UCHWAŁA NR XXXIV/647/21
RADY MIASTA TYCHY

z dnia 16 grudnia 2021 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr X/194/19 Rady Miasta Tychy z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie przyjęcia statutu Młodzieżowej Rady Miasta Tychy

Na podstawie art. 5b ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) na wniosek Młodzieżowej Rady Miasta Tychy, po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z mieszkańcami i po zaopiniowaniu przez Komisję Porządku Publicznego, Zdrowia, Spraw Społecznych i Samorządowych

Rada Miasta Tychy uchwala:

§ 1

W załączniku do uchwały Nr X/194/19 Rady Miasta Tychy z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie przyjęcia statutu Młodzieżowej Rady Miasta Tychy wprowadza się następujące zmiany:

1. § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4 Do zadań Młodzieżowej Rady należy:

1) opiniowanie projektów uchwał dotyczących młodzieży,
2) udział w opracowaniu dokumentów strategicznych gminy na rzecz młodzieży,
3) monitorowanie realizacji dokumentów strategicznych gminy na rzecz młodzieży,
4) podejmowanie działań na rzecz młodzieży, w szczególności w zakresie edukacji obywatelskiej, na zasadach określonych przez radę gminy,
5) wybór oraz odwoływanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza Młodzieżowej Rady,
6) uchwalenie rocznego programu działania Młodzieżowej Rady,
7) powoływanie, rozwiązywanie oraz zawieszanie działalności komisji problemowych Młodzieżowej Rady oraz zespołów doradczych, które tworzone są w miarę potrzeb oraz określanie ich przedmiotu działania i składu osobowego,
8) wybór oraz odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego komisji problemowych lub zespołów doradczych,
9) inicjowanie działań w szczególności: spraw społecznych, edukacyjnych, kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych, ekologicznych,
10) przedstawianie organom Miasta Tychy wniosków i opinii poprzez podejmowanie uchwał,
11) przyjmowanie sprawozdań z działalności Prezydium Młodzieżowej Rady, komisji problemowych i zespołów doradczych,
12) podejmowanie uchwał w sprawie wygaśnięcia mandatu członka Młodzieżowej Rady,
13) proponowanie zmian w Statucie Młodzieżowej Rady,
14) W sprawach dotyczących gminy młodzieżowa rada gminy może kierować zapytania lub wnioski w formie uchwały. Uchwała powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania. Wójt lub osoba przez niego wyznaczona są obowiązani udzielić odpowiedzi na piśmie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania uchwały,
15) Młodzieżowa rada gminy może zgłosić do uprawnionych podmiotów wniosek o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej. Tryb zgłaszania wniosku o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej określa statut gminy”.

2. Dodaje się Rozdział 5 w brzmieniu:

„**Rozdział 5.**
Opiekun

1. Młodzieżowa Rada może posiadać swojego Opiekuna.

2. Do zakresu obowiązków Opiekuna Młodzieżowej Rady należy:

1) wspieranie w podejmowanych przez Radę inicjatywach, w szczególności w sprawach organizacyjnych,
2) pomoc w nawiązywaniu i utrzymaniu kontaktów z partnerami działań Młodzieżowej Rady,
3) ścisła współpraca z Prezydium,
4) wsparcie merytoryczne w zakresie zadań i celów Młodzieżowej Rady,
5) składanie w Młodzieżowej Radzie w okresach półrocznych, informacji o działalności Opiekuna.

3. Opiekunem Młodzieżowej Rady może zostać osoba, która:

1) ukończyła 18 rok życia,
2) posiada doświadczenie w działalności samorządowej oraz w pracy z młodzieżą lub w organizacjach pozarządowych oraz w pracy z młodzieżą.

4. Kadencja Opiekuna trwa dwa lata licząc od dnia od dnia wyboru.

5. Młodzieżowa Rada w formie uchwały, wskazuje Radzie Miasta co najmniej dwóch kandydatów na Opiekuna.

6. Przystąpienie do wyboru kandydatów na Opiekuna Młodzieżowej Rady może rozpocząć się nie wcześniej niż na trzy miesiące przed upływem kadencji Opiekuna

7. Kandydata na Opiekuna może zgłosić każdy członek Młodzieżowej Rady.

8. Kandydatów wybiera się w głosowaniu tajnym.

9. Na kandydatury głosuje się łącznie, poprzez postawienie przy nazwisku znaku + przy danej kandydaturze, co oznacza głos” za”..

10. Rada Miasta może odwołać Opiekuna w czasie jego kadencji na wniosek Młodzieżowej Rady lub rezygnacji Opiekuna.

11. Głosowanie nad wnioskiem o odwołanie Opiekuna następuje bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Rady Młodzieżowej w głosowaniu tajnym ”.

3. Dodaje się Rozdział 6 w brzmieniu:

„**Rozdział 6.**
Delegacje

1. Członkowi Młodzieżowej Rady biorącemu udział w posiedzeniach Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on młodzieżową radę gminy, a w przypadku niepełnoletniego członka Młodzieżowej Rady– także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu podróżującemu wraz z nim, zwraca się, na jego wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę, na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.

2. Jadąc na te same wydarzenie samochodem zobowiązuje się uczestników do optymalnego, wspólnego podróżowania samochodem.

3. Stawkę za 1 km przebiegu ustala się na podstawie stawki określonej w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury.

4. Przed odbyciem podróży służbowej o której zwrot kosztów ubiegać się będzie członek Młodzieżowej Rady zwraca się on do Przewodniczącego z wstępnym wnioskiem zawierającym przybliżone koszty podróży transportem zbiorowym lub dystansie przejazdu samochodem, za który zwrócony ma być koszt. W imieniu rodzica lub opiekuna prawnego, o którym mowa w ust. 1 o zwrot kosztów zwraca się członek Młodzieżowej Rady.

5. Przewodniczący po otrzymaniu informacji informuje członka Rady o zatwierdzeniu lub odrzuceniu wniosku.

6. Zwrot następuje na podstawie dokumentu potwierdzającego udział w wydarzeniu.

7. Członek Młodzieżowej Rady w tym trybie może podróżować samochodem lub innymi środkami transportu publicznego.

8. Wskazuje się najstarszego wiekiem Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza jako osoby upoważnione do tego postępowania dla Przewodniczącego.

9. Nie można pobierać zwrotu kosztów podróży z Miasta, jeśli kwota ta zwracana jest przez inny podmiot. W przypadku podwójnego finansowania Miasto może ubiegać się o zwrot nienależnie pobranych pieniędzy zgodnie z odrębnymi przepisami.

10. Wyjazd i zwrot kosztów wyjazdu dla Opiekuna Młodzieżowej Rady jest realizowany przez Urząd Miasta za pośrednictwem Naczelnika Wydziału Obsługi Rady Miasta".

§ 2

Odpowiedzialny za wykonanie uchwały jest Prezydent Miasta Tychy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady
Miasta Tychy

Barbara Konieczna