

**UCHWAŁA NR ...../...../14**  
**RADY MIASTA TYCHY**  
**z dnia 24 kwietnia 2014 r.**

**w sprawie przyjęcia STRATEGII ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH  
MIASTA TYCHY na lata 2014 – 2020**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) i art.17 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.) na wniosek Prezydenta Miasta Tychy po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty i Spraw Społecznych,

**Rada Miasta Tychy uchwała:**

**§1**

Przyjmuje się STRATEGIĘ ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH MIASTA TYCHY na lata 2014 – 2020 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§2**

Odpowiedzialny za wykonanie uchwały jest Zastępca Prezydenta Miasta Tychy.

**§3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UZASADNIENIE**  
(Uchwała Nr ...../...../14)

Zgodnie z art.17 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka. Poprzednio uchwalona Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych obowiązywała na lata 2007-2013.

Mając na uwadze powyższe wymagane jest przyjęcie przez Radę Miasta Tychy niniejszej uchwały.

<p style="text-align: center;"><b>Opracował:</b></p> <p style="text-align: center;">..... (data i podpis pracownika)</p>	<p style="text-align: center;"><b>Numer nadany przez DUR:</b></p> <p style="text-align: center;">.....</p>
<p><b>Zatwierdził pod względem merytorycznym:</b></p> <p style="text-align: center;">..... (data, podpis i pieczętka kierownika)</p>	<p style="text-align: center;"><b>Projekt uchwały kieruję na:</b></p> <p style="text-align: center;">..... (data, podpis i pieczętka Przewodniczącego Rady Miasta)</p>
<p><b>Sprawdził pod względem prawnym:</b></p> <p style="text-align: center;">..... (data, podpis i pieczętka radcy prawnego)</p>	<p style="text-align: center;"><b>Odpowiedzialny pracownik (podmiot) za realizację uchwały:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>Zatwierdził:</b></p> <p style="text-align: center;">..... (data, podpis i pieczętka Zastępcy Prezydenta/ Skarbnika Miasta/Sekretarza Miasta)</p>	<p style="text-align: center;"><b>Rozdzielnik:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Wojewoda Śląski w Katowicach</li><li>2. Wydział Obsługi Rady Miasta wm.</li><li>3. Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia</li></ol>
<p><b>Kieruję do Przewodniczącego Rady Miasta Tychy celem przedłożenia pod obrady</b></p> <p style="text-align: center;">..... (data, podpis i pieczętka Prezydenta)</p>	