ZARZĄDZENIE NR 0152/89/08
PREZYDENTA MIASTA TYCHY
z dnia 1 sierpnia 2008 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.)

zarządza się , co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 0152/01/06 (IIk) Prezydenta Miasta Tychy z dnia 30 listopada 2006 r., w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy wprowadza się następujące zmiany:

1. **§ 30** otrzymuje brzmienie: Do zakresu działania **Wydziału Informacji, Promocji i Współpracy z Zagranicą** należy:
   1) współpraca ze środkami masowego przekazu,
   2) realizacja systemu komunikacji społecznej,
   3) promocja miasta,
   4) nawiązywanie kontaktów i współpraca z zagranicą,
   5) prowadzenie strony internetowej Urzędu.
2. **§ 47** otrzymuje brzmienie: Do zakresu działania **Wydziału Organizacyjnego, Kadr i Szkolenia** należy:
   1) organizacja funkcjonowania Urzędu,
   2) monitorowanie ankiet i sondaży przeprowadzanych wśród mieszkańców dot. Funkcjonowania i pracy Urzędu,
   3) prowadzenie zbioru szczegółowych regulaminów organizacyjnych jednostek organizacyjnych Urzędu,
   4) prowadzenie zbioru statutów i regulaminów organizacyjnych jednostek organizacyjnych Miasta,
   5) prowadzenie centralnych rejestrów: zarządzeń, upoważnień i pełnomocnictw,
   6) koordynowanie czynności związanych z Biuletynem Informacji Publicznej,
   7) prowadzenie badań benchmarkingowych,
   8) prowadzenie akt i spraw osobowych pracowników Urzędu oraz dyrektorów jednostek organizacyjnych i kierowników powiatowych służb,
   9) prowadzenie spraw szkolenia ,
   10) zarządzanie kadrami,
   11) załatwianie skarg i wniosków.
3. **§ 53 a** otrzymuje brzmienie: Do zakresu działania **Asystenta Prezydenta** należy:
   1) obsługa asystencka Prezydenta podczas narad, spotkań, konferencji i wyjazdów służbowych,
   2) zapewnienie prawidłowej organizacji narad i spotkań Prezydenta,
   3) przygotowywanie projektów sprawozdań z działalności Prezydenta,
   4) współpraca z Rzecznikiem Prasowym w zakresie polityki informacyjnej,
   5) współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi Urzędu i Miasta w zakresie przekazywania informacji dotyczących narad Prezydenta i poczynionych ustaleń,
   6) realizacja zadań i spraw powierzonych przez Prezydenta na podstawie i w zakresie udzielonych upoważnień i pełnomocnictw.
4. **§ 53 b** otrzymuje brzmienie: Do zakresu działania **Rzecznika Prasowego** należy:
   1) współpraca z mediami,
   2) monitornig prasy lokalnej, regionalnej i ogólnopolskiej oraz archiwizacja tekstów dotyczących miasta oraz działalności tyskiego samorządu, jednostek organizacyjnych miasta, instytucji kulturalnych i edukacyjnych,
   3) przygotowywanie publikacji tekstów prasowych o charakterze informacyjnym,
   4) ewidencja i nadzór realizacji ustaleń podjętych na naradach z udziałem Prezydenta, wdrażanie dyspozycji Prezydenta, co do sposobu realizacji zadań,
   5) prowadzenie ewidencji otrzymanych nagród przez Miasto i Urząd Miasta Tychy oraz dokonywanie ich analiz.

§ 2

Zobowiązuje się wszystkich kierowników jednostek organizacyjnych Urzędu do zaznajomienia z treścią niniejszego Zarządzenia pracowników zatrudnionych w podległych im jednostkach organizacyjnych.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2008 r. i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.