UCHWAŁA NR 0150/XXIV/484/2004

RADY MIASTA TYCHY

z dnia 31 sierpnia 2004 r.

w sprawie zatwierdzenia projektu „ Programu pomocy stypendialnej dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w ramach wyrównywania szans edukacyjnych" oraz przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendiów.

Na podstawie art. 12 pkt 10 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) na wniosek Prezydenta Miasta,

Rada Miasta Tychy uchwala :

§ 1

Zatwierdzić projekt „ Programu pomocy stypendialnej dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w ramach wyrównywania szans edukacyjnych" realizowany w ramach działania 2.2. „ Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne" Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Przyjąć Regulamin przyznawania stypendiów, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała podlegać będzie realizacji po przyznaniu środków z Europejskiego Funduszu Społecznego na finansowanie „ Programu pomocy", o którym mowa w § 1 uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tychy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

Przewodnicząca
Rady Miasta Tychy

Barbara Konieczna

Załącznik nr 1 do Uchwały
Nr 0150/XXIV/484/2004
Rady Miasta Tychy
z dnia 31 sierpnia 2004 r.

PROJEKT Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

PROGRAM POMOCY STYPENDIALNEJ
DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH
W RAMACH WYRÓWNYWANIA SZANS EDUKACYJNYCH

Tytuł projektu: „Rozwój ucznia w kontekście nierównych szans"

I. CELE PROJEKTU:

1.Cel ogólny:
Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionie poprzez wyrównywanie szans edukacyjnych.

2.Cel operacyjny:
Podniesienie dostępu do kształcenia na poziomie ponadgimnazjalnym dla uczniów pochodzących z obszarów wiejskich, motywowanie ich do pogłębiania wiedzy i osiągania co najmniej pełnego wykształcenia średniego.

II. ZASADNOŚĆ PROJEKTU:

Poziom wykształcenia mieszkańców Województwa Śląskiego jest niższy niż w innych regionach kraju. W 2002 roku poziom wykształcenia ponad 60 % mieszkańców powyżej 15 roku życia nie przekraczał poziomu szkoły zawodowej. Dlatego też podstawowym kierunkiem polityki oświatowej w naszym regionie jest upowszechnienie średniego wykształcenia.
Dążąc do wzmocnienia rozwoju zasobów ludzkich w naszym regionie, nie można zapomnieć o środowisku wiejskim, a dokładniej o młodzieży kończącej gimnazja, znajdującej się w trudnej sytuacji materialnej. Ograniczona liczba szkół ponadgimnazjalnych na obszarach wiejskich naszego regionu, oznacza dla tej młodzieży utrudnienie w dostępie do kształcenia na wyższym etapie. Brak rzeczywistej pomocy ukierunkowanej na pokonywanie barier edukacyjnych prowadzi do pogłębiania się nierówności szans edukacyjnych młodzieży wiejskiej w stosunku do miejskiej, a tym samym do pogorszenia sytuacji na rynku pracy młodzieży pochodzącej z obszarów wiejskich.
Program pomocy stypendialnej z środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa realizowany przez Miasto Tychy na prawach powiatu umożliwi wyrównywanie szans edukacyjnych młodzieży uczącej się w szkołach na terenie miasta Tychy. Pomoc stypendialna ma stanowić zachętę do wybierania przez młodzież wiejską szkół maturalnych, a nie zasadniczych zawodowych, a w konsekwencji upowszechniać pełne wykształcenie średnie.

III. PODMIOT PROJEKTU - BENEFICJENT OSTATECZNY

Bezpośrednim wsparciem stypendialnym objętych będzie **55 uczniów** pochodzących z rodzin znajdujących się **w trudnej sytuacji materialnej**, na stałe zameldowanych na terenie **obszarów wiejskich** podejmujących naukę lub uczących się w szkołach umożliwiających uzyskanie odpowiednio świadectwa dojrzałości/świadectwa maturalnego.

