**Procedura Budżetu Obywatelskiego oraz skład Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego**

**§ 1**

**Skład Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego**

1. Zasady i tryb przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego określa Uchwała Nr XLIII/806/22 Rady Miasta Tychy z dnia 29 września 2022 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego miasta Tychy, zwana dalej Uchwałą.
2. Za realizację Uchwały odpowiada Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia.
3. W celu przeprowadzenia procedury Budżetu Obywatelskiego powołuje się Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego, którym kieruje Przewodnicząca, a w przypadku jej nieobecności Zastępca Przewodniczącej.
4. Skład Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego**:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Przewodnicząca:** |  |  |
|  | Bińkowska | Iwona | Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia |
|  | **Zastępca Przewodniczącej:** |  |
|  | Kryńska | Agnieszka | Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia |
|  | **Członkowie:** |  |  |
|  | Bąk | Arkadiusz | Miejski Zarząd Ulic i Mostów |
|  | Cofała | Jan | Wydział Innowacji i Inwestycji |
|  | Ferenc | Dariusz | Wydział Budownictwa |
|  | Gnacik | Dorota | Miejski Centrum Oświaty |
|  | Goc | Agata | Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych |
|  | Gruchlik | Maciej | Młodzieżowy Dom Kultury nr 1 |
|  | Krawczyk | Anna | Miejska Biblioteka Publiczna |
|  | Król  | Małgorzata | Miejskie Centrum Kultury |
|  | Kudela | Joanna | Wydział Remontów |
|  | Lyszczok | Agnieszka | Tyski Zakład Usług Komunalnych |
|  | Matuszczyk | Aleksandra | Muzeum Miejskie |
|  | Mrugała | Sławomir | Wydział Budżetu  |
|  | Olczak | Agata | Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna |
|  | Polcyn | Ryszard | Straż Miejska |
|  | Rus | Michał | Adwokat – obsługa prawna Urzędu Miasta |
|  | Ruszkowski | Paweł | Wydział Geodezji |
|  | Staniczek | Marcin | Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji |
|  | Solik  | Piotr | Wydział Spraw Obywatelskich |
|  | Syska | Anna | Miejski Konserwator Zabytków |
|  | Szymkowska | Katarzyna | Wydział Gospodarki Nieruchomościami |
|  | Tomaszewska | Małgorzata | Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia |
|  | Warzecha | Anna | Wydział Komunalny, Ochrony Środowiska i Rolnictwa |
|  | Zamasz – Widera | Joanna | Młodzieżowy Dom Kultury nr 2 |
|  | Zdebel | Magdalena | Wydział Planowania Przestrzennego i Urbanistyki |

1. Naczelnicy wydziałów oraz dyrektorzy jednostek wyznaczają pracowników do weryfikacji merytorycznej złożonych projektów.

**§ 2**

**Postanowienia ogólne**

1. W ramach Budżetu Obywatelskiego realizowane są zadania w podziale na:
2. projekty obejmujące całe miasto tzn. projekty, które:
3. skierowane są do ogółu mieszkańców m.in. zadania na terenie parków,
OW Paprocany, wybiegi dla psów,
4. ich lokalizacja obejmuje co najmniej 2 okręgi konsultacyjne,
5. dotyczą placówek oświatowych,
6. projekty obejmujące części miasta, zwane okręgami konsultacyjnymi.
7. Projekty dotyczące okręgów konsultacyjnych powinny być spójne i dotyczyć maksymalnie dwóch podwórek graniczących ze sobą. Przez podwórko rozumie się przestrzeń pomiędzy najbliższymi budynkami mieszkalnymi.
8. Kwota wydzielona na Budżet Obywatelski z budżetu miasta Tychy na rok 2025 wyniesie nie mniej niż 5 milionów złotych.
9. Ogólna pula środków finansowych, o której mowa w ust. 3, zostanie rozdysponowana według następujących zasad:

1) 500.000,00 zł na projekty obejmujące całe miasto,

2) 4 500.000,00 zł na projekty obejmujące okręgi konsultacyjne.

