

Załącznik do Zarządzenia
Nr 0050/353/15
Prezydenta Miasta Tychy
z dnia 19 października 2015 r.

Zakres działań Zespołu ds. przygotowania i realizacji projektu pn. „Budowa połączenia ul. Asnyka i ul. Mikołowskiej”

§ 1

Zakres zadań Wydziału Rozwoju Miasta i Funduszy Europejskich:

- 1) zebranie oraz skompletowanie wszystkich danych niezbędnych do przygotowania dokumentacji aplikacyjnej (tj. wniosku o dofinansowanie z załącznikami),
- 2) przygotowanie dokumentacji aplikacyjnej,
- 3) złożenie przygotowanego wniosku wraz z załącznikami do Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach,
- 4) sporządzenie wyjaśnień/uzupełnień/korekt do złożonego wniosku na etapie oceny formalno-merytorycznej,
- 5) podpisanie umowy o dofinansowanie oraz przekazanie jej do realizacji Miejskiemu Zarządowi Ulic i Mostów w Tychach,
- 6) reprezentowanie Miasta Tychy wobec Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach,
- 7) organizacja spotkań i narad koordynacyjnych w trakcie przygotowania i realizacji projektu,
- 8) zapewnienie prawidłowego przeprowadzenia wszystkich kontroli projektu w zakresie realizowanym przez Wydział i na zasadach określonych w Wytycznych (w tym w szczególności zapewnienia przedstawicielom instytucji kontrolującej dostępu do dokumentacji, skierowanie do współpracy osób odpowiedzialnych za realizację zadań),
- 9) zapewnienie trwałości projektu przez okres 5 lat od daty stanowiącej ostatni dzień kwalifikowania wydatków, wskazanego w umowie o dofinansowanie.

§ 2

Zakres zadań Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów:

1. dostarczenie informacji oraz dokumentacji niezbędnych do przygotowania przez Wydział Rozwoju Miasta i Funduszy Europejskich wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami,
2. przeprowadzenie procedur przetargowych, zmierzających do wyłonienia Wykonawcy dla realizacji części rzeczowej projektu oraz podpisania z nim umowy,
3. sprawowanie nadzoru nad Wykonawcą w ramach projektu w zakresie wynikającym z podpisanych umów,
4. stały nadzór nad rzeczową realizacją projektu, zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz umową o dofinansowanie,
5. informowanie Wydziału Rozwoju Miasta i Funduszy Europejskich o wszystkich zagrożeniach i nieprawidłowościach związanych z realizacją projektu,
6. rozliczanie zadania zgodnie z postanowieniami umowy o dofinansowanie oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym,
7. zapewnienie trwałości projektu przez okres 5 lat od daty stanowiącej ostatni dzień kwalifikowania wydatków, wskazanego w umowie o dofinansowanie.

§ 3

Przy prowadzeniu i archiwizacji dokumentacji związanej z projektem stosuje się zapisy:

1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów Dz.U.2011 nr 14, poz. 67 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

§ 4

Zakres odpowiedzialności merytorycznych wydziałów i jednostek może zostać zmieniony w trakcie realizacji zadań dotyczących przygotowania i realizacji projektu pod nazwą „Budowa połączenia ul. Asnyka i ul. Mikołowskiej”.