

**UCHWAŁA Nr XXXVI/...../13**

**RADY MIASTA TYCHY**

**z dnia 28 listopada 2013 r.**

**w sprawie: przyjęcia Programu Współpracy Miasta Tychy z Organizacjami  
Pozarządowymi na rok 2014.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 t.j. z późn. zm.), art. 12 pkt 11 i art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 t.j. z późn. zm.) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 j.t. z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta Tychy, po zaopiniowaniu przez Komisję: Samorządową oraz Finansów Publicznych

Rada Miasta Tychy uchwala:

**§1**

Przyjmuje się Program Współpracy Miasta Tychy z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2014, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

**§2**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

**§3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## UZASADNIENIE

(Uchwała Nr XXXVI/...../13)

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 t.j. z późn. zm.) i art. 4 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 t.j. z późn. zm.) współpraca z organizacjami pozarządowymi należy do zadań własnych gminy i powiatu.

Ponadto zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 t.j. z późn. zm.) organy administracji publicznej prowadzą działalność w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na Radę Miasta obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.

**Zgodnie z obowiązkiem ustawowym (art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), projekt uchwały został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi.**

<p style="text-align: center;"><b>Opracował:</b></p> <p style="text-align: center;">..... (data i podpis pracownika)</p> <p><b>Zatwierdził pod względem merytorycznym:</b></p> <p style="text-align: center;">..... (data, podpis i pieczętka Kierownika)</p> <p><b>Sprawdził pod względem prawnym:</b></p> <p style="text-align: center;">..... (data, podpis i pieczętka Radcy prawnego)</p> <p style="text-align: center;"><b>Zatwierdził:</b></p> <p style="text-align: center;">..... (data, podpis i pieczętka resortowego Zastępcy Prezydenta/ Skarbnika Miasta/Sekretarza Miasta)</p> <p>Kieruję do Przewodniczącego Rady Miasta Tychy celem przedłożenia pod obrady</p> <p style="text-align: center;">..... (data, podpis i pieczętka Prezydenta)</p>	<p style="text-align: center;"><b>Numer nadany przez DUR:</b></p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;"><b>Projekt uchwały kieruję na:</b></p> <p style="text-align: center;">..... (data, podpis i pieczętka Przewodniczącego Rady Miasta)</p> <p>Odpowiedzialny pracownik (podmiot) za realizację uchwały:</p> <p style="text-align: center;"><b>Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Rozdzielnik:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia w/m</li><li>2. Wydział Obsługi Rady Miasta w/m</li><li>3. Wojewoda Śląski w Katowicach</li></ol>
---	---

Załącznik do Uchwały  
Nr XXXVI/...../13  
Rady Miasta Tychy  
z dnia 28 listopada 2013 r.

# Program Współpracy Miasta Tychy z Organizacjami Pozarządowymi



NA ROK 2014



TYCHY ✓ DOBRE MIEJSCE

## SPIS TREŚCI

<b>Wstęp</b> .....	3
<b>Rozdział 1. .Postanowienia ogólne: definicje, zakres przedmiotowy i podmiotowy oraz okres realizacji Programu</b> .....	3
<b>Rozdział 2. .Zasady współpracy</b> .....	4
<b>Rozdział 3. .Priorytetowe obszary współpracy oraz sposób realizacji Programu w tych obszarach</b> .....	5
<b>Rozdział 4. .Cel główny i cele szczegółowe Programu oraz działania priorytetowe na rok 2014</b> .....	6
<b>Rozdział 5. .Formy i warunki współpracy finansowej</b> .....	7
<b>Rozdział 6. .Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert</b> .....	8
<b>Rozdział 7. .Priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków planowanych na realizację Programu</b> .....	8
<b>Rozdział 8. .Formy i warunki współpracy pozafinansowej</b> .....	10
<b>Rozdział 9. .Inicjatywa lokalna</b> .....	13
<b>Rozdział 10. Sposób oceny realizacji Programu: monitoring i ewaluacja. Sprawozdanie z realizacji Programu</b> .....	13
<b>Rozdział 11. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji</b> .....	14

## **Wstęp**

Miasto Tychy, uznając tę szczególną rolę aktywności społeczności lokalnej, deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi, realizując zadania ustawowe w kooperacji z nimi. Intencją Miasta jest także dbałość o zapewnienie organizacjom pozarządowym, które realizują zadania publiczne jak najlepszych warunków do działania oraz wspieranie wzrostu ich społeczno-ekonomicznego potencjału. Program ma służyć zwiększaniu kapitału społecznego naszej wspólnoty, rozwojowi społeczeństwa obywatelskiego i podmiotów ekonomii społecznej, a także co najistotniejsze rozwojowi demokracji lokalnej poprzez pogłębianie zasady subsydiarności i partycypacji.

