UCHWAŁA NR LVI/1062/23
RADY MIASTA TYCHY

z dnia 14 grudnia 2023 r.

w sprawie przyjęcia sprawozdania Komisji Rewizyjnej z przeprowadzonej kontroli działalności Miejskiego Centrum Kultury w Tychach

Na podstawie art. 18 a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) w związku z § 28 i § 38 ust. 5 Statutu Miasta Tychy przyjętego Uchwałą Nr 0150/II/10/02 Rady Miasta Tychy z dnia 5 grudnia 2002 r. (tekst jednolity: Dz. Urz. Woj. Śląsk. z 2018 r., poz. 754 z późn. zm.), na wniosek i po zaopiniowaniu przez Komisję Rewizyjną,

Rada Miasta Tychy uchwala:

§ 1

Przyjmuje się sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z przeprowadzonej kontroli działalności Miejskiego Centrum Kultury w Tychach. Protokół końcowy z kontroli stanowi załącznik do uchwały.

§ 2

Odpowiedzialnym za wykonanie Uchwały jest Prezydent Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady
Miasta Tychy

Barbara Konieczna

Podpisany

Załącznik do uchwały Nr LVI/1062/23

Rady Miasta Tychy

z dnia 14 grudnia 2023 r.

PROTOKÓŁ
z dnia 16 listopada 2023 roku
KONTROLI MIEJSKIM CENTRUM KULTURY W TYCHACH

Na podstawie przepisów § 34 Statutu Miasta Tychy przyjętego uchwałą Nr 0150/II/10/02 Rady Miasta Tychy z dnia 5 grudnia 2002 r. oraz na podstawie uchwały LI/950/23 RADY MIASTA TYCHY z dnia 22 czerwca 2023 r. w sprawie przyjęcia planu pracy i kontroli Komisji Rewizyjnej na II półrocze 2023 roku upoważniono członków komisji do przeprowadzenia kontroli w Miejskim Centrum Kultury w Tychach.

1. **Nazwa i adres kontrolowanego podmiotu:**

Miejskie Centrum Kultury w Tychach, ul. Bohaterów Warszawy 26, 43-100 Tychy

2. **Imię i nazwisko kontrolujących:**

a) Patrycja Kosowska – Pawłowicz

b) Ali Nurbagandow

c) Anita Skapczyk

d) Jarosław Hajduk

3. **Data przeprowadzenia kontroli**: 26.09 – 10.11.2023

4. **Określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą:**

Kontrola działalności statutowej Miejskiego Centrum Kultury w Tychach.

Imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu:

Małgorzatę Król - Dyrektor Miejskiego Centrum Kultury

5. **Przebieg czynności kontrolnych:**

5.1 Przedmiot działalności Miejskiego Centrum Kultury

Zespół kontrolny zapoznał się z przygotowaną przez kierownictwo MCK Tychy informacją z działalności instytucji.

Miejskie Centrum Kultury w Tychach jest samorządową instytucją kultury powołaną uchwałą Rady Miasta w Tychach Nr 0150/XLI/781/05 z dnia 15 grudnia 2005 r. Zadaniem jej jest zaspokajanie potrzeb wspólnoty gminnej w zakresie tworzenia i upowszechniania kultury. Jest organizatorem większości dużych imprez plenerowych (Święto Miasta, Rock na Plaży, Jarmark Bożonarodzeniowy, Dożynki Miejskie) oraz prestiżowych festiwali (Międzynarodowy Festiwal Śląska Jesień Gitarowa, Tyski Festiwal Performance, Festiwal Szantowy Port Pieśni Pracy, Tyskie Wieczory Kolędowe) Zajmuje się także organizacją obchodów świąt miejskich i państwowych. Swoją misję realizuje także poprzez wspieranie inicjatyw mieszkańców w ramach programów, takich jak m.in. Tyski Bank Kultury czy Tyskie Inicjatywy Kulturalne.

Prowadzi swoją działalnością także w Klubach Wilkowyje i Urbanowice, w których stale prowadzone są zajęcia stałe dla dzieci, dorosłych i seniorów. Prowadzone są również wydarzenia cykliczne posiadających wciąż poszerzające się grono sympatyków. Na okres ferii zimowych i letnich Kluby oferują dzieciom i młodzieży ciekawe programy i zajęcia. Kluby Wilkowyje i Urbanowice mają za zadanie integrację lokalnej społeczności co się im znakomicie udaje o czym

świadczy duże zainteresowanie działalnością tych klubów, uczestniczenie mieszkańców w wydarzeniach organizowanych w klubach.

