

PREZYDENT MIASTA TYCHY
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:

APLIKANT
w STRAŻY MIEJSKIEJ

W WYMIARZE - 2 ETATY

Wykształcenie:

- co najmniej średnie

Wymagania konieczne:

- obywatelstwo polskie
- ukończony 21 rok życia
- sprawność pod względem fizycznym i psychicznym
- podstawowa znajomość aktów prawnych z zakresu samorządu gminnego oraz straży gminnych/miejskich oraz ustawy o ochronie danych osobowych
- nienaganna opinia
- uregulowany stosunek do służby wojskowej
- niekaralność sądowa za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych

Wymagania dodatkowe:

- znajomość topografii Tychów
- prawo jazdy kat. B
- znajomość języków obcych
- podstawowa umiejętność obsługi komputera i urządzeń biurowych
- umiejętność podporządkowania się szczególnej dyscyplinie służbowej
- umiejętność pracy w zespole
- odporność na stres
- umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji
- dyspozycyjność
- wysoka kultura osobista

Główne obowiązki:

- ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych
- czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego - w zakresie określonym w przepisach o Ruchu Drogowym
- współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,
- zabezpieczanie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie, w miarę możliwości, świadków zdarzenia
- ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej
- współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych
- doprowadzanie osób nietrzeźwych do Izby Wyrzeźwien lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorszenia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób
- informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi
- konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy
- wykonywanie innych zadań zleconych przez bezpośredniego przełożonego

Informacja o warunkach pracy na danych stanowisku:

Praca w budynku Straży Miejskiej w Tychach, przy ul. Budowlanych 67 oraz w granicach administracyjnym Miasta Tychy, w zmiennych warunkach atmosferycznych. Zmianowy system pracy, praca indywidualna jak i w zespole.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu lutym 2015 roku wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Tychy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- podpisane odręcznie cv i list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzających
 - wykształcenie
 - staż pracy
 - dodatkowe kwalifikacje
 - kserokopia dokumentu potwierdzającego tożsamość
 - kserokopia książeczki wojskowej
- oświadczenia kandydata o:
 - korzystaniu w pełni z praw cywilnych i obywatelskich
 - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
 - pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu w pełni z praw publicznych
 - tym, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dokumenty należy złożyć w terminie do dnia **31 marca 2015 roku** w siedzibie Urzędu Miasta al. Niepodległości 49 (pokój nr 216, II piętro) lub pocztą na adres Urzędu z dopiskiem **DUO.2110.7.2015 APLIKANT W STRAŻY MIEJSKIEJ.**

Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć z tłumaczeniem na język polski.

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze nie będą rozpatrywane.

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na w/w adres w terminie do dnia 31 marca 2015 roku.

Inne informacje:

Osoby spełniające wymagania formalno – prawne podane w ogłoszeniu o naborze zostaną zakwalifikowane do dalszego etapu postępowania, **informację o zakwalifikowaniu można uzyskać pod numerem telefonu (32) 776 – 32 – 16 trzeciego dnia po zakończeniu naboru ofert.** Miejsce i termin postępowania konkursowego zostaną podane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <http://bip.umtychy.pl/oferty-pracy-urzed-miasta/termin-postepowania-konkursowego>

Przy naborze na wyżej wymienione stanowisko urzędnicze obowiązują:

- test sprawnościowy
- test z wiedzy ogólnej
- rozmowa kwalifikacyjna

Maksymalna płaca brutto na stanowisku APLIKANTA do kwoty 2.300 zł.

Uwaga:

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: (32) 776 – 32 – 16

Urząd Miasta Tychy zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru bez podania przyczyny. Oferty po zakończonej rekrutacji zostaną zniszczone zgodnie z instrukcją.

Tychy, dnia 12 marca 2015 r.

PREZYDENT MIASTA

(-) mgr inż. Andrzej Dziuba