

**ZARZĄDZENIE NR 120/25/18
PREZYDENTA MIASTA TYCHY
z dnia 27 marca 2018 r.**

**w sprawie szczegółowego regulaminu organizacyjnego
Wydziału Komunalnego, Ochrony Środowiska i Rolnictwa**

Na podstawie § 22 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy nadanego Zarządzeniem Nr 120/46/16 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 8 czerwca 2016 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy opublikowanego w Biuletynie Informacji Publicznej z późn. zm.

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Zakres działania Wydziału Komunalnego, Ochrony Środowiska i Rolnictwa określa § 36 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy.
2. Wydział realizuje zadania w ramach obowiązujących aktualnie przepisów prawnych.
3. Wydziałem kieruje Naczelnik.
4. Naczelnika Wydziału, zastępuje wyznaczony pracownik działający w ramach udzielonych pełnomocnictw.
5. Wewnętrzną strukturę organizacyjną zawierającą także liczbę etatów i rodzaje stanowisk Wydziału odzwierciedla schemat graficzny stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wydział Komunalny, Ochrony Środowiska i Rolnictwa zajmuje się realizacją zadań wynikających z zakresu ustaw: prawa ochrony środowiska, prawa wodnego, o ochronie przyrody, o odpadach, prawa geologicznego i górniczego, rybactwa śródlądowego, prawa łowieckiego, o lasach, o ochronie zwierząt, utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prawa energetycznego, o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków oraz prowadzi postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla planowanych przedsięwzięć i udostępnia znajdujące się w posiadaniu Wydziału informacje o środowisku i jego ochronie.

§ 3

1. Do zadań własnych gminy realizowanych przez Wydział Komunalny, Ochrony Środowiska i Rolnictwa należy:
 - 1) w zakresie ustanawiania form ochrony przyrody (JRWA 6120);
 - a) prowadzenie spraw związanych z utworzeniem obszarów lub obiektów podlegających ochronie prawnej,
 - b) przygotowywanie projektów uchwał w sprawie ustanowienia pomników przyrody, stanowisk dokumentacyjnych, użytków ekologicznych oraz zespołów przyrodniczo – krajobrazowych,
 - c) opiniowanie i uzgadnianie tworzenia parków krajobrazowych;
 - 2) utrzymywanie form ochrony przyrody (JRWA 6121);
 - 3) ochrona gatunkowa roślin i zwierząt (JRWA 6122);
 - 4) wydawanie zezwoleń na usuwanie drzew i krzewów (JRWA 6131);
 - 5) nakładanie kar za zniszczenie, usuwanie, niewłaściwą pielęgnację terenów zieleni, drzew, krzewów (JRWA 6132);
 - 6) zezwalanie na uprawę maku i konopi (JRWA 6180);
 - 7) ochrona roślin uprawnych przed chorobami i szkodnikami (JRWA 6181);
 - 8) w zakresie ustalania wpływu realizacji inwestycji na środowisko (JRWA 6220);
 - a) wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
 - b) wydawanie decyzji o ograniczeniu negatywnego oddziaływania na środowisko;
 - 9) w zakresie programów, projektów, analiz z zakresu ochrony środowiska (JRWA 602);
 - a) opracowywanie i aktualizowanie planów i programów związanych z ochroną środowiska;
 - b) opracowanie i aktualizacja „Planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe”,
 - c) nadzór nad realizacją zadań wynikających z "Planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe";
 - 10) w zakresie udostępniania informacji o środowisku i jego ochronie (JRWA 604);
 - a) informowanie mieszkańców o jakości wody przeznaczonej do spożycia,
 - b) zamieszczanie informacji o cenach i stawkach opłat za wodę oraz za odprowadzenie ścieków na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Tychy,
 - 11) przyjmowanie zgłoszeń instalacji nie wymagających pozwolenia - (JRWA 6222);
 - 12) w zakresie informacji o wytwarzaniu odpadów oraz sposobach gospodarowania odpadami - realizacja zadań wynikających z przepisów prawa ochrony środowiska dotyczących substancji stwarzających szczególne zagrożenie dla środowiska (JRWA 6232);

