ZARZĄDZENIE NR 0050/62/13
PREZYDENTA MIASTA TYCHY
z dnia 14 marca 2013 r.

w sprawie powołania Komisji Bezpieczeństwa i Porządku oraz ustalenia regulaminu działania.

Na podstawie art. 38 a ust. 1, 2, 5, 6, 7,8 ,9, 10, 11, art. 38 b oraz art. 38 c ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 143, poz.1592 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr V/74/11 Rady Miasta Tychy z dnia 24 lutego 2011 roku w sprawie oddelegowania dwóch radnych do Komisji Bezpieczeństwa i Porządku,

zarządzam:

§ 1

1. Powołuję Komisję Bezpieczeństwa i Porządku zwaną dalej „Komisją".
2. Skład osobowy Komisji określa załącznik Nr 1 do Zarządzenia.
3. Regulamin Organizacyjny Komisji określa Załącznik Nr 2 do Zarządzenia.
4. Powołanie do składu Komisji następuje aktem powołania, którego wzór określa Załącznik Nr 3 do Zarządzenia.

§ 2

Do zadań Komisji należy:

1) ocena zagrożenia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie miasta;
2) przygotowanie projektu miejskiego programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli;
3) opiniowanie pracy Policji i innych miejskich służb, inspekcji i straży a także jednostek organizacyjnych, wykonujących na terenie miasta zadania w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli;
4) opiniowanie projektów programów współdziałania Policji, służb miejskich, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych, wykonujących na terenie miasta zadania w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli;
5) opiniowanie projektu budżetu miasta w zakresie zabezpieczenia środków finansowych niezbędnych do realizacji przedsięwzięć, zmierzających do poprawy porządku i bezpieczeństwa obywateli;
6) opiniowanie projektów aktów prawa miejscowego i innych dokumentów związanych z wykonywaniem zadań wynikających z oceny zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie miasta Tychy;
7) opiniowanie, zleconych przez Prezydenta Miasta innych niż wymienione w pkt. 2 i pkt. 4 - 6 zagadnień dotyczących porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

§ 3

Kadencja Komisji trwa 3 lata. Członkowstwo w Komisji radnego, oddelegowanego przez Radę Miasta, ustaje wraz z wygaśnięciem mandatu.

§ 4

Przewodniczący Komisji, w celu wykonania zadań Komisji, może żądać od Policji oraz innych miejskich służb, inspekcji i straży, a także od innych jednostek organizacyjnych, wykonujących zadania w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, dokumentów i informacji o ich pracy.

§ 5

Komisja przy wykonywaniu swoich zadań, może współpracować z radami osiedli a także ze stowarzyszeniami, fundacjami, kościołami i związkami wyznaniowymi oraz innymi organizacjami i instytucjami.

§ 6

Nie później niż do końca stycznia roku kalendarzowego, Prezydent składa Radzie Miasta sprawozdanie z działalności Komisji za rok ubiegły. Sprawozdanie Prezydenta, ogłasza się w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym.

§ 7

1. Koszty działania Komisji, pokrywa się ze środków własnych budżetu miasta.
2. Rada Miasta określi zasady zwrotu członkom Komisji i osobom powołanym do udziału w jej pracach wydatków rzeczywiście poniesionych w związku z udziałem w pracach Komisji, stosując odpowiednio przepisy o zwrocie kosztów podróży służbowych dla radnych.

§ 8

Obsługę administracyjno – biurową Komisji pełnić będzie osoba zatrudniona na stanowisku inspektora ds. obronnych w Wydziale Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności, Spraw Obronnych i Pionie Ochrony.

§ 9

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności, Spraw Obronnych i Pionu Ochrony.

§ 10

Traci moc Zarządzenie Nr 0151/673/10 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 16 lutego 2010 r. w sprawie powołania Komisji Bezpieczeństwa i Porządku oraz ustalenia regulaminu działania.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 0050/62/13
Prezydenta Miasta Tychy z dnia 14 marca 2013 r.

