ZARZĄDZENIE NR 0152/*31*/02

PREZYDENTA MIASTA TYCHY

z dnia *12 grudnia 2002* r.

w sprawie Regulaminu premiowania dyrektorów jednostek organizacyjnych Miasta Tychy premią uznaniową

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 , poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 1 i art. 4 pkt 2a ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 142,poz.1593) oraz § 12 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000 r. w sprawie zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 61 , poz. 708 z późn. zm.)

zarządza się , co następuje:

§ 1

Wprowadzam „Regulamin premiowania dyrektorów jednostek organizacyjnych Miasta Tychy premią uznaniową” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcom Prezydenta.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr 0151/89/02 Zarządu Miasta Tychy z dnia 26 marca 2002 roku w sprawie Regulaminu premiowania dyrektorów jednostek organizacyjnych Miasta Tychy premią uznaniową.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2002 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym „Diariusz Tyski”.

Załącznik do Zarządzenia Nr 0152/ *31*/02
Prezydenta Miasta Tychy
z dnia *12 grudnia 2002* r.

REGULAMIN PREMIOWANIA DYREKTORÓW JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH MIASTA TYCHY PREMIĄ UZNANIOWĄ

Regulamin określa zasady premiowania premią uznaniową dyrektorów następujących jednostek organizacyjnych Miasta Tychy:

1. Miejski Zarząd Ulic i Mostów
2. Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych
3. Miejski Zarząd Komunikacji
4. Miejski Zarząd Targowisk
5. Miejski Zarząd Oświaty
6. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
7. Miejskie Centrum Kultury
8. Miejskie Schronisko dla Zwierząt
9. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
10. Izba Wytrzeźwień
11. Pracownia Planowania Przestrzennego i Architektury
12. Dzienny Dom Pomocy Społecznej „Wrzos”

§ 1

1. Dyrektor jednostki zobowiązany jest do utworzenia funduszu premiowego w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia na dany rok budżetowy.
2. W przypadku braku środków finansowych , o których mowa w punkcie 1 zgodę na utworzenie funduszu premiowego podejmuje organ prowadzący , zabezpieczając równocześnie środki w budżecie Miasta.

§ 2

1. Premia ma charakter uznaniowy i służy preferowaniu dobrej i efektywnej pracy.
2. Premia przyznawana jest miesięcznie , za przepracowany miesiąc z dołu i płatna jest w terminach wypłaty wynagrodzeń w wysokości do 25%.
3. Przez wynagrodzenie rozumie się wynagrodzenie zasadnicze plus dodatek funkcyjny.

§ 3

Przy przyznawaniu i ustalaniu jej wysokości bierze się pod uwagę:

a. terminowe wykonanie zadań wynikających z zakresu działania jednostki,
b. wydajność i efektywność pracy,
c. inicjatywę i zaangażowanie,
d. poczucie odpowiedzialności za wykonaną pracę,
e. współdziałanie z innymi podmiotami,
f. zdolności organizacyjne , umiejętność kierowania zespołem.

§ 4

1. W okresie korzystania z urlopu wypoczynkowego dyrektorowi jednostki organizacyjnej przysługuje premia obliczana na podstawie przeciętnego wynagrodzenia z okresu 3 miesięcy poprzedzających miesiąc rozpoczęcia urlopu.
2. Wysokość premii ulega zmniejszeniu proporcjonalnie za okres niezdolności do pracy z powodu choroby.
3. Dyrektor jednostki organizacyjnej może być pozbawiony premii w całości, w przypadku:
   a. rozwiązania umowy o pracę z winy pracownika,
   b. uchybienia obowiązków ochrony mienia,
   c. naruszenia przepisów ustawy o finansach publicznych, ustawy o zamówieniach publicznych, ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o ochronie informacji niejawnych, ustawy o dostępie do informacji publicznej.

§ 5

Wniosek o przyznanie premii po zaopiniowaniu przez właściwego Zastępcę Prezydenta zatwierdza Prezydent Miasta.