

**UCHWAŁA NR XII/225/25  
RADY MIASTA TYCHY**

**z dnia 29 maja 2025 r.**

**w sprawie przyjęcia regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w ramach realizacji projektu „STOP SMOG w GZM - poprawa jakości powietrza na terenie Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii”**

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) w związku z art. 11d ust. 8 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2024 r., poz. 1446 z późn. zm.) po zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki Przestrzennej i Infrastruktury

**Rada Miasta Tychy uchwala:**

**§ 1**

Przyjmuje się Regulamin realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w ramach realizacji projektu „STOP SMOG w GZM - poprawa jakości powietrza na terenie Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii” w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

**§ 2**

Uchyla się Uchwałę nr XLV/850/22 Rady Miasta Tychy z dnia 24 listopada 2022r. w sprawie przyjęcia regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w ramach realizacji projektu „STOP SMOG w GZM - poprawa jakości powietrza na terenie Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii” oraz Uchwałę nr LIX/1119/24 Rady Miasta Tychy z dnia 21 marca 2024 r. w sprawie zmiany Regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w ramach realizacji projektu „STOP SMOG w GZM – poprawa jakości powietrza na terenie Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii”

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tychy.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady  
Miasta Tychy

**Wojciech Czarnota**

**Regulamin realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w Gminie Tychy  
w ramach realizacji projektu „STOP SMOG w GZM - poprawa jakości powietrza na terenie  
Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii”**

**§ 1**

**Przedmiot regulaminu**

Niniejszy regulamin określa szczegółowe warunki realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w Gminie Tychy w ramach projektu „STOP SMOG w GZM - poprawa jakości powietrza na terenie Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii”, realizowanego wspólnie z Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolią oraz innymi gminami zrzeszonymi w związku metropolitalnym tj. Gminami:

**§ 2**

**Definicje**

Na potrzeby niniejszego regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim pojęć:

1. Beneficjent – osoba, z którą zawarta została umowa o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego;
2. Budynek – budynek mieszkalny jednorodzinny lub samodzielny lokal mieszkalny znajdujący się w budynku jednorodzinnym, w którym przeprowadzone ma zostać przedsięwzięcie niskoemisyjne;
3. Gmina – Gmina Tychy;
4. GZM – Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia;
5. Projekt – projekt „STOP SMOG w GZM - poprawa jakości powietrza na terenie Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii”;
6. Regulamin – niniejszy regulamin realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w Gminie;
7. Umowa – umowa o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;
8. Ustawa – ustawa z dnia 21 listopada 2008 roku o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2024 r., poz. 1446 z późn. zm.);
9. Wniosek – wniosek o zawarcie umowy o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
10. Wykonawca prac – podmiot wyłoniony zgodnie z przepisami prawa wykonujący prace w Budynku Beneficjenta w ramach realizowanego przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

**§ 3**

**Dodatkowe warunki realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych**

1. O zawarcie Umowy wnioskować może osoba, która spełnia warunki określone w art. 11d ust. 1 Ustawy, a ponadto:
  - 1) jest właścicielem bądź współwłaścicielem albo posiadaczem samoistnym lub współposiadaczem samoistnym Budynku, który spełnia następujące wymagania:
    - a) powierzchnia użytkowa nie przekracza 200 m<sup>2</sup> lub w przypadku budynku jednorodzinnego, w którym znajdują się dwa lokale mieszkalne, lokale te liczone łącznie nie przekraczają powierzchni użytkowej wynoszącej łącznie 300 m<sup>2</sup>;
    - b) w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej w Budynku, powierzchnia użytkowa przeznaczona na potrzeby tej działalności nie przekracza 10% powierzchni użytkowej Budynku,

- c) został wybudowany na podstawie pozwolenia na budowę lub innego dokumentu równoważnego wydanego przed dniem 1 stycznia 2014,
- 2) zobowiąże się do przygotowania na własny koszt i we własnym zakresie Budynku, przed rozpoczęciem realizacji Umowy, pod rygorem możliwości odstąpienia od niej z przyczyn leżących po stronie Beneficjenta, w tym:
- a) w przypadku wymiany dotychczasowego źródła ciepła: przygotuje kotłownię/pomieszczenie, w którym docelowo zainstalowane zostanie nowe źródło ciepła do wymiany źródła ciepła zgodnie z zaleceniami wynikającymi z audytu energetycznego, wstępnej opinii kominiarskiej oraz zaleceniami Wykonawcy prac,
- b) w przypadku termomodernizacji budynku: przygotuje budynek jednorodzinny do termomodernizacji zgodnie z zaleceniami wynikającymi z audytu energetycznego oraz zaleceniami Wykonawcy prac,
2. Wniosek składać należy do Urzędu Miasta Tychy i powinien on zawierać wszelkie informacje oraz dokumenty określone w Ustawie oraz inne określone we wzorze Wniosku
3. Nabór Wniosków odbywać się będzie w trybie ciągłym, jednak nie później niż do dnia 31.12.2025r.

