

**ZARZĄDZENIE NR 0152/49/ 07**  
**PREZYDENTA MIASTA TYCHY**  
**z dnia 13 czerwca 2007 r.**

**w sprawie szczegółowego regulaminu organizacyjnego Wydziału Informacji, Promocji  
i Współpracy z Zagranicą**

Na podstawie § 10 pkt 2 lit. a i § 22 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy nadanego Zarządzeniem Nr 0152/01/06 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 30 listopada 2006 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy opublikowanego w Biuletynie Informacji Publicznej z późn. zm.

**zarządza się , co następuje :**

**§ 1**

1. Zakres działania Wydziału Informacji, Promocji i Współpracy z Zagranicą określa § 30 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy.
2. Wydział realizuje zadania w ramach obowiązujących aktualnie przepisów prawnych.
3. Wydziałem kieruje Naczelnik, którego w razie nieobecności zastępuje wyznaczony pracownik, działający w ramach udzielonych pełnomocnictw.
4. Wewnętrzną strukturę organizacyjną zawierającą także ilość etatów i rodzaje stanowisk Wydziału odzwierciedla schemat graficzny stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

1. Do zadań Wydziału Informacji, Promocji i Współpracy z Zagranicą należy w szczególności:
  - 1) opracowanie strategii promocji miasta i rocznych planów rzeczowych i finansowych działań promocyjnych,
  - 2) promocja walorów i możliwości rozwojowych miasta we współpracy z administracją publiczną, organizacjami pozarządowymi i przedstawicielstwami państw obcych i organizacji międzynarodowych,
  - 3) poszukiwanie i inspirowanie nowych kierunków, form i metod promocji miasta,
  - 4) nawiązywanie kontaktów i współpracy z instytucjami zajmującymi się zagadnieniami promocji regionalnej w kraju i zagranicą,
  - 5) przygotowanie i uzupełnianie zestawu narzędzi promocyjnych w postaci druków i wydawnictw informacyjnych, wystaw, filmów, programów multimedialnych, radiowych i telewizyjnych oraz stron internetowych,
  - 6) koordynowanie wszelkich działań promocyjnych pozostałych jednostek organizacyjnych urzędu i jednostek organizacyjnych miasta,
  - 7) tworzenie w urzędzie bazy danych o regionie,
  - 8) inicjowanie i prowadzenie współpracy zagranicznej miasta,
  - 9) przygotowywanie projektów umów międzynarodowych oraz umów zawieranych z innymi podmiotami zagranicznymi,
  - 10) rozwijanie kontaktów i współpracy z organizacjami międzynarodowymi,
  - 11) organizacja spotkań i wizyt gości krajowych i zagranicznych na terenie miasta,
  - 12) organizacja zagranicznych wyjazdów prezydenta i zastępców prezydenta,
  - 13) organizacja imprez promocyjnych poza granicami kraju,
  - 14) zapewnienie obsługi tłumaczeń spotkań prezydenta z gośćmi z zagranicą.
2. Ponadto do zadań Wydziału należy:
  - 1) prowadzenie bieżących spraw w zakresie: korespondencji, zaopatrzenia materiałowego, sprawozdawczości, archiwizowania akt,
  - 2) udzielanie zamówienia na roboty, dostawy lub usługi w trybie ustawy prawo zamówień publicznych,
  - 3) przestrzeganie ustaw „o ochronie danych osobowych” i „o ochronie informacji niejawnych” i „o dostępie do informacji publicznej”,
  - 4) realizowanie zadań obronnych oraz przedsięwzięć wynikających z potrzeb obrony cywilnej i powszechnej samoobrony,
  - 5) opracowywanie rocznych planów finansowych i sprawozdań z ich realizacji w zakresie zadań Wydziału,
  - 6) realizacja wydatków budżetowych zgodnie z opracowanym harmonogramem,
  - 7) podejmowanie działań zmierzających do jak najlepszej realizacji celów Wydziału,
  - 8) przyjmowanie , rozpatrywanie i przekazywanie skarg i wniosków,

- 9) utrzymywanie i ciągłe doskonalenie systemu zarządzania jakością opartego na wymogach normy PN-EN ISO 9001 : 2001.

**§ 3**

Wydział Informacji, Promocji i Współpracy z Zagranicą podlega Prezydentowi Miasta i posługuje się skrótem organizacyjnym (symbol akt) "PPW".

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Informacji, Promocji i Współpracy z Zagranicą.

**§ 5**

Traci moc Zarządzenie Nr 0152/44/04 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 28 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowego regulaminu organizacyjnego Wydziału Informacji, Promocji i Współpracy z Zagranicą.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

**schemat graficzny**

**WYDZIAŁ INFORMACJI, PROMOCJI I WSPÓŁPRACY Z ZAGRANICĄ**