1. Ostateczną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań w ramach Budżetu Obywatelskiego określa się corocznie w drodze uchwały Rady Miasta Tychy. Ewentualna nadwyżka środków finansowych przeznaczonych na Budżet Obywatelski powiększy pulę środków przekazanych na realizację zadań obejmujących całe miasto.
2. Biorąc pod uwagę cel Budżetu Obywatelskiego, tj. aktywizację i integrację społeczności lokalnej miasto zostało podzielone na 24 okręgi konsultacyjne. Wykaz okręgów konsultacyjnych wraz z ich zasięgiem określa załącznik nr 5 do zarządzenia.
3. Kwota na projekty dla danego okręgu konsultacyjnego zostaje ustalona jako suma kwoty bazowej wynoszącej 100 000,00 zł oraz kwoty wynikającej z liczby mieszkańców danego okręgu konsultacyjnego. Kwota ta może być przeznaczona na jeden lub kilka projektów zgodnie z wynikiem głosowania. Kwoty dla poszczególnych okręgów konsultacyjnych określa załącznik nr 5 do zarządzenia.
4. Zakres projektów zgłoszonych do Budżetu Obywatelskiego określa § 4 ust. 2, 3, 4 Uchwały.
5. W przypadku niewykorzystania wszystkich środków na projekty dotyczące okręgów konsultacyjnych, pozostałe środki zostaną przekazane na projekty dotyczące całego miasta.
6. W przypadku wystąpienia trudności z dostosowaniem wygranych projektów do obostrzeń wynikających z wprowadzonego stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii lub stanu nadzwyczajnego, nie będą one zrealizowane.
7. Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) administratorem danych osobowych zebranych podczas konsultacji określanych jako Budżet Obywatelski jest Prezydent Miasta Tychy.

**§ 3**

**Zgłaszanie przez mieszkańców propozycji projektów**

1. Propozycję projektu do Budżetu Obywatelskiego, może zgłosić każdy mieszkaniec na formularzu pn.: Propozycja projektu do Budżetu Obywatelskiego na rok 2025, którego wzór określa załącznik nr 2 do zarządzenia.
2. W celu złożenia projektu w ramach Budżetu Obywatelskiego należy wypełnić każde pole obowiązującego formularza, o którym mowa w ust. 1 oraz dołączyć obowiązkowe załączniki.
3. Projekt dotyczący całego miasta musi zostać poparty pisemnie przez 40 mieszkańców.
4. Projekt dotyczący okręgu konsultacyjnego o charakterze inwestycyjnym musi zostać poparty pisemnie przez 15 mieszkańców, zamieszkujących w bezpośrednim sąsiedztwie lub w pobliżu proponowanego projektu. Natomiast projekt dotyczący okręgu konsultacyjnego o charakterze miękkim musi zostać poparty pisemnie przez 15 mieszkańców tego okręgu.
5. Wartość jednego projektu nie może przekroczyć puli środków finansowych przypadających odpowiednio na całe miasto lub na okręg konsultacyjny.
6. Formularz propozycji projektu w wersji elektronicznej dostępny jest na stronie razemtychy.pl oraz w wersji papierowej w Urzędzie Miasta Tychy w Biurze Obsługi Klienta Stanowisko nr 2 przy al. Niepodległości 49, w Głównym Punkcie Konsultacyjnym przy ul. Barona 30 pokój 209, w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Tychach przy al. Piłsudskiego 16 oraz w jej filiach.
7. Formularz zgłoszeniowy składa się w terminie od 22 stycznia do 22 lutego 2024 r. w formach określonych w Uchwale w § 3 ust. 7.

**§ 4**

**Weryfikacja i opiniowanie propozycji projektów**

1. Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia dokonuje weryfikacji formalnej złożonych projektów najpóźniej w terminie 14 dni od dnia zakończenia naboru.
2. Zakres weryfikacji formalnej określa się w Uchwale w § 3 ust. 10.
3. Propozycje projektów niespełniające wymogów wskazanych w § 3 ust. 10 Uchwały zostają odrzucone z powodów formalnych.
4. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia braków formalnych wynikających z § 3 ust. 10 pkt. 1,3 i 4 Uchwały w terminie 7 dni od dnia wezwania.
5. Po zakończeniu etapu zbierania projektów, Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia do 12 marca 2024 r. publikuje na stronie razemtychy.pl listy projektów złożonych.
6. Projekty, które pomyślnie przeszły weryfikację formalną są skanowane i wraz z Kartą analizy projektu zgłoszonego do Budżetu Obywatelskiego, stanowiącą załącznik nr 3 do zarządzenia, udostępnianie w wersji elektronicznej w terminie do 12 marca 2024 r.

dla właściwych merytorycznie wydziałów lub jednostek celem dokonania oceny merytorycznej.