## **§ 4**

### **Procedura rozpatrywania Wniosków**

1. Wnioski złożone po terminie pozostawia się bez rozpoznania.
2. W przypadku, gdy Wniosek nie zawiera informacji lub dokumentów, wnioskodawca wezwany zostanie do ich uzupełnienia w określonym terminie, nie krótszym niż 7 dni, pod rygorem pozostawienia Wniosku bez rozpoznania.
3. O pozostawieniu Wniosku bez rozpoznania z przyczyn, o których mowa w ust. 1 lub 2 informuje się wnioskodawcę.
4. Wnioski rozpoznaje się według kolejności ich wpływu.
5. Jeżeli Wniosek zawiera informacje oraz dokumenty niezbędne dla jego rozpoznania oraz spełnione zostały warunki określone w Ustawie oraz § 3 ust. 1, wnioskodawcę informuje się o zasadach przeprowadzenia audytu, o którym mowa w § 5 ust. 1.
6. Jeżeli Wniosek zawiera informacje oraz dokumenty niezbędne dla jego rozpoznania, ale nie zostały spełnione warunki określone w Ustawie lub § 3 ust. 1, wnioskodawcę informuje się o braku możliwości zawarcia Umowy.
7. Jeżeli Wniosek zawiera informacje oraz dokumenty niezbędne dla jego rozpoznania oraz spełnione zostały warunki określone w Ustawie oraz § 3 ust. 1, ale Umowa nie może zostać zawarta ze względu na przekroczenie środków na realizację przedsięwzięć niskoemisyjnych albo liczby tych przedsięwzięć w ramach Projektu, wnioskodawcę informuje się o braku możliwości zawarcia Umowy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wnioskodawcę informuje się dodatkowo, iż Umowa będzie mogła być zawarta, jeżeli nastąpi zmiana okoliczności stanowiących podstawę braku możliwości zawarcia Umowy. O możliwości zawarcia Umowy w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym informuje się wnioskodawcę.
8. W celu oceny prawdziwości złożonych przez wnioskodawcę wraz z Wnioskiem oświadczeń w Budynku, którego dotyczy Wniosek, może zostać przeprowadzona wizja lokalna przez upoważnioną przez Gminę osobę, z której sporządza się protokół.
9. W przypadku stwierdzenia niezgodności stanu faktycznego z informacjami zawartymi we Wniosku, może to stanowić podstawę do ustalenia braku możliwości zawarcia Umowy.

## **§ 5**

### **Audyt energetyczny**

1. Po rozpatrzeniu Wniosku oraz ustaleniu, iż spełnione zostały warunki określone w Ustawie oraz § 3 ust. 1, dla Budynku przeprowadza się audyt energetyczny

2. Wnioskodawca ma obowiązek zapewnienia dostępu do Budynku w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia audytu, o którym mowa w ust. 1. Jeżeli wnioskodawca bez uzasadnionej przyczyny odmawia dostępu do Budynku, wnioskodawcę informuje się o braku możliwości zawarcia Umowy.
3. W przypadku, gdy z przeprowadzonego audytu, o którym mowa w ust. 1 wynika, iż:
- 1) szacunkowa wartość wszystkich czynności oraz prac związanych z wykonaniem przedsięwzięcia niskoemisyjnego nie przekracza kwoty 106 000,00 zł,
  - 2) stan techniczny Budynku pozwala na przeprowadzenie przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- wnioskodawcę informuje się o możliwości zawarcia Umowy.
4. W przypadku, gdy z przeprowadzonego audytu, o którym mowa w ust. 1 wynika, iż stan techniczny Budynku nie pozwala na przeprowadzenie przedsięwzięcia niskoemisyjnego wnioskodawcę informuje się o braku możliwości zawarcia Umowy.
5. W przypadku, gdy z przeprowadzonego audytu, o którym mowa w ust. 1 wynika, iż stan techniczny Budynku pozwala na przeprowadzenie przedsięwzięcia niskoemisyjnego, a szacunkowa wartość wszystkich czynności oraz prac związanych z wykonaniem przedsięwzięcia niskoemisyjnego przekracza kwotę 106 000,00 zł wówczas wnioskodawcę informuje się o możliwości zawarcia Umowy przy czym możliwość zrealizowania przedsięwzięcia będzie uzależniona od wysokości faktycznych kosztów przedsięwzięcia oraz zabezpieczenia dodatkowych środków na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego lub gdy nie przekroczono wysokości środków przeznaczonych na realizację Projektu, z uwzględnieniem, że średni koszt przedsięwzięcia niskoemisyjnego nie przekracza 106 000,00 zł.
6. Wraz z informacją o możliwości zawarcia Umowy, wnioskodawcę informuje się o zakresie przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

## **§ 6**

### **Tryb zawarcia Umowy i sposób jej rozliczenia**

1. Umowę zawiera się w formie pisemnej.
2. Wnioskodawcę informuje się o możliwości zawarcia Umowy wskazując termin oraz miejsce jej podpisania albo przysyłając egzemplarze Umowy na adres wnioskodawcy wskazany we Wniosku.
3. Umowa stanowi podstawę do rozpoczęcia prac związanych z realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego.
4. Jeżeli wnioskodawca uchyla się bez uzasadnionej przyczyny od zawarcia Umowy, w tym również w przypadku braku akceptacji przez wnioskodawcę zakresu przedsięwzięcia niskoemisyjnego, odstępuje się od zawarcia Umowy, o czym informuje się wnioskodawcę.
5. Umowa rozliczona będzie w oparciu o protokoły z przeprowadzonych prac stanowiących przedmiot przedsięwzięcia niskoemisyjnego określających zakres wykonanych prac, podpisywane przez przedstawicieli Beneficjenta, Wykonawcy prac, Gminy i GZM.

