

**ZARZĄDZENIE NR 120/72/18**  
**PREZYDENTA MIASTA TYCHY**  
**z dnia 19 września 2018 r.**

**w sprawie udzielenia upoważnień do wykonywania czynności związanych z wyborami do Rady Miasta Tychy, Sejmiku Województwa Śląskiego i Prezydenta Miasta Tychy, zarządzonych na dzień 21 października 2018 r.**

Na podstawie art. 33 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm. ), art. 37, 37a, 56, 57, 58 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2018 r. poz. 754 z późn. zm.)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Upoważniam:

- |    |           |                  |   |  |
|----|-----------|------------------|---|--|
| 1) | Dorotę    | RUSIN            | - | Naczelnika Wydziału,<br>Organizacyjnego, Kadr i Szkolenia;           |
|    | Paulinę   | BORYCZKO – WĄSIK | - | Głównego specjalistę w Wydziale<br>Organizacyjnym, Kadr i Szkolenia; |
|    | Katarzynę | SŁOMKA           | - | Inspektora w Wydziale<br>Organizacyjnym, Kadr i Szkolenia;           |
|    | Annę      | JELEŃ            | - | Inspektora w Wydziale<br>Organizacyjnym, Kadr i Szkolenia;           |
|    | Katarzynę | STASIAK          | - | Podinspektora w Wydziale<br>Organizacyjnym, Kadr i Szkolenia;        |
|    | Grażynę   | RYGIELSKĄ        | - | Kierownika archiwum w Wydziale<br>Administracyjnym                   |

do dokonywania czynności związanych z przyjmowaniem zgłoszeń kandydatów na członków obwodowych komisji wyborczych:

- a) przyjmowania zgłoszeń kandydatów na członków obwodowych komisji wyborczych,
  - b) uwierzytelniania kopii upoważnień osób dokonujących zgłoszenia z upoważnienia pełnomocnika komitetu wyborczego,
  - c) weryfikacji czy zgłoszenie nie posiada wad,
  - d) sporządzania wykazu zgłoszonych kandydatów na członków komisji,
  - e) zawiadamiania pełnomocników wyborczych o stwierdzeniu wygaśnięcia członkostwa w komisji.
- 2) Członków Zespołu ds. organizacji i przeprowadzenia wyborów do Rady Miasta Tychy, Sejmiku Województwa Śląskiego i Prezydenta Miasta Tychy, zarządzonych na dzień 21 października br - pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich do weryfikacji wykazu kandydatów na członków obwodowych komisji wyborczych poprzez ustalenie na podstawie

dostępnych urzędowo dokumentów, czy zgłoszony kandydat jest ujęty w rejestrze wyborców miasta Tychy.

## § 2

1. Do prowadzenia czynności związanych ze sporządzaniem aktów pełnomocnictw do głosowania, wyborców niepełnosprawnych oraz wyborców, którzy najpóźniej w dniu głosowania ukończą 75 lat, wpisanych do rejestru wyborców Miasta Tychy, upoważniam następujących pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich:

1)	Wieńczysławę	GARBARCZYK - TUR	-	Naczelnika Wydziału Spraw Obywatelskich;
2)	Piotra	SOLIK	-	Kierownika Referatu w Wydziale Spraw Obywatelskich;
3)	Bożenę	WOJDAN	-	Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;
4)	Bernadetę	PACWA	-	Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;
5)	Ilonę	NOWAK	-	Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich.

2. Zakres upoważnienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:

- 1) przyjmowanie wniosków o sporządzenie aktu pełnomocnictwa od wyborców, w tym od wyborców niemogących lub nieumiejących złożyć podpisu woli udzielenia pełnomocnictwa do głosowania;
- 2) sprawdzanie, na podstawie dostępnych urzędowo dokumentów, danych zawartych we wniosku;
- 3) sporządzanie aktów pełnomocnictwa do głosowania oraz odmawianie sporządzania aktów pełnomocnictwa;
- 4) występowanie do wyborcy z wezwaniem usunięcia wad we wniosku o sporządzenie aktu pełnomocnictwa do głosowania;
- 5) uzgadnianie lub wyznaczanie terminu sporządzenia aktu pełnomocnictwa;
- 6) sporządzanie i rejestrowanie projektu aktu pełnomocnictwa;
- 7) przyjmowanie od wyborcy potwierdzeń woli udzielenia pełnomocnictwa osobie, która wyraziła zgodę na jego przyjęcie;
- 8) prostowanie oczywistych omyłek lub błędów pisarskich w aktach pełnomocnictwa;
- 9) stwierdzanie woli udzielenia pełnomocnictwa przez wyborcę niemogącego lub nieumiejącego złożyć podpisu;
- 10) prowadzenie wykazu sporządzonych aktów pełnomocnictwa do głosowania;
- 11) przyjmowanie oświadczeń o cofnięciu udzielonego pełnomocnictwa;
- 12) sporządzanie protokołów potwierdzających wolę cofnięcia pełnomocnictwa przez wyborcę niemogącego lub nieumiejącego złożyć podpisu;
- 13) odnotowywanie w spisie wyborców faktu cofnięcia lub wygaśnięcia pełnomocnictwa;

- 14) przekazywanie przewodniczącym komisji obwodowych listy wyborców, którzy udzielili pełnomocnictwa;
- 15) informowanie przewodniczących komisji obwodowych o zmianach w wykazie osób, które udzieliły pełnomocnictwa.