. Przy czym określenia: „obszary wiejskie", „trudna sytuacja materialna" oznaczają:

1) **„obszary wiejskie" -** tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta do 20 tys. mieszkańców, o ile nie mają szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą;

2) **„trudna sytuacja materialna"** - definicja sytuacji rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z 2003r.) czyli nie wyższym niż 504,00 zł lub 583,00 zł netto, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności.

IV. OKRES WDRAŻANIA PROJEKTU

Od 1 września 2004r. do 31 czerwca 2007r. czyli okres trzech lat.

V. ZAKŁADANE REZULTATY PROJEKTU

Dzięki realizacji projektu:

1) w szkołach ponadgimnazjalnych kończących się maturą, dla których organem prowadzącym/dotującym jest Miasto Tychy na prawach powiatu zwiększy się ilość uczniów z terenów wiejskich, będących w trudnej sytuacji materialnej rozpoczynających naukę w szkołach ponadgimnazjalnych – w porównaniu do okresu przed rozpoczęciem realizacji projektu,

2) nastąpi wzrost motywacji do pogłębiania wiedzy co będzie widoczne w liczbie stypendystów kontynuujących edukację – w porównaniu do liczby uczniów z obszarów wiejskich w okresie poprzednim,
3) wśród stypendystów zmniejszy się liczba repetentów,
4) wzrośnie liczba uczniów z obszarów wiejskich osiągających pełne średnie wykształcenie,
5) wzrośnie poczucie wartości i zaufanie we własne siły uczniów korzystających ze wsparcia stypendialnego.

VI. SPOSÓB ZARZĄDZANIA PROJEKTEM

Nadzór nad realizacją projektu wspierania stypendialnego młodzieży wiejskiej sprawuje Prezydent Miasta Tychy.

Obsługę administracyjno-finansową projektu prowadzi Miejski Zarząd Oświaty działający w imieniu Miasta Tychy na prawach powiatu.
Jednym z elementów ułatwiających zarządzanie projektem jest opracowany przez Komisję Stypendialną **„Regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów".** Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa.

VII. PLANOWANE WYDATKI PROJEKTU

1. **Wydatki kwalifikowane**

Koszty beneficjantów ostatecznych

Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów:
1) zakwaterowania w bursie, internacie lub stancji,
2) posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
3) zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,
4) zakupu pomocy dydaktycznych oraz innych wydatków poniesionych w związku z pobieraniem nauki,
5) związane z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
6) czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
7) innych dodatkowych opłat wymaganych obligatoryjnie przez szkołę (np.: opłata za dyplom itp.).

Decyzję o wyborze rodzaju świadczeń podejmują stypendyści.
Maksymalna kwota stypendium dla 1 ucznia szkoły ponadgimnazjalnej wynosić będzie 250 zł netto w skali miesiąca, co w ciągu roku wyniesie maksymalnie 2500 zł. Świadczenie wypłacane będzie tylko przez jeden rok szkolny (od września do czerwca) z możliwością kontynuacji.
Projekt planuje objęcie pomocą stypendialną 55 uczniów szkół ponadgimnazjalnych, przez okres 3 lat (30 miesięcy).
Całkowita wartość wydatków kwalifikowanych projektu pokrywanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (w ok.70 %) i środków Budżetu Państwa (w ok. 30 %) wyniesie 412 500,00 zł **czyli ok.** 92 906 €.

2. Wydatki niekwalifikowane

Wkład własny projektodawcy:

1) koszty personelu projektu
2) inne koszty – biurowe

Szacunkowa wartość wkładu własnego do projektu wyniesie ok. **44 316,00 zł** czyli ok.**9981 €.**
Koszty w rozbiciu na okresy miesięczne, kwartalne, roczne i trzyletnie przedstawia
Tabela nr 1.

VIII. MONITORING I SPRAWOZDAWCZOŚĆ

Realizacja programu stypendialnego na wyrównywanie szans edukacyjnych będzie na bieżąco monitorowana i raportowana.

