

**ZARZĄDZENIE NR 0151/220/06**  
**PREZYDENTA MIASTA TYCHY**  
**z dnia 16 października 2006 r.**

**w sprawie wykonania uchwały Rady Miasta dotyczącej określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających gminie Tychy oraz jednostkom organizacyjnym gminy Tychy, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w wykonaniu uchwały Nr 0150/XLVIII/894/06 Rady Miasta Tychy z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających gminie Tychy oraz jednostkom organizacyjnym gminy Tychy, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych ( Dz. Urz. Województwa Śląskiego z dnia 21 sierpnia 2006 r. Nr 100, poz. 2810 )

zarządzam:

**§ 1**

Określić ramowe wzory i zakresy stosowania ulg:

- 1) w formie pisemnej decyzji – załącznik nr 1 do zarządzenia,
- 2). w formie jednostronnego oświadczenia wierzyciela złożonego przez organ uprawniony – załącznik nr 2 do zarządzenia,
- 3). w formie pisemnej umowy, opartej na podstawie przepisów prawa cywilnego, zawartej pomiędzy dłużnikiem, a organem uprawnionym, o rozłożenie na raty – załącznik nr 3 do zarządzenia,
- 4). w formie pisemnej umowy, opartej na podstawie przepisów prawa cywilnego, zawartej pomiędzy dłużnikiem, a organem uprawnionym, o odroczenie terminu płatności – załącznik nr 4 do zarządzenia.

**§ 2**

Zobowiązać kierowników jednostek organizacyjnych miasta Tychy do :

- 1) przygotowania i przedkładania projektów oświadczeń woli, umów i decyzji administracyjnych dotyczących umorzenia wierzytelności lub udzielenia innych ulg

w zakresie realizowanych przez te jednostki dochodów Prezydentowi Miasta Tychy lub Wiceprezydentowi, któremu jednostka organizacyjna podlega, w przypadku wierzytelności przekraczających kwotę 13.000,00 zł.,

- 2) sporządzania i przekazywania w terminie do 20-tego dnia miesiąca następującego po upływie okresu sprawozdawczego do Wydziału Budżetu i Księgowości, sprawozdań z dokonanych przez jednostkę organizacyjną umorzeń wierzytelności oraz innych udzielonych ulg według określonego wzoru,
- 3) sporządzania za dany rok budżetowy wykazów osób prawnych i fizycznych oraz jednostek nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono ulg w spłacaniu należności w formie umorzenia, odroczenia lub rozłożenia spłaty na raty i przekazywania w terminie do 28 lutego następnego roku do Wydziału Budżetu i Księgowości.

### **§ 3**

Zobowiązać Naczelników Wydziałów Urzędu Miasta Tychy do :

- 1) przygotowania i przedkładania projektów oświadczeń woli, umów i decyzji administracyjnych dotyczących umorzenia wierzytelności lub udzielenia innych ulg w zakresie realizowanych przez te Wydziały dochodów Prezydentowi Miasta Tychy lub Wiceprezydentowi, któremu Wydział podlega, w przypadku wierzytelności przekraczających kwotę 7.000,00 zł.,
- 2) sporządzania sprawozdań z dokonanych przez Wydział umorzeń wierzytelności oraz innych udzielonych ulg według określonego wzoru,
- 3) sporządzania za dany rok budżetowy wykazów osób prawnych i fizycznych oraz jednostek nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono ulg w spłacaniu należności w formie umorzenia, odroczenia lub rozłożenia spłaty na raty i przekazywania w terminie do 28 lutego następnego roku do Wydziału Budżetu i Księgowości.

### **§ 4**

Zobowiązać Naczelnika Wydziału Budżetu i Księgowości do:

przedkładania Prezydentowi Miasta Tychy informacji o wysokości dokonanych umorzeń wierzytelności oraz innych udzielonych ulg w terminie do ostatniego dnia miesiąca po upływie okresu sprawozdawczego.

### **§ 5**

Wykonanie zarządzenia powierza się Wiceprezydentom Miasta Tychy, kierownikom oraz naczelnikom jednostek organizacyjnych.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

(pieczęć wierzyciela)

Nr

## DECYZJA

Działając na podstawie art. 104 i art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm. oraz § 1 uchwały nr 0150/XLVIII/894/06 Rady Miasta Tychy z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających gminie Tychy oraz jednostkom organizacyjnym gminy Tychy, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych, postanawiam:

umorzyć

wierzytelność z tytułu ..... przysługującą  
(komu).....  
od.....  
w łącznej kwocie.....( w tym należność główna.....  
odsetki za zwłokę....., należności uboczne.....)  
ustaloną według stanu na dzień.....<sup>2</sup>  
Niniejsze oświadczenie stanowi podstawę do dokonania przez.....  
.....<sup>3</sup> stosownych czynności księgowo-rachunkowych.

Umorzenie wierzytelności stanowi/nie stanowi<sup>1</sup> pomoc(y) publiczną (ej) w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 123 poz.1291). Wartość pomocy publicznej obliczona zgodnie z § 4 pkt 10 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U z 2004 r. Nr 194 poz. 1983) wynosi.....zł.

### Uzasadnienie

.....

.....  
(podpis wierzyciela)

<sup>1</sup> niepotrzebnie skreślić

<sup>2</sup> dzień ustalenia należności powinien być zgodny z datą złożenia oświadczenia wierzyciela.

<sup>3</sup> wpisać nazwę właściwej komórki organizacyjnej wierzyciela.

