URZĄD MIASTA TYCHY
43-100 Tychy, al. Niepodległości 49

DUO.2110.26.2016

PREZYDENT MIASTA TYCHY
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:

PODINSPEKTOR / INSPEKTOR
w Wydziale Kontroli

(umowa na czas określony w celu zastępstwa pracownika na czas jego usprawiedliwionej nieobecności w pracy)

w wymiarze - 1 etat

Wymagania konieczne:
- wykształcenie o kierunku: ekonomia, prawo, administracja
- na stanowisku Podinspektora – co najmniej 2 letni staż pracy
- na stanowisku Inspektora – co najmniej 3 letni staż pracy
- znajomość ustaw o : finansach publicznych, rachunkowości, prawo zamówień publicznych
- bardzo dobra znajomość obsługi komputera w tym edytora tekstów i arkusza kalkulacyjnego
- umiejętność obsługi urządzeń biurowych
- nieposzlakowana opinia
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- obywatelstwo polskie lub obywatelstwo Unii Europejskiej oraz innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium RP
- dla obywateli z innych państw wymagana jest znajomość języka polskiego potwierdzona stosownym dokumentem

Wymagania dodatkowe:
- umiejętność pracy indywidualnej i w zespole
- asertywność
- umiejętności analityczne
- dyskrecja
- komunikatywność
- obiektywizm
- wysoka kultura osobista

Główne obowiązki:
- przeprowadzanie kontroli zewnętrznych w jednostkach podległych
- przeprowadzanie kontroli wewnętrznych w Wydziałach Urzędu Miasta Tychy
- opracowywanie protokołów z kontroli, wniosków pokontrolnych, notatek służbowych

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:
Praca w Tychach, ul. Barona 30 – budynek Balbina. Bezpieczne warunki pracy. Budynek wyposażony w windę przystosowaną do przewozu osób niepełnosprawnych. Korytarze umożliwiające poruszanie się wózkiem inwalidzkim. W budynku na parterze znajduje się toaleta przystosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych.
Stanowisko związane z pracą przy komputerze. Praca w terenie.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:
W miesiącu sierpniu 2016 roku wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Tychy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:
- podpisane cv i list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzających
  - wykształcenie
  - staż pracy
  - dodatkowe kwalifikacje
- oświadczenia kandydata o:
  - korzystaniu w pełni z praw cywilnych i obywatelskich
  - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
  - pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu w pełni z praw publicznych
  - tym, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902)

Określenie terminu i miejsca składania dokumentów
Dokumenty należy złożyć w terminie do dnia **3 października 2016 roku.**
Oferty składa się :
- **drogą elektroniczną** poprzez wypełnienie formularza dostępnego na stronie internetowej https://bip.umtychy.pl/oferty-pracy-urzad-miasta. **Skany wymaganych dokumentów należy dołączyć w formie załączonego pliku** (nieprawidłowe wypełnienie formularza może uniemożliwić złożenie oferty)!
- **w formie pisemnej** w siedzibie Urzędu Miasta pok. 215 piętro II lub **pocztą** na adres Urzędu z dopiskiem **DUO.2110.26.2016 PODINSPEKTOR / INSPEKTOR w Wydziale Kontroli**

Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć z tłumaczeniem na język polski.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze nie będą rozpatrywane.
Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na w/w adres do dnia **3 października 2016 roku.**
Osoby spełniające wymagania formalno – prawne podane w ogłoszeniu o naborze zostaną zakwalifikowane do dalszego etapu postępowania**. Informację o zakwalifikowaniu należy uzyskać pod nr tel. (32) 776 – 32 – 45 trzeciego dnia po zakończeniu naboru ofert.**
Miejsce i termin naboru zostaną podane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej https://bip.umtychy.pl/oferty-pracy-urzad-miasta/termin-postepowania-konkursowego i na tablicy ogłoszeń znajdującej się na II piętrze Urzędu Miasta Tychy.

Przy naborze na wyżej wymienione stanowisko urzędnicze obowiązuje technika naboru:
- test merytoryczny
- rozmowa kwalifikacyjna

Uwaga:
Informacje o wynagrodzeniu na stanowisku Podinspektor / Inspektor w Wydziale Kontroli można uzyskać pod numerem telefonu: (32) 776 – 32 – 45.

z up. Prezydenta Miasta
Zastępca Prezydenta ds. Społecznych

mgr Daria SZCZEPAŃSKA

Tychy, dnia 21 września 2016 r.