Monitorowanie odbywać się będzie raz na kwartał, rocznie i na zakończenie realizacji projektu. Podobnie odbywać się będzie raportowanie. Raporty przedkładane będą Urzędowi Marszałkowskiemu Województwa Śląskiego:

- Raport kwartalny – w ciągu 5 dni roboczych od zakończenia każdego kwartału,
- Raport roczny - w ciągu 10 dni roboczych od zakończenia roku kalendarzowego,
- Raport końcowy - w ciągu 10 dni roboczych od daty zakończenia realizowanego projektu.

IX. EWALUACJA PROJEKTU

Ewaluacja projektu realizacji programu stypendialnego przeprowadzana będzie tylko dla potrzeb projektodawcy po pierwszym roku wdrażania programu, a następnie po zakończeniu zaplanowanego działania.

Tabela nr 1

Wydatki niekwalifikowane nieudokumentowane		**Wydatki kwalifikowane** pokrywane z funduszy strukturalnych	**Razem koszty***
Koszty personelu projektu	**Inne koszty**	**Środki potrzebne na stypendia**	
Koszty wynagrodzeń personelu wraz z obowiązkowymi składkami na ubezpieczenie społeczne	Pozostałe koszty biurowe (telefony, materiały biurowe, utrzymanie pomieszczeń, amortyzacja sprzętu na czas realizacji projektu)	Stypendiami będzie objętych ok. 55 uczniów. Wysokość stypendium na jednego ucznia wyniesie 250 zł.w skali m-ca. Stypendium wypłacane będzie przez 10 m-cy	
a) koszty miesięczne:			
1 120,00 zł	111,00 zł	**13 750,00 zł**	14 981,00 zł
252,25 €	*25,00 €*	***3 096,85 €***	*3 374,10 €*
b) koszty kwartalne:			
3 360,00 zł	333,00 zł	**41 250,00 zł**	44 943,00 zł
756,76 €	*75,00 €*	***9 290,54 €***	*10 122,30 €*
c) koszty roczne:			
13 440,00 zł	1 332,00 zł	**137 500,00 zł**	152 272,00 zł
3 027,03 €	*300,00 €*	***30 968,47 €***	*34 295,50 €*
d) koszty trzyletnie:			
40 320,00 zł	3 996,00 zł	**412 500,00 zł**	456 816,00 zł
9 081,08 €	*900,00 €*	***92 905,41 €***	*102 886,49 €*
** kurs średni € NBP na dzień 25-08-2004 - 4,44 zł*			

Załącznik nr 2 do Uchwały
Nr 0150/XXIV/484/2004
Rady Miasta Tychy
Z dnia 31 sierpnia 2004 r.

REGULAMIN

PRZYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW NA WYRÓWNYWANIE SZANS EDUKACYJNYCH DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH UMOŻLIWIAJĄCYCH UZYSKANIE ŚWIADECTWA DOJRZAŁOŚCI

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa – podstawa prawna: Uzupełnienie Programu ZPORR.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
   6) **„obszary wiejskie" -** tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta do 20 tys. mieszkańców, o ile nie mają szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą,
   7) **„trudna sytuacja materialna"** - definicja sytuacji rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z 2003r.) z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Beneficjanta Końcowego/Instytucję Wdrażającą.
2. W celu wyrównywania szans edukacyjnych uczniom z obszarów wiejskich w trudnej sytuacji materialnej przyznawane będą stypendia na podjęcie lub kontynuowanie nauki w **szkole ponadgimnazjalnej kończącej się egzaminem maturalnym.**

§ 2

1. Stypendia przyznawane są przez Komisję Stypendialną, zwaną dalej „Komisją" na wniosek ucznia i po uzyskaniu środków z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.
2. Ustalona przez Komisję lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty.
3. Komisję, powołuje Prezydent Miasta Tychy na okres roku szkolnego.

II. Formy pomocy

§ 3

1. Stypendia są przekazywane na cele szczegółowo określone w ust. 2 niniejszego paragrafu w formie refundacji kosztów związanych z pobieraniem nauki.
2. Stypendia mogą refundować całkowicie lub częściowo koszty:
    1) zakwaterowania w bursie, internacie lub stancji,
    2) posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
    3) zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,
    4) zakupu pomocy dydaktycznych oraz innych wydatków poniesionych w związku z pobieraniem nauki,
    5) związane z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
    6) czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
    7) innych dodatkowych opłat wymaganych obligatoryjnie przez szkołę (np.: opłata za dyplom itp.).
3. Decyzję o wyborze rodzaju świadczeń podejmują stypendyści.