### § 3

Do przekazywania wyborcom niepełnosprawnym informacji, o których mowa w art. 37a kodeksu wyborczego upoważniam:

- |    |              |                  |   |   |
|----|--------------|------------------|---|---|
| 1) | Wieńczysławę | GARBARCZYK - TUR | - | Naczelnika Wydziału Spraw Obywatelskich;            |
| 2) | Piotra       | SOLIK            | - | Kierownika Referatu w Wydziale Spraw Obywatelskich; |
| 3) | Bożenę       | WOJDAN           | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;          |
| 4) | Bernadetę    | PACWA            | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;          |
| 5) | Ilonę        | NOWAK            | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;          |

### § 4

1. Do sporządzania, aktualizacji, udostępniania spisów wyborców upoważniam:

- |     |              |                  |   |   |
|-----|--------------|------------------|---|---|
| 1)  | Wieńczysławę | GARBARCZYK - TUR | - | Naczelnika Wydziału Spraw Obywatelskich;            |
| 2)  | Piotra       | SOLIK            | - | Kierownika Referatu w Wydziale Spraw Obywatelskich; |
| 3)  | Bożenę       | WOJDAN           | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;          |
| 4)  | Danutę       | PASTERNAK        | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;          |
| 5)  | Annę         | MIKOŁAJEWSKA     | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;          |
| 6)  | Katarzynę    | ŚMIEŁOWSKA       | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;          |
| 7)  | Sylwię       | WOŁOSZCZUK       | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;          |
| 8)  | Ilonę        | NOWAK            | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;          |
| 9)  | Bernadetę    | PACWA            | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;          |
| 10) | Michalinę    | JAKUBOWSKĄ       | - | Podinspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;       |
| 11) | Annę         | KOWALCZYK        | - | Inspektora w Wydziale Spraw Obywatelskich;          |

- |     |           |         |   |  |
|-----|-----------|---------|---|--|
| 12) | Agnieszkę | CZAPNIK | - | Obywatelskich<br>Inspektora w Wydziale Spraw<br>Obywatelskich. |
|-----|-----------|---------|---|--|
2. Do podpisywania spisów wyborców oraz rozpatrywania reklamacji w sprawie nieprawidłowości w spisie upoważniam:
- |    |              |                  |   |   |
|----|--------------|------------------|---|---|
| 1) | Wieńczysławę | GARBARCZYK - TUR | - | Naczelnika Wydziału Spraw<br>Obywatelskich;           |
| 2) | Bernadetę    | PACWA            | - | Inspektora w Wydziale Spraw<br>Obywatelskich;         |
| 3) | Katarzynę    | ŚMIEŁOWSKĄ       | - | Inspektora w Wydziale Spraw<br>Obywatelskich;         |
| 4) | Piotra       | SOLIKA           | - | Kierownika Referatu w Wydziale Spraw<br>Obywatelskich |

## § 5

Do przyjmowania w depozyt spisów wyborców, pieczęci, kart do głosowania i pozostałej dokumentacji obwodowych komisji wyborczych upoważniam:

- |     |           |                    |   |  |
|-----|-----------|--------------------|---|--|
| 1)  | Piotra    | SOLIKA             | - | Kierownika Referatu w Wydziale Spraw<br>Obywatelskich;               |
| 2)  | Katarzynę | ŚMIEŁOWSKĄ         | - | Inspektora w Wydziale Spraw<br>Obywatelskich;                        |
| 3)  | Dorotę    | RUSIN              | - | Naczelnika Wydziału Organizacyjnego,<br>Kadr i Szkolenia;            |
| 4)  | Dawida    | GAŁKĘ              | - | Inspektora w Wydziale Organizacyjnym,<br>Kadr i Szkolenia;           |
| 5)  | Annę      | JELEŃ              | - | Inspektora w Wydziale Organizacyjnym,<br>Kadr i Szkolenia;           |
| 6)  | Katarzynę | STASIAK            | - | Podinspektora w Wydziale<br>Organizacyjnym, Kadr i Szkolenia;        |
| 7)  | Iwonę     | ŁUKASZEK - KRYSIAK | - | Inspektora w Wydziale Organizacyjnym,<br>Kadr i Szkolenia;           |
| 8)  | Dorotę    | PICHO              | - | Inspektora w Wydziale Organizacyjnym,<br>Kadr i Szkolenia;           |
| 9)  | Katarzynę | SŁOMKA             | - | Inspektora w Wydziale Organizacyjnym,<br>Kadr i Szkolenia;           |
| 10) | Katarzynę | ZAWIŚLAK           | - | Inspektora w Wydziale Organizacyjnym,<br>Kadr i Szkolenia;           |
| 11) | Paulinę   | BORYCZKO – WĄSIK   | - | Głównego specjalistę w Wydziale<br>Organizacyjnym, Kadr i Szkolenia; |
| 12) | Grażynę   | RYGIELSKĄ          | - | Kierownika archiwum w Wydziale<br>Administracyjnym;                  |

- |     |             |                |   |  |
|-----|-------------|----------------|---|--|
| 13) | Aleksandra  | GÓRĘ           | - | Starszego Inspektora w Straży Miejskiej; |
| 14) | Leszka      | BASAMANOWICZA  | - | Starszego Inspektora w Straży Miejskiej; |
| 15) | Adama       | POTRAWĘ        | - | Starszego Inspektora w Straży Miejskiej; |
| 16) | Sławomira   | GURDKA         | - | Kierownika w Straży Miejskiej;           |
| 17) | Sebastiana  | KOKOSZKĘ       | - | Starszego Inspektora w Straży Miejskiej; |
| 18) | Grzegorza   | WYBRANIEC      | - | Inspektora w Straży Miejskiej;           |
| 19) | Tomasza     | ZYGARSKIEGO    | - | Inspektora w Straży Miejskiej;           |
| 20) | Bartłomieja | KOSIERKIEWICZA | - | Młodszego Strażnika w Straży Miejskiej   |

## § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Prezydent Miasta Tychy

/-/ mgr inż. Andrzej Dziuba