

ZARZĄDZENIE NR 0050/121/17
PREZYDENTA MIASTA TYCHY
z dnia 12 kwietnia 2017

**w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Miasta Tychy,
dotyczących wejścia Miasta Tychy do tworzonego związku metropolitalnego**

Na podstawie art. 30 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz Uchwały Rady Miasta Tychy nr XXXIV/540/17

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuje Zespół do spraw zorganizowania i przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Miasta Tychy w składzie:

- 1) Sekretarz Miasta Tychy Aneta Luboń-Stysiak – Przewodnicząca Zespołu;
- 2) Naczelnik Wydziału Administracyjnego Katarzyna Pytlarz – członek Zespołu;
- 3) Naczelnik Wydziału Promocji i Współpracy z Zagranicą Iwona Ciepał – członek Zespołu;
- 4) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego, Kadry i Szkolenia Dorota Rusin – członek Zespołu;
- 5) Naczelnik Biura Obsługi Rady Iwona Roztropowicz – członek Zespołu;
- 6) Kierownik Referatu Ewidencji Ludności Piotr Solik – członek Zespołu.

§ 2

Do zadań Zespołu należy zorganizowanie w dniach od 14.04.2017r. do 27.04.2017r. konsultacji z mieszkańcami Miasta Tychy w sprawie wejścia miasta Tychy w skład tworzonego na terenie województwa śląskiego związku metropolitalnego.

§ 3

Regulamin działania Zespołu określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Tychy.

§ 5

Zespół zostaje powołany na czas realizacji zadania i po jego realizacji ulega rozwiązaniu.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Tychy
/-/ mgr inż. Andrzej Dziuba

Załącznik do Zarządzenia Nr 0050/121/17
Prezydenta Miasta Tychy z dnia 12.04.2017

§ 1

1. Konsultacje będą prowadzone w formie formularzy konsultacyjnych, których wzór stanowi załącznik do Uchwały nr XXXIV/540/17 Rady Miasta Tychy z dnia 11.04.2017r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Miasta Tychy, dotyczących wejścia Miasta Tychy do tworzonego związku metropolitalnego.
2. Komunikat o rozpoczęciu konsultacji zostanie umieszczony w dniu 14.04.2017r. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Tychy, na stronie internetowej Urzędu Miasta Tychy oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Tychy.
3. Zespół przygotowuje formularze konsultacyjne w formie wydruku i przekaże:
 - 1) naczelnikowi Wydziału Administracyjnego Urzędu Miasta Tychy w celu ich udostępnienia w siedzibie Urzędu Miasta Tychy przy al. Niepodległości 49, siedzibie Wydziału Komunikacji ul. Budowlanych 59 oraz w Wydziale Spraw Społecznych i Zdrowia ul. Barona 30 w Tychach.
 - 2) dyrektorom następujących jednostek organizacyjnych miasta w celu ich udostępnienia w siedzibach:
 - a) Dziennego Domu Pomocy Społecznej „Wrzos” przy ul. Batorego 57, 43-100 Tychy,
 - b) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy,
 - c) Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji przy al. Marsz. Piłsudskiego 12, 43-100 Tychy,
 - d) Miejskiego Zarządu Komunikacji w Tychach przy al. Marsz. Piłsudskiego 12, 43-100 Tychy,
 - e) Miejskiego Centrum Oświaty przy al. Marsz. Piłsudskiego 12, 43-100 Tychy oraz
 - Przedszkola nr 1 ul. Myśliwska 102, 43-100 Tychy,
 - Szkoły Podstawowej nr 22 ul. Harcerska 25, 43-100 Tychy,
 - Szkoły Podstawowej nr 6 ul. Katowicka 102, 43-100 Tychy,
 - Szkole Podstawowej nr 8 ul. Cmentarna 54, 43-100 Tychy,
 - Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 ul. Jedności 51, 43-100 Tychy,
 - Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 ul. Pogodna 37, 43-100 Tychy,
 - f) Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów przy ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy,
 - g) Miejskiego Centrum Kultury przy ul. Bohaterów Warszawy 26, 43-100 Tychy oraz Klubu MCK Wilkowyje ul. Szkolna 94, 43-100 Tychy,
 - h) Muzeum Miejskiego w Tychach przy ul. Katowickiej 9, 43-100 Tychy,
 - i) Powiatowego Urzędu Pracy przy ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy,
 - j) Teatru Małego przy ul. kard. Augusta Hlonda 1, 43-100 Tychy,
 - k) Żłobka Miejskiego w Tychach przy ul. Fitelberga 4, 43-100 Tychy;
 - 3) dyrektorowi Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych przy ul. Filaretów 31, 43-100 Tychy w celu ich udostępnienia w siedzibie jednostki oraz rejonach obsługi mieszkańców:
 - a) Rejon Obsługi Mieszkańców Nr I ul. Arkadowa 9c, 43-100 Tychy
 - b) Rejon Obsługi Mieszkańców Nr II ul. Budowlanych 41, 43-100 Tychy
 - c) Rejon Obsługi Mieszkańców Nr III ul. Cyganerii 43, 43-100 Tychy
 - d) Rejon Obsługi Mieszkańców Nr IV Al. Niepodległości 76, 43-100 Tychy
 - e) Rejon Obsługi Mieszkańców Nr V ul. Budowlanych 41, 43-100 Tychy
 - 4) dyrektorowi Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tychach przy al. Marszałka Piłsudskiego 16, 43-100 Tychy w celu ich udostępnienia w siedzibie jednostki oraz filiach biblioteki:
 - a) filii nr 1, pl. Św. Anny 3, 43-100 Tychy,
 - b) filii nr 3, ul. Batorego 9, 43-100 Tychy,
 - c) filii nr 4, ul. Czysta 27, 43-100 Tychy,
 - d) filii nr 5, ul. Dąbrowskiego 5, 43-100 Tychy,
 - e) filii nr 6, ul. Edukacji 64, 43-100 Tychy,
 - f) filii nr 9, ul. Edukacji 102 (w Szpitalu Wojewódzkim) 43-100 Tychy,
 - g) filii nr 10, ul. Przejazdowa 8, 43-100 Tychy,
 - h) filii nr 11, ul. Kopernika 3, 43-100 Tychy,
 - i) filii nr 12, ul. Zaręby 31a, 43-100 Tychy,

