

Protokół

z kontroli planowej przeprowadzonej w Gimnazjum nr 6 w Tychach w dniach od 29.11.2006 r. do 8.12.2006 r. przez [REDAKTOWANO] naczelnika Wydziału Kontroli Urzędu Miasta Tychy oraz [REDAKTOWANO], inspektora Wydziału Kontroli Urzędu Miasta Tychy, na podstawie upoważnienia nr PWK.0914-0029/06 z dnia 27.11.2006 r. wydanego przez Prezydenta Miasta Tychy.

Zakres kontroli:

Kontrola wydatków poniesionych w latach 2005-2006.

1. Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli

- Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),
- Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.),
- Ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 ze zm.),
- Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 ze zm.),
- Regulamin przeprowadzenia kontroli przez pracowników Wydziału Kontroli Urzędu Miasta Tychy, stanowiący załącznik do Zarządzenia Prezydenta Miasta Tychy nr 0151/32/06 z dnia 28.02.2006 r.

2. Dane identyfikujące jednostkę

2.1. Podstawa prawna funkcjonowania jednostki

- Statut Gimnazjum nr 6 w Tychach, obowiązujący od 10.10.2002 r.,
- Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, obowiązujący od 1.01.2003 r. wraz z późniejszymi aneksami,
- Regulamin Pracy ustalający organizację i porządek w procesie pracy oraz związane z tym prawa i obowiązki pracodawcy i pracowników,
- Regulamin wynagradzania nauczycieli na rok 2006, stanowiący załącznik do uchwały nr 0150/XLII/816/06 Rady Miasta Tychy z dnia 26.01.2006 r.

- Uchwała nr 0150/XXX/577/2005 Rady Miasta Tychy z dnia 27.01.2005 r. w sprawie utworzenia rachunku dochodów własnych w szkołach i placówkach oświatowych.

2.2. Organizacja, przedmiot i zakres działania kontrolowanej jednostki

Zgodnie z obowiązującym w Jednostce statutem, organem prowadzącym gimnazjum jest Miasto Tychy. Nadzór pedagogiczny sprawuje Śląski Kurator Oświaty w Katowicach. Czas trwania cyklu kształcenia w gimnazjum wynosi 3 lata. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział.

Celem kształcenia w gimnazjum jest:

- przekazanie uczniom dyscyplinarnie ujmowanej wiedzy naukowej, umożliwiającej im wyrażenie własnych myśli i przeżyć oraz motywowanie do dalszej edukacji,
- kształtowanie postawy uczniów, przygotowującej ich do aktywnego udziału w życiu społecznym,
- wdrażanie uczniów do samodzielności, niezbędnej dla dokonania wyboru dalszej drogi edukacyjnej.

Organami szkoły są: dyrektor, wicedyrektor, rada pedagogiczna, rada rodziców, samorząd uczniowski. Dyrektor szkoły m.in. kieruje bieżącą działalnością szkoły oraz reprezentuje ją na zewnątrz, sprawuje nadzór pedagogiczny nad nauczycielami, realizuje uchwały organów szkoły, dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły, ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystania, zatrudnia i zwalnia nauczycieli.

Środki finansowe potrzebne do realizacji zadań dydaktycznych gimnazjum uchwała Rada Miasta Tychy w ramach dochodów własnych i subwencji oświatowej.

2.3. Kierownictwo Jednostki

- [REDAKTOWANE] – Dyrektor Gimnazjum nr 6 w Tychach od dnia 1.03.2002 r.,
- [REDAKTOWANE] – Główna Księgowa Gimnazjum nr 6 od dnia 4.05.2006 r. zatrudniona na podstawie umowy o pracę.

