

**ZARZĄDZENIE NR 0050/157/19**  
**PREZYDENTA MIASTA TYCHY**  
**z dnia 8 maja 2019 r.**

**w sprawie powołania Zespołu ds. przygotowania i realizacji projektu w ramach**  
**Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020,**  
**poddziałania 9.2.1 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych – ZIT**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019, poz.506) oraz § 10 pkt 4 i 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy, nadanego Zarządzeniem nr 120/36/18 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 25 maja 2018 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tychy opublikowanego w Biuletynie Informacji Publicznej z późn.zm. oraz Zarządzenia nr 0050/264/15 Prezydenta Miasta Tychy z dnia 31 lipca 2015 roku w sprawie procedury przygotowywania i realizacji projektów współfinansowanych z funduszy europejskich oraz środków krajowych

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Powołuję Zespół ds. przygotowania i realizacji projektu współfinansowanego ze środków europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, poddziałania 9.2.1 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych – ZIT, zwany dalej „zespołem”.

**§ 2**

W skład zespołu wchodzi:

- 1) Bożena Nowak – Wydział Rozwoju Miasta i Funduszy Europejskich,
- 2) Magdalena Ziętek-Pierzchała – Wydział Rozwoju Miasta i Funduszy Europejskich,
- 3) Beata Ochmańska – Wydział Rozwoju Miasta i Funduszy Europejskich,
- 4) Patrycja Kabocik – Wydział Rozwoju Miasta i Funduszy Europejskich,
- 5) Krystyna Rumieniuch – Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia,
- 6) Marianna Feith – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej,
- 7) Dorota Kaniewska – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tychach,
- 8) Paweł Kasprzyk – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tychach,
- 9) Katarzyna Sawaryn – Dzienny Dom Pomocy Społecznej „Wrzos” w Tychach,
- 10) Anetta Giers - Dzienny Dom Pomocy Społecznej „Wrzos” w Tychach.

**§ 3**

1. W trakcie przygotowania i realizacji projektu skład zespołu może zostać uzupełniony o innych pracowników wydziałów Urzędu Miasta i/lub jednostek organizacyjnych miasta.
2. Zespół ulega rozwiązaniu po ostatecznym finansowym rozliczeniu projektu.

**§ 4**

1. Zakres działań zespołu, za które odpowiedzialny jest **Wydział Rozwoju Miasta i Funduszy Europejskich:**

- 1) przygotowanie zarządzenia, dotyczącego przedmiotowego projektu,
- 2) zebranie wszystkich danych, niezbędnych do przygotowania dokumentacji aplikacyjnej (wniosku o dofinansowanie),
- 3) przygotowanie i złożenie do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego wniosku o dofinansowanie przedmiotowego projektu w systemie LSI,
- 4) dokonanie ewentualnych korekt/uzupełnień/wyjaśnień do złożonego wniosku na etapie oceny formalno-merytorycznej,
- 5) przygotowanie załączników, niezbędnych do podpisania umowy o dofinansowanie oraz jej podpisanie,
- 6) organizacja spotkań roboczych w trakcie przygotowywania projektu,
- 7) sprawowanie nadzoru nad realizacją projektu, zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz umową o dofinansowanie,
- 8) prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych projektu,

- 9) współpraca ze wszystkimi stronami uczestniczącymi w realizacji projektu,
  - 10) zapewnienie prawidłowego przeprowadzenia kontroli projektu, w tym w szczególności udostępnienia przedstawicielom instytucji kontrolującej wglądu do dokumentacji.
- 2. Zakres działań zespołu, za które odpowiedzialny jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tychach i Dzienny Dom Pomocy Społecznej „Wrzos” w Tychach:**
- 1) współpraca ze wszystkimi stronami uczestniczącymi przy tworzeniu i realizacji projektu,
  - 2) przygotowanie i dostarczenie informacji, danych, dokumentów, analiz niezbędnych do przygotowania przez Wydział Rozwoju Miasta i Funduszy Europejskich wniosku o dofinansowanie,
  - 3) udzielanie zamówień publicznych zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie,
  - 4) przeprowadzenie procedur przetargowych, zmierzających do wyłonienia wykonawców dla realizacji części rzeczowej projektu oraz podpisanie z nimi umów,
  - 5) sprawowanie nadzoru nad rzeczową realizacją projektu, zgodnie z podpisaną umową o dofinansowanie,
  - 6) przygotowanie oraz złożenie wniosków o płatność oraz rozliczenie projektu,
  - 7) monitorowanie wskaźników, założonych w projekcie stosownie do zapisów podpisanej umowy o dofinansowanie,
  - 8) informowanie Wydziału Rozwoju Miasta i Funduszy Europejskich o wszystkich zagrożeniach i nieprawidłowościach związanych z realizacją projektu,
  - 9) zapewnienie prawidłowego przeprowadzenia kontroli projektu, w tym w szczególności udostępnienie przedstawicielom instytucji kontrolującej wglądu do dokumentacji,
  - 10) zapewnienie trwałości projektu od daty stanowiącej ostatni dzień kwalifikowania wydatków, wskazanego w umowie o dofinansowanie,
  - 11) przeprowadzenie archiwizacji dokumentów, związanych z realizacją projektu.
- 3. Zakres działań zespołu, za które odpowiedzialny jest Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miasta Tychy:**
- 1) współpraca ze wszystkimi stronami uczestniczącymi przy tworzeniu i realizacji projektu,
  - 2) przygotowanie i dostarczenie informacji, danych, dokumentów, analiz niezbędnych do przygotowania przez Wydział Rozwoju Miasta i Funduszy Europejskich wniosku o dofinansowanie,
  - 3) przeprowadzenie procedury wyboru podmiotu odpowiedzialnego za realizację części zakresu rzeczowego projektu oraz sprawowanie nadzoru nad prawidłowym wykonaniem i rozliczenie zadania,
  - 4) informowanie Wydziału Rozwoju Miasta i Funduszy Europejskich o wszystkich zagrożeniach i nieprawidłowościach związanych z realizacją projektu,
  - 5) zapewnienie prawidłowego przeprowadzenia kontroli projektu, w tym w szczególności udostępnienie przedstawicielom instytucji kontrolującej wglądu do dokumentacji,
  - 6) przeprowadzenie archiwizacji dokumentów, związanych z realizacją projektu.

#### **§ 5**

Zakres odpowiedzialności merytorycznych wydziałów i jednostek może zostać zmieniony w trakcie realizacji projektu.

#### **§ 6**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Rozwoju Miasta i Funduszy Europejskich, Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tychach, Dyrektorowi Dziennego Domu Pomocy Społecznej „Wrzos” oraz Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia.

#### **§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Tychy

/-/ mgr inż. Andrzej Dziuba