MCK posiada osobowość prawną i wpisany jest do Rejestru Kultury prowadzonego przez Organizatora. Organizatorem dla MCK jest Miasto Tychy. Nadzór nad MCK sprawuje bezpośrednio Organizator. MCK powołane jest do zaspokajania potrzeb wspólnoty gminnej w zakresie tworzenia i upowszechnianie kultury.

Swój cel realizuje poprzez:

• edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę,

• tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowanie wiedzą i sztuką,

• popularyzację folkloru i sztuki ludowej,

• rozpoznawanie, pobudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,

• prowadzenie działalności instruktażowo – metodycznej,

• prowadzenie działalności kulturalnej w Klubie Wilkowyje.

Zgodnie ze statutem MCK ponadto może:

• produkować i organizować spektakle, koncerty, wystawy, odczyty, wypożyczenie dział sztuki,

• prowadzić impresariat artystyczny,

• organizować imprezy rozrywkowe,

• prowadzić działalność wydawniczą, także w zakresie fonografii,

• świadczyć usługi poligraficzne, fonograficzne, fotograficzne, filmowe, plastyczne oraz inne usługi z zakresu kultury,

• prowadzić ogniska artystyczne,

• prowadzić wypożyczalnię kostiumów, rekwizytów, sprzętu technicznego i innego,

• realizować imprezy zlecone,

• wynajmować pomieszczenia MCK i Klubu Wilkowyje,

• realizować inne zadania zgodne z celem działalności MCK.

Należy dodać że MCK jest inicjatorem powstawania w przestrzeni miasta murali oraz akcji mających na celu rewitalizację przestrzeni miejskiej.

Miejskie Centrum Kultury jest administratorem strony www.kultura.tychy.pl która stanowi kompendium wiedzy na temat wszystkich wydarzeń kulturalnych odbywających się w Tychach, których organizatorem nie są jedynie miejskie instytucje, ale także prywatne firmy, organizacje pozarządowe, fundacje i inne podmioty działające na terenie naszego miasta.

Na kanale YouTube publikowane są materiały dokumentujące działalności Miejskiego Centrum Kultury.

Od września 2021 MCK jest wydawcą miesięcznika „Ramy Kultury”, w którym znajdziemy przed wszystkim bogate kalendarium imprez organizowanych w Tychach. Ponadto, w każdym numerze są zamieszczane artykuły na temat nadchodzących wydarzeń oraz recenzje ubiegłych, a także opisy dzieł ze zbiorów miasta Tychy i archiwów tyskich twórców.

5.2 Zarządzenie i zatrudnienie w jednostce.

Miejskim Centrum Kultury w Tychach zarządza, organizuje jego pracę i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor. MCK prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz innych obowiązujących ustaw.

MCK gospodaruje samodzielnie posiadanym mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania. Podstawą gospodarki finansowej MCK jest zatwierdzony przez Dyrektora roczny plan finansowy, z zachowaniem wysokości rocznej dotacji ustalonej w budżecie gminy. Roczne sprawozdanie finansowe MCK podlega zatwierdzeniu przez Radę Miasta.

Dyrektorem Miejskiego Centrum Kultury jest Pani Małgorzata Król.

Funkcję kierownika działu organizacyjno-administracyjnego pełni Pani Anna Mrówczyńska.

Liczba etatów:

MCK: 19,5 z tego w centrali 14,5 (planowane od 01/01/2024),

Klub Wilkowyje 2,5,

Klub Urbanowice 2,5.

5.3 Liczba imprez organizowanych w latach 2020-2023

Należy pamiętać że w okresie 20/03/2020 do 15/05/2022 trwała pandemia, MCK organizował imprezy z zachowaniem wszystkich wytycznych wymagających z obostrzeń pandemicznych.

