

URZĄD MIASTA TYCHY  
43-100 Tychy, al. Niepodległości 49

DUO.2110.7.2015

## II POSTĘPOWANIE – 1 ETAT

**PREZYDENT MIASTA TYCHY**  
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:

**APLIKANT**  
**w STRAŻY MIEJSKIEJ**

**W WYMIARZE – 1 ETAT**

### **Wykształcenie:**

- co najmniej średnie

### **Wymagania konieczne:**

- obywatelstwo polskie
- ukończony 21 rok życia
- sprawność pod względem fizycznym i psychicznym
- podstawowa znajomość aktów prawnych z zakresu samorządu gminnego, straży gminnych/miejskich oraz ustawy o ochronie danych osobowych
- nienaganna opinia
- uregulowany stosunek do służby wojskowej
- niekaralność sądowa za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych

### **Wymagania dodatkowe:**

- znajomość topografii Tychów
- prawo jazdy kat. B
- znajomość języków obcych
- podstawowa umiejętność obsługi komputera (oprogramowanie MS Office, Open Office) i urządzeń biurowych
- umiejętność podporządkowania się szczególnej dyscyplinie służbowej
- umiejętność pracy w zespole
- odporność na stres
- umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji
- dyspozycyjność
- wysoka kultura osobista

### **Główne obowiązki:**

- ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych
- czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego - w zakresie określonym w przepisach o Ruchu Drogowym
- współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,
- zabezpieczanie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie, w miarę możliwości, świadków zdarzenia
- ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej
- współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych
- doprowadzanie osób nietrzeźwych do Izby Wyrzeźwien lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorszenia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób
- informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi
- konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy
- wykonywanie innych zadań zleconych przez bezpośredniego przełożonego

### **Informacja o warunkach pracy na danych stanowisku:**

Praca w budynku Straży Miejskiej w Tychach, przy ul. Budowlanych 67 oraz w granicach administracyjnym Miasta Tychy, w zmiennych warunkach atmosferycznych. Zmianowy system pracy, praca indywidualna jak i w zespole.

**Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:**

W miesiącu kwietniu 2015 roku wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Tychy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- podpisane odręcznie cv i list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzających
  - wykształcenie
  - staż pracy
  - dodatkowe kwalifikacje
  - uregulowany stosunek do służby wojskowej – kserokopia książeczki wojskowej
  - kserokopia dokumentu potwierdzającego tożsamość
- oświadczenia kandydata o:
  - korzystaniu w pełni z praw cywilnych i obywatelskich
  - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
  - pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu w pełni z praw publicznych
  - tym, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dokumenty należy złożyć w terminie do dnia **8 czerwca 2015 roku** w siedzibie Urzędu Miasta al. Niepodległości 49 (pokój nr 216, II piętro) lub pocztą na adres Urzędu z dopiskiem **DUO.2110.7.2015 II POSTĘPOWANIE APLIKANT W STRAŻY MIEJSKIEJ.**

Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć z tłumaczeniem na język polski.

**Aplikacje, które wpłyną do urzędu po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze nie będą rozpatrywane.**

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na w/w adres w terminie do dnia 8 czerwca 2015 roku.

**Inne informacje:**

Osoby spełniające wymagania formalno – prawne podane w ogłoszeniu o naborze zostaną zakwalifikowane do dalszego etapu postępowania, **informację o zakwalifikowaniu można uzyskać pod numerem telefonu (32) 776 – 32 – 46 trzeciego dnia po zakończeniu naboru ofert.** Miejsce i termin postępowania konkursowego zostaną podane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <http://bip.umtychy.pl/oferty-pracy-urzed-miasta/termin-postepowania-konkursowego>

**Przy naborze na wyżej wymienione stanowisko urzędnicze obowiązuje:**

- test sprawnościowy
- test z wiedzy ogólnej i zawodowej
- rozmowa kwalifikacyjna

**Maksymalna płaca brutto na stanowisku APLIKANTA do kwoty 2.300 zł.**

**Uwaga:**

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: (32) 776 – 32 – 46

**Urząd Miasta Tychy zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru bez podania przyczyny. Oferty po zakończonej rekrutacji zostaną zniszczone zgodnie z instrukcją.**

Tychy, dnia 19 maja 2015 r.

PREZYDENT MIASTA

(-) mgr inż. Andrzej Dziuba