- 13) w zakresie naruszenia stanu wody na gruncie (JRWA 6331);
 - a) nakazanie właścicielowi gruntu przywrócenia stanu poprzedniego lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom,
 - b) zatwierdzanie ugody zawartej przez właścicieli gruntów ustalającej zmiany stanu wody na gruntach;
- 14) w zakresie aktów prawnych dotyczących ochrony wód i gospodarowania wodami (JRWA 630);
 - a) przygotowywanie projektów uchwał wprowadzających powszechne korzystanie z innych niż publiczne śródlądowe wody powierzchniowe,
 - b) wyznaczanie w drodze decyzji części nieruchomości przyległej do wód umożliwiającej dostęp do wód objętych powszechnym korzystaniem,
 - c) przygotowywanie porozumień ustalających warunki partycypacji w kosztach inwestycji prowadzonych na wodach stanowiących własność Skarbu Państwa oraz kosztach utrzymywania tych wód,
 - d) ustalanie wysokości opłaty za zmniejszenie naturalnej retencji terenowej na skutek wykonywania na nieruchomości o powierzchni powyżej 3500 m² robót lub obiektów budowlanych trwale związanych z gruntem,
 - e) wydawanie decyzji zobowiązujących podmiot obowiązany do ponoszenia opłaty za usługi wodne do jej zapłaty w przypadku zaniechania tego obowiązku,
 - f) rozpatrywanie reklamacji złożonych przez podmioty obowiązane do ponoszenia opłat za usługi wodne,
- 15) przyjmowanie zgłoszeń instalacji wodnych, których eksploatacja nie wymaga pozwolenia (JRWA 6342);
- 16) ewidencjonowanie kąpielisk (JRWA 6344);
- 17) w zakresie programów, projektów, analiz z zakresu ochrony wód i gospodarowania wodami (JRWA 631);
 - a) przekazywanie posiadanych danych niezbędnych do:
 - przygotowania wstępnej oceny ryzyka powodziowego,
 - sporządzenia map zagrożenia powodziowego,
 - sporządzenia map ryzyka powodziowego,
 - przygotowania planów zarządzania ryzykiem powodziowym,
 - przygotowania planu przeciwdziałania skutkom suszy,
 - b) sporządzanie rocznych sprawozdań z realizacji działań zawartych w planach gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy, planach zarządzania ryzykiem powodziowym;
- 18) kształtowanie postaw proekologicznych (JRWA 605),
- 19) w zakresie wnioskowania o ściganie za wykroczenia określone w przepisach prawa dotyczących ochrony przyrody i środowiska (JRWA 606);
 - a) prowadzenie kontroli nad przestrzeganiem przepisów ustawy o ochronie przyrody;
 - b) kontrola przestrzegania i stosowania przepisów prawa ochrony środowiska, na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta do kontroli z art. 379 ustawy – Prawo ochrony środowiska,
- 20) opiniowanie planu ruchu zakładu górniczego (JRWA 6524);
- 21) opiniowanie koncesji na poszukiwanie, rozpoznawanie złoża kopalin, wydobywanie kopalin (JRWA 6523);
- 22) w zakresie ochrony zwierząt gospodarskich i domowych (JRWA 6140):
 - a) wydawanie decyzji na czasowe lub stałe odebranie zwierzęcia właścicielowi,
 - b) wydawanie zezwoleń na prowadzenie hodowli lub utrzymanie psa rasy uznanej za agresywną,
 - c) współpraca z Tyskim Zakładem Usług Komunalnych w zakresie zapobiegania bezdomności zwierząt;
- 23) w zakresie zwalczania zakaźnych chorób zwierzęcych (JRWA 6142):
 - a) przyjmowanie i przekazywanie zgłoszeń o podejrzeniu o zachorowanie lub zachorowania zwierząt na chorobę zakaźną, powiadamianie sąsiednich gmin i policji,
 - b) współpraca z Powiatowym Lekarzem Weterynarii w zakresie znakowania obszarów dotkniętych lub zagrożonych chorobą zakaźną zwierząt,
 - c) przyjmowanie informacji od lekarza weterynarii o stanie bezpieczeństwa sanitarno – weterynaryjnego,
 - d) współdziałanie z dzierżawcą, zarządcą obwodów łowieckich i nadleśniczymi Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe oraz z właścicielami, posiadaczami i zarządcami gruntów w sprawach związanych ze zwalczaniem chorób zakaźnych zwierząt podlegających obowiązkowi zwalczania;
- 24) w zakresie analizowania, prognozowania i planowania z zakresu prowadzenia gospodarki komunalnej (JRWA 7001):
 - a) sporządzanie sprawozdań z realizacji Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych,
 - b) występowanie z wnioskiem o ujęcie w planach zagospodarowania przestrzennego zagadnień gospodarki wodno – ściekowej, zaopatrzenia w energię cieplną, elektryczną i gazową,