## **§ 7**

### **Szczegółowe warunki zawierania i realizacji umów mających na celu realizację przedsięwzięć niskoemisyjnych w sposób, o którym mowa w art. 11c ust. 3a Ustawy**

1. W przypadku realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w sposób, o którym mowa w art. 11c art. 3a Ustawy, dodatkowym warunkiem zawarcia Umowy jest:
  - 1) ustalenie w ramach audytu energetycznego możliwości zabudowania urządzeń i instalacji w taki sposób, aby nie zostały trwale związane z Budynkiem i możliwy był ich swobodny demontaż,
  - 2) złożenie przez wnioskodawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego w sposób, o którym mowa w art. 11c art. 3a Ustawy oraz akceptacji warunków udostępniania urządzeń i instalacji, o których mowa w ust. 2.

2. W przypadku realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w sposób, o którym mowa w art. 11c art. 3a Ustawy, Umowa określać będzie szczegółowe warunki udostępnienia urządzeń i instalacji Beneficjentowi. Beneficjent odpowiedzialny będzie za sprawowanie pieczy nad urządzeniami i instalacjami, korzystanie z urządzeń oraz instalacji zgodnie z ich przeznaczeniem oraz odpowiednie zabezpieczenie urządzeń oraz instalacji.

## **§ 8**

### **Sposób weryfikacji przestrzegania warunków Umowy oraz warunków, o których mowa w art. 11f ust. 3 Ustawy**

1. Gmina oraz GZM mają prawo do weryfikacji przestrzegania Umowy oraz warunków, o których mowa w art. 11f ust. 3 Ustawy.
2. Weryfikacja, o której mowa może być realizowana w szczególności poprzez następujące czynności:
  - 1) wizję lokalną oraz oględziny Budynku,
  - 2) wezwanie Beneficjenta do przedstawienia określonych informacji lub dokumentów,
  - 3) sporządzanie dokumentacji zdjęciowej.
3. Czynności, o których mowa w ust. 2 przeprowadzane będą przez osoby upoważnione przez Gminę lub GZM.
4. Beneficjent ma obowiązek zapewnienia możliwości przeprowadzenia czynności, o których mowa w ust. 2.
5. Weryfikacja, o której mowa w ust. 1 może być przeprowadzana na każdym etapie realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego oraz w okresie, o którym mowa w art. 11f ust. 3 Ustawy.

## **§ 9**

Integralną część Regulaminu stanowią następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Wniosek o zawarcie umowy na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego.
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

Załącznik nr 1 do Regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w Gminie Tychy w ramach realizacji projektu „STOP SMOG w GZM - poprawa jakości powietrza na terenie Górnosławsko-Zagłębiowskiej Metropolii”

## WZÓR

### WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY O REALIZACJĘ PRZEDSIĘWZIĘCIA NISKOEMISYJNEGO

Ja, niżej podpisany(a)

.....,

(imię i nazwisko)

urodzony(a)

.....,

(data i miejscowość)

poniżej podaję moje dane oraz dane członków mojego gospodarstwa domowego w celu zawarcia umowy o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

**Definicja gospodarstwa domowego:** zgodnie z art. 2 pkt 1d ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków) (Dz. U. z 2021 r. poz. 554, 1162, 1243), gospodarstwo domowe oznacza osobę samotnie zamieszkującą i gospodarującą, która spełnia warunki, o których mowa w art. 11d ust. 1 (gospodarstwo domowe jednoosobowe), albo osobę spełniającą warunki, o których mowa w art. 11d ust. 1, oraz osoby z nią spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie z nią zamieszkujące i gospodarujące (gospodarstwo domowe wieloosobowe).

I. Dane osoby składającej wniosek, w tym adres miejsca zamieszkania<sup>1)</sup>:

|                                           |  |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------|--|--|--|--|--|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Imię i nazwisko                           |  |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PESEL <sup>2)</sup>                       |  |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ulica                                     |  |  |  |  |  | Numer                        |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Miejscowość                               |  |  |  |  |  | Województwo                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kod pocztowy                              |  |  |  |  |  | Poczta                       |  |  |  |  |  |  |  |  |
| adres poczty elektronicznej <sup>3)</sup> |  |  |  |  |  | numer telefonu <sup>3)</sup> |  |  |  |  |  |  |  |  |

II. Dane członków gospodarstwa domowego<sup>4)</sup>:

|                                           |  |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------|--|--|--|--|--|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Imię i nazwisko                           |  |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PESEL <sup>2)</sup>                       |  |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| adres poczty elektronicznej <sup>3)</sup> |  |  |  |  |  | numer telefonu <sup>3)</sup> |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                           |  |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------|--|--|--|--|--|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Imię i nazwisko                           |  |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PESEL <sup>2)</sup>                       |  |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |
| adres poczty elektronicznej <sup>3)</sup> |  |  |  |  |  | numer telefonu <sup>3)</sup> |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                           |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------|--|--|--|--|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Imię i nazwisko                           |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |  |
| PESEL <sup>2)</sup>                       |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |  |
| adres poczty elektronicznej <sup>3)</sup> |  |  |  |  | numer telefonu <sup>3)</sup> |  |  |  |  |  |  |  |

<sup>1)</sup> Adres miejsca zamieszkania osoby składającej wniosek oraz członków jej gospodarstwa domowego.

