

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami)

Prezydent Miasta Tychy
ogłasza
Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu edukacji
ekologicznej w 2010 roku.

Zlecenie realizacji zadania publicznego występuje w formie wsparcia.

I. Nazwa zadania.

Organizacja edukacji ekologicznej w mieście.

II. Rodzaj zadania.

Organizacja edukacji ekologicznej w mieście – podejmowanie działań mających na celu kształtowanie świadomości ekologicznej mieszkańców ze szczególnym uwzględnieniem dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym.

Naczelnym i wiodącym założeniem konkursu jest osiągnięcie poprawy stanu środowiska naturalnego miasta poprzez czynne włączenie mieszkańców w jego ochronę. Istotą konkursu winno być połączenie edukacji ekologicznej z uwrażliwieniem ekologicznym i kształtowaniem postaw proekologicznych wśród dzieci i młodzieży poprzez różne formy działania na rzecz ochrony środowiska. Metody i sposoby edukacji mogą być wielorakie od edukacji prowadzonej w szkołach poprzez akcje, konkursy, warsztaty, kampanie, konferencje itp.

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

Na realizację zadania publicznego w zakresie edukacji ekologicznej w roku 2010 w planie wydatków Budżetu Miasta Tychy zaplanowano 15.000 zł

IV. Zasady przyznawania dotacji:

1. Dotacje przyznawane będą zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami).
2. W konkursie mogą brać udział:
 - a. organizacje pozarządowe,
 - b. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania i ochrony środowiska naturalnego,
 - c. jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.
3. Termin realizacji zadania – rok 2010.
4. Termin składania ofert – oferty należy składać osobiście lub drogą pocztową w Wydziale Komunalnym, Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Tychy przy al. Niepodległości 49, pokój 803 w zamkniętych kopertach., opatrzonych napisem „Konkurs na realizację zadania publicznego z zakresu edukacji ekologicznej w 2010 roku” w terminie 21 dni od daty ukazania się niniejszego ogłoszenia (decyduje data wpływu), tj. do dnia 22 czerwca 2010 roku do godziny 10.00.

5. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy pomiędzy Miastem Tychy a podmiotem składającym ofertę. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana oferenci są zobowiązani przed podpisaniem umowy doręczyć zaktualizowany kosztorys i harmonogram realizacji zadania.
6. Zadanie, na które zostanie przekazana dotacja powinno być wykonane zgodnie z zapisami ww. umowy, w zakresie opisanym w ofercie.
7. Wykorzystanie przyznanych środków niezgodnie z przeznaczeniem pociąga za sobą zwrot całości dotacji wraz z odsetkami oraz wyklucza możliwość ubiegania się o dotacje przez kolejne trzy lata.

V. Termin, tryb i kryteria stosowany przy dokonywaniu wyboru ofert.

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 14 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Oferty oceniać będzie specjalnie w tym celu powołana przez Prezydenta Miasta Tychy komisja Konkursowa, która ze swych czynności sporządza protokół.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie biorące udział w konkursie.
4. Oferty realizacji zadania należy sporządzić wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego. Ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U.z 2005r. Nr 264, poz.2207). Druk oferty realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej: <http://bip.umtychy.pl> lub www.pozYTEK.gov.pl

5. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest w szczególności:

- 1) Zamieszczenie w formularzu oferty o dotację następujących danych:
 - a. informacji o podmiocie składającym ofertę
 - b. adresu siedziby podmiotu,
 - c. numeru rachunku bankowego podmiotu,
 - d. wskazania osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu,
 - e. szczegółowego zakresu rzeczowego proponowanego do realizacji zadania zawierającego opis planowanego działania,
 - f. informacji o terminie i miejscu realizacji zadania,
 - g. kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania,
 - h. informacji o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania,
 - i. informacji o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie.

6. Do oferty należy dołączyć:

- a. aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności; w przypadku kościelnych osób prawnych – dekret powołujący kościelną osobę prawną,
- b. aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji,

- c. sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok (w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności),
- d. wykaz dokumentów poświadczających kwalifikacje – oryginały do wglądu przy zawieraniu umowy.

7. Odrzuceniu podlegają oferty:

- a. złożone po terminie,
- b. nie dotyczące pod względem merytorycznym zadania wskazanego w niniejszym ogłoszeniu,
- c. dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,
- d. złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,
- e. niekompletne.

8. Oferty będą oceniane wg następujących kryteriów:

- 1) Zgodnie z Regulaminem Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert (Zarządzenie Prezydenta Miasta Tychy Nr 0151/733/10 z dnia 7 maja 2010r.) ocena formalna odbywać się będzie w oparciu o następujące kryteria, czy:
 - a. oferent jest uprawniony do udziału w konkursie,
 - b. oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym,
 - c. oferta jest złożona na właściwym formularzu,
 - d. wszystkie wymagane pola w formularzu zostały wypełnione,
 - e. oferta została podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta,
 - f. zadanie konkursowe,
 - g. zadanie opisane w ofercie jest zgodne z ogłoszeniem konkursowym,
 - h. złożono wszystkie określone w ogłoszeniu konkursowym załączniki do oferty,
 - i. załączone do oferty kopie dokumentów zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem,
 - j. doświadczenie organizacji,
- 2) Oferty spełniające wymogi formalne zostają poddane ocenie merytorycznej, podczas której będą stosowane następujące kryteria:

| Poz. | Kryterium | Skala punktowa |
|------|--|-----------------------------|
| 1. | Ocena możliwości realizacji zadania | 1 (minimum) – 5 (maksimum) |
| 2. | Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania | 1 (minimum) – 5 (maksimum) |
| 3. | Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy współudziale których realizowane będzie zadanie publiczne | 1 (minimum) – 5 (maksimum) |
| 4. | Ocena udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego | 1 (minimum) – 5 (maksimum) |
| 5. | Ocena wkładu własnego w postaci bazy pomocy dydaktycznych niezbędnych do prowadzenia działalności dydaktycznej takich jak np.: pomoce audiowizualne, programy komputerowe... | 1 (minimum) – 5 (maksimum) |
| 6. | SUMA PUNKTÓW: | 5 (minimum) – 25 (maksimum) |