3. Dokumentacja poddana kontroli

3.1. Rok 2005:

- Rb-28S - Miesięczne sprawozdanie z wykonania planu wydatków jednostki budżetowej za okres od 1.01.2005 r. do 31.12.2005 r.,
- Wyciąg z kartoteki konta 135 „Rachunek Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych” za okres od 1.01.2005 r. do 31.12.2005 r.,

- Wykaz godzin nadwymiarowych i zastępstw za miesiąc listopad i grudzień 2005 r.,
- Lista płac nauczycieli oraz pracowników obsługi za miesiąc listopad i grudzień 2005 r.,
- Harmonogram czasu pracy nauczycieli – arkusz organizacyjny 2005/2006,
- Dowody księgowe poniesienia wydatków z ZFŚS,
- Dokumentacja dotycząca przyznania świadczeń z funduszu socjalnego.

Dokumentacja poddana kontroli dotyczy wydatków poniesionych w 2005 r. w kwocie **185 206,44 zł**, stanowi to **12,9%** wydatków poniesionych do dnia 31.12.2005 r.

3.2. Rok 2006:

- Rb-28S - Miesięczne sprawozdanie z wykonania planu wydatków jednostki budżetowej za okres od 1.01.2006 r. do 30.11.2006 r.,
- Wyciąg z kartoteki konta 135 „Rachunek Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych”, za okres od 1.01.2006 r. do 30.09.2006 r.,
- Lista płac nauczycieli oraz pracowników obsługi za wrzesień i październik 2006 r.,
- Wykaz godzin nadwymiarowych i zastępstw za miesiące wrzesień i październik 2006 r.,
- Harmonogram czasu pracy nauczycieli – arkusz organizacyjny 2006/2007,
- Dokumentacja dotycząca przyznania świadczeń z funduszu socjalnego,
- Dowody księgowe poniesienia wydatków z ZFŚS.

Dokumentacja poddana kontroli dotyczy wydatków poniesionych w 2006 r. w kwocie **133 819,83 zł**, stanowi to **8,5 %** wydatków zaplanowanych na 2006 r.

4. Ustalenia kontroli:

4.1. Sprawozdawczość

Gimnazjum nr 6 w Tychach jako jednostka budżetowa, w myśl ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 ze zm.), jest obowiązana sporządzać roczny plan dochodów i wydatków, a następnie sporządzać miesięczne oraz roczne sprawozdania z wykonania planu dochodów i wydatków budżetowych.

4.1.1. Sprawozdawczość Jednostki za 2005 r.

W związku z powyższym kontroli poddano Miesięczne sprawozdanie z wykonania wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego Rb-28S za okres od początku roku do 31.12.2005 r. w niżej opisanym zakresie:

Zgodnie z klasyfikacją budżetową dział 801 – „Oświata i wychowanie”, w planie po zmianach dla kontrolowanej jednostki została ujęta kwota dla rozdziału 80110 – „Gimnazja” - 1.431.142 zł, dla rozdziału 80146 – „Dokształcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli” - 5.130 zł, oraz dział 854 – „Edukacyjna opieka wychowawcza” rozdział 85415 – „Pomoc materialna dla uczniów” – 1.733 zł.

Łączna kwota ujęta w planie budżetowym poddanym weryfikacji dotyczącej klasyfikacji budżetowej wykazana w Miesięcznym sprawozdaniu z wykonania planu wydatków budżetowych jednostek samorządu terytorialnego Rb-28S za okres od początku roku do dnia 31.12.2005 r. wyniosła 1.444.510 zł, a wydatki wykonane: 1.434.279,63 zł.

4.1.2. Sprawozdawczość Jednostki za 2006 r.

Zgodnie z klasyfikacją budżetową Rb-28S – plan po zmianach na 30.11.2006 r.: dział 801 – „Oświata i wychowanie”, w planie po zmianach dla kontrolowanej jednostki została ujęta kwota dla rozdziału 80110 – „Gimnazja” - 1.534.213 zł, dla rozdziału 80146 – „Dokształcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli” - 10.000 zł, dział 851 „Ochrona zdrowia” rozdział 85153 „Zwalczanie narkomanii” – 10.604 zł oraz dział 854 – „Edukacyjna opieka wychowawcza” rozdział 85415 – „Pomoc materialna dla uczniów” – 1.995 zł.