W perspektywie długookresowej, rozwój sektora pozarządowego oraz jego ścisła i partnerska współpraca z Miastem w zakresie diagnozowania i zaspokajania potrzeb społeczności lokalnej przyczyni się do poprawy warunków życia mieszkańców oraz realizacji wizji trwałego i zrównoważonego rozwoju miasta.

## **Rozdział 1**

### **Postanowienia ogólne: definicje, zakres przedmiotowy i podmiotowy oraz okres realizacji Programu**

1. Ilekroć w niniejszym Programie Współpracy Miasta Tychy z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2014, zwanym dalej Programem, jest mowa o:
  - 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 j.t. z późn. zm.);
  - 2) „organizacjach pozarządowych” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
  - 3) „organizacjach pożytku publicznego” – rozumie się przez to organizacje pożytku publicznego w rozumieniu art. 20 ustawy;
  - 4) „zadaniach publicznych” – rozumie się przez to zadania w zakresie określonym w art. 4 ustawy;
  - 5) „działalności pożytku publicznego” – rozumie się przez to działalność pożytku publicznego w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy;
  - 6) „otwartym konkursie ofert” – rozumie się przez to tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
  - 7) „Mieście” – rozumie się przez to Miasto Tychy;
  - 8) „Prezydencie” – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Tychy;
  - 9) „Wydziale Spraw Społecznych i Zdrowia” – rozumie się przez to Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miasta;
  - 10) „Inkubatorze Społecznej Przedsiębiorczości” – rozumie się przez to Inkubator Społecznej Przedsiębiorczości w Tychach przy Wydziale Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miasta, działający przy ul. Barona 30 pok. 209 w ramach projektu pt. „Inkubator Społecznej Przedsiębiorczości Województwa Śląskiego” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
  - 11) „wydziałach i jednostkach merytorycznych” – rozumie się przez to resortowe wydziały Urzędu Miasta oraz jednostki organizacyjne Miasta;
  - 12) „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 885 z późn. zm.);
  - 13) „Komisji Konkursowej” – rozumie się przez to komisję, o której mowa w art. 15 ust. 2a ustawy;

- 14) „BIP” – rozumie się przez to Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miasta prowadzony w Internecie pod adresem: [bip.umtychy.pl](http://bip.umtychy.pl);
  - 15) „serwis internetowy dla organizacji pozarządowych” – rozumie się przez to serwis internetowy prowadzony przez Urząd Miasta, w części skierowanej do organizacji pozarządowych pod adresem: [www.ngo.umtychy.pl](http://www.ngo.umtychy.pl).
2. Program reguluje współpracę między Miastem a organizacjami pozarządowymi w zakresie planowania, inicjowania i realizacji zadań publicznych na terenie Miasta lub na rzecz jego mieszkańców, w szczególności w obszarach priorytetowych określonych w rozdziale 3 ust. 1.
  3. Program dotyczy organizacji pozarządowych, bez względu na ich siedzibę, których cele statutowe przewidują prowadzenie działalności pożytku publicznego w zakresie odpowiadających zadaniom gminy i powiatu.
  4. Realizatorami współpracy po stronie Miasta są:
    - 1) Rada Miasta i jej Komisje – w zakresie podejmowania uchwał dotyczących polityki społecznej i finansowej Miasta, w tym rocznych i wieloletnich programów współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi,
    - 2) Prezydent – w zakresie realizacji uchwał podjętych przez Radę Miasta,
    - 3) wydziały i jednostki merytoryczne – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w formach finansowych i pozafinansowych, o których mowa w rozdziałach 5, 8 i 9,
    - 4) Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia – w zakresie koordynacji oraz monitoringu i ewaluacji realizacji Programu,
    - 5) Inkubator Społecznej Przedsiębiorczości w ramach Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia – w zakresie pozafinansowych form współpracy określonych w rozdziale 8 ust. 2 pkt 1-5, 7 i 10,
    - 6) Komisje Konkursowe – w zakresie opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
  5. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2014 roku.

## Rozdział 2

### Zasady współpracy

1. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
2. **Zasada pomocniczości** – prawo obywateli do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery pożytku publicznego. Uznając to prawo Miasto zleca organizacjom pozarządowym wykonywanie zadań publicznych.
3. **Zasada suwerenności stron** – wzajemne respektowanie swojej odrębności i niezależności w sposobie działania, a w szczególności nie ingerowanie w wewnętrzne sprawy podmiotów współpracy.
4. **Zasada partnerstwa** – równoprawny i dobrowolny udział stron w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych. Miasto tworzy warunki dla udziału organizacji pozarządowych w procesie planowania, podejmowania decyzji i ich realizacji.
5. **Zasada efektywności** – Miasto przy zlecaniu **organizacjom** pozarządowym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków

publicznych z zachowaniem wymogów określonych w art. 47 i art. 254 pkt. 3-4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 885 z późn. zm.)

