ZARZĄDZENIE NR 0050/214/17
PREZYDENTA MIASTA TYCHY
z dnia 7 lipca 2017 r.

w sprawie powołania składu Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert, ogłoszonego 14 czerwca 2017 r., na realizację zadań publicznych w 2017 roku

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r. poz.1817 z późn. zm.).

zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję Konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu, ogłoszonego 14 czerwca 2017r., na realizację zadań publicznych w 2017 roku w składzie:

1) Przewodniczący: Krystyna Rumieniuch Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia;
2) Zastępca Przewodniczącego: Aneta Koniarczyk Kierownik Referatu Polityki Społecznej Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia;
3) Sekretarz: Anna Szmigiel Inspektor Referatu Polityki Społecznej Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia;
4) Członek: Magdalena Ziętek - Pierzchała Kierownik Referatu Programowania Strategicznego i Funduszy Europejskich;
5) Członek: Agata Gasz - Solik Inspektor Referatu Polityki Społecznej Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia.

§ 2

Do zadań Komisji Konkursowej należy:

1) opiniowanie ofert złożonych w ramach otwartego konkursu;
2) przeprowadzenie weryfikacji formalnej złożonych ofert;
3) dokonanie oceny merytorycznej złożonych ofert.

§ 3

Do zadań Przewodniczącego lub w przypadku jego nieobecności Zastępcy Przewodniczącego należy w szczególności:

1) wyznaczenie terminów posiedzeń Komisji Konkursowej;
2) kierowanie pracami Komisji Konkursowej.

§ 4

Do zadań Sekretarza należy w szczególności:

1) przygotowanie dokumentacji na potrzeby Komisji Konkursowej, w tym:
   a. listy obecności;
   b. oświadczeń o bezstronności dla członków Komisji Konkursowej, zgodnie z Załącznikiem do Zarządzenia;
   c. kart oceny formalnej ofert;

d. kart oceny merytorycznej ofert;
e. wykazu złożonych ofert, w ramach poszczególnych zadań konkursowych, który niezwłocznie wysłany będzie drogą elektroniczną do wszystkich pozostałych członków Komisji Konkursowej;

2) sporządzenie protokołu z prac Komisji Konkursowej.

§ 5

Członkowie Komisji Konkursowej mogą zapoznać się z ofertami w miejscu ich przechowywania przed posiedzeniem Komisji Konkursowej.

§ 6

Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z chwilą zatwierdzenia protokołu dokumentującego przebieg posiedzenia Komisji Konkursowej.

§ 7

Za obsługę administracyjną Komisji Konkursowej odpowiada Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta ds. Społecznych.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Tychy

/-/ mgr inż. Andrzej Dziuba

Załącznik do Zarządzenia
Nr 0050/214/17
Prezydenta Miasta Tychy
z dnia 7 lipca 2017

Tychy, dnia …….

Oświadczenie o bezstronności
członka Komisji Konkursowej

Ja niżej podpisany/a …….. oświadczam, iż nie jestem związany/a z podmiotami biorącymi udział w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w roku 2017 w obszarze/obszarach: ……..……..
…….....
.....
w szczególności:

– będąc osobą, która wchodzi w skład organów statutowych lub pełni funkcję kierowniczą w którymkolwiek z podmiotów biorących udział w otwartym konkursie ofert,

– będąc pracownikiem, przedstawicielem bądź członkiem któregokolwiek z podmiotów biorących udział w otwartym konkursie ofert,

– pozostając z osobami związanymi z ww. podmiotami w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej lub w linii bocznej do drugiego stopnia, bądź będąc związanym/ą z nimi z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli (również po ustaniu małżeństwa, przysposobienia, opieki lub kurateli).

……..
Data i podpis