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 4

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
    1) rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych, kończących się egzaminem dojrzałości/maturą (z wyłączeniem szkół dla dorosłych) lub rozpoczynają lub kontynuują naukę w dwuletnich uzupełniających liceach ogólnokształcących lub trzyletnich technikach uzupełniających (z wyłączeniem szkół dla dorosłych), dla których organem prowadzącym/dotującym jest Miasto Tychy na prawach powiatu,
    2) posiadają stałe zameldowanie na terenie obszarów wiejskich,
    3) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z 2003 r.) Na rok 2004 kwota ta wynosi maksymalnie 504,00 zł netto lub 583,00 zł netto, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności.

2. W przypadku ograniczonej wielkości przyznanych środków finansowych i dużej liczbie wnioskodawców spełniających kryteria określone w ust. 1, Komisja Stypendialna będzie stosowała dodatkowo następujące metody określania wysokości stypendium:
    1) przyznanie świadczenia w pełnej wysokości (do 250 złotych w skali miesiąca) osobom, które wykazują najniższy dochód, wyliczony w sposób zapisany w Ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (w roku 2004 Zarząd Województwa Śląskiego ustalił go na wysokości do 316 zł netto),
    2) zmniejszenie wysokości świadczenia osobom, które wykazują dochód wyższy niż wymienieni w punkcie 1).
3. Komisja Stypendialna przyznaje uczniowi stypendium na jeden rok szkolny, ale nie dłużej niż na 10 miesięcy (od września do czerwca danego roku szkolnego).
4. Warunkiem wypłaty stypendium w następnym roku szkolnym jest spełnianie przez ucznia kryteriów, określonych w rozdziale III, § 4, ust. 1 i 2 oraz zaliczenia poprzedniego roku szkolnego.

IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 5

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest:
   1) złożenie do Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach, wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu,
   2) dołączenie do wniosku dokumentów wymienionych w wykazie stanowiącym załącznik nr 2 i nr 3 do Regulaminu.
2. Wniosek składa się w terminie do 5 września danego roku szkolnego.
3. Złożenie prawidłowego wniosku nie jest równoznaczne z otrzymaniem stypendium.
4. Komisja po sprawdzeniu prawidłowości złożonych wniosków i dokumentów oraz przyznaniu środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa ogłasza listę stypendystów.
5. Komisja, mająca do dyspozycji środki przyznane z Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa, rozpatruje wniosek w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku.
6. Szkoła, której uczniowi przyznano stypendium zawiadamia rodziców lub opiekunów prawnych ucznia.
7. Dyrektor Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach podpisuje z rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia *Umowę przekazywania stypendium*... , według wzoru stanowiącego załącznik nr 4a lub 4b do Regulaminu.

V. Wypłata stypendium

§ 6

1. Szkoła zawiadamia stypendystę o przyznaniu stypendium.
2. Maksymalna kwota stypendium wynosi 2500 zł w danym roku szkolnym.
3. Przekazywanie stypendium w formie refundacji wydatków ucznia związanych z pobieraniem nauki, wymaga od ucznia systematycznego przedstawiania rachunków i faktur potwierdzających poniesienie kosztów wymienionych w rozdziale II, § 3, ust. 2, (koszty te muszą zostać poniesione w racjonalnej wysokości w stosunku do powszechnie występujących cen), co umożliwi rozliczenie stypendium.
4. Podstawą refundacji będzie oryginał imiennego dowodu zapłaty wystawionego na stypendystę i złożonego do 10 dnia następnego miesiąca w Miejskim Zarządzie Oświaty w Tychach.
5. Refundacja nastąpi do 20 dnia miesiąca, w którym złożono dowody poniesionych kosztów.