6. **Zasada uczciwej konkurencji** – wszelkie działania Miasta oraz organizacji pozarządowych odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa oraz przyjętych procedur, przy zachowaniu zasady jawności, o której mowa w ust. 7.
7. **Zasada jawności** – powszechna dostępność informacji. Miasto zapewnia równy dostęp do informacji poprzez ich publikowanie w BIP i w serwisie internetowym dla organizacji pozarządowych, a także dba o czytelność i przejrzystość procedur związanych z realizacją współpracy we wszystkich jej formach określonych w Programie. Zasada jawności obliuguje również organizacje pozarządowe do udostępnienia Miastu informacji dotyczących ich działalności.

### **Rozdział 3**

#### **Priorytetowe obszary współpracy oraz sposób realizacji Programu w tych obszarach**

1. Do priorytetowych obszarów współpracy na rok 2014 należą:
  - 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
  - 2) ochrona i promocja zdrowia,
  - 3) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
  - 4) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie,
  - 5) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
  - 6) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej (w tym wspieranie rozwoju sportu),
  - 7) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
  - 8) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.
2. W ramach obszarów priorytetowych wymienionych w ust 1, Program będzie realizowany w następujący sposób:
  - 1) w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób – przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej oraz Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia,
  - 2) w zakresie ochrony i promocji zdrowia – przez Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia,
  - 3) w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych – przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej oraz Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia,
  - 4) w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania – przez Miejski Zarząd Oświaty,
  - 5) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji – przez Miejskie Centrum Kultury,
  - 6) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej (w tym wspierania rozwoju sportu) – przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji,
  - 7) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego – przez Wydział Komunalny, Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta,
  - 8) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – przez Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia.

## Rozdział 4

### Cel główny i cele szczegółowe Programu oraz działania priorytetowe na rok 2014

1. Celem głównym Programu jest rozwój współpracy pomiędzy Miastem a organizacjami pozarządowymi, opartej na zasadach określonych w rozdziale 2, służącej dobru społeczności lokalnej.
2. Wyznacza się następujące cele szczegółowe i działania priorytetowe Programu na rok 2014:
  - 1) Wzmocnienie potencjału społeczno-ekonomicznego organizacji pozarządowych, w szczególności poprzez:
    - a) organizację lub prowadzenie przez Miasto doradztwa, szkoleń, udostępnianie pomieszczeń oraz sprzętu komputerowego i biurowego – w ramach działalności Inkubatora Społecznej Przedsiębiorczości,
    - b) wspieranie integracji i współpracy wewnątrzsektorowej, tj. między organizacjami pozarządowymi, w tym Tyskiego Forum Organizacji Pozarządowych poprzez zapewnienie miejsca do działania i obsługę organizacyjną spotkań,
    - c) wspieranie uruchamiania działalności statutowej odpłatnej oraz działalności gospodarczej przez organizacje pozarządowe.
  - 2) Rozwój ekonomii społecznej w Tychach, w szczególności poprzez:
    - a) animację Partnerstwa Lokalnego na rzecz rozwoju ekonomii społecznej oraz społecznej odpowiedzialności biznesu w Tychach,
    - b) wspieranie inicjatyw organizacji pozarządowych zmierzających do zwiększenia zatrudnienia osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
  - 3) Promowanie aktywności społecznej oraz działalności lokalnych organizacji pozarządowych, w szczególności poprzez:
    - a) publikowanie w serwisie internetowym dla organizacji pozarządowych oraz rozsyłanie w formie newslettera informacji dotyczących tyskiego trzeciego sektora oraz ekonomii społecznej,
    - b) informowanie mieszkańców Miasta o tyskich organizacji pożytku publicznego w ramach kampanii pt. „Dawanie procentuje. Zostaw 1% w Tychach.”
  - 4) Zwiększenie partycypacji organizacji pozarządowych w procesach decyzyjnych administracji samorządowej, w szczególności poprzez:
    - a) publikowanie w serwisie internetowym dla organizacji pozarządowych informacji o planowanych i prowadzonych przez Miasto pracach nad strategią rozwoju Miasta i innymi dokumentami strategicznymi lub programowymi,
    - b) prowadzenie wśród organizacji pozarządowych oraz urzędników działań informacyjno-edukacyjnych z zakresu partycypacji w procesach decyzyjnych władz publicznych,
    - c) udział we wdrażaniu budżetu obywatelskiego.