<sup>2)</sup> W przypadku gdy nie nadano numeru PESEL należy podać numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość.

<sup>3)</sup> W przypadku posiadania należy podać.

<sup>4)</sup> W przypadku gdy członków gospodarstwa domowego jest więcej niż trzech należy dodać formularz określający dane kolejnych członków gospodarstwa domowego, stanowiący załącznik nr 3 do wniosku.

### III. Oświadczenie:

Oświadczam, że wszystkie dane podane we wniosku są prawdziwe.

Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

....., dnia .....

.....

(podpis osoby składającej wniosek)

IV. Dane dotyczące budynku jednorodzinnego, którego dotyczyć ma przedsięwzięcie niskoemisyjne

|                                                                |  |                                           |  |
|----------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------|--|
| Ulica                                                          |  | Numer                                     |  |
| Miejscowość                                                    |  | Województwo                               |  |
| Kod pocztowy                                                   |  | Poczta                                    |  |
| Powierzchnia użytkowa [m <sup>2</sup> ]                        |  | Rok oddania budynku do użytkowania        |  |
| Nr księgi wieczystej                                           |  | Liczba osób zamieszkujących budynek/lokal |  |
| Właściciele lub współposiadający (wraz z określeniem udziałów) |  |                                           |  |

V. Załączniki do wniosku:

- 1) oświadczenie, określające przeciętny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego, o którym mowa w art. 11d ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków;
- 2) oświadczenie, o którym mowa w art. 11d ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków, którego wzór jest udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw klimatu;
- 3) formularz określający dane kolejnych członków gospodarstwa domowego.

....., dnia .....

.....

(podpis osoby składającej wniosek)

Załącznik nr 3 do wniosku o zawarcie umowy  
o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego

Formularz określający dane kolejnych członków gospodarstwa domowego<sup>1)</sup>:

|                                           |  |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------|--|--|--|--|--|------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Imię i nazwisko                           |  |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |
| PESEL <sup>2)</sup>                       |  |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |
| adres poczty elektronicznej <sup>3)</sup> |  |  |  |  |  | numer telefonu <sup>3)</sup> |  |  |  |  |  |  |

|                                           |  |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------|--|--|--|--|--|------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Imię i nazwisko                           |  |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |
| PESEL <sup>2)</sup>                       |  |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |
| adres poczty elektronicznej <sup>3)</sup> |  |  |  |  |  | numer telefonu <sup>3)</sup> |  |  |  |  |  |  |

|                                           |  |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------|--|--|--|--|--|------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Imię i nazwisko                           |  |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |
| PESEL <sup>2)</sup>                       |  |  |  |  |  |                              |  |  |  |  |  |  |
| adres poczty elektronicznej <sup>3)</sup> |  |  |  |  |  | numer telefonu <sup>3)</sup> |  |  |  |  |  |  |

<sup>1)</sup> W przypadku gdy członków gospodarstwa domowego jest więcej niż sześciu należy dodać formularz określający dane kolejnych członków gospodarstwa domowego.

<sup>2)</sup> W przypadku gdy nie nadano numeru PESEL należy podać numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość.

<sup>3)</sup> W przypadku posiadania należy podać.

Załącznik nr 2 do Regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w Gminie Tychy w ramach realizacji projektu „STOP SMOG w GZM - poprawa jakości powietrza na terenie Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii”

**Umowa dotycząca realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego w ramach realizacji projektu „STOP SMOG w GZM – poprawa jakości powietrza na terenie Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii” nr \_\_\_\_\_  
zawarta w dniu \_\_\_\_\_**

pomiędzy:

1. Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolią roku z siedzibą w Katowicach przy ul. Barbary 21a, NIP \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_, reprezentowaną przez:

- 1) Kazimierza Karolczaka – Przewodniczącego Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii,
- 2) Igora Śmietańskiego – Wiceprzewodniczącego Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii,

zwaną dalej „GZM” lub „Metropolia”

2. Gminą \_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_, reprezentowaną przez:

zwaną dalej „Gminą”

w imieniu których, działa Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia,

a

\_\_\_\_\_ (imię i nazwisko), PESEL: \_\_\_\_\_, seria i nr dowodu osobistego: \_\_\_\_\_, zwanym/ą dalej „Beneficjentem głównym”