Łączna kwota ujęta w planie budżetowym poddanym weryfikacji dotyczącej klasyfikacji budżetowej wykazana w Miesięcznym sprawozdaniu z wykonania planu wydatków budżetowych jednostek samorządu terytorialnego Rb-28S za okres od początku roku do dnia 30.11.2006 r. wyniosła 1.556.812 zł, a wydatki wykonane: 1.369.283,90 zł.

4.2. Weryfikacja wynagrodzeń

4.2.1. Wynagrodzenia wypłacone w 2005 r.

W toku kontroli sprawdzeniu poddano sposób ustalenia wynagrodzeń za godziny nadwymiarowe, wypłacone nauczycielom Gimnazjum nr 6 w miesiącu listopadzie i grudniu 2005 r. Ustalono, że liczba godzin nadwymiarowych przypadająca na poszczególnych nauczycieli, ujęta na wykazie godzin nadwymiarowych i zastępstw za miesiąc listopad i grudzień 2005 r. nie przekracza maksymalnego wymiaru godzin

ponadwymiarowych, wynikającego z ustawy Karta nauczyciela. Stwierdzono ponadto, że wysokość wynagrodzeń za godziny nadwymiarowe ustalona została zgodnie z zapisem §10 Regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Tychy na 2005 r.

Wykaz godzin nadwymiarowych i zastępstw w listopadzie 2005

L.p.	Stawka zasadnicza	Stawka za godzinę	Godziny ponad wymiarowe	Godziny zastępstw doraźnych	Razem	Kwota do wypłaty
1.	1190	15,87	0	1	1	15,87
2.	1716	22,88	24	0	24	549,12
3.	2059	27,45	12	0	12	329,40
4.	1716	22,88	7		7	160,16
5.	1716	22,88	21		21	480,48
6.	1716	22,88	10		10	228,80
7.	1716	22,88	13		13	297,44
8.	2059	27,45	8		8	219,60
9.	1190	15,87	1	0	1	15,87
10.	1716	22,88	16		16	366,08
11.	1190	15,87	1	2	3	47,61
12.	1716	22,88	8		8	183,04
13.	1716	22,88	37		37	846,56
14.	1716	22,88			0	0,00
15.	1716	22,88	24		24	549,12
16.	1716	22,88	21		21	480,48
17.	2059	27,45	3		3	82,35
18.	1716	22,88	14		14	320,32
19.	1385	18,47			0	0,00
20.	2059	27,45	3		3	82,35
21.	1271	16,95			0	0,00
22.	2059	27,45	13		13	356,85
23.	2059	27,45	3		3	82,35
24.	2059	27,45	27		27	741,15
25.	1716	22,88			0	0,00
26.	1716	22,88	3		3	68,64

27.	1385	18,47			0	0,00
28.	925	12,33	3		3	36,99
Razem:						6540,63

Wykaz godzin ponadwymiarowych i zastępstw za miesiąc grudzień 2005 r.

L.p.	Stawka zasadnicza	Stawka za godzinę	Godziny ponad wymiarowe	Godziny zastępstw doraźnych	Razem	Kwota do wypłaty
1.	1190	15,87	0	1	1	15,87
2.	1716	22,88	24	0	24	549,12
3.	2059	27,45	12	0	12	329,40
4.	1716	22,88	8		8	183,04
5.	1716	22,88	22		22	503,36
6.	1716	22,88	11		11	251,68
7.	1716	22,88	16		16	366,08
8.	2059	27,45	8		8	219,60
9.	1190	15,87	0	0	0	0,00
10.	1716	22,88	6		6	137,28
11.	1190	15,87	3	1	4	63,48
12.	1716	22,88	8	1	9	205,92
13.	1716	22,88	9		9	205,92
14.	1716	22,88			0	0,00
15.	1716	22,88	18		18	411,84
16.	1716	22,88	21		21	480,48
17.	2059	27,45	3		3	82,35
18.	1716	22,88	14		14	320,32
19.	1385	18,47	3	2	5	92,35
20.	2059	27,45	4		4	109,80
21.	1271	16,95	0		0	0,00
22.	2059	27,45	12		12	329,40
23.	2059	27,45	4		4	109,80
24.	2059	27,45	25		25	686,25
25.	1716	22,88	0		0	0,00
26.	1716	22,88	4		4	91,52

27.	1385	18,47	0		0	0,00
28.	925	12,33	1		1	12,33
Razem:						5757,19

Kontrola składników wynagrodzenia nauczycieli

Zakresem kontroli objęto prawidłowość ustalenia poszczególnych składników wynagrodzenia, w szczególności: dodatku motywacyjnego, dodatku za wysługę lat, dodatku za wychowawstwo, dodatku dla opiekuna stażu, dodatku funkcyjnego.

Informację o składnikach wynagrodzenia zawarto w piśmie przekazanym w dniu 1.09.2005 r. zatrudnionym w jednostce nauczycielom.

Nie stwierdzono przypadku ustalenia wysokości składników wynagrodzenia w sposób niezgodny z regulaminem wynagradzania nauczycieli zawartym w uchwale Rady Miasta Tychy z dnia 26.01.2006 r. Nr 0150/XLII/816/06 określającym zasady obliczania tych składników oraz ustawą z dnia 26.01.1982 r. Karta nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.). Ustalono w szczególności, że:

- wysokość dodatku za wysługę lat nie przekracza maksymalnego wymiaru określonego w art. 33 Karty nauczyciela,
- wysokość dodatku motywacyjnego za szczególne osiągnięcia dydaktyczne i wychowawcze nie przekracza wymiaru wskazanego w §6 Regulaminu wynagradzania nauczycieli,
- wysokość dodatku funkcyjnego przysługującego dyrektorowi, wicedyrektorowi, wychowawcy klasy, opiekunowi stażu nauczyciela nie przekracza limitów określonych w §9 cyt. wyżej Regulaminu.

Ponadto weryfikacji poddano dane wynikające z listy płac za miesiące listopad i grudzień 2005 r. poprzez zestawienie ich z kwotami składników wynagrodzenia wynikających z pisemnych informacjach jakie otrzymali zatrudnieni w jednostce nauczyciele. Nie stwierdzono w tym zakresie rozbieżności.

Wyrywkowej kontroli poddano również stawki wynagrodzenia zasadniczego przypadającego nauczycielom w zależności od posiadanego przez nich stopnia awansu zawodowego, zgodnie z rozporządzeniem z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005, nr 22, poz. 181).

Lista płac za miesiąc listopad 2005 r.

Dokonano wypłaty wynagrodzeń dla 33 nauczycieli (liczba etatów 29,4) na łączną kwotę 57 868,09 zł.

Lista płac za miesiąc grudzień 2005 r.

Dokonano wypłaty wynagrodzeń dla 34 nauczycieli (liczba etatów 30,4) na łączną kwotę 60 688,35 zł.

Nie stwierdzono nieprawidłowości.

4.2.2. Wynagrodzenia wypłacone w 2006 r.

Zgodnie z harmonogramem czasu pracy nauczycieli – arkusz organizacyjny 2006/2007 w Gimnazjum zatrudnionych było 32 nauczycieli.

Skontrolowano wszystkie wynagrodzenia nauczycieli za miesiąc wrzesień i październik 2006 r. tzn.: stawki zasadnicze, stawki godzinowe, nadgodziny, dodatki za wysługę lat, wychowawcze, motywacyjne, funkcyjne oraz kwoty do wypłaty.

Nie stwierdzono nieprawidłowości.

4.3. Kontrola Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

Zgodnie z regulaminem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych środki funduszu gromadzone są na rachunku bankowym MZO, który prowadzi obsługę finansową. Świadczenia socjalne finansowane z funduszu mają charakter uznaniowy i są wypłacane w miarę posiadanych środków finansowych.

Korzystanie z świadczeń finansowych z funduszu uzależnione jest od sytuacji materialnej, życiowej i rodzinnej osoby uprawnionej.

