PLAN DOSTĘPNOŚCI URZĘDU MIASTA TYCHY

PODSUMOWANIE ROKU 2021

1. W oparciu o wewnętrzny audyt dostępności złożono do Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej Raport o stanie zapewniania dostępności podmiotu publicznego obejmujący zarówno siedzibę urzędu, jak i lokale wynajmowane na rzecz pracowników. Treść raport została udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Do Urzędu nie wpłynęła żadna skarga w sprawie braku zapewnienia dostępności.
3. Wykonanie planu:
4. **W zakresie dostępności architektonicznej**

Zweryfikowano treści oraz ilości nośników umieszczonych w Biurze Obsługi Klienta i ograniczono je do minimum.

Oznaczono główne, szklane drzwi wejściowe kontrastowym pasem kolorystyczny.

Zmieniono oznaczenia toalet na parterze na bardziej dostępne.

Wymieniono wycieraczki.

Nie zrealizowano remontu parteru. Powstał projekt uwzględniający dostosowanie toalet, montaż pętli indukcyjnej i malowanie ścian.

Nie zakupiono tablicy z rozkładem pomieszczeń w budynku w sposób wizualny i dotykowy.

Nie przyjęto nowego planu ewakuacji.

1. **W zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej**

Pracownicy Punktu Informacyjnego zostali przeszkoleni w zakresie obsługi osób ze szczególnymi potrzebami m.in. poprzez materiały zamieszczane na stronach Programu Dostępność Plus.

Zmieniono firmę świadczącą usługi online tłumacza języka migowego na wykonawcę proponującego prostszy sposób łączenia się z klientami.

W realizacji jest zorganizowanie w Biurze Obsługi Klienta stanowiska dostępnego dla osób ze szczególnymi potrzebami. Miejsce zostało wskazane i wstępnie wyposażone w potrzebne elementy oraz odgrodzone od reszty pomieszczenia.

Opracowano projekt remontu z instalacją pętli indukcyjnej dla całego pomieszczenia Biura Obsługi Klienta.

Pracowni Prostej Polszczyzny przeprowadziła szkolenie z zakresu prostego słowa dla urzędników. Podczas warsztatów uczestnicy zweryfikowali i wypracowali kolejne dokumenty, które są zgodne z jego zasadami.

Na portalu wewnętrznym Urzędu oraz w gazetce pracowniczej "UrzędAs", wprowadzono stałą rubrykę "Po prostu napisz". W rubryce publikowane są wzory pism, wskazówki i porady.

1. **W zakresie dostępności cyfrowej**

Zmodernizowano stronę Biuletynu Informacji Publicznej - strona została przystosowana do wyświetlania na urządzeniach o różnych przekątnych ekranu, wyposażono ją w mechanizmy ułatwiające przeglądanie treści przez osoby niedowidzące np. zmiana wielkości fontu, dodano: tryb wysokiego kontrastu, tryb czarno-biały, skróty klawiatury, kontrast pomiędzy tekstem a tłem, transkrypcję obrad sesji Rady Miasta oraz opisy alternatywne zdjęć i linków, poprawiono nawigację strony, wprowadzono ułatwienia dla redaktorów w panelu administracyjny.

Zaktualizowano deklaracje dostępności na stronach internetowych i aplikacjach.

Wprowadzono nowy portal geodezyjny zgodny z ustawą o dostępności cyfrowej.

Dokonano zmian w zakresie portalu poświęconego gospodarowaniu odpadami komunalnymi. Przeniesiono deklarację dostępności na stronę główną serwisu. Wdrożono dodatkowe funkcjonalności - zmiany kontrastu i wielkości czcionki.

Zostały wykonane prace zwiększające dostępność cyfrową stron i aplikacji. Dotyczy to strony umtychy.pl, konsument.umtychy.pl, strazmiejska.umtychy.pl, zglosusterke.umtychy.pl, inwestycje.umtychy.pl, ibok.umtychy.pl oraz aplikacji mobilnej Mobilne Tychy.

PLAN DZIAŁANIA

1. **W zakresie dostępności architektonicznej**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | OPIS DZIAŁANIA | WYDZIAŁ ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ |
| 1. | Przeprowadzenie audytu budynku przez wyspecjalizowany podmiot zewnętrzny. Aplikowanie o grant w ramach programu „Dostępny samorząd – granty.”W grudniu złożono wniosek o audyt dofinansowany z Funduszy Europejskich pod nazwą „Ośrodek Wsparcia Architektury Dostępnej (OWDA) – kompleksowe usługi w zakresie dostępności architektonicznej dla podmiotów publicznych”.Audyt jest konieczny do aplikowania o środki w ramach unijnego programu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych „Dostępny samorząd - granty”. | Wydział Administracyjny, Wydział Rozwoju i Funduszy Europejskich |
| 2. | Aktualizacja planu ewakuacji pod względem lepszego dostosowania do osób ze szczególnymi potrzebami | Specjalista ds. bhp i p. poż. we współpracy z Kierownikami Jednostek Organizacyjnych Urzędu |

1. **W zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej**

| L.p. | OPIS DZIAŁANIA | WYDZIAŁ ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ |
| --- | --- | --- |
| 1. | Zapewnienie na stronie internetowej podmiotu informacji o zakresie jego działalności - w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania | Wydział Administracyjny, Wydział Organizacyjny, Kadr i Szkolenia we współpracy z firmą świadcząca usługi w zakresie języka migowego, Polskim Stowarzyszeniem Na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Tychach |
| 2 | Podejmowanie kolejnych działań w ramach upraszczania języka urzędowego:- kontynuacja szkoleń pracowników- weryfikacja dokumentów poszczególnych wydziałów- propagowanie wśród pracowników zasad prostego pisania poprzez wewnętrzny portal Urzędu oraz gazetkę pracowniczą | Wydział Organizacyjny, Kadr i Szkolenia, we współpracy z Kierownikami Jednostek Organizacyjnych Urzędu |

1. **W zakresie dostępności cyfrowej**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | OPIS DZIAŁANIA | WYDZIAŁ ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ |
| 1. | Przegląd i aktualizacja deklaracji dostępności stron www i aplikacji mobilnych | Wydział Organizacyjny, Kadr i Szkolenia, Centrum Usług Wspólnych |
| 2. | Przebudowa strony głównej portalu internetowego umtychy.pl  | Centrum Usług Wspólnych, Biuro Prasowe |