

**ZARZĄDZENIE NR 120/20/19**  
**PREZYDENTA MIASTA TYCHY**  
**z dnia 07 marca 2019 r.**

**w sprawie udzielenia upoważnień do wykonywania czynności związanych  
z wyborami posłów do Parlamentu Europejskiego,  
zarządzonymi na dzień 26 maja 2019 r.**

Na podstawie art. 33 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm. ), art. 37, 37a, 56, 57, 58 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2018 r. poz. 754 z późn. zm.)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

1. Upoważniam:

- |                             |   |   |
|-----------------------------|---|---|
| 1) Dorotę Rusin             | - | Naczelnika Wydziału, Organizacyjnego, Kadr i Szkolenia;           |
| 2) Paulinę Boryczko – Wąsik | - | Głównego Specjalistę w Wydziale Organizacyjnym, Kadr i Szkolenia; |
| 3) Katarzynę Słomkę         | - | Inspektora w Wydziale Organizacyjnym, Kadr i Szkolenia;           |
| 4) Katarzynę Stasiak        | - | Inspektora w Wydziale Organizacyjnym, Kadr i Szkolenia;           |
| 5) Grażynę Rygielską        | - | Kierownika Archiwum w Wydziale Administracyjnym                   |

do dokonywania czynności związanych z przyjmowaniem zgłoszeń kandydatów na członków obwodowych komisji wyborczych:

- a) przyjmowania zgłoszeń kandydatów na członków obwodowych komisji wyborczych,
- b) uwierzytelniania kopii upoważnień osób dokonujących zgłoszenia z upoważnienia pełnomocnika komitetu wyborczego,
- c) weryfikacji czy zgłoszenie nie posiada wad,
- d) sporządzania wykazu zgłoszonych kandydatów na członków komisji,
- e) zawiadamiania pełnomocników wyborczych o stwierdzeniu wygaśnięcia członkostwa w komisji.

2. Upoważniam członków Zespołu ds. organizacji i przeprowadzenia wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego, zarządzonych na 26 maja 2019 r. - pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich do weryfikacji wykazu kandydatów na członków obwodowych komisji wyborczych poprzez ustalenie na podstawie dostępnych urzędowo dokumentów, czy zgłoszony kandydat jest ujęty w rejestrze wyborców miasta Tychy.

## § 2

1. Do prowadzenia czynności związanych ze sporządzaniem aktów pełnomocnictw do głosowania, wyborców niepełnosprawnych oraz wyborców, którzy najpóźniej w dniu głosowania ukończą 75 lat, wpisanych do rejestru wyborców Miasta Tychy, upoważniam następujących pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich:

- |                 |                  |   |
|-----------------|------------------|---|
| 1) Wieńczysławę | Garbarczyk - Tur | - Naczelnika Wydziału Spraw Obywatelskich;            |
| 2) Piotra       | Solika           | - Kierownika Referatu w Wydziale Spraw Obywatelskich; |
| 3) Bożenę       | Wojdan           | - Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;          |
| 4) Bernadetę    | Pacwę            | - Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;          |
| 5) Ilonę        | Nowak            | - Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich.          |

2. Zakres upoważnienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:

- 1) przyjmowanie wniosków o sporządzenie aktu pełnomocnictwa od wyborców, w tym od wyborców niemogących lub nieumiejących złożyć podpisu woli udzielenia pełnomocnictwa do głosowania;
- 2) sprawdzanie, na podstawie dostępnych urzędowo dokumentów, danych zawartych we wniosku;
- 3) sporządzanie aktów pełnomocnictwa do głosowania oraz odmawianie sporządzania aktów pełnomocnictwa;
- 4) występowanie do wyborcy z wezwaniem usunięcia wad we wniosku o sporządzenie aktu pełnomocnictwa do głosowania;
- 5) uzgadnianie lub wyznaczanie terminu sporządzenia aktu pełnomocnictwa;
- 6) sporządzanie i rejestrowanie projektu aktu pełnomocnictwa;
- 7) przyjmowanie od wyborcy potwierdzeń woli udzielenia pełnomocnictwa osobie, która wyraziła zgodę na jego przyjęcie;
- 8) prostowanie oczywistych omyłek lub błędów pisarskich w aktach pełnomocnictwa;
- 9) stwierdzanie woli udzielenia pełnomocnictwa przez wyborcę niemogącego lub nieumiejącego złożyć podpisu;
- 10) prowadzenie wykazu sporządzonych aktów pełnomocnictwa do głosowania;
- 11) przyjmowanie oświadczeń o cofnięciu udzielonego pełnomocnictwa;
- 12) sporządzanie protokołów potwierdzających wolę cofnięcia pełnomocnictwa przez wyborcę niemogącego lub nieumiejącego złożyć podpisu;
- 13) odnotowywanie w spisie wyborców faktu cofnięcia lub wygaśnięcia pełnomocnictwa;
- 14) przekazywanie przewodniczącym komisji obwodowych listy wyborców, którzy udzielili pełnomocnictwa;
- 15) informowanie przewodniczących komisji obwodowych o zmianach w wykazie osób, które udzieliły pełnomocnictwa.