1. Ocena merytoryczna zakończona jest wydaniem opinii w zakresie określonym w Uchwale w § 4 ust. 5 i 6.
2. Dla projektów, które nie przeszły pozytywnej weryfikacji formalnej, część merytoryczna Karty analizy projektu zgłoszonego do Budżetu Obywatelskiego nie jest wypełniania.
3. Właściwe merytorycznie wydziały i jednostki dokonują szczegółowej analizy złożonych projektów, zwłaszcza w zakresie celowości zadań oraz proponowanych przez mieszkańców kosztów. Pracownicy merytoryczni powinni skorygować oszacowane przez mieszkańca koszty, mając na uwadze, że wycena dotyczy kolejnego, 2025 roku.
4. Właściwe merytorycznie wydziały i jednostki przekazują opinie dotyczące złożonych projektów poprzez wypełnienie Karty analizy do 22 kwietnia 2024 r.
5. W trakcie oceny merytorycznej Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia, stosownie do potrzeb, organizuje spotkania całego lub części Zespołu Roboczego ds. Budżetu Obywatelskiego celem omówienia złożonych projektów.
6. Po zakończeniu etapu oceny formalnej i merytorycznej projektów sporządza się informację z opiniowania projektów, która zawiera informacje o pozytywnych i negatywnych ocenach. Informacja podana jest do publicznej wiadomości na stronie razemtychy.pl do 13 maja 2024 r.

**§ 5**

**Spotkania z mieszkańcami**

1. W dni powszednie od 13 maja do 19 czerwca 2024 r. w obiektach użyteczności publicznej Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia organizuje spotkania z mieszkańcami.
2. Stosownie do potrzeb w spotkaniach z mieszkańcami udział biorą przedstawiciele wydziałów i jednostek merytorycznych, którzy uczestniczyli przy weryfikacji i ocenianiu złożonych projektów.
3. W przypadku wystąpienia stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii albo wprowadzenia stanu nadzwyczajnego spotkania z mieszkańcami mogą zostać odwołane,
a informacje otrzymane od wydziałów i jednostek, dotyczące możliwości realizacji zadania przekazane zostaną za pośrednictwem środków porozumienia się na odległość (e-mail, telefon).
4. Listy projektów po spotkaniach, które zawierają tytuły projektów oraz szacunkowe koszty dla danego projektu zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie razemtychy.pl. do 21 czerwca 2024 r.

**§ 6**

**Odwołanie od oceny negatywnej**

1. Odwołanie, o którym mowa w Uchwale §4 ust. 17 należy złożyć na formularzu, który określa załącznik nr 4 do zarządzenia.
2. Po zakończeniu etapu odwołania każdy projekt, który znajdzie się na liście do głosowania otrzyma indywidualny numer.
3. Ostateczne listy projektów do głosowania, które zawierają numery i tytuły projektów oraz szacunkowe koszty dla danego projektu zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie razemtychy.pl. do 12 lipca 2024 r.

**§ 7**

**Głosowanie mieszkańców na projekty**

1. Głosowanie trwa przez 11 dni, tj. od 6 do 16 września 2024 r.
2. W głosowaniu udział biorą mieszkańcy miasta Tychy.
3. Głosowanie na projekty odbywa się elektronicznie na stronie razemtychy.pl lub osobiście za pośrednictwem karty do głosowania, która stanowi załącznik nr 6.

**§ 8**

**Ogłoszenie wyników głosowania**

1. Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia na podstawie wyników głosowania tworzy listy projektów wybranych do realizacji w 2025 roku.
2. Listę wybranych projektów podaje się do publicznej wiadomości na stronie razemtychy.pl oraz na stronie BIP do 7 października 2024 r.

**§ 9**

**Wdrożenie projektów do realizacji**

1. Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia przekazuje Skarbnikowi Miasta listę zadań wraz
z kwotami do ujęcia w projekcie budżetu miasta na 2025 r.
2. Zgodnie z wynikami głosowania, zadania zakwalifikowane do realizacji zostają przekazane właściwej jednostce lub wydziałowi do wykonania.
3. Właściwy wydział lub jednostka na etapie projektowania zadań kontaktuje się z autorem/ami projektu w celu ustalenia szczegółów realizacji projektu.
4. Właściwy wydział lub jednostka realizująca zadanie zobowiązana jest do oznaczenia inwestycji w sposób zapewniający dobrą widoczność. Logo i treść informacji przekazuje Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia.
5. Gdy rzeczywisty koszt zadania realizowanego w ramach Budżetu Obywatelskiego przewyższy kwotę zabezpieczoną w budżecie na ten cel, to w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu akceptacji Prezydenta Miasta, wydział lub jednostka realizująca zadanie może wystąpić o zabezpieczenie dodatkowych środków w budżecie miasta. Przez uzasadniony przypadek rozumie się sytuację, gdy zadanie ma znaczący wpływ na podniesienie jakości życia społeczności lokalnej.

**§ 10**

**Ewaluacja i monitoring**

1. Realizacja projektów wybranych przez mieszkańców w ramach Budżetu Obywatelskiego podlega monitoringowi, polegającemu na udzielaniu pracownikom Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia, informacji o stanie realizacji projektów.
2. Procedura Budżetu Obywatelskiego podlega ewaluacji dokonywanej przez pracowników Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia.