ZARZĄDZENIE NR 0151 /89/07
PREZYDENTA MIASTA TYCHY
z dnia 24 kwietnia 2007r.

w sprawie: powołania składu Komisji Konkursowej rozstrzygającej Konkurs ofert na prowadzenie programów z zakresu promocji zdrowia i profilaktyki oraz przyjęciu regulaminu jej pracy.

Na podstawie art.31 ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art.48 ustawy z 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 210, 2135 z poz. zm.) oraz § 11 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 r. w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne (Dz. U. z 1998 r Nr 93 poz. 592) i § 4 i § 10 pkt. 2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy.

zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową do rozstrzygnięcia Konkursu ofert na realizację programów w ramach Programu Profilaktyki i Promocji Zdrowia dla Miasta Tychy na rok 2007, tj. na:

Program profilaktyki raka szyjki macicy I edycja
Program profilaktyki raka gruczołu krokowego I edycja
Program profilaktyczny „Maj miesiącem dla zdrowia"
Program edukacyjny „Pierwsza Pomoc"

Przewodnicząca - Daria Szczepańska

Członkowie:
- Krystyna Rumieniuch
- Marzena Ferenc
- Anna Matyjas
- Urszula Paździorek-Pawlik

Komisja w powołanym składzie dokona rozstrzygnięcia konkursu, o którym mowa w § 1.

§ 2

Zatwierdzam Regulamin Pracy Komisji Konkursowej w brzmieniu stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 3

Komisja ulega rozwiązaniu z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta ds. Społecznych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do Zarządzenia NR 0151/ 89 /07
Prezydenta Miasta Tychy
z dnia 24 kwietnia. 2007 r.

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

rozstrzygającej konkurs ofert na realizację programów w ramach Programu Profilaktyki i Promocji Zdrowia na rok 2007 r.

§ 1

Komisja Konkursowa , zwana dalej Komisją , obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów za wyjątkiem poniższych czynności:

1) stwierdzenia prawidłowości ogłoszenia konkursu oraz liczby otrzymanych ofert;
2) otwarcia kopert z ofertami;
3) ogłoszenia oferentom, które z ofert spełniają warunki określone w ogłoszeniu o konkursie, a które zostały odrzucone.

§ 2

1. Komisja sprawdza złożone oferty w pierwszej kolejności pod względem formalnym (komplet dokumentów) łącznie z wymaganymi załącznikami.
2. Oferty , które nie spełnią wymogów określonych w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz sporządzone wadliwie bądź niekompletnie co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
3. Oferty złożone po terminie również zostaną odrzucone.
4. Po zakończeniu konkursu oferty nie będą zwracane.

§ 3

1. Komisja przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów.
2. Posiedzenie Komisji prowadzi Przewodniczący, bądź osoba wyznaczona przez niego.
3. Decyzje dotyczące przebiegu konkursu Komisja podejmuje poprzez głosowanie jawne, większością głosów.
4. W przypadku równej liczby głosów „za" i przeciw", głosem decydującym jest głos Przewodniczącego.

§ 4

1. Komisja sprawdza i ocenia w drugiej kolejności złożone oferty pod względem merytorycznym w oparciu o formularz ofertowy i złożony program merytoryczny (o ile był wymagany).
2. Komisja stosuje w ocenie ofert poniższe kryteria:

- warunki lokalowe i kadrowe do realizacji programu 0-5 pkt
- udokumentowane kwalifikacje osób realizujących program zdrowotny 0-5 pkt
- dotychczasowe osiągnięcia i działalność w dziedzinie objętej konkursem 0-5 pkt
- koszt programu w tym cena jednostkowa w przeliczeniu na osobę lub badanie

- cena najniższa w ofertach 5 pkt
- przy każdej cenie wyższej w złożonej ofercie liczbę punktów wylicza się ze wzoru cena najniższa /cena danej oferty x 5 pkt

- ocena wyników przeprowadzonej przez SWZ kontroli realizacji programów zdrowotnych w 2006 r. 0-5 pkt (fakultatywnie)
- dostępność do badań, rehabilitacji czy edukacji 0-5 pkt

3. Maksymalna ilość punktów do zdobycia 25 (30) pkt. . Minimalna konieczna do zdobycia ilość punktów to 12,75 (15,30).

§ 5

Komisja dokonuje oceny i wyboru najkorzystniejszych ofert na podstawie najwyższej liczby punktów, nie mniej jednak niż 51 % możliwych do uzyskania.

§ 6

Komisja w trakcie przeprowadzania konkursu przyjmuje i rozstrzyga skargi oferentów.

§ 7

Z prac Komisji sporządza się protokół , który podpisuje Przewodniczący oraz wszyscy pozostali członkowie Komisji.

§ 8

Komisja niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wynikach na piśmie.

§ 9

Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.