Uprawnionymi do korzystania z funduszu są:

- pracownicy zatrudnieni w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy, na czas określony i nieokreślony,
- pracownicy przebywający na urloпах wychowawczych i zdrowotnych,
- emeryci i renciści, byli pracownicy,
- dzieci pracowników do lat 18.

Środki funduszu przeznaczone są na dofinansowanie działalności socjalnej w formie:

- wypłat świadczenia urlopowego dla nauczycieli,
- dopłaty do wypoczynku urlopowego organizowanego przez pracowników administracyjnych i obsługi, emerytów i rencistów we własnym zakresie,

- dopłaty do wypoczynku letniego i zimowego dzieci i młodzieży, a w szczególności uczniów klasy III szkoły podstawowej do wyjazdów śródrocznych,
- dopłaty do wycieczek turystycznych,
- dopłaty do biletów na imprezy kulturalno-oświatowe i sportowe,
- pomocy rzeczowej w postaci bonów towarowych,
- specjalnej pomocy finansowej,
- przyznanie zapomogi w wypadkach życiowych i losowych,
- udzielania zwrotnych pożyczek mieszkaniowych.

Warunkiem uzyskania świadczenia jest złożenie wniosku w terminie określonym przez Komisję Socjalną. Regulamin obowiązuje od 1.01.2003 r.

Aneks nr 3 do załączników ZFŚS

Tabela nr 1. Dofinansowanie do wypoczynku letniego pracowników, emerytów i rencistów.

Dochód brutto na jednego członka rodziny	Dotacja z funduszu
od 316 do 1000 zł	100%
od 1001 do 1700 zł	90%
od 1701 do 3500 zł	80%

Tabela nr 2. Pomoc rzeczowa, socjalna pomoc finansowa

Dochód brutto na jednego członka rodziny	Dotacja z funduszu
od 316 do 1000 zł	100%
od 1001 do 1700 zł	90%
od 1701 do 3500 zł	80%

Tabela nr 3. Wykaz kwot pożyczek na cele mieszkaniowe

Dochód brutto na jednego członka rodziny	Wysokość pożyczki
remont mieszkania	do 2500 zł
remont domu jednorodzinnego	do 4000 zł
budowa domu lub lokalu w domu wielorodzinnym	do 6000 zł
uzupełnienie wkładu mieszkaniowego	do 6000 zł
adaptacja pomieszczeń na cele mieszkaniowe	do 4000 zł
wykup lokalu na własność	do 6000 zł
kaucje i opłaty wymagane przy uzyskaniu i zamianie mieszkania	do 4000 zł

Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych

Jednostka na podstawie art. 53 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.) oraz art. 5 ustawy z dnia 14 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 1996 r. Nr 70, poz. 335 ze zm.) dokonała odpisu na fundusz socjalny w następujący sposób:

Rok 2005

Wyciąg z kartoteki konta 135 za okres od 1.01-31.12.2005 r.:

Data księgowania	Kwota odpisu
19.05.2005 r.	49 988
19.09.2005 r.	16 662
Razem:	66 650 zł

Środki z tytułu odpisu na ZFŚS zostały przekazane na rachunek bankowy funduszu w dniach 19.05.2005 r. i 19.09.2005 r., a więc z zachowaniem terminów przewidzianych w ustawie o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.

Rok 2006

Wyciąg z kartoteki konta 135 za okres od 1.01-31.12.2006 r.:

Data księgowania	Kwota odpisu
29.05.2006 r.	49 643
29.09.2006 r.	14 706
Razem:	64 349 zł

Środki z tytułu odpisu na ZFŚS zostały przekazane na rachunek bankowy funduszu w dniach 29.05.2006 r. i 29.09.2006 r., a więc z zachowaniem terminów przewidzianych w ustawie o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.

Brak korekty odpisu na ZFŚS

Porównując listy płac za miesiące styczeń i grudzień 2005 r. stwierdzono, że w ciągu roku w kontrolowanej Jednostce nastąpiło zmniejszenie stanu zatrudnienia nauczycieli. W miesiącu styczniu wyniósł on 31,2 etatu, natomiast w grudniu 2005 r. już 30,4. Stan zatrudnienia administracji i obsługi nie uległ zmianie w 2005 r. i wynosił 7,2 etatu.

