



## URZĄD MIASTA TYCHY

### Wydział Gospodarki Lokalowej

Adres: Al. Niepodległości 49, 43 – 100 TYCHY  
godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, środa 7<sup>30</sup>–15<sup>30</sup>, czwartek 7<sup>30</sup>–17<sup>30</sup>, piątek 7<sup>30</sup>–13<sup>30</sup>

#### KARTA USŁUGI NR DUJ.0143. 133.2013

<b>I. Sprawa</b>	Przepisanie najmu lokalu po wyprowadzeniu się najemcy
<b>II. Podstawa prawna</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• § 15, § 16 i § 18 Uchwały Nr 0150/XXXIV/644/05 Rady Miasta Tychy z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Tychy (Dz. Urz. Woj. Śląsk z 2013r. poz. 4808)</li> </ul>
<b>III. Procedura</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Wymagane wnioski:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wniosek o przydział mieszkania (wniosek do pobrania w Wydziale Gospodarki Lokalowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Tychy)</li> </ul> </li> <li><b>2. Wymagane dokumenty:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• oryginał umowy najmu lokalu mieszkalnego do wglądu</li> <li>• pisemne oświadczenie o zrzeczenie się prawa najmu lokalu mieszkalnego przez dotychczasowego najemcę złożone w Wydziale Gospodarki Lokalowej w obecności pracownika lub potwierdzone notarialnie</li> <li>• dowód osobisty lub inny dokument tożsamości – do wglądu</li> </ul> </li> <li><b>3. Wymagane załączniki:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• brak</li> </ul> </li> <li><b>4. Miejsce załatwienia sprawy:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wydział Gospodarki Lokalowej telefon 32 776 30 51</li> </ul> </li> <li><b>5. Sposób załatwienia sprawy:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wydanie wskazania do zawarcia umowy najmu.</li> </ul> </li> <li><b>6. Odbiór dokumentu:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wnioskodawca może odebrać wskazanie osobiście. Osoby zainteresowane proszone są o zamieszczenie na wniosku numeru telefonu w celu powiadomienia, że wskazanie jest gotowe do odbioru.</li> </ul> </li> <li><b>7. Termin załatwienia sprawy:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• załatwienie sprawy następuje w terminie do 1 miesiąca. Termin może zostać przedłużony, o czym wnioskodawca zostanie zawiadomiony na piśmie drogą pocztową lub telefonicznie</li> </ul> </li> <li><b>8. Tryb odwoławczy:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• brak</li> </ul> </li> </ol>
<b>IV. Opłaty</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nie pobiera się</li> </ul>
<b>V. Uwagi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brak</li> </ul>

#### AKTUALIZACJA:

DATA OSTATNIEJ AKTUALIZACJI: 6 września 2013 r. – MCH