Rok 2020 – 427 imprez

Rok 2021 – 700 imprez

Rok 2022 – 503 imprezy

Rok 2023 – 235 do rozpoczęcia kontroli

W tym zadania realizowane w ramach budżetu obywatelskiego, dodać należy że często są to imprezy składające się z cyklu wydarzeń:

2020 – 21 zadań

2021 – 33 zadania

2022 – 23 zadania

2023 – 30 zadań

Na rok 2024 planowana jest realizacja przez MCK 39 zadań w ramach budżetu obywatelskiego.

5.4 Organizacja pracy Miejskiego Centrum Kultury

Obieg umów w ramach podpisywanych przez Miejskie Centrum Kultury:

1. Umowa w wersji edytowanej (WORD) jest wrzucana do Kancelarii na dysk CUW, po jej wrzuceniu należy wysłać maila do prawniczki z prośbą o jej sprawdzenie.

2. Umowa sprawdzona przez prawniczkę w wersji WORD zostaje w Kancelarii, pracownik MCK wysyła zlecenie do CUW. CUW nanosi poprawki, zmieniając nazwę umowy i kończąc ją swoimi inicjałami. Przychodzi informacja że zlecenie zostało wykonane.

3. Umowa z poprawkami w word zostaje, kopiuje się umowę, akceptuje/nanosi ewentualne poprawki i zamienia na wersję pdf.

4. Skierowanie prośby o podpis elektroniczny do prawniczki.

5. Prośba do CUW zleceniem o podpisanie umowy. Przychodzi potwierdzenie mailem, że zlecenie zostało wykonane.

6. Jeżeli wymagane jest podpisanie elektroniczne przez dyrektora MCK, to przenosi się umowę pdf z podpisami oraz word z zaakceptowanymi poprawkami do Kancelarii na dysk MCK.

7. Jeżeli umowa ma być podpisana ręcznie, to jest drukowana, a pliki word i pdf są wycinane i przenoszone do Kancelarii na dysku MCK do folderu z daną imprezą.

Po stronie pracownika MCK jest przygotowanie dokumentów typu rachunek do umowy zlecenie i o dzieło dla wykonawcy, a także pisemne zlecenie do CUW, aby wykonawca został zgłoszony do ZUS.

Liczba takich umów jest bardzo duża i sprawne przeprowadzenie tych procesów znacznie wpływa na czas pracy pracowników MCK.

W poszczególnych latach liczba umów kształtowała się następująco:

rok 2020 – 697 umów

rok 2021 – 837 umów

rok 2022 – 965 umów

rok 2023 – 700 umów (do dnia rozpoczęcia kontroli)

5.5 Finansowanie imprez, a wzrost cen

Na przestrzeni lat objętych kontrolą znacznie wzrosły ceny na rynku usług co spowodowana jest między innymi wzrostem wynagrodzeń, wzrostem cen energii, paliwa. Ograniczeniem liczby firm na rynku, co jest związane z likwidacją działalności gospodarczych przez część podmiotów, które nie przetrwały czasu pandemii.

Utrzymanie budżetu Miejskiego Centrum Kultury na dotychczasowym poziomie może spowodować potrzebę redukcji imprez kulturalnych oferowanych przez tę instytucję lub obniżenie jakości wszystkich imprez odbywających się na terenie naszego miasta.

Dla przykładu dokonując analizy kilku imprez organizowanych przez Miejskie Centrum Kultury:

1. Śląska Jesień Gitarowa, zwiększenie dofinansowania o kwotę 300 000,00 pozwoli utrzymać poziom artystyczny festiwalu na dotychczasowym poziomie. Koszty festiwalu w roku 2022 były na poziomie 832 000,00 zł (z tego z dotacji miasta 595 320,93 zł);

2. Tyskie Wieczory Kolędowe – zwiększenie dofinansowania o kwotę 20 000,00. Wnioskowana dodatkowa kwota zostanie przeznaczona na zabezpieczenie techniczne imprezy (radykalny wzrost cen w stosunku do roku 2022), honoraria dla artystów oraz zwiększenie puli nagród w ogólnopolskim konkursie chórów.

