**UCHWAŁA Nr ……../………./15**

**RADY MIASTA TYCHY**

**z dnia 26 listopada 2015 r.**

**w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Miasta Tychy z Organizacjami Pozarządowymi   
na rok 2016**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2015.1515 z późn. zm.), art. 12 pkt 11 i art. 92 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2015.1445 z późn. zm.) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2014.1118 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta Tychy, po zaopiniowaniu przez Komisje: Samorządową oraz Finansów Publicznych

Rada Miasta Tychy uchwala:

§1

Przyjmuje się Program Współpracy Miasta Tychy z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2016,   
w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

**§2**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

**§3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UZASADNIENIE**

(Uchwała Nr …… /………/15)

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (2015.1515   
z późn. zm.), i art. 4 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2015.1445 z późn. zm.) współpraca z organizacjami pozarządowymi należy do zadań własnych gminy i powiatu.

Ponadto zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. odziałalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2014.1118 z późn. zm.), organy administracji publicznej prowadzą działalność w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Art. 5a ust. 1 ustawy odziałalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na Radę Miasta obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Zgodnie z obowiązkiem ustawowym projekt uchwały został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Opracował:  ...................................................................... (data i podpis pracownika) |  | Numer nadany przez DUR:  ...................................................................... |
| Zatwierdził pod względem merytorycznym:  ...................................................................... (data, podpis i pieczątka Kierownika) |  | Projekt uchwały kieruję na:  ...................................................................... (data, podpis i pieczątka Przewodniczącego Rady Miasta) |
|  |
| Sprawdził pod względem prawnym:  ......................................................................  (data, podpis i pieczątka Radcy prawnego) | Odpowiedzialny pracownik (podmiot) za realizację uchwały:  Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia |
|  |
| Zatwierdził:  ......................................................................  (data, podpis i pieczątka resortowego Zastępcy Prezydenta/  Skarbnika Miasta/Sekretarza Miasta) |  | Rozdzielnik:   1. Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia wm. 2. Wydział Obsługi Rady Miasta wm. 3. Wojewoda Śląski w Katowicach |
| Kieruję do Przewodniczącego Rady Miasta Tychy celem przedłożenia pod obrady  ...................................................................  (data, podpis i pieczątka Prezydenta) |  |