### § 3

Do przekazywania wyborcom niepełnosprawnym informacji, o których mowa w art. 37a kodeksu wyborczego upoważniam:

- |                 |                  |   |   |
|-----------------|------------------|---|---|
| 1) Wieńczysławę | Garbarczyk - Tur | - | Naczelnika Wydziału Spraw Obywatelskich;            |
| 2) Piotra       | Solika           | - | Kierownika Referatu w Wydziale Spraw Obywatelskich; |
| 3) Bożenę       | Wojdan           | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;          |
| 4) Bernadetę    | Pacwę            | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;          |
| 5) Ilonę        | Nowak            | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;          |
| 6) Sylwię       | Wołoszczuk       | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich.          |

### § 4

1. Do sporządzania, aktualizacji, dopisywania i udostępniania spisów wyborców oraz udzielania zaświadczeń o prawie do głosowania upoważniam:

- |                 |                  |   |  |
|-----------------|------------------|---|--|
| 1) Wieńczysławę | Garbarczyk - Tur | - | Naczelnika Wydziału Spraw Obywatelskich;             |
| 2) Piotra       | Solika           | - | Kierownika Referatu w Wydziale Spraw Obywatelskich;  |
| 3) Bożenę       | Wojdan           | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;           |
| 4) Danutę       | Pasternak        | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;           |
| 5) Annę         | Mikołajewska     | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;           |
| 6) Katarzynę    | Śmiełowska       | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;           |
| 7) Sylwię       | Wołoszczuk       | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;           |
| 8) Ilonę        | Nowak            | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;           |
| 9) Bernadetę    | Pacwę            | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;           |
| 10) Michalinę   | Jakubowską       | - | Podinspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;        |
| 11) Annę        | Kowalczyk        | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich            |
| 12) Agnieszkę   | Czapnik          | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich.           |
| 13) Łukasza     | Kaczmarek        | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich.           |
| 14) Anetę       | Tymolewską       | - | Pomoc administracyjną w Wydziale Spraw Obywatelskich |

2. Do podpisywania spisów wyborców oraz rozpatrywania reklamacji w sprawie nieprawidłowości w spisie upoważniam:

- |                 |                  |   |  |
|-----------------|------------------|---|--|
| 1) Wieńczysławę | Garbarczyk - Tur | - | Naczelnika Wydziału Spraw Obywatelskich;   |
| 2) Bernadetę    | Pacwę            | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich; |
| 3) Katarzynę    | Śmiełowską       | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich; |
| 4) Annę         | Kowalczyk        | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich  |

## § 5

Do przyjmowania w depozyt spisów wyborców, pieczęci, kart do głosowania i pozostałej dokumentacji obwodowych komisji wyborczych upoważniam:

- 1) Michalinę Jakubowską - Podinspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;
- 2) Katarzynę Śmiełowską - Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;
- 3) Dorotę Rusin - Naczelnika Wydziału Organizacyjnego, Kadr i Szkolenia;
- 4) Dawida Gałkę - Inspektora w Wydziale Organizacyjnym, Kadr i Szkolenia;
- 5) Katarzynę Stasiak - Podinspektora w Wydziale Organizacyjnym, Kadr i Szkolenia;
- 6) Iwonę Łukaszek - Krysiak - Inspektora w Wydziale Organizacyjnym, Kadr i Szkolenia;
- 7) Katarzynę Gałuszkę - Inspektora w Wydziale Organizacyjnym, Kadr i Szkolenia;
- 8) Justynę Żoła - Inspektora w Wydziale Organizacyjnym, Kadr i Szkolenia;
- 9) Katarzynę Chmielowiec - Inspektora w Wydziale Organizacyjnym, Kadr i Szkolenia;
- 10) Katarzynę Słomkę - Inspektora w Wydziale Organizacyjnym, Kadr i Szkolenia;
- 11) Katarzynę Zawiaślak - Inspektora w Wydziale Organizacyjnym, Kadr i Szkolenia;
- 12) Paulinę Boryczko – Wąsik - Głównego Specjalistę w Wydziale Organizacyjnym, Kadr i Szkolenia;
- 13) Grażynę Rygielską - Kierownika Archiwum w Wydziale Administracyjnym;
- 14) Aleksandra Górę - Starszego Inspektora w Straży Miejskiej;
- 15) Leszka Basamanowicza - Starszego Inspektora w Straży Miejskiej;
- 16) Adama Potrawę - Starszego Inspektora w Straży Miejskiej;
- 17) Sławomira Gurdka - Kierownika w Straży Miejskiej;
- 18) Sebastiana Kokoszkę - Starszego Inspektora w Straży Miejskiej;
- 19) Grzegorza Wybraniec - Inspektora w Straży Miejskiej;
- 20) Tomasza Zygarskiego - Inspektora w Straży Miejskiej;
- 21) Bartłomieja Kosierkiewicza - Strażnika w Straży Miejskiej.

## § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Prezydent Miasta Tychy

/-/ mgr inż. Andrzej Dziuba