URZĄD MIASTA TYCHY **DUO.2110.13.2016**

43-100 Tychy, al. Niepodległości 49

PREZYDENT MIASTA TYCHY
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:
PODINSPEKTOR/INSPEKTOR
w Wydziale Komunikacji
w wymiarze – 1 etat

Wymagania konieczne:

- **wykształcenie:**
  wyższe techniczne magistersko – inżynieryjne o specjalności inżynieria ruchu drogowego lub wyższe magisterskie na kierunku administracja
- **w przypadku stanowiska Podinspektora** wymagany udokumentowany co najmniej 6 – miesięczny staż pracy w administracji publicznej
  w przypadku stanowiska Inspektora wymagany udokumentowany co najmniej 3 – letni staż pracy w tym co najmniej roczny staż pracy w administracji publicznej
- znajomość ustaw: Kodeks Postępowania Administracyjnego, Prawo o ruchu drogowym i regulujących funkcjonowanie samorządu terytorialnego
- znajomość obsługi komputera i urządzeń biurowych
- znajomość arkusza kalkulacyjnego
- znajomość edytora tekstu
- znajomość programu Auto Cad
- znajomość programu Corel Draw
- nieposzlakowana opinia
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- obywatelstwo polskie lub obywatelstwo Unii Europejskiej oraz innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium RP
- dla obywateli z innych państw wymagana jest znajomość języka polskiego potwierdzona stosownym dokumentem

Wymagania dodatkowe:

- wysoka kultura osobista
- umiejętność pracy w zespole
- komunikatywność
- odporność na stres

Główne obowiązki:

- obsługa stron
- przyjmowanie wniosków drogą elektroniczną
- uzgadnianie projektów organizacji ruchu
- bieżąca analiza aktów prawnych
- korespondencja między jednostkami organizacyjnymi Miasta i urzędami
- archiwizacja prowadzonych spraw

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Praca w budynku Urzędu przy ul. Budowlanych 59 na parterze. Bezpieczne warunki pracy. Dojście do archiwum schodami (brak windy). Korytarz umożliwiający poruszanie się wózkiem inwalidzkim. W budynku na parterze znajduje się toaleta przystosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Stanowisko związane z pracą przy komputerze oraz w terenie z narażeniem na czynniki atmosferyczne, praca pod presją czasu.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu maju 2016 roku wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Tychy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- podpisane odręcznie cv i list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzających
  - wykształcenie
  - staż pracy **(świadectwa pracy, staże absolwenckie)**
  - dodatkowe kwalifikacje
- oświadczenia kandydata o:
  - korzystaniu w pełni z praw cywilnych i obywatelskich
  - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
  - pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu w pełni z praw publicznych
  - tym, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202 z późn. zm.)

Określenie terminu i miejsca składania dokumentów
Dokumenty należy złożyć w terminie do dnia **11 lipca 2016 roku.**
Oferty składa się :

- **drogą elektroniczną** poprzez wypełnienie formularza dostępnego na stronie internetowej https://bip.umtychy.pl/oferty-pracy-urzad-miasta. **Skany wymaganych dokumentów należy dołączyć w formie załączonego pliku** (nieprawidłowe wypełnienie formularza może uniemożliwić złożenie oferty)
- **w formie pisemnej** w siedzibie Urzędu Miasta pok. **216** piętro **II** lub **pocztą** na adres Urzędu z dopiskiem **DUO.2110.13.2016 Podinspektor/Inspektor w Wydziale Komunikacji.**

Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć z tłumaczeniem na język polski.
Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze nie będą rozpatrywane.
Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na w/w adres do dnia **11 lipca 2016 roku.**
Osoby spełniające wymagania formalno – prawne podane w ogłoszeniu o naborze zostaną zakwalifikowane do dalszego etapu postępowania**. Informację o zakwalifikowaniu należy uzyskać pod nr tel. (32) 776 32 46 trzeciego dnia po zakończeniu naboru ofert.**

Miejsce i termin naboru zostaną podane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej https://bip.umtychy.pl/oferty-pracy-urzad-miasta/termin-postepowania-konkursowego i na tablicy ogłoszeń znajdującej się na II piętrze Urzędu Miasta Tychy.
Przy naborze na wyżej wymienione stanowisko urzędnicze obowiązuje technika naboru:

- test merytoryczny
- rozmowa kwalifikacyjna

Uwaga:
Informacje o wynagrodzeniu na stanowisku Podinspektor/Inspektor w Wydziale Komunikacji można uzyskać pod numerem telefonu: **(32) 776 32 46**

PREZYDENT MIASTA

Tychy, dnia 28 czerwca 2016 r.

(-) mgr inż. Andrzej Dziuba