S K Ł A D O S O B O W Y K O M I S J I B E Z P I E C Z E Ń S T W A I P O R Z Ą D K U

na okres kadencji od 27.02.2013 do 26.02.2016

Lp.	Imię	i nazwisko	Funkcja	Podstawa prawna powołania uosp*)	Czas kadencji
1.	**Andrzej**	**DZIUBA**	**Przewodniczący** – Prezydent Miasta Tychy	art. 38 a ust. 5 pkt 1	do końca kadencji
2.	**Karolina**	**CHEMICZ**	**Członek** – Radna Rady Miasta Tychy	art. 38 a ust. 5 pkt 2	do wygaśnięcia mandatu radnego
3.	**Lidia**	**GAJDAS**	**Członek** – Radna Rady Miasta Tychy		
4.	**Czesław**	**OSKIERKO**	**Członek** – Sekretarz Komisji – Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności, Spraw Obronnych i Pionu Ochrony Urzędu Miasta Tychy	art. 38 a ust. 5 pkt 3	do 3 lat od daty powołania- do marca 2016 r.
5.	**Dariusz**	**NOWAK**	**Członek** – Komendant Miejski Policji w Tychach	art. 38 a ust . 5 pkt 4	do 3 lat od daty powołania- do marca 2016 r.
6.	**Konrad**	**ROŻEK**	**Członek** – I Zastępca Komendanta Miejskiego Policji W Tychach		
7.	**Agata**	**SŁUSZNIAK**	**Członek** – Prokurator Rejonowy w Tychach	art. 38 a ust. 6	do 3 lat od daty powołania- do marca 2016 r.
8.	**Kazimierz**	**UTRATA**	**Członek** – Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Tychach	art. 38 a ust.5 pkt 3	do 3 lat od daty powołania- do marca 2016 r.
9.	**Ryszard**	**POLCYN**	**Członek** – Komendant Straży Miejskiej w Tychach	art. 38 a ust.5 pkt 3	do 3 lat od daty powołania- do marca 2016 r.
CZŁONKOWIE KOMISJI Z GŁOSEM DORADCZYM					
10	**Katarzyna**	**PTAK**	Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Tychach	art. 38 a ust.5 pkt 7	do 3 lat od daty powołania- do marca 2016 r.
11	**Marian**	**BRASZCZOK**	Przedstawiciel Samorządów Osiedlowych w Tychach		
12	**Izabela**	**RODAK**	Dyrektor Przychodni Psychologiczno – Pedagogicznej w Tychach.		
13	**Wojciech**	**ŁYKO**	Dyrektor Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów w Tychach		
14	**Marianna**	**FEITH**	Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tychach		
15	**Marcin**	**STANICZEK**	Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Tychach		
16	**Krystyna**	**RUMIENIUCH**	Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miasta Tychy		
17	**Halina**	**NIERYCHŁY**	Naczelnik Wydziału Budżetu i Księgowości Urzędu Miasta Tychy		
18	**Joanna**	**KUDELA**	Naczelnik Wydziału Przygotowania i Realizacji Inwestycji Urzędu Miasta Tychy		
19	**Henryk**	**DROZDEK**	Naczelnik Wydziału Komunikacji Urzędu Miasta Tychy		
20	**Anna**	**WARZECHA**	Naczelnik Wydziału Komunalnego, Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Tychy		
21	**Iwona**	**CIEPAŁ**	Naczelnik Wydziału Informacji, Promocji i Współpracy z Zagranicą Urzędu Miasta Tychy		

*) uosp – ustawa z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 143, poz.1592 z późn. zm.)

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 0050/62/13
Prezydenta Miasta Tychy z dnia 14 marca 2013 r.

R E G U L A M I N

ORGANIZACYJNY KOMISJI BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU DLA MIASTA TYCHY NA PRAWACH POWIATU

TYCHY – 2013 rok

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin Komisji Bezpieczeństwa i Porządku (zwanej dalej Komisją) opracowano na podstawie art. 38 a – c ustawy z dnia 05 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. , Nr 142, poz. 1592 z póz. zm.).
2. Organizację i zasady funkcjonowania oraz tryb prac Komisji określa Regulamin.
3. Regulamin uchwala Komisja w trakcie swojego pierwszego posiedzenia. Komisja jest uprawniona do zmiany treści Regulaminu.
4. Komisja realizuje zadania z zakresu bezpieczeństwa i porządku publicznego w następujący sposób:
   a) dokonuje oceny zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie miasta Tychy;
   b) opiniuje pracę Policji i innych miejskich i powiatowych służb, inspekcji i straży, a także jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie miasta Tychy zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli;
   c) przygotowuje projekt programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na dany rok kalendarzowy dla miasta Tychy;
   d) opiniuje projekty innych programów współdziałania Policji i innych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych wykonujących zadania na terenie miasta Tychy zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa;
   e) opiniuje projekt budżetu miasta Tychy w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli;
   f) opiniuje projekty prawa miejscowego i innych dokumentów w sprawach związanych z wykonywaniem zadań, o których mowa w lit. a, b i d;
   g) opiniuje, zlecone przez Prezydenta Miasta Tychy inne niż wymienione w lit. b i lit. d – f zagadnienia dotyczące porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.
5. Posiedzeniom Komisji przewodniczy Prezydent Miasta Tychy.
6. Komisja działa na podstawie rocznego planu pracy. Członkowie powołani w trybie art. 38 a ust. 5 i 6 maja obowiązek uczestniczenia w każdym posiedzeniu, natomiast członkowie z głosem doradczym uczestniczą w posiedzeniach fakultatywnie według uznania Przewodniczącego Komisji.
7. Posiedzenia Komisji odbywać się będą nie rzadziej niż raz na kwartał. Zawiadomienia o posiedzeniu wraz z porządkiem obrad oraz zadaniami do wykonania dostarczone będą członkom Komisji na 7 dni przed planowanym terminem.
8. Miejscem pracy Komisji jest Urząd Miasta, Al. Niepodległości 49 w Tychach.
9. W celu zapewnienia koordynacji działania Komisji oraz realizacji spraw bieżących Przewodniczący powołuje Naczelnika Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności, Spraw Obronnych i Pionu Ochrony Urzędu Miasta Tychy na funkcję Sekretarza Komisji.

II. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący zgodnie z rocznym planem pracy.
2. Przewodniczący może zwołać posiedzenie Komisji w razie wystąpienia nadzwyczajnego zagrożenia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli miast Tychy.

3. Roczny plan pracy, zatwierdzony przez Przewodniczącego Komisji, opracowuje się na podstawie propozycji złożonych przez członków Komisji.
4. Komisja, w sprawach należących do zakresu jej działania, podejmuje uchwały oraz wydaje wytyczne i zalecenia przyjmując je zwykłą większością głosów, przy obecności minimum połowy składu.
5. Osoby powołane do składu Komisji z głosem doradczym nie uczestniczą w głosowaniu.
6. Posiedzenia komisji są protokółowane a protokoły lub ich wyciągi będą przekazywane członkom Komisji.
7. Protokoły z posiedzeń Komisji podpisuje Przewodniczący Komisji.
8. Do protokołu załącza się listę obecności oraz porządek obrad.

III. OBSŁUGA ADMINISTRACYJNO – BIUROWA

1. Obsługę administracyjno – biurową zapewni Wydział Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności, Spraw Obronnych i Pion Ochrony Urzędu Miasta Tychy.
2. Obsługa, w szczególności, polegać będzie na:
   a) prowadzeniu dokumentacji Komisji;
   b) opracowaniu systemu powiadamiania i zwoływania członków Komisji;
   c) zapewnieniu opracowania niezbędnych materiałów, zgodnie z rocznym planem pracy Komisji;
3. Nadzór nad obsługą administracyjno – biurową sprawuje Sekretarz Komisji.

IV. KOMUNIKACJA ZE SPOŁECZEŃSTWEM

1. Przewodniczący decyduje o zakresie przekazywania środkom masowego przekazu informacji dotyczących pracy Komisji.
2. Prawo udzielania informacji na konferencjach prasowych przysługuje wyłącznie Przewodniczącemu lub upoważnionej przez niego osobie.
3. Przewodniczący decyduje o zaproszeniu na posiedzenie komisji przedstawicieli mediów.

V. PODSTAWOWE OBOWIĄZKI CZŁONKÓW KOMISJI

1. Przewodniczący – Prezydent Miasta Tychy realizuje zadania komisji poprzez:
   a) kierowanie pracami Komisji:
   b) zatwierdzanie planu pracy Komisji;
   c) ustalanie terminów i zwoływanie posiedzeń Komisji;
   d) zatwierdzanie podejmowanych uchwał, wytycznych i zaleceń oraz opiniowanych dokumentów z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli;
   e) żądanie od Policji oraz od innych powiatowych służb, inspekcji i straży, a także powiatowych i gminnych jednostek organizacyjnych wykonujących zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli dokumentów i informacji o ich pracy;

f) nawiązywanie współpracy z samorządami gmin, stowarzyszeniami, fundacjami, kościołami i związkami wyznaniowymi oraz innymi organizacjami i instytucjami z terenu miasta Tychy.

g) składanie Radzie Miasta Tychy sprawozdania z działalności Komisji za rok ubiegły, nie później niż do końca stycznia następnego roku kalendarzowego;

h) przesłanie powyższego sprawozdania do Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, w celu ogłoszenia w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym.

2. Sekretarz Komisji – Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności, Spraw Obronnych i Pionu Ochrony Urzędu Miasta Tychy realizuje zadania poprzez:

   a) koordynowanie pracy wszystkich członków komisji zgodnie z wytycznymi Przewodniczącego;

   b) opracowywanie projektów dokumentów: planu posiedzeń, uchwał, wniosków, sprawozdań oraz programów działania.

3. Pozostali członkowie Komisji realizują zadania poprzez:

   a) udział w posiedzeniach Komisji w ustalonych terminach;

   b) składanie propozycji do rocznego planu pracy.

   c) opracowywanie wniosków wynikających z oceny zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli miasta Tychy;

   d) przygotowanie uchwał, wytycznych i zaleceń do opiniowanych dokumentów z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli;

   e) przygotowanie projektu miejskiego programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli;

   f) opiniowanie projektów dokumentów z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli miasta Tychy wynikających z żądań Komisji;

   g) opracowanie sprawozdania Komisji za ubiegły rok.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zadania dla doraźnie powoływanych uczestników w pracach Komisji określone będą stosownie do tematyki poruszonych spraw z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli miasta Tychy.
2. Regulamin pracy komisji wchodzi w życie z dniem uchwalenia podczas pierwszego zebrania Komisji.

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 0050/62/13
Prezydenta Miasta Tychy z dnia 14 marca 2013 r.

TYCHY

A K T P O W O Ł A N I A

Na podstawie art. 38 a ust. … pkt … ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.)

p o w o ł u j ę

z dniem……..

Panią/Pana……

na

3 – letnią kadencję do składu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Tychach

Prezydent Miasta Tychy

……

Tychy, dnia……

WZÓR