## Rozdział 5

### Formy i warunki współpracy finansowej

1. W ramach współpracy finansowej, Prezydent zleca organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych poprzez powierzenie bądź wsparcie ich wykonania wraz z udzieleniem dotacji odpowiednio na finansowanie bądź dofinansowanie ich realizacji.
2. Zadania publiczne zlecane są organizacjom pozarządowym, których cele statutowe są zgodne z zakresem rzeczowym zlecanych zadań.
3. Podstawowym trybem zlecenia wykonania zadań publicznych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert.
4. Na wniosek organizacji pozarządowej, Prezydent może zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, pod warunkiem spełnienia warunków określonych w art. 19a ust. 1 ustawy.
5. Zadania publiczne mogą być zlecane również w innych trybach przewidzianych w odrębnych przepisach, w szczególności na podstawie Uchwały Nr IV/46/11 Rady Miasta Tychy z dnia 27 stycznia 2011 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania wspierania rozwoju sportu w mieście Tychy (z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXV/556/12 Rady Miasta Tychy z dnia 17 grudnia 2012 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu miasta dla przedszkoli, punktów przedszkolnych, zespołów przedszkolnych, szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne na terenie Miasta Tychy oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (z późn. zm.)
6. Wybór trybu zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.
7. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, również takich, które dotychczas były realizowane w inny sposób, w tym przez administrację samorządową. Tryb postępowania w takim przypadku określa art. 12 ustawy.
8. Otwarte konkursy ofert ogłasza Prezydent, który w ogłoszeniu konkursowym każdorazowo określa szczegółowe warunki konkursu.
9. Otwarte konkursy ofert rozstrzyga Prezydent, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowych, powoływanych w trybie i działających według zasad określonych w rozdziale 6.
10. Zlecane zadania publiczne realizowane są na podstawie umów, zgodnie z ich zapisami.
11. Prawidłowość realizacji zadań publicznych, a w szczególności ich zgodność z zapisami umów, podlega kontroli wydziałów i jednostek merytorycznych.
12. Podstawą rozliczenia dotacji jest wykonanie zadania publicznego w zakresie i w terminach określonych w umowie, odpowiednie udokumentowanie poszczególnych działań oraz wydatków związanych z ich realizacją, a także złożenie w wydziale bądź jednostce merytorycznej sprawozdania z jego wykonania.
13. Rozliczeniu podlegają wyłącznie wydatki faktycznie poniesione:
  - 1) zgodne z kosztorysem zawartym w złożonej ofercie, a w przypadku jego zmiany, zgodne z tzw. kosztorysem zaktualizowanym, stanowiącym załącznik do umowy oraz zapisami umowy,
  - 2) udokumentowane zgodnie z art. 21 i 22 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 j.t. z późn. zm.)
14. Organizacje pozarządowe w okresie realizacji zleconego przez Miasto zadania publicznego są zobowiązane do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o jego finansowaniu lub dofinansowaniu z budżetu Miasta.

## Rozdział 6

### Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje Konkursowe każdorazowo powołuje Prezydent w drodze zarządzenia.
2. Komisje Konkursowe, działając zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 2:
  - 1) dokonują oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert,
  - 2) proponują wysokości dotacji na finansowanie bądź dofinansowanie realizacji ofert ocenionych pozytywnie,
  - 3) uzasadniają wybór bądź odrzucenie każdej oferty.
3. Komisje Konkursowe działają w oparciu o regulamin, który określa szczegółowy sposób wyboru ich członków, zadania oraz tryb pracy, a także kryteria oceny i procedurę oceniania złożonych ofert.

