URZĄD MIASTA TYCHY DUO.2110.16.2018
43-100 Tychy, al. Niepodległości 49

PREZYDENT MIASTA TYCHY
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:

Podinspektor/Inspektor
w Wydziale Komunalnym Ochrony Środowiska i Rolnictwa

w wymiarze - 1 etat

Wymagania konieczne:
- wykształcenie: wyższe techniczne (preferowane kierunki: energetyka, elektroenergetyka, inżynieria środowiska lub pokrewne)
- w przypadku stanowiska Podinspektora: wymagany jest co najmniej roczny staż pracy na podobnym stanowisku lub w administracji samorządowej
- w przypadku stanowiska Inspektora: wymagany jest co najmniej 3 - letni staż pracy w tym roczny staż pracy na podobnym stanowisku lub w administracji samorządowej
- znajomość przepisów z zakresu ustaw:
  - Prawo energetyczne
  - Prawo budowlane
  - Prawo zamówień publicznych
  - o samorządzie gminnym
- znajomość obsługi komputera (Microsoft Office – Power Point, Exel, Word) oraz urządzeń biurowych
- nieposzlakowana opinia
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- obywatelstwo polskie lub obywatelstwo Unii Europejskiej oraz innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium RP
- dla obywateli z innych państw wymagana jest znajomość języka polskiego potwierdzona stosownym dokumentem

Wymagania dodatkowe:
- dokładność i terminowość
- bardzo dobra organizacja własnej pracy
- umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji
- kreatywność
- komunikatywność
- umiejętność pracy w zespole

Główne obowiązki:
- Prowadzenie spraw z zakresu utrzymania i konserwacji oświetlenia ulicznego na terenie miasta Tychy
- Przyjmowanie zgłoszeń dotyczących awarii oświetlenia ulicznego oraz nadzorowanie i koordynowanie robót związanych z ich usuwaniem
- Wydawanie warunków technicznych w zakresie budowy oświetlenia ulicznego
- Uzgadnianie projektów budowlano-wykonawczych związanych z infrastrukturą oświetlenia ulicznego
- Uzgadnianie lokalizacji budowy nowych obiektów i urządzeń w zakresie kolizji z istniejąca siecią oświetlenia ulicznego
- Udział w odbiorach robót związanych z budową i remontem sieci oświetlenia ulicznego
- Przygotowywanie planów inwestycyjnych dotyczących budowy oświetlenia ulicznego
- Przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków i skarg z zakresu infrastruktury oświetlenia ulicznego
- Realizacja zadań związanych z oświetleniem świątecznym miasta
- Przygotowywanie przetargów w trybie ustawy prawo zamówień publicznych
- Realizacja wydatków budżetowych zgodnie z opracowanym harmonogramem
- Prowadzenie spraw w zakresie odszkodowania za dewastację infrastruktury oświetlenia ulicznego

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Praca w budynku Urzędu na 8 piętrze. Bezpieczne warunki pracy. Budynek wyposażony w windę przystosowaną do przewozu osób niepełnosprawnych. Korytarze umożliwiające poruszanie się wózkiem inwalidzkim. W budynku na parterze znajduje się toaleta przystosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Stanowisko związane z pracą przy komputerze, praca pod presją czasu.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu kwietniu 2018 roku wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Tychy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- podpisane odręcznie cv i list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzających
  - wykształcenie
  - staż pracy
  - dodatkowe kwalifikacje
  - posiadane uprawnienia
- oświadczenia kandydata o:
  - korzystaniu w pełni z praw cywilnych i obywatelskich
  - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
  - pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu w pełni z praw publicznych
  - tym, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902 z późn. zm.)

Określenie terminu i miejsca składania dokumentów

Dokumenty należy złożyć w terminie do dnia **25 maja 2018 r.**

Oferty składa się :

- **drogą elektroniczną** poprzez wypełnienie formularza dostępnego na stronie internetowej http://bip.umtychy.pl/oferty-pracy-urzad-miasta (nieprawidłowe wypełnienie formularza może uniemożliwić złożenie oferty) Skany wymaganych dokumentów należy dołączyć w formie załączonego pliku
- **w formie pisemnej** w siedzibie Urzędu Miasta pok. 216 piętro II lub **pocztą** na adres Urzędu z dopiskiem **DUO.2110.16.2018 Podinspektor/Inspektor w Wydziale Komunalnym, Ochrony Środowiska i Rolnictwa**

Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć z tłumaczeniem na język polski.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze nie będą rozpatrywane.

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na w/w adres do dnia **25 maja 2018 r.**

Osoby spełniające wymagania formalno – prawne podane w ogłoszeniu o naborze zostaną zakwalifikowane do dalszego etapu postępowania**. Informację o zakwalifikowaniu należy uzyskać pod nr tel. (32) 776 – 32 – 56 trzeciego dnia po zakończeniu naboru ofert.**

Miejsce i termin naboru zostaną podane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej http://bip.umtychy.pl/oferty-pracy-urzad-miasta/termin-postepowania-konkursowego i na tablicy ogłoszeń znajdującej się na II piętrze Urzędu Miasta Tychy.

Przy naborze na wyżej wymienione stanowisko urzędnicze obowiązują techniki naboru:
- test
- rozmowa kwalifikacyjna

Uwaga:

Informacje o wynagrodzeniu na stanowisku Podinspektor/Inspektor w Wydziale Komunalnym, Ochrony Środowiska i Rolnictwa można uzyskać pod numerem telefonu: (32) 776 – 32 – 56.

Kandydaci, którzy nie zostali wybrani mogą odebrać swoje dokumenty aplikacyjne w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia procedury zgodnie z Zarządzeniem 120/16/17 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 1 marca 2017 r. w sprawie przechowywania i niszczenia dokumentów aplikacyjnych

PREZYDENT MIASTA

Tychy, dnia 9 maja 2018 r.

(-) mgr inż. Andrzej Dziuba