3. Festiwal Szantowy Port Pieśni i Pracy – zwiększenie finansowania o kwotę 80 000,00. Wnioskowana dodatkowa kwota wynika ze wzrostu kosztów organizacji imprezy plenerowej w takim zakresie jak: zabezpieczenie medyczne imprezy, wynajem sceny z oświetleniem, nagłośnieniem i obsługą, ochrona i koszty zabezpieczenia terenu imprezy, wywóz śmieci i wynajem serwisu toalet. W bieżącym roku koszty były wyższy o 60 000,00 w stosunku do założeń planu finansowego ze stycznia 2023 roku. Wnioskowana kwota dodatkowo zabezpieczy przewidywany wzrost cen w 2024 roku głównie za wynajem sceny z obsługą techniczną (w tym roku koszty te były wyższe niemal o 100% w stosunku do roku poprzedniego).

4. Muzyczne Wieczory nad Jeziorem – cykl koncertów entuzjastycznie przyjęty przez mieszkańców naszego miasta. Za każdym wydarzeniem obserwowano wzrost frekwencyjny. Wnioskowany wzrost finansowania 20 000,00 – pozwoli utrzymać cykliczność koncertów oraz ich jakość.

5. Rock na Plaży – wnioskowana dodatkowa kwota 200 000,00 wynika ze wzrostu kosztów organizacji imprezy plenerowej w stosunku do roku ubiegłego w takim zakresie jak zabezpieczenie medyczne imprezy, wynajem sceny z obsługą, W bieżącym roku koszt imprezy był wyższy o 55 000,00 zł w stosunku do założeń pierwotnego planu, podobnie było w roku 2022 w stosunku do roku 2021. Dodatkowo w roku 2024 planuje się zorganizować imprezę w formie 2-dniowej z uwagi na jubileusz 30-lecia zespołu Cree, co dodatkowo zwiększy koszty organizacji o 135 000,00 z przeznaczeniem na honoraria dla dwóch dodatkowych zespołów oraz inne koszty organizacji imprezy masowej. Koszty wynajmu sceny na 2 dni jest taki sam jak na 1 dzień, dodatkowy koszt to ok. 20% za obsługę.

6. Dożynki Miejskie wzrost finansowania o kwotę 30 000,00. Od wielu lat budżet imprezy jest taki sam, a przy obecnym wzroście cen spada poziom merytoryczny imprezy na rzecz zabezpieczenia ochrony, wynajmu sceny z obsługą, transportu. Ze względu na to, że impreza ma charakter miejski i uczestniczą w niej zaproszeni goście, nie należy zaniedbywać oprawy artystycznej uroczystości, na co przeznaczona będzie wnioskowana kwota.

7. Działalność Klubu Wilkowyje i Urbanowice o kwotę 80 000,00. Od wielu lat budżet przeznaczony na działalność klubów jest niemal taki sam. Brak zwiększenia dotacji na działalność placówek w obszarze edukacji artystycznej w formie zajęć stałych oraz cyklicznych imprez sprawia że oferta placówki się kurczy. Zapotrzebowanie jest natomiast coraz większe z uwagi na to, że dzielnice się rozbudowują i mieszkańców w tych części miasta przybywa. Obecny budżet nie pozwala na utrzymanie dotychczasowej ilości zajęć stałych oraz imprez cyklicznych. Wnioskowana kwota zabezpieczy placówki przed koniecznością dalszego radykalnego ograniczenia oferty. Zostanie przeznaczona na honoraria artystów, prelegentów oraz materiały do zajęć stałych.

8. Jarmark Bożonarodzeniowy zwiększenie finasowania o kwotą 200 000,00 wynika ze wzrostów kosztów organizacji imprezy plenerowej w stosunku do kosztów roku ubiegłego. Dodatkowa kwota szacowana jest na podstawie zaangażowanych środków w roku 2023 na poziomie 450 000,00, przy założeniu wykorzystania także przychodu własnego w kwocie 100 000,00 zł.

9. Ponadto należy dofinansować następujące imprezy/wydarzenia organizowana przez MCK, celem dostosowania do obecnych cen, wzrostu tych cen w stosunku do lat poprzednich, utrzymania wydarzeń na tym samym poziomie:

a) Tyska Gala Kultury wzrost finansowania o kwotę 20 000,00 zł

b) Tyska Gala Sportu wzrost finansowania o kwotę 30 000,00 zł

c) Okno na Kulturę wzrost finansowania o kwotę 10 000,00 zł

d) Tyska Senioriada wzrost finansowania o kwotę 15 000,00 zł – budżet tej imprezy jak w przypadku Dożynek Miejskich nie był zwiększany od lat. W celu szukania oszczędności impreza organizowana jest na terenie MCK (ograniczenie kosztów transportu, wynajmu sceny). Przewidywany wzrost cen w roku 2024 jeszcze bardziej ograniczy możliwości organizacyjne tej imprezy.

e) Obchody świąt i rocznic zwiększenie finansowania o kwotę 15 000,00. Podobnie jak w przypadku organizacji Dożynek budżet na to zadanie pozostaje od lat ten sam. Dodatkowa wnioskowana kwota jest niezbędna dla zabezpieczenia honorariów dla artystów które w ostatnim czasie są znacznie wyższe. Ponadto od roku 2011 MCK organizuje dodatkową imprezę w dniu 16 grudnia – w rocznicę wprowadzenie stanu wojennego.

5.6 Potrzeby inwestycyjne jednostki i ich wpływ na funkcjonowanie jednostki

1. Urealnienie budżetów organizacji imprez zgodnie z informacjami zawartymi w punkcie 5,5 niniejszego protokołu, co pozwoli na zachowanie dotychczasowego poziomu organizowanych imprez.

2. Zwiększenie etatu do działu organizacji imprez/administracji w związku z dużą liczbą zadań w budżecie obywatelskim (potrzebny koordynator), a także coraz bardziej rozbudowany proces obiegu dokumentów.

3. Potrzeby inwestycyjne, zgłoszone przez jednostkę do projektu budżetu na rok 2024:

- remont parkietu w Sali kameralnej MCK,
- remont altany oraz ławek plenerowych na terenie rekreacyjnym przy Klubie MCK
- wymiana (ewentualnie poszerzenie) drzwi do piwnicy w budynku przy Boh. Warszawy 26 celem umożliwienie wejścia do piwnicy z zewnątrz, a nie tylko ze środka budynku,
- przebudowa toalet w Klubie Urbanowice MCK.

6. **Wnioski Komisji Rewizyjnej**

Po przeprowadzonej analizie dostarczonych dokumentów, rozmowach z przedstawicielami jednostki Komisja Rewizyjna ocenia pozytywnie funkcjonowania Miejskiego Centrum Kultury w Tychach. W ocenie Komisji, jednostka jest bardzo dobrze zarządzana. Pracownikom i Dyrekcji należą się wyrazy uznania, że tak dobrze radzą się z ogromnym zakresem zadań jakie muszą realizować.

1. **należy zwiększyć zatrudnienie z uwagi na duży zakres działalności MCK w Tychach oraz rozbudowane procedury wynikające ze współpracy z CUK i z przepisów prawa;**

2. **należy urealnić finansowanie MCK zgodnie z zapisami niniejszego protokołu jeżeli chcemy zachować poziom i ilość dotychczasowych imprez;**

3. **w przypadku braku zwiększenia finasowania do realnych cen panujących na rynku, należy podjąć decyzje z jakich imprez należy zrezygnować celem nie obniżania jakości wszystkich;**

4. **należy uwzględnić plany remontowe i inwestycyjne zgłaszane przez jednostkę – gdyż to ułatwi funkcjonowanie jednostki (jak poszerzenie drzwi do piwnicy) lub wpłynie na jakość odbioru jednostki (jak przebudowa toalet);**

5. **zwiększenie środków finansowych przeznaczonych na koszty ogrzewania gazowego w klubie Wilkowyje MCK – w roku 2023 wymieniono źródło ciepła c.o. z pieca węglowego na gazowy, co wiąże się z koniecznością opłaty za transfer i zużycie gazu;**

6. **w opinii komisji należy przekazać organizację uroczystych obchodów świąt państwowych i rocznic narodowych do Muzeum Miejskiego w Tychach z uwagi na zakres kompetencji jednostki.**

7. **Zalecenia pokontrolne Komisji Rewizyjnej**

Brak zaleceń pokontrolnych dla jednostki.

Na tym kontrolę zakończono.

Komisja Rewizyjna Rady Miasta Tychy w składzie:

1. Patrycja Kosowska – Pawłowicz – Przewodnicząca
2. Ali Nurbagandow – Zastępca Przewodniczącej
3. Anita Skapczyk – Sekretarz
4. Jarosław Hajduk -Członek

Podpisany