## Rozdział 7

### Priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków planowanych na realizację Programu

1. Do priorytetowych zadań publicznych, przewidzianych do realizacji przez organizacje pozarządowe w obszarach priorytetowych, określonych w rozdziale 3 ust. 1, w roku 2014 należą:
  - 1) w zakresie **pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:**
    - a) prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób w podeszłym wieku (umowa wieloletnia);
    - b) prowadzenie przez 4 godziny dziennie Ośrodków Wsparcia, które obejmą swoją pomocą osoby starsze, tj. po 60 roku życia;
    - c) prowadzenie programu edukacyjno – integracyjno – rehabilitacyjnego w formie stacjonarnej bądź wyjazdowej dla osób starszych, samotnych a także niepełnosprawnych;
    - d) prowadzenie ośrodka wsparcia – Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi (umowa wieloletnia);
    - e) prowadzenie świetlicy terapeutycznej dla osób niepełnosprawnych intelektualnie pozbawionych instytucjonalnej opieki;
    - f) prowadzenie Wielozadaniowego Ośrodka Integracji;
    - g) organizowanie i prowadzenie działań na rzecz osób niepełnosprawnych i ich rodzin;
    - h) prowadzenie Punktu Wczesnej Interwencji dla dzieci w wieku 0-7-go roku życia zagrożonych lub ze zdiagnozowanymi zaburzeniami wieku rozwojowego;
    - i) prowadzenie programu na rzecz aktywności osób starszych zapobiegający wykluczeniu społecznemu;

- 2) w zakresie **ochrony i promocji zdrowia**:
  - a) organizacja i prowadzenie działań w zakresie poprawy jakości życia osób niepełnosprawnych realizowanych w formie programów profilaktycznych oraz rehabilitacyjnych dla mieszkańców miasta Tychy;
  - b) zapewnienie stacjonarnej opieki dla mieszkańców Miasta Tychy chorych na nowotwory w stanie terminalnym;
  - c) zapewnienie opieki w miejscu zamieszkania dla dorosłych mieszkańców Miasta Tychy chorych na nowotwory w stanie terminalnym;
- 3) w zakresie **działalności na rzecz osób niepełnosprawnych** – prowadzenie Warsztatu Terapii Zajęciowej;
- 4) w zakresie **nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania** – prowadzenie niepublicznych przedszkoli, zespołów przedszkolnych, punktów przedszkolnych, szkół o uprawnieniach szkół publicznych oraz placówek wymienionych w art. 90 ust. 3a ustawy o systemie oświaty;
- 5) w zakresie **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego** – Tyskie Inicjatywy Kulturalne;
- 6) w zakresie **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej** (w tym wspierania rozwoju sportu):
  - a) współorganizacja imprez sportowo-rekreacyjnych;
  - b) organizowanie zadań sportowych oraz animacja różnego typu środowiskowych imprez sportowych dla dzieci i młodzieży w oparciu o bazę sportową przy ul. Tischnera 52;
  - c) organizowanie zadań sportowych oraz animacja różnego typu środowiskowych imprez sportowych dla dzieci i młodzieży w oparciu o bazę sportową przy ul. Jedności 131;
  - d) projekty w zakresie wspierania rozwoju sportu w mieście Tychy;
- 7) w zakresie **ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego**:
  - a) opieka nad kotami wolno żyjącymi;
  - b) oświata ekologiczna;
- 8) w zakresie **przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym**:
  - a) prowadzenie reintegracji społecznej i zawodowej w ramach Centrum Integracji Społecznej w Tychach;
  - b) prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej i specjalistycznej dla dzieci i młodzieży;
  - c) prowadzenie Punktu Konsultacyjnego ds. Uzależnień;
  - d) wspieranie stowarzyszeń prowadzących działania podtrzymujące abstynencję osób uzależnionych oraz promujących zdrowy styl życia;
  - e) prowadzenie programu profilaktycznego dla młodzieży, stanowiącego alternatywę wobec używania środków psychoaktywnych;
  - f) prowadzenie otwartych półkolonii, warsztatów dla ogółu dzieci i młodzieży;
  - g) prowadzenie wyjazdowych obozów i kolonii dla dzieci z rodzin zagrożonych uzależnieniami;

- h) prowadzenie działań promujących styl życia wolny od uzależnień oraz pozytywne wzorce zachowań dla dzieci, młodzieży i dorosłych;
  - i) wspieranie działań o charakterze informacyjnym, edukacyjnym, psychologicznym oraz psychokorekcyjnym dla osób stosujących przemoc w rodzinie;
  - j) organizacja czasu wolnego dzieci – uczestnictwo w zajęciach kulturalnych i sportowych wraz z realizacją programu profilaktycznego;
  - k) organizacja czasu wolnego dorosłych - uczestnictwo w zajęciach kulturalnych i sportowych, stanowiących alternatywę dla zachowań ryzykownych;
  - l) realizacja programów profilaktycznych adresowanych do dzieci i dorosłych zagrożonych problemem narkomanii.
2. Na realizację Programu planuje się środki w wysokości **13 579 892 zł**, jednak nie więcej niż wartość wydatków zaplanowanych na ten cel w budżecie miasta na 2014 rok.