Zgodnie z art. 53 ust. 1 Karty Nauczyciela dla nauczycieli dokonuje się corocznie odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych w wysokości ustalonej jako iloczyn

planowanej, przeciętnej w danym roku kalendarzowym liczby nauczycieli zatrudnionych w pełnym i niepełnym wymiarze zajęć (po przeliczeniu na pełny wymiar zajęć) **skorygowanej w końcu roku do faktycznej przeciętnej liczby zatrudnionych nauczycieli (po przeliczeniu na pełny wymiar zajęć)** i 110% kwoty bazowej określonej dla pracowników państwowej sfery budżetowej na podstawie art. 5 pkt 1 lit. a i art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw, ustalonej corocznie w ustawie budżetowej.

Weryfikując kartę kontową konta 135 „Rachunek bieżący Fundusz socjalny” za 2005 r. nie stwierdzono, aby Gimnazjum w związku ze zmianą stanu zatrudnienia dokonało w miesiącu grudniu 2005 r. korekty odpisu na ZFŚS, do czego zobowiązywał Jednostkę cyt. wyżej przepis.

Dofinansowanie do wypoczynku proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy

Weryfikując wypłatę z funduszu socjalnego świadczeń urlopowych dla pracowników administracyjnych i obsługi w 2005 r. stwierdzono, że w wypadku pracowników zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy wysokość wypłacanych im świadczeń urlopowych była proporcjonalna do tego wymiaru.

Przykładowo osoba zatrudniona w wymiarze 1 etatu otrzymała świadczenie urlopowe w wysokości 405 zł, a zatrudniona w wymiarze pół etatu kwotę 203 zł.

Zgodnie z ustawą o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych jedynym kryterium, które powinno decydować o wysokości świadczenia wypłacanego z funduszu socjalnego jest kryterium wskazane w art. 8 cyt. ustawy, dotyczące sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do korzystania z funduszu. Zdaniem kontrolujących zakres pomocy socjalnej nie może być uzależniony od wymiaru czasu pracy pracownika jak przy ustaleniu wynagrodzenia za pracę, a jedynie od potrzeb i sytuacji materialnej pracownika, co jest zgodne z istotą funduszu socjalnego.

Według wyjaśnień dyrektora Jednostki od 2006 r. zaprzestano wypłaty świadczeń z funduszu socjalnego proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy.

Na powyższych ustaleniach Protokół zakończono.

Protokół składa się z 12 stron kolejno ponumerowanych i zaparafowanych przez osoby uczestniczące w postępowaniu kontrolnym.

Niniejszy Protokół podlega publikacji w wersji elektronicznej w Biuletynie Informacji Publicznej zgodnie z postanowieniami:

- art. 6 ust. 1 pkt. 4 lit a) tiret drugie z zastrzeżeniem art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1198) oraz
- Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17.05.2002 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (Dz. U. z 2002 r., Nr 67, poz. 619).

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który po uprzednim odczytaniu podpisano. Jeden egzemplarz protokołu pozostawiono w kontrolowanej Jednostce.

5. Pouczenie:

Dyrektor kontrolowanej Jednostki [REDAKTED] została poinformowana o prawie do złożenia w ciągu 7 dni od daty podpisania niniejszego protokołu dodatkowych wyjaśnień i uwag, co do treści protokołu do Wydziału Kontroli Urzędu Miasta Tychy.

Tychy, dnia 14 grudnia 2006 r.

Protokół podpisały następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	stanowisko
1.	[REDAKTED]	Dyrektor Gimnazjum nr 6 w Tychach
2.	[REDAKTED]	Główny Księgowy Gimnazjum nr 6
3.	[REDAKTED]	Naczelnik Wydziału Kontroli Urzędu Miasta Tychy
4.	[REDAKTED]	Inspektor Wydziału Kontroli Urzędu Miasta Tychy