- c) wydawanie decyzji zezwalających na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzenia ścieków, w tym kontrola ich realizacji,
 - d) przygotowywanie projektów uchwał o zatwierdzenie wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych na wniosek przedsiębiorstw oraz o zatwierdzenie regulaminu dostarczania wody i odprowadzenia ścieków,
 - e) wnioskowanie o ujęcie w planach inwestycyjnych budowy nowych obiektów i urządzeń z zakresu oświetlenia ulicznego oraz kanalizacji deszczowej;
- 25) w zakresie opiniowania i zatwierdzania dokumentacji inwestycji komunalnych (JRWA 7012):
- a) opiniowanie wstępnych uzgodnień lokalizacyjnych w zakresie zadań realizowanych przez Wydział,
 - b) wydawanie warunków technicznych na odprowadzanie wód deszczowych,
 - c) uzgadnianie projektów budowlanych i budowlano – wykonawczych w zakresie sieci kanalizacji deszczowej, potoków i cieków wodnych,
 - d) wydawanie warunków w zakresie budowy oświetlenia ulicznego,
 - e) uzgadnianie projektów budowlano – wykonawczych związanych z infrastrukturą oświetlenia ulicznego,
 - f) uzgadnianie lokalizacji budowy nowych obiektów i urządzeń w zakresie kolizji z istniejącą siecią oświetlenia ulicznego, kanalizacji deszczowej oraz potokami i ciekami wodnymi;
- 26) w zakresie utrzymania i eksploatacji obiektów i urządzeń komunalnych (JRWA 7021):
- a) utrzymanie i konserwacja sieci oraz urządzeń komunalnych,
 - b) nadzór nad funkcjonowaniem kanalizacji deszczowej w mieście,
 - c) utrzymanie, remonty i konserwacja oświetlenia ulicznego w mieście,
 - d) nadzorowanie i koordynowanie usuwania awarii na infrastrukturze oświetleniowej,
 - e) utrzymanie i konserwacja oświetlenia świątecznego Miasta,
 - f) organizacja i nadzór przetargu dla jednostek organizacyjnych Miasta na:
 - dostawę energii elektrycznej,
 - dystrybucję energii elektrycznej;
 - g) monitorowanie zużycia i kosztów nośników energetycznych w obiektach gminnych (energia elektryczna, ciepło, paliwa gazowe itp.),
 - h) współpraca z przedsiębiorstwami wytwarzającymi i przesyłającymi nośniki energii,
 - i) uzgadnianie planów rozwojowych przedsięwzięć energetycznych w zakresie ciepła, energii elektrycznej i gazu,
 - j) wykonywanie sprawozdań w zakresie efektywności energetycznej,
 - k) współpraca z pozostałymi jednostkami organizacyjnymi Urzędu i Miasta w zakresie polityki energetycznej gminy,
 - l) współpraca ze Śląskim Związkiem Gmin i Powiatów w ramach Komisji ds. Lokalnej Polityki Energetycznej,
 - m) podejmowanie działań informacyjnych w zakresie niskiej emisji i odnawialnych źródeł energii,
 - n) prowadzenie działań w zakresie programu ograniczenia niskiej emisji,
 - o) współpraca z organizacjami propagującymi racjonalne użytkowanie i zarządzanie energią,
 - p) wydawanie decyzji nakazujących wykonanie obowiązku przyłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej;
- 27) w zakresie zlecenia podmiotom zewnętrznym świadczenia usług komunalnych (JRWA 7031):
- a) podejmowanie działań związanych ze zbieraniem, transportem i unieszkodliwianiem zwłok bezdomnych zwierząt i współpraca z przedsiębiorstwami podejmującymi działalność w tym zakresie;
 - b) utrzymanie i konserwacja kanalizacji deszczowej,
 - c) utrzymanie drożności potoków i cieków wodnych oraz utrzymanie, remonty i konserwacja obiektów gospodarki wodnej, w tym stawów i innych zbiorników wodnych,
 - d) prowadzenie ewidencji zbiorników bezodpływowych,
 - e) wydawanie zezwoleń na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz prowadzenie ewidencji udzielonych i cofniętych zezwoleń,
 - f) przyjmowanie sprawozdań od podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - g) wydawanie zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
 - h) wydawanie zezwoleń na prowadzenie schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części,
 - i) prowadzenie rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, wydawanie zaświadczeń o wpisie do rejestru oraz prowadzenie sprawozdawczości związanej z prowadzonym rejestrem,
 - j) przyjmowanie i weryfikacja sprawozdań składanych przez podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