VI. Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego

§ 7

1. Obsługę administracyjno-finansową programu stypendialnego prowadzi Miejski Zarząd Oświaty działający w imieniu Miasta Tychy na prawach powiatu.
2. Miejski Zarząd Oświaty jest odpowiedzialny za rekrutację stypendystów, przekazywanie stypendiów w formie refundacji kosztów wcześniej poniesionych przez uczniów związanych z pobieraniem nauki (wymienionych w § 3 ust. 2), rozliczanie otrzymanych środków, monitoring projektu oraz przechowywanie dokumentacji związanej z programem.

VI. Postanowienia końcowe

§ 8

1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:
   1) przerwał naukę w szkole,
   2) został skreślony z listy uczniów,
   3) przestał spełniać kryteria wymienione w rozdziale III § 4 ust.1.

2. Stypendysta ma obowiązek w ciągu 7 dni powiadomić Miejski Zarząd Oświaty w Tychach o zmianach mających wpływ na prawo do wypłacania stypendium.
3. W przypadku przekazania stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust.1, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez Miejski Zarząd Oświaty w Tychach.

§ 9

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia i obowiązuje do 30 czerwca 2007r.
2. Stypendia przyznaje się z środków finansowych pozyskanych z Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne" Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR).

Załącznik nr 1 do „Regulaminu przyznawania stypendiów”

Wniosek o przyznanie stypendium

„Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” z Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w roku szkolnym .....

WNIOSEK UCZNIA **o przyznanie stypendium**		**Miejscowość:** **Data:**	
Nazwisko		**Miejsce urodzenia:**	
Imiona			
Imię ojca		**Data urodzenia:**	
Imię matki			
PESEL			
Informacja o szkole ponadgimnazjalnej:			
Nazwa i nr szkoły			
W roku szkolnym 2004/2005 jest uczniem klasy			
Ulica		**Miejscowość**	
Kod pocztowy	-	**Województwo**	
Adres stałego zameldowania:			
Ulica		**Miejscowość**	
Kod pocztowy	-	**Województwo**	

Świadoma(y) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że:

- średnia moich ocen w ostatnim roku szkolnym wyniosła .....;
- moja rodzina składa się z ..... osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym;
- średni miesięczny dochód netto, na jedną osobę w mojej rodzinie wynosił w ostatnim roku kalendarzowym ..... zł, słownie: ..... zł.

Krótkie wyjaśnienie dotyczące sytuacji materialnej w swojej rodzinie:

<table>
<tr><td colspan="3">Proszę o przyznanie stypendium .....
(podpis ucznia)
czytelny podpis jednego z rodziców lub opiekuna: .....</td></tr>
<tr><td>Przyznaje się stypendium</td><td></td><td rowspan="2">Sprawdzono pod względem formalnym

.....
(podpis członka Komisji)</td></tr>
<tr><td>Nie przyznaje się stypendium</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">.....
(podpis Przewodniczącego Komisji Stypendialnej) .....
(podpis osoby reprezentującej Beneficjenta)</td></tr>
</table>

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku w celu monitoringu i ewaluacji

.....
(czytelny podpis ucznia)

Załącznik nr 2 do „Regulaminu przyznawania stypendiów”

Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do wniosku:

