez Radę Miasta Tychy w dniu.....

§ 2

Student/studentka otrzymujący/a stypendium zobowiązuje się do wydatkowania stypendium zgodnie z Regulaminem i do systematycznego przedstawiania rachunków i faktur(w przypadku przekazywania stypendium w formie refundacji wydatków), które umożliwią rozliczenie stypendium.

....
/podpis studenta/studentki/ /podpis *osoby reprezentującej beneficjenta*/

Załącznik nr 5 do Regulaminu

Porozumienie

Zawarte w dniu.....w Tychach pomiędzy

1. Prezydentem Miasta Tychy

Skarbnikiem Miasta Tychy

a Miejskim Zarządem Oświaty w Tychach

ulica Budowlanych nr 59 kod pocztowy 43-100, miejscowość Tychy

powiat tyski, województwo śląskie

(zwaną/zwanym dalej Jednostką) reprezentowaną przez:

1. Dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty

2. Głównego Księgowego Miejskiego Zarządu Oświaty

Mocą niniejszego porozumienia Strony postanowiły co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem porozumienia jest określenie zasad i trybu współpracy Stron w zakresie obsługi programu stypendialnego dla studentów państwowych i niepaństwowych szkół wyższych prowadzonych w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym i eksternistycznym, mieszkających na obszarach marginalizowanych i znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, który realizowany jest w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne.
2. Projekt na realizację programu stypendialnego został opracowany przez Urząd Miasta Tychy, w odpowiedzi na konkurs ogłoszony przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego.

§ 2

1. Urząd Miasta Tychy zgodnie z zapisami Uzupełnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego przekazuje realizację projektu i środki na jego realizację podległej jednostce organizacyjnej prowadzącej działalność o charakterze edukacyjnym lub społecznym.
2. Jednostka będzie odpowiedzialna za:

- Przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o przyznanie stypendiów,
- Przekazywanie stypendiów studentom,
- Rozliczanie otrzymanych środków,
- Przechowywanie dokumentacji związanej z projektem.

§ 3

1. Jednostka zobowiązuje się do wykonywania zadań określonych w § 2 niniejszego porozumienia zgodnie z Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów dla studentów w roku akademickim 2004/2005 (zwanym dalej Regulaminem) podpisanym i przyjętym przez Radę Miasta Tychy w dniu.....
2. Regulamin jest integralną częścią niniejszego Porozumienia.

§ 4

1. Stypendia będą przyznawane przez Komisję powołaną przez Jednostkę.
2. W skład Komisji powoływanej przez Jednostkę w celu rozpatrzenia wniosków o przyznanie stypendiów składanych przez studentów wchodzą:
- Dyrektor Jednostki lub jego przedstawiciel jako przewodniczący,
- Pracownik odpowiedzialny w Jednostce za obsługę programu stypendialnego,
- Pracownik komórki finansowej Jednostki.
3. W posiedzeniach Komisji może uczestniczyć przedstawiciel Urzędu Miasta Tychy jeśli uzna to za konieczne.
4. Tryb i termin składania przez studentów wniosków o przyznanie stypendiów ustala Jednostka.

§ 5

1. Jednostka zobowiązana jest do założenia wydzielonego rachunku bankowego, na którym będą gromadzone środki na finansowanie stypendiów.
2. Środki na finansowanie stypendiów wraz ze środkami na pokrycie kosztów administracyjnych będą przekazywane przez Starostwo na wskazany przez Jednostkę rachunek w ciągu 7 dni od dnia ich otrzymania z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.
3. Środki będą przekazywane transzami, przy czym pierwsza transza wynosi 20% całości środków przewidzianych na program stypendialny w powiecie.
4. Jednostka zobowiązana jest do niezwłocznego przekazania do Urzędu Miasta informacji o rozliczeniu 80 % przekazanych dotychczas transz dotacji wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami faktur/innych dokumentów księgowych o równorzędnej wartości dowodowej potwierdzające dokonanie wydatków, oraz kopie wyciągów bankowych potwierdzające dokonanie płatności.

§ 6

1. Urząd Miasta Tychy zastrzega sobie prawo wglądu i kontroli dokumentów związanych z realizacją Porozumienia.

§ 7

1. Zmiana Porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Porozumienie sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 9

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i dotyczy roku akademickiego 2004/2005.

.....	.....
/podpis Dyrektora Jednostki/	/podpis Prezydenta Miasta Tychy/
.....	.....
/podpis Głównego Księgowego Jednostki/	/podpis Skarbnika Miasta Tychy/