**INFORMACJA DOTYCZĄCA ZŁOŻENIA WNIOSKU O WYDANIE DOWODU OSOBISTEGO
W FORMIE PAPIEROWEJ**

W Urzędzie Miasta Tychy wniosek o wydanie dowodu osobistego jest drukowany przez pracownika na podstawie danych podanych przez wnioskodawcę i zawartych w rejestrze PESEL.

Wniosek składa się osobiście w siedzibie organu dowolnej gminy.

Wymagane dokumenty:

1. wniosek o wydanie dowodu osobistego – wydrukowany przez pracownika urzędu
2. aktualna fotografia (patrz „wymagania dotyczące zdjęcia”);
3. do wglądu: ważny dowód osobisty lub ważny dokument paszportowy, a w przypadku osoby która nabyła obywatelstwo polskie – dokument podróży lub inny dokument stwierdzający tożsamość. W przypadku nieposiadania żadnego z tych dokumentów – inne dokumenty zawierające fotografię.

W przypadku składania wniosku o dowód dla osoby małoletniej, wnioskodawca powinien wylegitymować się swoim ważnym dowodem osobistym lub ważnym paszportem, dodatkowo powinien przedłożyć dotychczasowy dowód osobisty małoletniego, a w razie jego utraty, ważny paszport. Jeżeli dokumenty te nigdy nie były wydane lub zostały utracone – należy przedłożyć inne dokumenty zawierające fotografię np. legitymację szkolną. Małoletni, który ukończył 5 lat, powinien być obecny w organie gminy przy złożeniu wniosku.

UWAGA: W przypadku, gdy akt stanu cywilnego osoby ubiegającej się o wydanie dowodu osobistego, został sporządzony za granicą Polski, niezbędna jest transkrypcja tego aktu czyli wpisanie go do polskiego rejestru stanu cywilnego. Procedura jest dostępna w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Tychy w zakładce „sprawy” Urzędu Stanu Cywilnego.

Jeżeli akt dotyczy osoby, która nie posiada numeru PESEL, należy przedłożyć do wglądu odpisy zupełne polskich aktów urodzenia oraz małżeństwa (jeżeli było zawierane), wraz z dokumentami wymienionymi w punktach 1 – 3.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do obywatelstwa osoby, która ubiega się o wydanie dowodu osobistego, organ gminy może żądać przedłożenia dokumentu potwierdzającego posiadanie obywatelstwa polskiego.

Odbiór dowodu osobistego:

Dowód osobisty odbiera się osobiście w organie gminy, do którego złożono wniosek. Do odbioru nowego dowodu należy przedstawić dotychczasowy dowód osobisty, w razie jego utraty - paszport lub inne dokumenty zawierające fotografię posiadacza.

W przypadku osoby małoletniej (do 13 lat) wnioskodawca odbiera nowy dowód osobisty ze swoim ważnym dowodem osobistym lub paszportem, dodatkowo przedstawia do unieważnienia dotychczasowy dowód osobisty małoletniego. Osoba, która ukończyła 13 lat odbiera dowód osobisty osobiście. W przypadku nieposiadania dowodu osobistego lub paszportu (nigdy nie zostały wydane lub zostały utracone), należy przedłożyć inny dokument małoletniego, zawierający fotografię,
np. legitymację szkolną.

Osoba, która ukończyła 12 lat musi być obecna przy odbiorze dowodu osobistego, w celu zweryfikowania odcisków palców.

Kody PUK i PIN/y:

Przy odbiorze dowodu osobistego posiadacz dowodu, który ukończył 13 rok życia, odbiera osobiście kopertę z kodem PUK i ustala PIN/y.