1. Zaświadczenie ze szkoły ponadgimnazjalnej potwierdzające, że ubiegający się o stypendium jest jej uczniem w danym roku szkolnym;
2. Zaświadczenie z Biura Meldunkowego o miejscu stałego zameldowania ucznia/uczennicy;
3. Zaświadczenie o pobieraniu zasiłku rodzinnego wydane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej lub Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej - jeżeli rodzina nie pobiera takiego zasiłku to należy dołączyć dokumenty wymienione w pkt 4 i 5;
4. Wykaz osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym z uczniem/uczennicą, z uwzględnieniem źródeł i wysokości dochodów w poprzednim roku kalendarzowym.(należy posługiwać się definicją dochodu przyjętą w art.3, pkt 1 Ustawy o świadczeniach rodzinnych – Dz.U. Nr 228, poz.2255 z 2003r.) wg załącznika nr 3 do Regulaminu;
5. Zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu członków rodziny – zgodnie z §2 ust.2 pkt 5 Rozporządzenia MGPIPS z 5 marca 2004 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 45, poz. 433), w tym odpowiednio:
    a) zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w poprzednim roku kalendarzowym , jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych;
    b) zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za poprzedni rok kalendarzowy lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej;
    c) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu w poprzednim roku kalendarzowym nie podlegającego opodatkowaniu np.: renty inwalidów wojennych, dodatek kombatancki, zasiłki chorobowe rolników, alimenty na dzieci, stypendia naukowe, dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego itp.;
    d) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych;
    e) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów świadczonych na rzecz osób spoza rodziny;
    f) zaświadczenie o wysokości opłaty za pobyt członka rodziny przebywającego w poprzednim roku w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie;
    g) dokument potwierdzający utratę dochodu i wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodzinny uległ obniżeniu po utracie dochodu przez członka rodziny;

Załącznik nr 3 do „Regulaminu przyznawania stypendiów”

Wykaz osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowymz uczniem/uczennicą, z uwzględnieniem źródeł i wysokości ich dochodów w ..... roku[**]

I. Imię i nazwisko ucznia/uczennicy .....

1. PESEL .....
2. Miejsce zamieszkania (dokładny adres) .....
   .....
3. Imiona rodziców .....

II. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, których dochody w ..... roku ** **wynosiły:**

Lp.	**Imię i nazwisko**	**Data urodzenia**	**Miejsce pracy - nauki**	**Stopień pokrewieństwa z uczniem**	**Źródła dochodu w ..... r.****	**Wysokość dochodu* netto w zł w ..... r.****
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego:						

*Należy posługiwać się definicją dochodu przyjętą w art.3 pkt 1 Ustawy o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z 2003r.)

**Dotyczy poprzedniego roku kalendarzowego

....

data (czytelny podpis jednego z rodziców lub opiekuna)

Załącznik nr 4a do „Regulaminu przyznawania stypendiów”

UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU SZKOLNYM .....
(wersja umowy dla ucznia niepełnoletniego)

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Dyrektorem Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach kod pocztowy ..... ulica ..... nr .....
a .....
(imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego)
zamieszkałym w ..... kod pocztowy .....
ulica ..... nr .....

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego „*Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”*, uczniowi/uczennicy
Imię i nazwisko ..... PESEL .....
Data i miejsce urodzenia .....
Imiona rodziców .....
Zamieszkały/a w ..... kod pocztowy ..... ulica ..... nr .....

§ 1

Dyrektor Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów w roku szkolnym ..... dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego* (zwanego dalej Regulaminem) podpisanym i przyjętym w dniu ..... .

§ 2

Uczeń/uczennica otrzymujący/a stypendium zobowiązuje się do wydatkowania stypendium zgodnie z Regulaminem i do systematycznego przedstawiania rachunków i faktur, które umożliwią rozliczenie stypendium.

....
(podpis rodzica lub opiekuna prawnego) (podpis Dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty)

UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU SZKOLNYM .....
(wersja umowy dla ucznia pełnoletniego)

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Dyrektorem Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach kod pocztowy ..... ulica ..... nr .....
a .....
(imię i nazwisko ucznia/uczennicy)
zamieszkałym/ą w ..... kod pocztowy .....
ulica ..... nr .....

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego „*Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”*, uczniowi/uczennicy
Imię i nazwisko ..... PESEL .....
Data i miejsce urodzenia .....
Imiona rodziców .....
Zamieszkały/a w ..... kod pocztowy ..... ulica ..... nr .....

§ 1

Dyrektor Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów w roku szkolnym ..... . dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego* (zwanego dalej Regulaminem) podpisanym i przyjętym w dniu ..... .

§ 2

Uczeń/uczennica otrzymujący/a stypendium zobowiązuje się do wydatkowania stypendium zgodnie z Regulaminem i do systematycznego przedstawiania rachunków i faktur, które umożliwią rozliczenie stypendium.

....
(podpis ucznia/uczennicy) (podpis Dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty)