



UDOSTĘPNIENIE DANYCH Z REJESTRU CEN NIERUCHOMOŚCI

WYDZIAŁ GEODEZJI

al. Niepodległości 49, 43-100 Tychy

poniedziałek, wtorek, środa 7:30 – 15:30, czwartek 7:30 – 17:30, piątek 7:30 – 13:30

OGÓLNY OPIS

- Państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny, składający się centralnego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wojewódzkich zasobów geodezyjnych i kartograficznych oraz powiatowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych, stanowi własność Skarbu Państwa i jest gromadzony w ośrodkach dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej
- prowadzenie państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz weryfikacja opracowań przyjmowanych do zasobu należy do:
  - Głównego Geodety Kraju - w zakresie centralnego zasobu geodezyjnego i kartograficznego
  - marszałków województw – w zakresie wojewódzkich zasobów geodezyjnych i kartograficznych
  - starostów - w zakresie powiatowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych
- materiały i informacje z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępniane są:
  - organom administracji rządowej,
  - jednostkom administracji samorządowej,
  - jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej,
  - osobom fizycznym lub prawnym.
- zgodnie z Ustawą Prawo Geodezyjne i Kartograficzne organy prowadzące państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny udostępniają materiały zasobu odpłatnie.  
Nie pobiera się opłaty za:
  - a) udostępnianie zbiorów danych:
    - państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju,
    - państwowego rejestru nazw geograficznych,
    - zawartych w bazie danych obiektów ogólnogeograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:250 000 i mniejszych,
    - numerycznego modelu terenu,
    - ortofotomapy,
    - państwowego rejestru podstawowych osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych,
    - szczegółowych osnów geodezyjnych,
    - obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:10 000–1:100 000,
    - dotyczących działek ewidencyjnych w zakresie ich identyfikatorów i geometrii,
    - dotyczących budynków w zakresie ich identyfikatorów, geometrii i rodzaju według Klasyfikacji Środków Trwałych,
  - b) udostępnianie w postaci elektronicznej zbiorów danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego:
    - w celu edukacyjnym;
    - w celu prowadzenia badań naukowych oraz prac rozwojowych;
    - w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego - służbom specjalnym w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu;
    - w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej,



OGÓLNY OPIS

- c) udostępnianie zbiorów danych:
    - państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju,
    - państwowego rejestru nazw geograficznych,
    - zawartych w bazie danych obiektów ogólnogeograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:250 000 i mniejszych,
    - numerycznego modelu terenu,
    - ortofotomapy,
    - państwowego rejestru podstawowych osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych,
    - szczegółowych osnów geodezyjnych,
    - obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:10 000–1:100 000,
    - dotyczących działek ewidencyjnych w zakresie ich identyfikatorów i geometrii,
    - dotyczących budynków w zakresie ich identyfikatorów, geometrii i rodzaju według Klasyfikacji Środków Trwałych,
  - d) udostępnianie w postaci elektronicznej zbiorów danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego:
    - w celu edukacyjnym:
    - w celu prowadzenia badań naukowych oraz prac rozwojowych:
    - w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego - służbom specjalnym w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu;
    - w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej,
  - e) udostępnianie wykonawcy prac geodezyjnych lub prac kartograficznych materiałów zasobu - w przypadku prac geodezyjnych lub prac kartograficznych wykonywanych w celu realizacji określonych w ustawie zadań organów administracji geodezyjnej i kartograficznej lub Głównego Geodety Kraju, po podpisaniu umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego obejmującego takie prace;
  - f) udostępnianie danych na podstawie:
    - art. 12 ust. 1 i 2, art. 14 ust. 1, art. 15 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej,
    - art. 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;
  - g) pierwsze udostępnienie podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu zbiorów danych powiatowej bazy GESUT, dotyczących sieci uzbrojenia terenu znajdującej się we władaniu tego podmiotu, po otrzymaniu przez starostę od tego podmiotu opinii, o której mowa w art. 28e ust. 1 pkt 1. ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne
  - h) udostępnianie materiałów zasobu w związku ze zgłoszeniem prac, o których mowa w art. 12 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, lub jego uzupełnieniem,
  - i) udostępnianie zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków, o których mowa w art. 25 ust. 2 i 3 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, w postaci elektronicznej;
  - j) udostępnianie w postaci elektronicznej kartograficznych opracowań specjalnych w postaci map tyfologicznych.
- uprawnienia podmiotu dotyczące możliwości wykorzystywania udostępnionych mu materiałów zasobu określa licencja wydawana przez organ udostępniający te materiały.