- k) sporządzanie rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi i przekazywanie do marszałka województwa i wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska,
 - l) udostępnianie na stronie internetowej informacji związanych z funkcjonowaniem gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi w gminie,
- 28) prowadzenie spraw związanych z opłatą za gospodarcze korzystanie ze środowiska - ustalenie wysokości należnej opłaty za korzystanie ze środowiska w zakresie wprowadzania ścieków do wód lub do ziemi (JRWA 624);
- 29) w zakresie opłaty miejscowej za gospodarowanie odpadami komunalnymi (JRWA 3135):
- a) organizowanie i obsługa administracyjna poboru opłaty,
 - b) wydawanie decyzji:
 - określającej wysokość,
 - o zaległościach z tytułu,
 - w zakresie określenia nadpłaty,
 - c) prowadzenie postępowań w zakresie:
 - ulg i umorzeń,
 - prowadzenie postępowań w zakresie windykacji;
 - d) prowadzenie sprawodawczości finansowej w zakresie opłaty,
 - e) prowadzenie analizy i kalkulacji kosztów funkcjonowania systemu gospodarki odpadami komunalnymi, na potrzeby określenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami,
 - f) prowadzenie kontroli gospodarowania odpadami komunalnymi w mieście,
 - g) przygotowywanie projektów uchwał w zakresie niezbędnym do realizacji zadań gminy w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi,
 - h) zlecenie oraz kontrola realizacji usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych i prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w mieście,
 - i) tworzenie i utrzymywanie Punktów Sелеktywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,
 - j) usuwanie odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do gromadzenia odpadów,
 - k) prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
2. Do zadań własnych realizowanych przez miasto na prawach powiatu w Wydziale należy:
- 1) w zakresie spółek wodnych (JRWA 6343):
 - a) nadzorowanie i kontrola działalności spółek wodnych,
 - b) udzielanie pomocy finansowej spółce wodnej w formie dotacji na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji;
 - 2) w zakresie administrowania łowiectwem (JRWA 6150):
 - a) wydawanie zgody na odstępowanie od zakazu chwytania i przetrzymywania zwierzyny,
 - b) wydawanie w porozumieniu z Polskim Związkiem Łowieckim decyzji o odłowieniu, odłowieniu wraz z uśmierceniem lub odstrzale redukcyjnym zwierzyny, w przypadku szczególnego zagrożenia w prawidłowym funkcjonowaniu obiektów produkcyjnych lub użyteczności publicznej,
 - 3) wydawanie zezwoleń na hodowlę chartów rasowych i ich mieszańców (JRWA 6152);
 - 4) powierzanie realizacji zadań z zakresu gospodarki leśnej (JRWA 6160);
 - 5) opracowywanie uproszczonych planów urządzenia lasów (JRWA 6162);
 - 6) kontrola realizacji zadań z zakresu gospodarki leśnej (JRWA 6163);
 - 7) realizacja zadań z zakresu gospodarki leśnej – wydawanie zaświadczeń, o objęciu/nie objęciu działki uproszczonym planem urządzenia lasów (JRWA 6164);
 - 8) nadzór nad śródlądową gospodarką rybacką – wydawanie legitymacji Społecznym Strażnikom Straży Rybackiej (JRWA 6171);
 - 9) wydawanie kart wędkarskich i kart łowiectwa podwodnego (JRWA 6172);
 - 10) w zakresie informacji o posiadaczach i hodowcach zwierząt podlegających ochronie – prowadzenie rejestru i wydawanie zaświadczeń posiadaczom zwierząt podlegających ograniczeniu na podstawie przepisów UE (JRWA 6141);
 - 11) wydawanie zezwoleń na usunięcie drzew lub krzewów (JRWA 6131);
 - 12) nakładanie kar za zniszczenie, usuwanie, niewłaściwą pielęgnację terenów zieleni, drzew, krzewów (JRWA 6132);
 - 13) wydawanie pozwoleń na wprowadzenie gazów lub pyłów do powietrza (JRWA 6225);
 - 14) uczestnictwo w systemie handlu uprawnieniami do emisji i monitorowania wielkości emisji (JRWA 6227);
 - 15) wydawanie pozwoleń zintegrowanych w zakresie wprowadzania substancji lub energii do środowiska (JRWA 6223);
 - 16) wydawanie pozwoleń na wprowadzanie do środowiska substancji lub energii (JRWA 6221);
 - 17) wydawanie decyzji o dopuszczalnym poziomie hałasu (JRWA 6251);
 - 18) sporządzanie map akustycznych (JRWA 6250);
 - 19) wydawanie opinii w zakresie ochrony powierzchni ziemi (JRWA 645);