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia nr 0151/220/06  
Prezydenta Miasta Tychy  
z dnia 16.10.2006 r.

(pieczęć wierzyciela)

OŚWIADCZENIE WIERZYCIELA Nr  
z dnia.....

Na podstawie § 1 uchwały nr 0150/XLVIII/894/06 Rady Miasta Tychy z dnia 29 czerwca w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających gminie Tychy oraz jednostkom organizacyjnym gminy Tychy, do których nie stosuje się przepisów ustawy-Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych, postanawiam:

umorzyć

wierzytelność z tytułu ..... przysługującą  
(komu).....  
od.....  
w łącznej kwocie.....( w tym należność główna.....  
odsetki za zwłokę....., należności uboczne.....)  
ustaloną według stanu na dzień.....<sup>2</sup>

Niniejsze oświadczenie stanowi podstawę do dokonania przez.....  
.....<sup>3</sup> stosownych czynności księgowo-rachunkowych.

Umorzenie wierzytelności stanowi/nie stanowi<sup>1</sup> pomoc(y) publiczną (ej) w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 123 poz.1291). Wartość pomocy publicznej obliczona zgodnie z § 4 pkt 10 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U z 2004 r. Nr 194 poz. 1983) wynosi.....zł.

Uzasadnienie

.....

.....  
(podpis wierzyciela)

<sup>1</sup> niepotrzebnie skreślić

<sup>2</sup> dzień ustalenia należności powinien być zgodny z datą złożenia oświadczenia wierzyciela.

<sup>3</sup> wpisać nazwę właściwej komórki organizacyjnej wierzyciela.

## Umowa

Zawarta dnia.....w Tychach,  
pomiędzy.....  
w imieniu której działa.....zwanym (a)  
dalej „Wierzycielem”  
a.....zwanym (a)  
dalej „Dłużnikiem”

### § 1

Przedmiotem umowy jest rozłożenie na raty wierzytelności z tytułu.....  
.....w łącznej kwocie.....( w tym  
należność główna....., odsetki za zwłokę.....  
należności uboczne.....).

### § 2

1. Wierzyciel na wniosek dłużnika z dnia.....wyraża zgodę na rozłożenie wierzytelności w łącznej kwocie.....na.....miesięcznych rat w wysokości po.....(słownie.....) ustalając termin płatności do dnia.....każdego miesiąca począwszy od.....
2. Dłużnik zobowiązuje się do dokonywania wpłat w terminach określonych przez Wierzyciela.

### § 3

W przypadku gdy Dłużnik (odnośnie jednej z rat):

- a) zaniecha wpłaty,
- b) uchybi terminowi wpłaty raty,
- c) wpłaci ratę w wysokości niższej niż określona w § 2 umowy

postanowienia niniejszej umowy dotyczące rozłożenia na raty przestają obowiązywać i wierzyciel odstępuje od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez obowiązku powiadomienia o tym dłużnika lub wyznaczenia dodatkowego terminu płatności, a wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami za zwłokę obliczonymi od dnia..... na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym .

### § 4

Przez dotrzymanie terminu płatności należy rozumieć datę faktycznego wpływu należności na konto Wierzyciela.

### § 5

Zastosowana ulga stanowi/nie stanowi<sup>1</sup> pomoc (y) publiczną (ej) w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U z 2004 r.Nr 123 poz.1291). Wartość pomocy publicznej obliczona zgodnie z § 4 pkt 11 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U z 2004 r. Nr 194 poz. 1983) wynosi.....zł

**§ 6**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 7**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla wierzyciela, jeden egzemplarz dla dłużnika.

Dłużnik:

.....

Wierzyciel:

.....

---

<sup>1</sup>niepotrzebne skreślić

## Umowa

Zawarta dnia.....w Tychach,  
pomiędzy.....  
w imieniu której działa.....zwanym (a)  
dalej „Wierzycielem”  
a.....zwanym (a)  
dalej „Dłużnikiem”

### § 1

Przedmiotem umowy jest odroczenie terminu płatności wierzytelności z tytułu.....  
.....w łącznej kwocie.....  
( w tym należność główna....., odsetki za zwłokę.....  
Należności uboczne.....).

### § 2

3. Wierzyciel na wniosek dłużnika z dnia.....wyraża zgodę na odroczenie terminu płatności wierzytelności wymienionej w § 1 z dnia ..... na dzień.....
4. Dłużnik zobowiązuje się do dokonania wpłaty w terminie określonym przez Wierzyciela.

### § 3

W przypadku nie dokonania w terminie ( do dnia.....) albo niespłacenia wierzytelności w pełnej wysokości (kwota.....), postanowienia niniejszej umowy dotyczące odroczenia terminu płatności przestają obowiązywać i wierzyciel odstępuje od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez obowiązku powiadomienia o tym dłużnika lub wyznaczenia dodatkowego terminu płatności, a wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami za zwłokę obliczonymi od dnia określonego w § 1 umowy.

### § 4

Przez dotrzymanie terminu płatności należy rozumieć datę faktycznego wpływu należności na konto Wierzyciela.

### § 5

Zastosowana ulga stanowi/nie stanowi<sup>1</sup> pomoc (y) publiczną (ej) w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U z 2004 r.Nr 123 poz.1291). Wartość pomocy publicznej obliczona zgodnie z § 4 pkt 11 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U z 2004 r. Nr 194 poz. 1983) wynosi.....zł

### § 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.



**§ 7**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla wierzyciela, jeden egzemplarz dla dłużnika.

Dłużnik:

.....

Wierzyciel:

.....

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić