

**ZARZĄDZENIE NR 120/31/17
PREZYDENTA MIASTA TYCHY**

z dnia 10 maja 2017r.

w sprawie powołania Zespołu do spraw konsultacji procesu wdrożenia elektronicznego systemu obiegu dokumentów

Na podstawie § 10 pkt 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy przyjętego Zarządzeniem nr 120/46/16 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 8 czerwca 2016 r. (z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Zespół do spraw wdrożenia elektronicznego systemu obiegu dokumentów zwany dalej „Zespołem” w składzie:

1. Aneta	LUBOŃ-STYSIAK	Sekretarz Miasta;
2. Katarzyna	PYTLARZ	naczelnik Wydziału Administracyjnego;
3. Łukasz	MIKUŁA	pracownik Wydziału Administracyjnego;
4. Grażyna	RYGIELSKA	pracownik Wydziału Administracyjnego;
5. Paweł	WALCZAK	naczelnik Wydziału Informatyki;
6. Łukasz	KOZINA	pracownik Wydziału Informatyki;
7. Marcin	MATYGA	pracownik Wydziału Informatyki;
8. Katarzyna	KAJSTURA	pracownik Wydziału Komunikacji;
9. Iwona	ŚCIŚLAK	pracownik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami;
10. Magdalena	WÓJCICKA	pracownik Wydziału Spraw Obywatelskich;
11. Bogumiła	SALA	pracownik Wydziału Podatków i Opłat;
12. Sabina	TRELA	pracownik Wydziału Komunalnego i Ochr. Środowiska;
13. Aleksandra	SZCZYGŁOWSKA	pracownik Wydziału Geodezji;
14. Katarzyna	CHMIELOWIEC	pracownik Wydziału Organizacyjnego, Kadr i Szkolenia;
15. Sylwia	UCHNAST-GARA	pełnomocnik ds. kontroli zarządczej;
16. Damian	KRZEMIEŃ	Administrator Bezpieczeństwa Informacji;
17. Sebastian	WIKA	pracownik Centrum Usług Wspólnych.

§ 2

- Do zadań zespołu należy:
 - ustalenie zasad i harmonogramu wdrożenia elektronicznego systemu obiegu dokumentów w Urzędzie Miasta Tychy, z możliwością zastosowania w jednostkach organizacyjnych miasta;
 - określenie wykazu funkcjonalności elektronicznego systemu obiegu dokumentów umożliwiającego wybór właściwego narzędzia informatycznego oraz zakresu jego integracji z innymi systemami informatycznymi;
 - wypracowanie zasad korzystania z danych zgromadzonych w elektronicznym systemie obiegu dokumentów po jego wdrożeniu;
 - zapewnienie właściwej realizacji procesu przeszkolenia pracowników urzędu przez podmiot wdrażający elektroniczny system obiegu dokumentów;
 - wyznaczenie liderów wdrożenia nowego systemu.
- Członkowie zespołu zobowiązani są do uczestnictwa w spotkaniach Zespołu, przygotowania wszelkich niezbędnych informacji oraz przedstawiania opinii w przedmiocie spraw związanych z pracami Zespołu, a także realizacji wniosków podjętych na spotkaniach.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Tychy.

§ 4

Po realizacji zadań określonych w § 2 Zespół ulega rozwiązaniu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Tychy
/-/ mgr inż. Andrzej Dziuba