\_\_\_\_\_ (imię i nazwisko), PESEL: \_\_\_\_\_, seria i nr dowodu osobistego: \_\_\_\_\_, zwanym/ą dalej „Beneficjentem współuczestniczącym”

zamieszkałym/i przy \_\_\_\_\_ w \_\_\_\_\_

zwanym/ą/ymi łącznie dalej „Beneficjentem”,

lub łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

## § 1

### Postanowienia ogólne

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest:

1. umowa ramowa nr IŚ/3/2022 z dnia 17 lutego 2022 roku zawarta pomiędzy Metropolią a Gminami, Bieruń, Bytom, Dąbrowa Górnicza, Gierałtowice, Katowice, Mysłowice, Sośnicowice, Tychy, Zabrze oraz umowa wykonawcza nr IŚ/22/2023r. z dnia 10 lipca 2023r. z późniejszymi zmianami,
2. ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2024 r., poz. 1446 z późn. zm.) zwaną dalej „Ustawą”,
3. uchwała Rady Miasta Tychy nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_ w sprawie przyjęcia regulaminu przedsięwzięć niskoemisyjnych, o których mowa w art. 11b ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2024 r., poz. 1446 z późn. zm.) w Gminie Tychy w ramach realizacji projektu „STOP SMOG w GZM - poprawa jakości powietrza na terenie Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii”, zwanego dalej „Regulaminem”,
4. porozumienie zawarte pomiędzy Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolią a Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (dalej też: NFOŚiGW) **nr 7/2022/Metropolia z dnia 26.10.2022 r. z późniejszymi zmianami** w przedmiocie realizacji rządowego programu STOP SMOG na obszarze Metropolii, przy czym termin zakończenia realizacji porozumienia wyznaczono na dzień 26.10.2026 r., zwanego dalej „Porozumieniem”,
5. wniosek Beneficjenta z dnia \_\_\_\_\_ stanowiący załącznik nr 1 do umowy,

## § 2

### Zakres i rodzaj przedsięwzięcia niskoemisyjnego

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego.
2. Przedsięwzięcie niskoemisyjne zostanie zrealizowane w *budynku jednorodzinnym/lokalu mieszkalnym (właściwe oznaczyć)*, zlokalizowanym przy ul. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_-\_\_\_\_, zwanym dalej „nieruchomością”. \_\_\_\_\_,
3. *Udziały w prawie własności nieruchomości/zakres współposiadania nieruchomości wynoszą/wynosi (właściwe oznaczyć)* odpowiednio:
  - 1) Beneficjent główny \_\_\_\_\_,
  - 2) Beneficjent współuczestniczący \_\_\_\_\_,którzy oświadczają, że są odpowiednio właścicielem lub współwłaścicielem albo posiadaczem samoistnym lub współposiadaczem samoistnym całości lub części budynku mieszkalnego jednorodzinnego, w którym jest realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne.
4. Szczegółowy zakres przedsięwzięcia został określony na podstawie audytu stanowiącego załącznik nr 2 do umowy i obejmuje:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- (...) \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

## § 3

### Termin realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego

1. Termin realizacji przedsięwzięcia ustala się do dnia 26.10.2026 roku.
2. Strony przewidują możliwość zmiany daty realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego w przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na zrealizowanie przedsięwzięcia w terminie, w szczególności związanych z wyłonieniem wykonawcy prac w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Beneficjent zobowiązuje się do wyrażenia zgody na odpowiednią zmianę terminu realizacji przedsięwzięcia (zawarcia aneksu do niniejszej umowy), pod rygorem zwrotu GZM wszelkich poniesionych kosztów w związku z realizacją przedsięwzięcia, w szczególności wynikających z przeprowadzenia audytu energetycznego, sporządzenia dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, programu funkcjonalno-użytkowego oraz zapłaty wynagrodzenia wykonawcy prac.
3. Za datę zakończenia przedsięwzięcia niskoemisyjnego uważa się dzień odbioru prac stanowiących przedmiot przedsięwzięcia.
4. Odbiór prac stanowiących przedmiot przedsięwzięcia niskoemisyjnego nastąpi za pisemnym protokołem, podpisywanym przez przedstawicieli Gminy, GZM, wykonawcy prac, przy udziale Beneficjenta.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną istotne wady wykonanych prac, Strony dokonają ustaleń co do sposobu oraz terminu ich usunięcia.
6. Beneficjent nie może bezzasadnie odmówić, ani opóźniać podpisania protokołu odbioru. W przypadku nieuzasadnionej odmowy udziału w odbiorze przez Beneficjenta, GZM, Gmina oraz wykonawca prac będą upoważnieni do podpisania protokołu z wyłączeniem Beneficjenta.

## § 4

### Obowiązki i oświadczenia Beneficjenta związane z realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego

1. Beneficjent przed podpisaniem umowy złożył oświadczenie w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji wprost z tego aktu lub podpisze weksel własny in blanco z zastrzeżeniem „bez protestu” wraz z deklaracją wekslową, w przypadku powstania obowiązku zwrotu kosztów przedsięwzięcia niskoemisyjnego, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Ustawy lub Regulaminu.
2. Beneficjent oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 11d ust. 1 Ustawy oraz Regulaminie i wyraża zgodę na udostępnienie nieruchomości:
  - 1) na potrzeby realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego.
  - 2) na potrzeby wykonania instalacji mikroinstalacji w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii lub urządzeń służących doprowadzaniu lub odprowadzaniu energii elektrycznej z tej mikroinstalacji, w tym na potrzeby energetyczne gminy lub spółdzielni energetycznych i klastrów energii, o których mowa w ustawie z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii, w których uczestniczy gmina, innych niż będących przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
  - 3) w celu przeprowadzenia przez Gminę weryfikacji utrzymania efektów przedsięwzięć niskoemisyjnych przez okres 5 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia.
3. W ramach obowiązku udostępnienia nieruchomości Beneficjent zobowiązany jest do:
  - 1) w przypadku wymiany dotychczasowego źródła ciepła: przygotowania kotłowni/pomieszczenia, | w którym zainstalowane zostanie nowe źródło ciepła do wymiany źródła ciepła zgodnie z zaleceniami wynikającymi z audytu energetycznego, wstępnej opinii kominiarskiej oraz zaleceniami Wykonawcy prac,
  - 2) w przypadku termomodernizacji budynku: przygotowania budynku jednorodzinnego do termomodernizacji zgodnie z zaleceniami wynikającymi z audytu energetycznego oraz zaleceniami Wykonawcy prac.
4. W okresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 Beneficjent zobowiązany jest do:
  - 1) niestosowania jakiegokolwiek dodatkowego urządzenia grzewczego na paliwo stałe niespełniające standardów niskoemisyjnych,
  - 2) nieusuwania oraz nienaruszania integralności urządzeń, systemów, instalacji lub innych elementów, będących przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego bez pisemnej zgody Gminy wyrażonej w związku z zaistniałymi uwarunkowaniami technicznymi dotyczącymi tych urządzeń, systemów, instalacji lub innych elementów, będących przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
  - 3) niespalania w urządzeniach lub systemach grzewczych będących przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego opadów, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
  - 4) eksploataowania urządzeń lub systemów grzewczych będących przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego zgodnie z przekazaną instrukcją obsługi,
  - 5) zapewnienia prawidłowej eksploatacji przewodów kominowych, do których są podłączone urządzenia lub systemy grzewcze będące przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego, które będą czyszczone przez osoby posiadające uprawnienia kominiarskie, w terminach określonych w przepisach o ochronie przeciwpożarowej oraz w przepisach techniczno-budowlanych.
5. Beneficjent zobowiązuje się do utrzymania efektów rzeczowych i ekologicznych, zrealizowanego przedsięwzięcia niskoemisyjnego przez okres, o którym mowa w ust. 2 pkt 3.
6. Beneficjent zobowiązuje się do informowania GZM oraz Gminy o okolicznościach faktycznych i prawnych mających wpływ na wypełnienie przez niego obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
7. Jeśli zajdą okoliczności uprawniające do złożenia przez Gminę wniosku o wydanie świadectwa efektywności energetycznej stosownie do art. 20 ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1047 z późn. zm.) Beneficjent zobowiązany jest upoważnić Gminę do złożenia takiego wniosku.
9. Na mocy niniejszej umowy Beneficjent przyznaje Gminie prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418). , dla realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

10. W przypadku, w którym realizacja przedsięwzięcia niskoemisyjnego wymagać będzie zajęcia nieruchomości sąsiedniej, Beneficjent zobowiązany jest zapewnić do niej dostęp w niezbędnym zakresie na rzecz wykonawcy prac.

11. Beneficjent zobowiązuje się do udzielenia wykonawcy prac pełnomocnictwa do reprezentacji Beneficjenta przy podejmowaniu wszystkich czynności niezbędnych dla realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego, w szczególności uzyskania wymaganych przepisami prawa danych i dokumentów wyjściowych, warunków technicznych, decyzji, opinii, uzgodnień.

## **§ 5**

### **Obowiązki Metropolii związane z realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego**

1. Metropolia zobowiązuje się do realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego zgodnie z § 2 ust. 4 pod warunkiem: że średni koszt pojedynczego przedsięwzięcia niskoemisyjnego nie może przekroczyć kwoty 106 000,00 PLN (słownie: sto sześć tysięcy złotych 00/100) . z zastrzeżeniem ust.2

2. Wykonanie prac związanych z przedsięwzięciem niskoemisyjnym na terenie gminy będzie możliwe tylko w przypadku, gdy średni koszt realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego w jednym budynku mieszkalnym jednorodzinnym (a w przypadku budynku mieszkalnego jednorodzinnego o dwóch lokalach – w jednym lokalu), bez udziału własnego beneficjenta, nie przekroczy kwoty 106 000 zł (słownie: sto sześć tysięcy złotych).

3. W przypadku niezapewnienia przez Gminę lub GZM środków na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego ponad kwotę wskazaną w ust. 1, a koszt przedsięwzięcia przekracza tę kwotę, Gmina oraz GZM mają prawo do odstąpienia od umowy w terminie 90 dni od dnia ustalenia kosztów przedsięwzięcia. Beneficjentowi z tego tytułu nie przysługuje żadne roszczenie zarówno w stosunku do GZM jak i Gminy

4. Przedsięwzięcie niskoemisyjne zrealizowane będzie przez wykonawcę prac, na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy GZM a wykonawcą prac w trybie określonym przepisami prawa.

5. Realizacja przedsięwzięcia niskoemisyjnego finansowana będzie ze środków przeznaczonych na ten cel w trybie przepisów Ustawy.

6. *Metropolia poinformuje Beneficjenta o wysokości kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego w oparciu o rozstrzygnięte postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na realizację prac oraz zawarciu umowy z wykonawcą prac, o którym mowa w ust. 3.*

## **§ 6**

### **Obowiązki Gminy związane z realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego**

1. Gmina zapewnia utrzymanie efektów przedsięwzięć niskoemisyjnych przez okres 5 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia, w ramach którego zostały zrealizowane przedsięwzięcia niskoemisyjne, w tym zapewnia Beneficjentom bezpłatny dostęp do usług doradztwa energetycznego.

2. W celu utrzymania efektów przedsięwzięć niskoemisyjnych Gmina będzie weryfikować co najmniej raz w roku, przez okres 5 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia przestrzeganie warunków niniejszej umowy oraz warunków, o których mowa w art. 11f ust. 3 Ustawy.

## **§ 7**

### **Odstąpienie i rozwiązanie Umowy**

1. W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń Umowy ze strony Beneficjenta, w szczególności polegających na nieudostępnieniu nieruchomości na potrzeby określone w § 4 ust. 2, Metropolia lub Gmina może odstąpić od Umowy bez wyznaczania Beneficjentowi dodatkowego terminu. Prawo odstąpienia od Umowy z tego tytułu przysługuje GZM lub Gminie w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu przesłanek do odstąpienia.

2. Odstąpienie od umowy przez GZM lub Gminę wywołuje skutek w postaci rozwiązania umowy w stosunku do wszystkich Stron.

3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Beneficjent, zobowiązany on będzie do naprawienia wyrządzonej GZM oraz Gminie szkody. Beneficjent zobowiązany będzie do zwrotu kosztów poniesionych w związku z realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

## § 8

### Osoby wyznaczone do kontaktów

1. Osoby wyznaczone do bieżących kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu Umowy:

1) ze strony GZM:

a) \_\_\_\_\_ - email: \_\_\_\_\_; tel: \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_ - email: \_\_\_\_\_; tel: \_\_\_\_\_

2) ze strony Gminy:

a) \_\_\_\_\_ - email: \_\_\_\_\_; tel: \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_ - email: \_\_\_\_\_; tel: \_\_\_\_\_

3) ze strony Beneficjenta:

a) \_\_\_\_\_ - email: \_\_\_\_\_; tel: \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_ - email: \_\_\_\_\_; tel: \_\_\_\_\_

2. Zmiana danych określonych w ust. 1 Umowy nie stanowi jej istotnej zmiany i nie wymaga wprowadzania aneksem, a jedynie pisemnego/mailowego poinformowania Stron o zaistniałej zmianie.

## § 9

### Warunki i tryb zwrotu kosztów przedsięwzięcia niskoemisyjnego przez beneficjenta oraz warunki rozwiązania umowy

1. Beneficjent zobowiązany jest do utrzymania efektów: rzeczowego i ekologicznego przedsięwzięcia niskoemisyjnego, z zastrzeżeniem, że ich nieutrzymanie będzie skutkować możliwością rozwiązania Umowy przez GZM lub Gminę i powstaniem zobowiązania do zwrotu środków finansowych jakie zostały poczynione w związku z realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego w nieruchomości.

2. Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu kosztów przedsięwzięcia niskoemisyjnego, pomniejszonych o wysokość wkładu własnego określaną w umowie, jeżeli przed upływem 5 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia, Beneficjent przeniesie w całości lub w części własność albo udział we współwłasności lub przysługujący mu zakres posiadania samoistnego budynku będącego przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego na rzecz osoby trzeciej, niebędącej współwłaścicielem lub współposiadaczem samoistnym tego budynku w następującej wysokości:

1) 100% kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę i Fundusz — jeżeli przeniesienie w całości lub w części własności, udziału we współwłasności lub przysługującego mu zakresu posiadania samoistnego tego budynku lub lokalu nastąpiło przed upływem 3 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia;

2) 60% kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę i Fundusz — jeżeli przeniesienie w całości lub w części własności, udziału we współwłasności lub przysługującego mu zakresu posiadania samoistnego tego budynku lub lokalu nastąpiło po upływie 3 lat, a przed upływem 5 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia.

3. Za przeniesienie własności lub udziału we współwłasności budynku będącego przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego nie uważa się zmiany właściciela lub współwłaściciela wynikającej ze spadkobrania, w tym zapisu windykacyjnego.

4. Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu Gminie 100 % kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę i Fundusz, jeżeli przed upływem 5 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia w budynku lub jego części:

- 1) stosowane będzie jakiekolwiek dodatkowe urządzenie grzewcze na paliwo stałe niespełniające standardów niskoemisyjnych,
- 2) urządzenia, systemy, instalacje lub inne elementy, będące przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego, zostaną usunięte lub naruszona zostanie ich integralność, bez zgody gminy wyrażonej w związku z zaistniałymi uwarunkowaniami technicznymi dotyczącymi tych urządzeń, systemów, instalacji lub innych elementów, będących przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 3) w urządzeniach lub systemach grzewczych będących przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego będą spalane odpady, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- 4) urządzenia lub systemy grzewcze będące przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego będą eksploatowane niezgodnie z instrukcją obsługi oraz przewody kominowe, do których są podłączone te urządzenia lub systemy, nie będą czyszczone przez osoby posiadające uprawnienia kominarskie, w terminach określonych w przepisach o ochronie przeciwpożarowej oraz w przepisach techniczno-budowlanych.

5. Obowiązek zwrotu kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego nie powstaje, jeżeli usunięcie lub naruszenie integralności urządzeń, systemów, instalacji lub innych elementów będących przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego spowodowane zostało koniecznością dokonania pilnych prac, których niewykonanie mogło prowadzić do bezpośredniego zagrożenia życia, zdrowia lub szkody majątkowej.

6. Beneficjent zwraca 100% kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę i Fundusz, jeżeli informacje zawarte przez niego w oświadczeniach lub przekazane przez niego informacje okażą się nieprawdziwe.

7. Zwrot środków przez Beneficjenta następuje w terminie 14 dni od otrzymania noty księgowej wystawionej przez GZM na wskazany rachunek bankowy.

8. W przypadku, gdy umowa została zawarta ze wszystkimi współwłaścicielami lub współposiadaczami samoistnymi lub częścią współwłaścicieli lub współposiadaczy samoistnych nieruchomości, obowiązek zwrotu kosztów przedsięwzięcia, obciąża ich proporcjonalnie do relacji:

- 1) między wielkościami udziałów współwłaścicieli we współwłasności budynku lub lokalu lub
- 2) do zakresu współposiadania w budynku lub lokalu współposiadaczy samoistnych.

9. Obowiązek zwrotu kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego nie powstaje jeżeli Beneficjent przeniesie w całości lub w części własność lub udział we współwłasności lub zakres posiadania samoistnego budynku na rzecz osoby bliskiej w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 423) osobę bliską (zgodnie z definicją w ustawie o kształtowaniu ustroju rolnego) i jeżeli ta osoba zobowiąże się w umowie zawieranej z Gminą i GZM do utrzymania efektów zrealizowanego przedsięwzięcia niskoemisyjnego. W takim przypadku postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do tej osoby.

## **§ 10**

### **Koszt realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego**

1. Wartość kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego zostanie ustalona po wyborze wykonawcy prac stanowiących przedmiot przedsięwzięcia. *W oparciu o informację, o której mowa w § 5 ust. 4 Strony określą koszty przedsięwzięcia, zawierając aneks do niniejszej umowy.*

2. Koszty realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego zostaną pokryte:

- 1) ze środków Funduszu Remontów i Termomodernizacji, zwanego dalej: „Funduszem”, zgodnie z porozumieniem, o którym mowa w § 1 pkt 4.
- 2) w pozostałym zakresie, ze środków Gminy, z zastrzeżeniem § 5 Umowy.

## **§ 11**

### **Postanowienia dotyczące danych osobowych**

1. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Stron Umowy oraz ich reprezentantów znajdują się w załączniku nr 3.

2. Gmina realizuje w imieniu GZM spełnienie obowiązku informacyjnego wobec wszystkich osób, których dane będą udostępniane GZM i wykonawcom prac związanych z realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego w ramach niniejszej umowy. Treść klauzuli informacyjnej stanowi załącznik nr 4.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Na ile to możliwe, każde postanowienie Umowy będzie interpretowane w sposób zapewniający jego ważność i skuteczność w świetle obowiązującego prawa. W razie uznania przez właściwy sąd lub organ administracji w ostatecznym, prawomocnym orzeczeniu kończącym sprawę, że jedno z postanowień Umowy jest niedopuszczalne lub nie może być dochodzone, postanowienie to zostanie uznane za wyłączone z Umowy, a wszystkie pozostałe jej postanowienia pozostaną w pełni w mocy, zamiast zaś postanowienia uznanego za niedopuszczalne lub niemożliwe do dochodzenia wstawione zostanie zgodnie przez Strony postanowienie o podobnej treści, odzwierciedlające pierwotny zamiar Stron w zakresie zgodnym z obowiązującym prawem.
3. Strony zgodnie potwierdzają, iż będą przestrzegać obowiązujących przepisów w zakresie ochrony danych w odniesieniu do wszystkich danych osobowych udostępnionych w ramach realizacji Umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków.
5. Wszelkie spory mogące wynikać na tle wykonania postanowień Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby GZM.
6. Załączniki do Umowy, tj.:
  - 1) Wniosek Beneficjenta z dnia \_\_\_\_\_.
  - 2) Audyt energetyczny.
  - 3) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.
  - 4) Klauzula informacyjna z art. 14 RODO.stanowią integralną część Umowy.
7. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egzemplarz dla GZM i po 1 egzemplarzu dla Gminy oraz Beneficjenta.

**Metropolia:**

**Gmina:**

**Beneficjent:**