## **Rozdział 8**

### **Formy i warunki współpracy pozafinansowej**

1. W ramach współpracy pozafinansowej organizacje pozarządowe:
  - 1) zgłaszają Wydziałowi Spraw Społecznych i Zdrowia w formie pisemnej lub elektronicznej na adres [ngo@umtychy.pl](mailto:ngo@umtychy.pl) wszelkie zmiany w swoich celach statutowych, władzach oraz danych teleadresowych organizacji i osób kontaktowych, niezwłocznie po ich zaistnieniu;
  - 2) udzielają Wydziałowi Spraw Społecznych i Zdrowia informacji o zrealizowanych działaniach i projektach, liczbie ich uczestników oraz źródłach ich finansowania, w szczególności poprzez udostępnianie sprawozdań merytorycznych i finansowych za poprzednie lata;
  - 3) przekazują Wydziałowi Spraw Społecznych i Zdrowia informacje o bieżących i planowanych działaniach na terenie Miasta lub na rzecz mieszkańców Miasta;
  - 4) mogą wpływać na kształt serwisu internetowego dla organizacji pozarządowych poprzez bieżące wnoszenie uwag i propozycji na temat jego funkcjonalności i zawartości merytorycznej oraz przesyłanie informacji, o których mowa w pkt 1-3;
  - 5) uczestniczą w przygotowaniu projektu budżetu na rok 2015 w zakresie planowanych do zlecenia organizacjom pozarządowym zadań publicznych i dotacji na ich realizację. Propozycje nowych zadań oraz istotnych zmian w zadaniach realizowanych w roku 2014 należy składać w wydziałach i jednostkach merytorycznych do dnia 10 września 2014 r. Propozycje mają formę pisemnego wniosku, który zawiera w szczególności: pełną nazwę i adres siedziby organizacji pozarządowej, imię i nazwisko oraz dane kontaktowe osoby upoważnionej do składania wyjaśnień, nazwę i krótki opis zadania, uzasadnienie potrzeby jego realizacji oraz szacunkową kalkulację kosztów. Wniosek składany w tym trybie nie stanowi wniosku w rozumieniu art. 12 ust. 1 ustawy;
  - 6) biorą udział w prowadzonych przez Miasto badaniach opinii i badaniach statystycznych dotyczących wszelkich aspektów ich działalności (sondaże, ankiety);
  - 7) uczestniczą w spotkaniach, szkoleniach, konferencjach, konsultacjach i innych organizowanych przez Miasto działaniach skierowanych do organizacji pozarządowych;
  - 8) podejmują działania związane z wyłonieniem spośród siebie wspólnej reprezentacji, w celu wzmocnienia efektywnego dialogu z Miastem;

- 9) aktywnie uczestniczą w tworzeniu i konsultacjach Programu oraz wpływają na jego realizację;
  - 10) biorą udział w posiedzeniach i pracach wspólnych z Miastem zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
  - 11) mogą inicjować tworzenie wspólnych z Miastem zespołów doradczych i inicjatywnych;
  - 12) mogą inicjować realizację wspólnych z Miastem przedsięwzięć, w zakresie priorytetowych obszarów współpracy, w szczególności: współorganizację imprez, konferencji, kampanii informacyjno-edukacyjnych poprzez zgłaszanie pomysłów i bieżącą współpracę z wydziałami i jednostkami merytorycznymi, wymienionymi w rozdziale 3 ust. 3.
2. W ramach współpracy pozafinansowej Miasto:
- 1) informuje organizacje pozarządowe o bieżących i planowanych działaniach, w szczególności poprzez publikowanie w serwisie internetowym dla organizacji pozarządowych:
    - a) informacji związanych ze zlecaniem zadań publicznych przez Miasto, zwłaszcza: ramowego harmonogramu konkursów, ogłoszeń konkursowych oraz wyników konkursów, a także ofert składanych w trybie art. 19a ustawy;
    - b) informacji o potencjalnych możliwościach finansowania działań organizacji ze źródeł innych niż budżet Miasta;
    - c) ogłoszeń i informacji na temat spotkań, szkoleń, konferencji, prowadzonych konsultacji, itp.
    - d) obowiązujących w administracji samorządowej procedur postępowania w sprawach dotyczących organizacji pozarządowych;
    - e) obowiązujących w Mieście dokumentów strategicznych i programowych dotyczących obszarów zbieżnych z działalnością statutową organizacji;
    - f) obowiązujących aktów prawa miejscowego oraz powszechnego dotyczących organizacji pozarządowych;
  - 2) informuje o aktualnościach w serwisie internetowym dla organizacji pozarządowych w formie elektronicznego newslettera, przesyłanego do organizacji, które udostępniły Wydziałowi Spraw Społecznych i Zdrowia swój adres e-mail;
  - 3) prowadzi i aktualizuje elektroniczną bazę danych tyskich organizacji pozarządowych oraz terenowych jednostek organizacyjnych zarejestrowanych na terenie Miasta;
  - 4) organizuje spotkania informacyjne na tematy związane ze zlecaniem przez Miasto i realizacją przez organizacje pozarządowe zadań publicznych;
  - 5) organizuje spotkania konsultacyjne, mające na celu wypracowywanie efektywnych rozwiązań z zakresu współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi;
  - 6) konsultuje z organizacjami pozarządowymi projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w sposób określony w Uchwale Nr 0150/XLVI/1036/10 Rady Miasta Tychy z dnia 26 sierpnia 2010 r.;
  - 7) promuje działalność organizacji pozarządowych w obszarze zadań publicznych, projekty realizowane na rzecz mieszkańców Miasta oraz wspiera „kampanię 1%” na rzecz tyskich organizacji pożytku publicznego, w szczególności poprzez prowadzenie oraz publikowanie i rozpowszechnianie wykazu tyskich organizacji pożytku publicznego uprawnionych do otrzymania 1% podatku;

