URZĄD MIASTA TYCHY

| UDOSTĘPNIENIE REJESTRU WYBORCÓW | WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH |
|---|---|
| | al. Niepodległości 49, 43-100 Tychy |
| | poniedziałek, wtorek, środa 7:30 – 15:30, czwartek 7:30 – 17:30, piątek 7:30 – 13:30 |

| | |
|---|---|
| **OGÓLNY OPIS** | • w każdej gminie (mieście) prowadzony jest stały rejestr wyborców obejmujący osoby stale zamieszkałe na obszarze gminy (miasta), którym przysługuje prawo wybierania. Rejestr służy do sporządzania spisów wyborców dla wyboru Prezydenta Rzeczypospolitej, dla wyborów do Sejmu i do Senatu, dla wyboru posłów do Parlamentu Europejskiego, dla wyborów do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, dla wyboru wójta, burmistrza, prezydenta miasta oraz do sporządzania spisów osób uprawnionych do udziału w referendum ogólnokrajowym oraz w referendum lokalnym.<br>• do rejestru z urzędu wpisani są wyborcy będący obywatelami polskimi, są zameldowani na obszarze gminy (miasta) na pobyt stały.<br>• do rejestru wyborców na terenie danej gminy (miasta) mogą być także wpisani - na podstawie decyzji właściwego wójta, burmistrza, prezydenta miasta - inni obywatele polscy, o ile spełniają określone warunki:<br>– stale zamieszkują na obszarze danej gminy (miasta) bez zameldowania na pobyt stały.<br>– stale zamieszkują na obszarze danej gminy (miasta) pod innym adresem niż ich adres zameldowania na pobyt stały.<br>– są osobami nigdzie niezamieszkałymi, stale przebywającymi na obszarze danej gminy (miasta).<br>• do rejestru wyborców mogą zostać wpisani obywatele unii europejskiej, niebędący obywatelami polskimi, stale zamieszkujący w Polsce na obszarze gminy i uprawnieni na podstawie i w zakresie określonych w ustawach, do korzystania z praw wyborczych w rzeczypospolitej polskiej. |
| **JAKIE DOKUMENTY SĄ WYMAGANE?** | wypełniony formularz wniosku |
| **W JAKI SPOSÓB ZŁOŻYĆ DOKUMENTY?** | • wymagane dokumenty należy dostarczyć do urzędu na jeden z poniższych sposobów:<br>– złożyć bezpośrednio w urzędzie w godzinach jego pracy<br>– przesłać pocztą tradycyjną (dla celów dowodowych zaleca się przesłanie listem poleconym<br>• w przypadku braków formalnych w dostarczonych dokumentach Zgłaszający zostanie pisemnie wezwany do ich uzupełnienia w terminie nie krótszym niż 7 dni |
| **OPŁATY** | wniosek jest wolny od opłat |
| **TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY** | • rejestr wyborców jest udostępniany, na pisemny wniosek, do wglądu w urzędzie gminy<br>• po zweryfikowaniu informacji urząd prześle do wnioskodawcy jedną z poniższych odpowiedz<br>– odpowiedź twierdzącą oznaczającą, że obywatel znajduje się w rejestrze wyborców danej gminy.<br>– odpowiedź przeczącą informującą o braku wpisu obywatela rejestru.<br>– Odpowiedź "dane osoby wpisanej do rejestru są niezgodne z danymi osoby we wniosku" oznaczającą, że dane podane we wniosku nie pokrywają się ściśle z danymi w rejestrze wyborców.<br>• dokument może być odebrany przez Wnioskodawcę:<br>– poprzez pocztę tradycyjną.<br>– osobiście w siedzibie urzędu.<br>• o formie odbioru decyduje Wnioskodawca w formularzu wniosku |



TYCHY DOBRE MIEJSCE

## URZĄD MIASTA TYCHY

| | |
|---|---|
| **INFORMACJE NA TEMAT PRZEBIEGU SPRAWY** | można uzyskać:<br>• telefonicznie pod numerem (32) 776 – 35 – 04<br>• kontaktując się z Wydziałem Spraw Obywatelskich osobiście<br>Aleja Niepodległości 49<br>43-100 Tychy<br>pokój 504 |
| **CZY MOŻNA SIĘ ODWOŁAĆ?** | Każdy może wnieść do wójta lub burmistrza (prezydenta miasta) reklamację na nieprawidłowości w rejestrze wyborców, a w szczególności w sprawie: pominięcia wyborcy w rejestrze, wpisania do rejestru osoby, która nie ma prawa wybierania, niewłaściwych danych o osobach wpisanych do rejestru, ujęciu w rejestrze osoby, która nie zamieszkuje stale na obszarze gminy. Reklamację wnosi się pisemnie lub ustnie do protokołu. |
| **PODSTAWA PRAWNA** | • ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. - kodeks wyborczy<br>• rozporządzenie ministra spraw wewnętrznych i administracji z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie rejestru wyborców oraz trybu przekazywania przez rzeczpospolitą polską innym państwom członkowskim unii europejskiej danych zawartych w tym rejestrze |
| **PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH** | W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informuję – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, iż:<br>I. ADMINISTRATOR DANYCH<br>Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Tychy z siedzibą w Urzędzie Miasta w Tychach, al. Niepodległości 49, 43–100 Tychy.<br>II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH<br>Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:<br>1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@umtychy.pl;<br>2) pisemnie na adres siedziby Administratora.<br>III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH<br>1) przetwarzanie pani/pana danych odbywa się w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych określonych przepisami prawa, w szczególności w art. 7 i 8 ustawy o samorządzie gminnym lub art. 4, 4a i 5 ustawy o samorządzie powiatowym, w celu realizacji przysługujących uprawnień, bądź spełnienia przez urząd miasta Tychy obowiązków określonych tymi przepisami prawa albo jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej<br>2) przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której pan/pani jest stroną lub do podjęcia działań, na pani/pana żądanie, przed zawarciem umowy.<br>3) mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie pan/pani poproszony/a o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.<br>IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH<br>Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów świadczących asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których są przetwarzane Pani/Pana dane<br>V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH<br>1) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. |



TYCHY DOBRE MIEJSCE

2) po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej

VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:

1) dostępu do treści swoich danych osobowych;
2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3) usunięcia swoich danych osobowych;
4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
5) przenoszenia swoich danych osobowych, a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY

1) tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma pan/pani prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody.
2) wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie pani/pana danych do momentu jej wycofania.

VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IX. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIE PODANIA DANYCH OSOBOWYCH

1) podanie przez panią/pana danych osobowych może być wymogiem: ustawowym, umownym, lub warunkiem zawarcia umowy, do których podania będzie pani/pan zobowiązana/y.
2) w przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda pani/pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3) w przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy lub gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda pani/pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć lub wykonać takiej umowy.

X. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.