

ZARZĄDZENIE NR 0151/698/10
PREZYDENTA MIASTA TYCHY
z dnia 17 marca 2010 r.

w sprawie zasad wynagradzania kierowników jednostek organizacyjnych Miasta Tychy.

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 39 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223 poz. 1458) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2009 r. Nr 50 poz. 398 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustaląm zasady wynagradzania kierowników jednostek organizacyjnych Miasta Tychy określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zasady wynagradzania nie dotyczą dyrektorów samorządowych instytucji kultury, Kierownika Żłobka Miejskiego, Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 0151/65/07 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 16 marca 2007 r. w sprawie Regulaminu premiowania kierowników jednostek organizacyjnych Miasta Tychy premią uznaniową.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

ZASADY WYNAGRADZANIA KIEROWNIKÓW JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH MIASTA TYCHY

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

Zarządzenie określa:

- 1) Wymagania kwalifikacyjne dyrektorów.
- 2) Szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego.
- 3) Warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania premii i nagród innych niż nagroda jubileuszowa.
- 4) Warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego.
- 5) Warunki i sposób przyznawania dodatku specjalnego.

§ 2

Ileokroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223 poz. 1458)
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2009 r. Nr 50 poz. 398 z późn. zm.)
- 3) Prezydencie – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Tychy
- 4) Kierownikowi jednostki organizacyjnej – należy przez to rozumieć dyrektora, kierownika jednostki organizacyjnej utworzonej przez Gminę Tychy w celu realizacji jej zadań, nie wchodzącej w skład Urzędu Miasta Tychy i nie będącej spółką prawa handlowego.

Rozdział 2 Wymagania kwalifikacyjne

§ 3

Szczegółowe wymagania kwalifikacyjne kierowników jednostek organizacyjnych określają odrębne przepisy lub rozporządzenie.

Rozdział 3 Szczegółowe warunki wynagradzania

§ 4

Dyrektorowi przysługuje wynagrodzenie stosowane do zajmowanego stanowiska oraz posiadanych kwalifikacji zawodowych.

§ 5

Maksymalne miesięczne wynagrodzenie dyrektorów reguluje Zarządzenie Nr 0151/697/10 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 17 marca 2010 r. w sprawie ustalenia maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia kierowników i zastępców kierowników jednostek organizacyjnych Miasta Tychy. Kwota maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia wynosi 11.012,10,- zł (słownie: jedenaście tysięcy dwanaście złotych 10/100).

§6

Dyrektorowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy wynagrodzenie zasadnicze i inne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę.

§ 7

1. Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie zasadnicze stosowne do zajmowanego stanowiska i posiadanych kwalifikacji zawodowych.
2. Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego dyrektorów określa rozporządzenie.
3. Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego wynosi 5.000,- zł (słownie: pięć tysięcy złotych), co odpowiada XIX kategorii zaszeregowania). Wartość kwotową dla poszczególnych dyrektorów określa Prezydent w indywidualnych angażach.

§ 8

Dodatek funkcyjny

1. Dyrektorowi przysługuje dodatek funkcyjny.
2. Dodatek funkcyjny przyznaje i jego wartość kwotową określa Prezydent. Maksymalna wysokość dodatku wynosi 2.000,- zł (słownie: dwa tysiące złotych).
3. Dodatek, o którym mowa w ust 1 może być przyznany czasowo pracownikowi zastępującemu dyrektora pod warunkiem realizowania przez pracownika zadań kierownika jednostki organizacyjnej co najmniej przez miesiąc.
4. Dodatek funkcyjny wypłacany jest razem z wynagrodzeniem zasadniczym.

§ 9

Dodatek za wieloletnią pracę

Dodatek za wieloletnią pracę przyznawany jest dyrektorowi zgodnie z ustawą i rozporządzeniem.

§ 10

Premia uznaniowa

1. Premia ma charakter uznaniowy i służy preferowaniu dobrej i aktywnej pracy.
2. Premia przyznawana jest miesięcznie, za przepracowany miesiąc z dołu i płatna jest w terminach wypłaty wynagrodzeń w wysokości do 25 % wynagrodzenia.
3. Dyrektorowi może zostać przyznana premia.
4. Przez wynagrodzenie rozumie się wynagrodzenie zasadnicze plus dodatek funkcyjny.
5. Przy przyznawaniu i ustalaniu jej wysokości bierze się pod uwagę:
 - 1) terminowe wykonywanie zadań wynikających z zakresu działania jednostki,
 - 2) wydajność i efektywność,
 - 3) inicjatywę i zaangażowanie,
 - 4) poczucie odpowiedzialności za wykonywaną pracę,
 - 5) współdziałanie z innymi podmiotami,
 - 6) zdolności organizacyjne,
 - 7) umiejętność kierowania zespołem
6. w okresie korzystania z urlopu wypoczynkowego dyrektorowi przysługuje premia obliczona na podstawie przeciętnego wynagrodzenia z okresu trzech miesięcy poprzedzających miesiąc rozpoczęcia urlopu.
7. Wysokość premii ulega zmniejszeniu proporcjonalnie za okres niezdolności do pracy z powodu choroby.
8. Wniosek o przyznanie premii po zaopiniowaniu przez właściwego Zastępcę Prezydenta zatwierdza Prezydent Miasta.
9. Premia jest wypłacana ze środków finansowych jednostki organizacyjnej miasta z utworzonego funduszu premiowego w ramach środków na wynagrodzenia na dany rok budżetowy.
10. W wypadku braku środków finansowych na ten cel, zgodę na utworzenie funduszu premiowego podejmuje Prezydent, zabezpieczając równocześnie środki w budżecie Miasta.

§ 11

Nagroda uznaniowa

1. W ramach utworzonego funduszu nagród w jednostce organizacyjnej Miasta, dyrektorowi może być przyznana nagroda.
2. Nagrodę dla dyrektora przyznaje Prezydenta Miasta każdorazowo określając jej wysokość.
3. Nagroda uznaniowa może być przyznana w szczególności za:
 - 1) inicjowanie działań zmierzających do podnoszenia efektywności pracy,
 - 2) stopień złożoności i trudności wykonywanych zadań,
 - 3) systematyczne i efektywne podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
 - 4) samodzielność w rozwiązywaniu spraw, wprowadzanie rozwiązań usprawniających realizację powierzonych zadań.
4. Nagroda nie może być przyznana dyrektorowi, na którego została nałożona kara porządkowa w ciągu ostatnich 12 miesięcy.
5. Przyznanie nagrody i jej wysokość mają charakter uznaniowy.

§ 12

Dodatek specjalny

1. Dyrektorowi może być przyznany dodatek specjalny z tytułu okresowego zwiększenia zakresu obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań.
2. Wysokość dodatku jest ustalana każdorazowo przez Prezydenta Miasta.
3. Dodatek specjalny jest wypłacany w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, w kwocie nieprzekraczającej 40 % wynagrodzenia zasadniczego pracownika.
4. Dodatek specjalny przyznaje się na czas określony
5. Dodatek specjalny wypłacany jest wraz z wynagrodzeniem.

Rozdział 4

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym załączniku do zarządzenia zastosowanie znajdują przepisy ustawy, rozporządzenia, kodeksu pracy i innych przepisów prawa pracy.

Zatwierdzam:

.....
(data i podpis)