- 8) wyróżnia najlepsze lokalne organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne oraz rekomenduje je do nagród przyznawanych przez inne instytucje. Dotyczy to również szczególnie zasłużonych członków i pracowników organizacji pozarządowych oraz wolontariuszy;
  - 9) udziela rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie swoich projektów z innych niż budżet Miasta źródeł;
  - 10) wspiera organizacje pozarządowe w zakresie bezpłatnych usług oferowanych przez Inkubator Społecznej Przedsiębiorczości, w szczególności poprzez prowadzenie doradztwa prawnego, księgowego i marketingowego oraz biznesowego, a także doradztwa bieżącego z zakresu m.in. pisanie i zarządzania projektami, rozliczania dotacji, prowadzenia bieżącej działalności organizacji i źródeł jej finansowania oraz sposobów pozyskiwania środków na działalność organizacji, planowania strategicznego oraz zakładania organizacji pozarządowych, prowadzenie szkoleń dostosowanych do potrzeb lokalnych organizacji, tworzenie prostych stron www oraz udostępnianie pomieszczeń i sprzętu komputerowego i biurowego oraz biblioteczki z czasopismami i literaturą fachową z zakresu ekonomii społecznej.
3. Miasto w miarę możliwości udziela organizacjom pozarządowym dodatkowego wsparcia, w szczególności:
- 1) wspiera organizacje pozarządowe przy pozyskiwaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowania, w szczególności poprzez:
    - a) całkowite bądź częściowe pokrycie finansowego wkładu własnego tych organizacji w ramach projektów w obszarach pożytku publicznego, zwłaszcza w obszarach priorytetowych, określonych w rozdziale 3 ust. 1,
    - b) zapewnienie w ramach swoich zasobów majątkowych wkładu rzeczowego do projektów, o których mowa w lit. a,
    - c) partnerstwo w projektach finansowanych ze źródeł zewnętrznych, w tym z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, na zasadach określonych w art. 28a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 j.t. z późn. zm.);
  - 2) umożliwia organizacjom pozarządowym realizującym zadania publiczne ubieganie się o wynajem lokali użytkowych na preferencyjnych warunkach (na podstawie Zarządzenia nr 0050/132/13 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 5 czerwca 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad wynajmowania lokali użytkowych stanowiących własność Miasta Tychy);
  - 3) udostępnia organizacjom pozarządowym miejską bazę sportową, tj. obiekty, pomieszczenia, sprzęt i wyposażenie, na zasadach określonych w Zarządzeniu Nr 0050/186/13 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 7 sierpnia 2013 r. w sprawie ustalenia cen za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej stanowiących własność Miasta Tychy na prawach powiatu dla klubów sportowych z siedzibą na terenie miasta Tychy.
  - 4) udostępnia organizacjom pozarządowym salę sesyjną Urzędu Miasta wraz ze sprzętem audiowizualnym na spotkania, szkolenia, konferencje, które ze względu na ograniczoną przestrzeń nie mogą być zorganizowane w Inkubatorze Społecznej Przedsiębiorczości – na pisemny wniosek złożony do Prezydenta po wcześniejszym uzgodnieniu terminu;
  - 5) przekazuje organizacjom pozarządowym w formie darowizny używany sprzęt komputerowy;
  - 6) udostępnia i przekazuje organizacjom pozarządowym materiały informacyjno - edukacyjne z zakresu realizowanych zadań publicznych oraz materiały promocyjne Miasta;
  - 7) na wniosek organizacji pozarządowych, obejmuje patronatem Prezydenta, Zastępców Prezydenta lub Rady Miasta realizowane przez nie przedsięwzięcia o odpowiedniej randze.

