

**ZARZĄDZENIE NR 120/34/18**  
**PREZYDENTA MIASTA TYCHY**  
**z dnia 24 maja 2018 r.**

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 120/68/17 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania.**

Na podstawie art. 77<sup>2</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 936) oraz art. 39 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902, z późn. zm.)

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1**

Załącznik nr 3 do Regulaminu wynagradzania, stanowiący załącznik do Zarządzenia Nr 120/68/17 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 18 grudnia 2017 r., **TABELE WYMAGAŃ KWALIFIKACYJNYCH MAKSYMALNYCH KATEGORII ZASZEREGOWANIA ORAZ MAKSYMALNY POZIOM DODATKU FUNKCYJNEGO DLA STANOWISK, NA KTÓRYCH STOSUNEK PRACY NAWIĄZANO NA POSTAWIE UMOWY O PRACĘ** otrzymuje następujące brzmienie:

**„TABELE WYMAGAŃ KWALIFIKACYJNYCH MAKSYMALNYCH KATEGORII ZASZEREGOWANIA ORAZ MAKSYMALNY POZIOM DODATKU FUNKCYJNEGO DLA STANOWISK, NA KTÓRYCH STOSUNEK PRACY NAWIĄZANO NA POSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

**TABELA A**

<i>stanowisko</i>	<i>maksymalna kategoria zaszeregowania</i>	<i>maksymalny poziom dodatku funkcyjnego</i>	<i>wymagania kwalifikacyjne</i>	<i>staż pracy (w latach)</i>
<b>KIEROWNICZE STANOWISKA URZĘDNICZE</b>				
sekretarz miasta	XXI	8	wyższe	4
geodeta miejski	XX	7	wg odrębnych przepisów	
naczelnik wydziału	XVIII	7	wyższe	5
kierownik urzędu stanu cywilnego	XVIII	7	wg odrębnych przepisów	
rzecznik prasowy	XVIII	7	wyższe	5
audytor wewnętrzny	XVIII	7	wg odrębnych przepisów	
miejski rzecznik konsumentów	XVIII	6	wg odrębnych przepisów	
miejski konserwator zabytków	XVIII	7	wyższe architektoniczne podyplomowe w zakresie zabytków architektury i urbanistyki, akceptacja Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków	5
kierownik referatu	XVIII	5	wyższe	4
kierownik ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej	XVIII	6	wg odrębnych przepisów	
przewodniczący zespołu uzgadniania dokumentacji projektowej	XVIII	6	wg odrębnych przepisów	

pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	XVIII	6	wyższe	4
zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego	XVII	5	wyższe	4
inspektor ochrony danych	XVII	6	wg odrębnych przepisów	
<b>STANOWISKA URZĘDNICZE</b>				
radca prawny	XVIII	6	wg odrębnych przepisów	
główny specjalista ds. BHP	XVII	5	wg odrębnych przepisów	
główny specjalista	XVII	5	wyższe	4
kierownik archiwum	XVII	5	wyższe średnie	2 4
inspektor	XVI	-	wyższe	3
starszy specjalista	XV	-	wyższe	3
podinspektor	XIV	-	wyższe średnie	- 3
informatyk	XIV	-	wyższe średnie	- 3
specjalista	XIII	-	średnie	3
samodzielny referent	XII	-	średnie	2
referent prawny	XII	-	wyższe prawnicze	-
referent prawno – administracyjny	XII	-	wyższe prawnicze lub administracyjne	-
starszy poborca	XII	-	średnie	2
starszy archiwista	XII	-	wyższe średnie	- 3
referent	XI	-	średnie	2
kasjer	XI	-	średnie	2
archiwista	XI	-	średnie	2
młodszy referent	X	-	średnie	-
poborca	VIII	-	średnie	-

**TABELA B**

<i>stanowisko</i>	<i>maksymalna kategoria zaszerogowania</i>	<i>maksymalny poziom dodatku funkcyjnego</i>	<i>wymagania kwalifikacyjne</i>	<i>staż pracy (w latach)</i>
<b>STRAŻ GMINNA</b>				
<b>KIEROWNICZE STANOWISKA URZĘDNICZE</b>				
komendant straży miejskiej	XVIII	7	wyższe	5
zastępca komendanta straży miejskiej	XVII	5	wyższe	4
kierownik	XVII	5	wyższe	4
<b>STANOWISKA URZĘDNICZE</b>				
starszy inspektor	XV	-	wyższe średnie	3 6
inspektor	XV	-	wyższe średnie	2 5
młodszy inspektor	XIV	-	wyższe średnie	- 3
starszy strażnik	XIV	-	średnie	3
strażnik	XIV	-	średnie	2
młodszy strażnik	XII	-	średnie	1
aplikant	VIII	-	średnie	-

**TABELA C**

<i>stanowisko</i>	<i>maksymalna kategoria zaszeregowania</i>	<i>wymagania kwalifikacyjne</i>	<i>staż pracy (w latach)</i>
<b>STANOWISKA POMOCNICZE I OBSŁUGI</b>			
goniec	IV	podstawowe	–
kierowca samochodu osobowego	XI	wg odrębnych przepisów	
konserwator	IX	zasadnicze zawodowe	–
magazynier	VIII	średnie	–
pomoc administracyjna	V	średnie	–
pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XI	średnie	3
	X	średnie	2
	IX	średnie	–
pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XIV	wyższe	3
	XII	wyższe	–
robotnik gospodarczy	VII	podstawowe	–
rzemieślnik specjalista	XI	zasadnicze zawodowe	3
sekretarka	X	średnie	–
sprzątaczką	IV	podstawowe	–
starsza telefonistka	VIII	średnie	–
telefonistka	VII	podstawowe	–

**§ 3**

Zobowiązuję wszystkich kierowników jednostek organizacyjnych Urzędu do zaznajomienia z treścią niniejszego Zarządzenia pracowników zatrudnionych w podległych im jednostkach organizacyjnych.

**§ 4**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia ogłoszenia i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Tychy.

Prezydent Miasta Tychy

/-/ mgr inż. Andrzej Dziuba