JAKIE DOKUMENTY SĄ WYMAGANE?

Wypełniony formularz wniosku P oraz P5 zgodny z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2020 r.. w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji

## URZĄD MIASTA TYCHY

### W JAKI SPOSÓB ZŁOŻYĆ DOKUMENTY?

- wymagane dokumenty należy dostarczyć do urzędu na jeden z poniższych sposobów:
  - przesłać pocztą tradycyjną (dla celów dowodowych zaleca się przesłanie listem poleconym)
  - złożyć bezpośrednio w urzędzie w godzinach jego pracy  
Wydział Geodezji  
pokój 600 (VI piętro, sektor B), pokój 611 (VI piętro, sektor A)
- w przypadku braków formalnych w dostarczonych dokumentach Wnioskodawca zostanie pisemnie wezwany do ich uzupełnienia w terminie nie krótszym niż 7 dni

### OPŁATY

- wysokość należnej opłaty obliczana jest na podstawie załącznika do ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne
- wysokość należnej opłaty oraz sposób jej wyliczenia utrwała się w Dokumentcie Obliczenia Opłaty
- opłatę pobiera się przed udostępnieniem materiałów zasobu
- opłatę należy wpłacić:
  - przekazem pocztowym
  - bezpośrednio w kasie Urzędu
  - przelewem na konto  
Urzędu Miasta Tychy  
Rachunek: 92 1240 2975 1111 0010 6077 5437  
Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna

### TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Sprawa załatwiana jest niezwłocznie

### INFORMACJE NA TEMAT PRZEBIEGU SPRAWY

- Wszelkie informacje na temat przebiegu sprawy można uzyskać kontaktując się z urzędem:
- osobiście  
Wydział Geodezji  
pokój 600 (VI piętro, sektor A)
  - telefonicznie  
(32) 776 - 36 - 08

### CZY MOŻNA SIĘ ODWOŁAĆ?

- w przypadku sporu dotyczącego zakresu udostępnianych materiałów zasobu lub wysokości należnej opłaty, właściwy organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej wydaje decyzję administracyjną.
- wniesienie odwołania od decyzji w sprawie ustalenia wysokości opłaty za udostępnianie materiałów zasobu nie wstrzymuje udostępnienia tych materiałów, pod warunkiem uiszczenia opłaty w wysokości ustalonej w zaskarżonej decyzji.
- w przypadku gdy w wyniku rozpatrzenia odwołania lub ponownego rozpatrzenia sprawy na skutek wyroku sądu administracyjnego wysokość opłaty zostanie zmniejszona, nadpłata podlega zwrotowi wraz z odsetkami ustawowymi

### PODSTAWA PRAWNA

- ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego



**PRZETWARZANIE  
DANYCH  
OSOBOWYCH**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informuję – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, iż:

**I. ADMINISTRATOR DANYCH**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Tychy z siedzibą w Urzędzie Miasta w Tychach, al. Niepodległości 49, 43–100 Tychy.

**II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: [iod@umtychy.pl](mailto:iod@umtychy.pl);
- 2) pisemnie na adres siedziby Administratora.

**III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

- 1) przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych określonych przepisami prawa, w szczególności w art. 7 i 8 ustawy o samorządzie gminnym lub art. 4, 4a i 5 ustawy o samorządzie powiatowym, w celu realizacji przysługujących uprawnień, bądź spełnienia przez urząd miasta Tychy obowiązków określonych tymi przepisami prawa albo jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.
- 2) przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której pan/pani jest stroną lub do podjęcia działań, na pani/pana żądanie, przed zawarciem umowy.
- 3) mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie pan/pani poproszony/a o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

**IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów świadczących asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których są przetwarzane Pani/Pana dane.

**V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH**

- 1) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
- 2) po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej

**VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH**

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych;
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) usunięcia swoich danych osobowych
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych,

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

**VII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY**

- 1) tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pan/Pani prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody.
- 2) wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

**VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO**

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.



**PRZETWARZANIE  
DANYCH  
OSOBOWYCH**

**IX. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ  
KONSEKWENCJACH NIE PODANIA DANYCH OSOBOWYCH**

- 1) podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem: ustawowym, umownym, lub warunkiem zawarcia umowy, do których podania będzie pani/pan zobowiązana/y
- 2) w przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda pani/pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa,
- 3) w przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy lub gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć lub wykonać takiej umowy

**X. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE**  
Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.