## **Rozdział 9**

### **Inicjatywa lokalna**

Organizacje pozarządowe mogą zawierać z Miastem umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w:

- 1) rozdziale 2a ustawy,
- 2) Uchwale Nr 0150/XLV/1022/10 Rady Miasta Tychy z dnia 24 czerwca 2010 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej,
- 3) Zarządzeniu NR 0050/73/12 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 1 marca 2012 r. w sprawie przyjęcia procedury prowadzenia spraw w ramach inicjatyw lokalnych, wzoru wniosku oraz karty oceny wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

## **Rozdział 10**

### **Sposób oceny realizacji Programu: monitoring i ewaluacja. Sprawozdanie z realizacji Programu.**

1. Do monitoringu realizacji Programu stosowane będą:
  - 1) **mierniki dotyczące realizacji współpracy finansowej**, o której mowa w rozdziale 5 i 7, w szczególności:
    - a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert, zadań publicznych zleconych do realizacji (w tym liczba zadań konkursowych), liczba złożonych ofert, ofert odrzuconych, zawartych umów oraz umów rozwiązanych lub unieważnionych,
    - b) liczba organizacji pozarządowych biorących udział w otwartych konkursach ofert (w tym po raz pierwszy), realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje (w tym po raz pierwszy),
    - c) wartość dotacji wnioskowanych, wartość dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych (z rozróżnieniem trybów), wartość finansowego wkładu własnego oraz pracy społecznej realizatorów zadań publicznych;
  - 2) **mierniki dotyczące realizacji współpracy pozafinansowej**, o której mowa w rozdziale 8, w szczególności:
    - a) liczba przekazanych informacji, złożonych wniosków, zgłoszonych uwag i propozycji, zorganizowanych spotkań, szkoleń, konsultowanych projektów, działań promocyjnych, udzielonych rekomendacji,
    - b) liczba organizacji pozarządowych podejmujących działania w ramach współpracy pozafinansowej,
    - c) liczba organizacji pozarządowych otrzymujących dodatkowe wsparcie w formach określonych w rozdziale 8 ust. 3,
    - d) liczba organizacji pozarządowych i liczba osób w nich działających oraz osób fizycznych zainteresowanych podjęciem działalności w sektorze ekonomii społecznej, które przynajmniej raz skorzystały ze wsparcia Inkubatora Społecznej Przedsiębiorczości w Tychach, liczba usług świadczonych przez Inkubator Społecznej Przedsiębiorczości (wg rodzajów);

- 3) **mierniki dotyczące realizacji zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych, o których mowa w rozdziale 9, w szczególności:**
  - a) liczba zadań publicznych, na realizację których złożono przynajmniej 1 wniosek, liczba złożonych wniosków, w tym odrzuconych, zawartych umów oraz umów rozwiązanych lub unieważnionych,
  - b) liczba organizacji pozarządowych, które złożyły przynajmniej 1 wniosek (w tym po raz pierwszy), liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w ramach inicjatyw lokalnych (w tym po raz pierwszy), liczba osób realizujących inicjatywy lokalne w ramach pracy społecznej,
  - c) wysokość środków przeznaczonych na realizację inicjatyw lokalnych po stronie Miasta, wartość finansowego wkładu własnego realizatorów zadań publicznych, wartość umów o realizację inicjatyw lokalnych.
2. Ewaluacja Programu będzie dokonana na podstawie wartości mierników wyszczególnionych w ust. 1 za rok 2014 oraz analizy realizacji celu głównego i celów szczegółowych określonych w rozdziale 4.
3. Prezydent złoży Radzie Miasta sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2015 roku.

## **Rozdział 11**

### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Projekt Programu opracował Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia na podstawie bieżącej oceny realizacji Programu Współpracy Miasta Tychy z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2013, po uwzględnieniu:
  - 1) oceny współpracy dotychczasowych zadań, skonsultowanych z pracownikami merytorycznymi,
  - 2) wniosków do projektu budżetu Miasta na rok 2014 w zakresie propozycji nowych zadań publicznych oraz zmian w zadaniach realizowanych w 2013 roku, składanych przez organizacje pozarządowe,
  - 3) otrzymanych od organizacji pozarządowych pocztą elektroniczną uwag do Programu Współpracy Miasta Tychy z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2013.
2. Projekt Programu poddano konsultacjom w sposób określony w Uchwale Nr 0150/XLVI/1036/10 Rady Miasta Tychy z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie: szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.