

## **REGULAMIN**

### **przetargu na oddanie w najem lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Tychy o powierzchni użytkowej powyżej 80m<sup>2</sup>.**

#### **§ 1**

Ustala się zasady i tryb przeprowadzenia przetargu na oddanie w najem lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Tychy o powierzchni użytkowej powyżej 80m<sup>2</sup>.

#### **§ 2**

Przetarg przeprowadza się w formie publicznego przetargu ustnego ( licytacji).

#### **§ 3**

1. Ogłoszenie o przetargu wywiesza się w siedzibie właściciela oraz podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w prasie lokalnej oraz na stronie internetowej, co najmniej na 10 dni przed wyznaczonym terminem przetargu.
2. W jednym ogłoszeniu można zamieścić informacje o przetargach na kilka lokali mieszkalnych.
3. Ogłoszenie o przetargu winno zawierać:
  - a) nazwę i siedzibę właściciela lokalu mieszkalnego,
  - b) opis lokali mieszkalnych przeznaczonych do przetargu (miejsce, położenie, powierzchnia i inne),
  - c) wysokość stawki wyjściowej
  - d) wysokość wadium, termin i miejsce jego wpłacenia
  - e) termin i miejsce składania zgłoszeń przystąpienia do przetargu ,
  - f) termin i miejsce przetargu,
  - g) konieczność złożenia stosownych oświadczeń o:
    - zapoznaniu się z regulaminem przetargu
    - zapoznaniu się z projektem umowy najmu
    - wykonaniu remontu lokalu mieszkalnego na własny koszt
    - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
    - oraz inne dodatkowe oświadczenia ustalone przez Prezydenta Miasta ( w tym o braku tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego, dotyczy również współmałżonka i terminie wykonania remontu lokalu)
  - h) pouczenie o skutkach uchylecia się od zawarcia umowy
  - i) zastrzeżenie, że właścicielowi służy prawo wycofania lokalu z przetargu lub unieważnienia przetargu.

#### **§ 4**

1. W przetargu o którym mowa w § 1 mogą brać udział osoby fizyczne, będące członkami tyskiej wspólnoty samorządowej, zamierzające objąć lokal w najem w celu zaspokojenia własnych potrzeb mieszkaniowych i nie posiadające tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego (dotyczy również współmałżonka), które złożą pisemne zgłoszenie przystąpienia do przetargu w terminie określonym w ogłoszeniu.
2. Zgłoszenie przystąpienia do przetargu musi być podpisane przez zainteresowanego lub przez osobę przez niego upoważnioną legitymującą się stosownym pełnomocnictwem pisemnym.
3. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby biorące udział w charakterze urzędowym.

## § 5

1. Uczestnik przetargu zobowiązany jest do wpłacenia na konto Urzędu Miasta wadium do dnia, w którym upływa termin złożenia zgłoszenia przystąpienia do przetargu.
2. Zgłoszenie przystąpienia do przetargu wraz z dowodem wpłaty wadium oraz stosownymi oświadczeniami, których złożenie przewidziane zostało w ogłoszeniu prasowym, osoba zainteresowana składa w zaklejonej kopercie, opatrzonej adresem lokalu przeznaczonego do najmu.
3. Wycofanie lub zmiana zgłoszenia przystąpienia do przetargu jest możliwe, najpóźniej na 24 godziny przed terminem otwarcia przetargu.
4. Przetarg jest ważny, chociażby wpłynęło tylko 1 zgłoszenie przystąpienia do przetargu, spełniające warunki określone w ogłoszeniu. Uczestnik przetargu ma prawo ubiegać się o najem tylko jednego lokalu mieszkalnego.

## § 6

1. Właściciel lokalu mieszkalnego przeprowadza przetarg w formie publicznego przetargu ustnego (licytacji).
2. Podstawę przetargu stanowi licytacja wysokości stawki wyjściowej czynszu odpowiadającej w stosunku rocznym 3% aktualnej wartości odtworzeniowej.
3. Wzór zgłoszenia przystąpienia do przetargu stanowi załącznik do regulaminu.

## § 7

1. Przewodniczący Komisji otwiera przetarg, podając do wiadomości dane wymienione w § 3 ust. 3 oraz dane o uczestnikach przetargu.
2. Uczestnicy zgłaszają ustnie kolejno coraz wyższe stawki, dopóki mimo 3-krotnego wywołania nie ma dalszego postąpienia.
3. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 0,10 zł ,
4. Stawka zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje wyższą stawkę.
5. Po ustaniu postąpień przewodniczący komisji uprzedza uczestników, że po trzecim wywołaniu najwyższej stawki dalsze postąpienia nie będą przyjmowane, po czym wywołuje trzykrotnie tę stawkę, dokonuje przybicia, zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko osoby, która wygrała przetarg

## § 8

1. Komisja przetargowa sporządza z przetargu protokół, w którym określa:
  - a) termin i miejsce przetargu,
  - b) adres lokalu mieszkalnego, który będzie oddany w najem
  - c) liczbę osób dopuszczonych do przetargu i nie dopuszczonych wraz z uzasadnieniem
  - d) stawkę czynszu – stanowiącą podstawę przetargu ,
  - e) wylicytowaną wysokość stawki czynszu ,
  - f ) imię, nazwisko osoby fizycznej, która przetarg wygrała,
  - g) imiona i nazwiska przewodniczącego i członków komisji.
2. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.
3. Protokół z przeprowadzonego przetargu przedstawiony zostaje Prezydentowi Miasta do zatwierdzenia.
4. Prezydentowi Miasta przysługuje prawo wycofania lokalu z przetargu lub unieważnienie przetargu.
5. Decyzja Prezydenta Miasta o zatwierdzeniu przetargu wraz z protokołem stanowi podstawę do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego.
6. Osoba, która wygrała przetarg jest zobowiązana do podpisania umowy najmu lokalu mieszkalnego w terminie 7 dni od powiadomienia jej o zatwierdzeniu wyników przetargu. W przypadku nie podpisania umowy przez osobę, która wygrała przetarg - wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

## § 9

1. Powołuje się Komisję Przetargową w składzie od 3 do 5 osób
  - 1) Przewodniczący                      Naczelnik Wydziału Gospodarki Lokalowej
  - 2) Sekretarz                              Pracownik Wydziału Gospodarki Lokalowej
  - 3) Członkowie                            Pracownicy Wydziału Gospodarki Lokalowej
2. Do prawidłowego przeprowadzenia przetargu konieczna jest obecność przynajmniej 3 członków Komisji w tym przewodniczącego lub sekretarza.
3. W przypadku nieobecności przewodniczącego, osobą kierującą pracami Komisji jest sekretarz.

Załącznik do Regulaminu przetargu na oddanie w najem lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Tychy o powierzchni użytkowej powyżej 80m<sup>2</sup>.

## ZGŁOSZENIE

przystąpienia do przetargu na najem lokalu mieszkalnego.

1. Imię i nazwisko uczestnika.....
2. Adres uczestnika.....
3. Przedmiot przetargu – lokal mieszkalny o pow. użytkowej.....  
położony w Tychach przy ul.....
4. Stawka wyjściowa do przetargu -.....
5. Dowód wpłaty wadium
6. Oświadczam, że zapoznałem/am/ się z warunkami przetargu i przyjmuję je bez zastrzeżeń oraz zobowiązuję się wykonać remont lokalu na koszt własny w uzgodnieniu z Miejskim Zarządem Budynków Mieszkalnych w Tychach.

Tychy, dnia.....

.....  
Podpis uczestnika