

**ZARZĄDZENIE NR 120/18/11
PREZYDENTA MIASTA TYCHY
z dnia 12 maja 2011 r.**

w sprawie zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Tychy.

Na podstawie art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r., Nr 223, poz.1458 z późn.zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2009 r. Nr 50, poz. 398 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Załącznik nr 3 do Regulaminu wynagradzania – Tabela wymagań kwalifikacyjnych maksymalnych kategorii zaszeregowania oraz maksymalnych stawek dodatku funkcyjnego dla stanowisk, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę otrzymuje brzmienie:

STANOWISKO	MAKSYMALNA KATEGORIA ZASZEREgowANIA	MAKSYMALNA STAWKA DODATKU FUNKCYJNEGO	WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE	STAŻ PRACY (W LATACH)
KIEROWNICZE STANOWISKA URZĘDNICZE				
SEKRETARZ MIASTA	XXI	8	wyższe	4
GEODETA MIEJSKI	XX	7	wg odrębnych przepisów	
NACZELNIK WYDZIAŁU	XVIII	7	wyższe	5
KIEROWNIK URZĘDU STANU CYWILNEGO	XVIII	7	wg odrębnych przepisów	
RZECZNIK PRASOWY	XVIII	7	wyższe	5
AUDYTOR WEWNĘTRZNY	XVIII	7	wg odrębnych przepisów	
MIEJSKI RZECZNIK KONSUMENTÓW	XVIII	6	wg odrębnych przepisów	
KIEROWNIK REFERATU	XVIII	5	wyższe	4
KIEROWNIK OŚRODKA DOKUMENTACJI GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ	XVIII	6	wg odrębnych przepisów	
PRZEWODNICZĄCY ZESPOŁU UZGADNIANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ	XVIII	6	wg odrębnych przepisów	
PEŁNOMOCNIK DS. OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH	XVIII	6	wyższe	4
ZASTĘPCA KIEROWNIKA URZĘDU STANU CYWILNEGO	XVII	5	wyższe	4
STANOWISKA URZĘDNICZE				
RADCA PRAWNY	XVIII	6	wg odrębnych przepisów	
PLASTYK MIEJSKI	XVII	5	wyższe specjalistyczne	4
GŁÓWNY SPECJALISTA	XVII	5	wyższe	4
INSPEKTOR	XVI	–	wyższe	3
STARSZY SPECJALISTA	XV	–	wyższe	3
PODINSPEKTOR	XIV	–	wyższe średnie	3
INFORMATYK	XIV	–	wyższe średnie	3
SPECJALISTA	XIII	–	średnie	3
SAMODZIELNY REFERENT	XII	–	średnie	2
REFERENT PRAWNY	XII	–	wyższe prawnicze	–
REFERENT PRAWNO – AMINISTRACYJNY	XII	–	wyższe prawnicze lub administracyjne	–
STARSZY POBORCA	XII	–	średnie	2
REFERENT	XI	–	średnie	2
KASJER	XI	–	średnie	2
MŁODSZY REFERENT	X	–	średnie	–
POBORCA	VIII	–	średnie	–

STANOWISKO	MAKSYMALNA KATEGORIA ZASZEREGOWANIA	MAKSYMALNA STAWKA DODATKU FUNKCYJNEGO	WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE	STAŻ PRACY (W LATACH)
DORADCY I ASYSTENCI				
DORADCA	XVIII	6	wyższe	5
ASYSTENT	XV	–	średnie	–
STRAŻ MIEJSKA				
KIEROWNICZE STANOWISKA URZĘDNICZE				
KOMENDANT STRAŻY MIEJSKIEJ	XVIII	7	wyższe	5
ZASTĘPCA KOMENDANTA STRAŻY MIEJSKIEJ	XVII	5	wyższe	4
STANOWISKA URZĘDNICZE				
STARSZY INSPEKTOR	XV	–	wyższe średnie	3 6
INSPEKTOR	XV	–	wyższe średnie	2 5
MŁODSZY INSPEKTOR	XIV	–	wyższe średnie	– 3
STARSZY STRAŻNIK	XIV	–	średnie	3
STRAŻNIK	XIV	–	średnie	2
MŁODSZY STRAŻNIK	XII	–	średnie	1
APLIKANT	VIII	–	średnie	–
STANOWISKA POMOCNICZE I OBSŁUGI				
SEKRETARKA	X	–	średnie	–
KONSERWATOR	IX	–	zasadnicze zawodowe	–
ARCHIWISTA	VIII	–	średnie	–
STARSZA TELEFONISTKA	VIII	–	średnie	–
KIEROWCA SAMOCHODU OSOBOWEGO	VIII	–	wg odrębnych przepisów	–
MAGAZYNIER	VIII	–	średnie	–
TELEFONISTKA	VII	–	podstawowe	–
ROBOTNIK GOSPODARCZY	VI	–	podstawowe	–
SPRZĄTACZKA	IV	–	podstawowe	–
GONIEC	IV	–	podstawowe	–
PRACOWNIK II STOPNIA WYKONUJĄCY ZADANIA W RAMACH ROBÓT PUBLICZNYCH LUB PRAC INTERWENCYJNYCH	XIV	–	wyższe	3
	XII	–	wyższe	–
PRACOWNIK I STOPNIA WYKONUJĄCY ZADANIA W RAMACH ROBÓT PUBLICZNYCH LUB PRAC INTERWENCYJNYCH	XI	–	średnie	3
	X	–	średnie	2
	IX	–	średnie	–
POMOC ADMINISTRACYJNA	V	–	średnie	–

§ 2

Zobowiązuje się Kierowników jednostek organizacyjnych do zapoznania z treścią Zarządzenia podległych pracowników.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2011 r.