- j) filii nr 13, al. Niepodległości 110, 43-100 Tychy,
- k) filii nr 15, ul. Narcyzów 24, 43-100 Tychy,
- l) filii nr 18, ul. Konfederatów Barskich 17, 43-100 Tychy.

4. Zespół prześle formularz konsultacyjny w wersji elektronicznej:

- 1) redaktorowi Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Tychy - który umożliwi mieszkańcom wzięcie udziału w konsultacjach poprzez umieszczenie od dnia 14.04.2017r. formularza konsultacyjnego do pobrania online na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Tychy oraz w ciągu 7 dni po zakończeniu konsultacji zamieści na stronie Biuletynu informację o wynikach konsultacji;
- 2) rzecznikowi prasowemu Urzędu Miasta Tychy który umożliwi mieszkańcom wzięcie udziału w konsultacjach poprzez umieszczenie od dnia 14.04.2017r. formularza konsultacyjnego do pobrania online na stronie Urzędu Miasta Tychy oraz w ciągu 7 dni po zakończeniu konsultacji zamieści na stronie Urzędu informację o wynikach konsultacji.

5. Zespół zleci utworzenie adresu mailowego: metropolia@umtychy.pl, na który mieszkańcy miasta Tychy będą mogli przysyłać wypełniony i zeskanowany formularz konsultacyjny.

§ 2

- 1. Zespół przygotowuje urny na formularze konsultacyjne, komisyjnie je sprawdzi i zabezpieczy.
- 2. Głosowanie przeprowadza się na formularzach konsultacyjnych, ostemplowanych w górnym lewym rogu pieczęcią o treści: „URZĄD MIASTA TYCHY, Al. Niepodległości 49, 43-100 Tychy”.
- 3. Zespół prześle urny osobom, o których mowa w § 1 ust. 3.
- 4. Osoby, o których mowa w § 1 ust. 3 są odpowiedzialne za:
 - 1) odebranie formularzy konsultacyjnych oraz urn i ich udostępnienie w jednym miejscu pod nadzorem wyznaczonej osoby, w czasie trwania konsultacji tj. w terminie 14.04.2017r. do 27.04.2017r. odpowiednio:
 - a) w godzinach pracy Urzędu Miasta Tychy;
 - b) w godzinach pracy jednostek organizacyjnych miasta;
 - c) w godzinach otwarcia bibliotek;
 - d) w godzinach otwarcia placówek oświatowych.
 - 2) codzienne zabezpieczanie niewypełnionych formularzy oraz urn po zakończeniu pracy.
 - 3) niezwłoczne zgłaszanie na adres: katarzyna.pytlarz@umtychy.pl potrzeby dostarczenia dodatkowych formularzy.

§ 3

- 1. Formularze konsultacyjne można przysyłać pocztą na adres Urzędu Miasta Tychy, al. Niepodległości 49, 43-100 Tychy.
- 2. Formularze konsultacyjne wypełnione, zeskanowane można przysyłać na adres mailowy: metropolia@umtychy.pl.
- 3. Formularze przesyłane pocztą tradycyjną lub mailową będą uznane za złożone w terminie, jeżeli zostaną doręczone najpóźniej w dniu zakończenia konsultacji tzn. do dnia 27.04.2017r.
- 4. Formularze otrzymane w sposób określony w ust. 1 i ust.2, do czasu zakończenia konsultacji, zostaną wrzucone do urny udostępnionej w siedzibie Urzędu.

§ 4

- 1. Po zakończeniu konsultacji Zespół dokona komisyjnego wyjęcia formularzy konsultacyjnych z urn, przeliczenia głosów i sporządzi protokół.
- 2. Protokół winien zawierać następujące informacje:
 - 1) datę i przedmiot przeprowadzenia konsultacji;
 - 2) liczbę osób uprawnionych do udziału w konsultacjach;
 - 3) liczbę formularzy konsultacyjnych wydanych w formie wydruku;
 - 4) liczbę formularzy konsultacyjnych wyjętych z urn;
 - 5) wyniki konsultacji ujęte w zestawieniach z uwzględnieniem liczby oddanych głosów „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się” oraz głosów nieważnych;
 - 6) podpisy członków Zespołu.
- 3. Zespół przedstawi protokół wyników konsultacji Radzie Miasta Tychy.

§ 5

W przypadku konieczności podjęcia decyzji, co do bieżących kwestii związanych z działalnością Zespołu, zapadają one w głosowaniu zgodnie z metodą zwykłej większości głosów.

§ 6

Niezwłocznie po przeprowadzeniu postępowania związanego z podliczeniem głosów i sporządzeniem protokołu formularze konsultacyjne wraz z protokołem o którym mowa w § 4 zostaną przekazane przez Zespół, na podstawie spisu zdawczo – odbiorczego, do Archiwum Zakładowego.