- 20) ustalanie wpływu realizacji inwestycji na środowisko - wydawanie decyzji zobowiązującej podmiot do sporządzenia i przedłożenia przeglądu ekologicznego (JRWA 6220);
 - 21) zezwalanie na gospodarowanie odpadami (zbieranie, przetwarzanie odpadów) (JRWA 6233).
3. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez Wydział należy:
- 1) zatwierdzanie projektów prac geologiczno - inżynierskich (JRWA 6540);
 - 2) przyjmowanie dokumentacji geologiczno – inżynierskiej (JRWA 6541);
 - 3) przyjmowanie dokumentacji hydrogeologicznej (JRWA 6531);
 - 4) przyjmowanie innych prac geologicznych - przyjmowanie zgłoszeń robót geologicznych wykonywanych w celu wykorzystywania ciepła ziemi (JRWA 655);
 - 5) przyznawanie koncesji na poszukiwanie, rozpoznawanie i wydobywanie kopalin pospolitych - udzielanie koncesji na poszukiwanie, rozpoznawanie i wydobywanie kopalin pospolitych (na pow. nie przekraczającej 2 ha, jeśli wydobycie nie przekroczy 20.000 m³ w roku) (JRWA 6522);
 - 6) wydawanie decyzji ustalającej kierunek rekultywacji gruntów na terenach przewidywanego osiadania gruntów na skutek działalności górniczej (JRWA 640).
4. Ponadto do zadań Wydziału należy:
- 1) prowadzenie ewidencji środków trwałych w zakresie sieci kanalizacji deszczowej oraz oświetlenia ulicznego (JRWA 2611);
 - 2) poświadczanie oświadczenia prowadzącego gospodarstwo rolne;
 - 3) prowadzenie działań związanych z wykonaniem obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej rolników z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego;
 - 4) prowadzenie bieżących spraw w zakresie: korespondencji, zaopatrzenia materiałowego, sprawozdawczości, archiwizowania akt;
 - 5) udzielanie zamówienia na roboty, dostawy lub usługi w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 6) przestrzeganie ustaw „o ochronie danych osobowych”, „o ochronie informacji niejawnych”, i „o dostępie do informacji publicznej”;
 - 7) realizowanie zadań obronnych oraz przedsięwzięć wynikających z potrzeb obrony cywilnej i powszechnej samoobrony;
 - 8) opracowywanie rocznych planów finansowych i sprawozdań z ich realizacji w zakresie zadań Wydziału;
 - 9) realizacja wydatków budżetowych zgodnie z opracowanym harmonogramem;
 - 10) podejmowanie działań zmierzających do jak najlepszej realizacji celów Wydziału;
 - 11) przyjmowanie, rozpatrywanie i przekazywanie skarg i wniosków.

§ 4

Wydział Komunalny, Ochrony Środowiska i Rolnictwa podlega III Zastępcy Prezydenta ds. Infrastruktury i posługuje się skrótem organizacyjnym (symbol akt) „IKO”.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Komunalnego, Ochrony Środowiska i Rolnictwa.

§ 6

Traci moc Zarządzenie nr 120/46/17 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 11 września 2017 r. w sprawie szczegółowego regulaminu organizacyjnego Wydziału Komunalnego, Ochrony Środowiska i Rolnictwa.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Prezydent Miasta Tychy

/-/ mgr inż. Andrzej Dziuba

Struktura organizacyjna

WYDZIAŁ KOMUNALNY, OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA

