

DUR. 0021.10.11.2025

URZĄD MIASTA TYCHY
Wydział Obsługi Rady Miasta

UCHWAŁA NR 6/2025
RADY OSIEDLA WILKOWYJE
z dnia 10 kwietnia 2025 r.

Wpł. 2025 -04- 17

L.dz. Podpis

URZĄD MIASTA TYCHY
Wydział Planowania
Przestrzennego i Urbanistyki

2025 -04- 17

L.dz. Podpis *Ciwa*

w sprawie uwag i wniosków do projektu Uchwały aktu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ulic: Dojazdowej, Murarskiej, Granicznej i Wałowej w Tychach wraz z prognozą oddziaływania na środowisko

Na podstawie statutu Osiedla Wilkowyje, § 21, § 22 oraz § 29 zatwierdzonego Uchwałą Rady Miasta Tychy nr 0150/XLI/929/10 oraz w związku z trwającymi konsultacjami społecznymi projektu Uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ulic: Dojazdowej, Murarskiej, Granicznej i Wałowej w Tychach wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, na wniosek Zarządu Osiedla

Rada Osiedla Wilkowyje uchwala:

§ 1

Złożyć uwagi i wnioski do Prezydenta Miasta Tychy dotyczące projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru wymienionego w projekcie Uchwały oraz w Uchwale Nr LVI/1056/23 z dnia 14 grudnia 2023 roku podjętej przez Radę Miasta Tychy.

§ 2

Za wykonanie uchwały odpowiedzialna jest Przewodnicząca Zarządu Osiedla.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA RADY OSIEDLA
"WILKOWYJE"

Magdalena Stencel
Magdalena Stencel

RADA OSIEDLA
Wilkowyje

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: PREZYDENT MIASTA TYCHY, AL. NIEPODLEGŁOŚCI 49, 43-100 TYCHY

2. RODZAJ PISMA¹⁾

X 2.1. wniosek do projektu aktu X 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

☐ 3.1. plan ogólny gminy

X 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: RADA OSIEDLA WILKOWYJE

Kraj: POLSKA Województwo: ŚLĄSKIE

Powiat: TYCHY Gmina: TYCHY

Ulica: SZKOLNA Nr domu: 94 Nr lokalu: -

Miejscowość: TYCHY Kod pocztowy: 43-100

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak X nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

.....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

1. Wprowadzić zakaz prowadzenia działalności gospodarczej o uciążliwości wykraczającej poza granice działki lub działek, do których inwestor posiada tytuł prawny, na całym obszarze planu podlegającemu procedowaniu zgodnie z obwieszczeniem, z uwagi na wieloletnie zgłaszane przez mieszkańców osiedli Wilkowyje i Mąkołowiec naruszenia wyżej wymienione;
2. Zmodyfikować wysokość lokowanych budowli do wysokości maksymalnej 15 metrów;
3. Wprowadzić zakaz prowadzenia działalności gospodarczej mogącej znacząco lub potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko związanej z przetwarzaniem, gospodarowaniem lub utylizacją odpadów na planowanym obszarze;
4. Wprowadzić zakaz prowadzenia działalności gospodarczej mogącej znacząco lub potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko związanej z emisją gazów oraz innych immisji do atmosfery polegającej na: obróbce metali i nakładaniu powłok na metale emitujących immisje (wariant PKD 25.61. oraz PKD 25.61.Z i pochodne) z uwagi na ochronę zdrowia mieszkańców osiedli Wilkowyje i Mąkołowiec w związku z występującym silnym zanieczyszczeniu powietrza w rejonie opracowywanego planu, dotyczącym okoliczne osiedla i strefy mieszkaniowe;
5. W ramach zabezpieczenia przed immisjami ze strefy wprowadzić zapis o obowiązkowym ekranowaniu nieruchomości przez inwestora (na żądanie właścicieli posesji narażonych na immisje) w przypadku ponadnormatywnego narażenia na hałas z działek podlegających pod działalność gospodarczą emitującą ponadnormatywny hałas (na wzór strefy chronionej przy ul. Zawilców podlegającej pod Kampanię Piwowarską S.A.);
6. Aby działalność planowana na strefie: Usługowa (U) oraz (UP) Usługowo – Produkcyjna dopuszczała możliwość (przynajmniej w części planowanego obszaru) prowadzenia usług handlowych, to jest rozwijania na planowanym obszarze sklepów czy hurtowni z uwagi na małą ilość tego typu podmiotów na terenie osiedla Wilkowyje ze szczególnym uwzględnieniem handlu służącego ludności – jak możliwość zakupu środków spożywczych, drobnych usług czy napraw;
7. Zachowania w projekcie zabezpieczenia gruntów pod przedłużenie ulicy Podleskiej (zgodnie z rysunkiem do Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Tychy) oraz strefy dla społeczności P (stref zieleni zorganizowanej + parkingów + rekreacji) w zaproponowanym projekcie na wzór proponowany poniżej:



7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i data podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data: 14.04.2025r

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.