

Zał. nr 2  
do Regulaminu konkursu pn.  
„Młodzieżowy Budżet  
Partycypacyjny”

### Karta oceny formalnej zadania

pn. ....  
zgłoszonego w ramach konkursu pn. MBP

| A. | KRYTERIA FORMALNE  | TAK | NIE<br>(odrzucić projekt) |
|----|--|-----|---------------------------|
| 1. | Czy wniosek o realizację zadania w ramach MBP został złożony przez ucznia szkoły?                                  |     |                           |
| 2. | Czy wniosek o realizację zadania w ramach MBP został złożony na obowiązującym formularzu?                          |     |                           |
| 3. | Czy zadanie poparło 15 uczniów szkoły?   |     |                           |
| 4. | Czy zadanie jest celowe, zgodne ze statutem szkoły i jest możliwe do realizacji w ramach i przez placówkę szkolną. |     |                           |
| 5. | Czy zadanie mieści się w kwocie 10 tys. zł.  |     |                           |
| 6. | Czy zakończenie realizacji projektu jest możliwe do dnia 31.12.2019 r.   |     |                           |

Rekomendacja do głosowania: pozytywna/negatywna

Podpisy członków komisji:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Załącznik nr 3  
do Regulaminu konkursu pn.  
„Młodzieżowy Budżet  
Partycypacyjny”

.....  
pieczęć szkoły

**Karta do głosowania  
na zadania do Młodzieżowego Budżetu Partycypacyjnego na rok 2019**

Aby prawidłowo oddać głos należy na karcie do głosowania w odpowiednim polu postawić znak X

1. Każdy uczeń może głosować na 1 zadanie.
2. Głos uznaje się za nieważny, jeśli zachodzi, co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
  - na karcie do głosowania zaznaczono więcej niż jedno zadanie,
  - na karcie do głosowania nie zaznaczono żadnego zadania.

| Lp. | Tytuł Projektu | Autor/Autorzy Projektu | Wybór "X" |
|-----|----------------|------------------------|-----------|
|     |                |                        |           |
|     |                |                        |           |
|     |                |                        |           |
|     |                |                        |           |
|     |                |                        |           |
|     |                |                        |           |

Załącznik nr 4  
do Regulaminu konkursu pn.  
„Młodzieżowy Budżet  
Partycypacyjny”

**Sprawozdanie z przeprowadzenia weryfikacji zadań w ramach Konkursu Szkolnego  
pn. Młodzieżowy Budżet Partycypacyjny w szkole:.....**

| Lp. | Etapy Konkursu Szkolnego pn. Młodzieżowy Budżet Partycypacyjny   | Opis/Informacja |
|-----|--|-----------------|
| 1.  | <b>Zgłaszanie projektów przez uczniów</b>                        |                 |
| a)  | liczba złożonych projektów                                       |                 |
| b)  | termin przeprowadzenia etapu                                     |                 |
| 2.  | <b>Weryfikacja zadań</b>   |                 |
| a)  | skład Szkolnej Komisji Konsultacyjnej:                           |                 |
| b)  | liczba wniosków ocenionych pozytywnie (poddanych pod głosowanie) |                 |
| c)  | liczba wniosków ocenionych negatywnie                            |                 |
| d)  | termin przeprowadzenia etapu                                     |                 |

Podpisy członków komisji:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Zał. nr 5  
do Regulaminu konkursu pn.  
„Młodzieżowy Budżet  
Partycypacyjny”

**Sprawozdanie z przeprowadzenia głosowania w ramach Konkursu Szkolnego  
pn. Młodzieżowy Budżet Partycypacyjny w Szkole:.....**

| Lp. | Etapy Konkursu Szkolnego pn. Młodzieżowy Budżet Partycypacyjny   | Opis/Informacja |
|-----|--|-----------------|
| 1.  | <b>Głosowanie na zadania zgłoszone w ramach MBP*</b>   |                 |
| a)  | liczba głosujących uczniów   |                 |
| b)  | liczba uczniów ogółem  |                 |
| c)  | termin przeprowadzenia etapu   |                 |
| 2.  | <b>Projekt/y, który/e otrzymał/y największą liczbę punktów i zostanie/zostaną skierowany/e do realizacji</b> |                 |
| a)  | tytuł wniosku  |                 |
| b)  | opis zadania/zakres zadań do wykonania/ celowość   |                 |
| c)  | planowany koszt  |                 |
| d)  | planowany termin zakończenia realizacji wybranego w głosowaniu zadania                                       |                 |

**\*do tabeli należy dołączyć listę zadań poddanych pod głosowanie z liczbą punktów otrzymanych w głosowaniu**

.....  
Data i podpis Dyrektora Szkoły

Zał. nr 6  
do Regulaminu konkursu pn.  
„Młodzieżowy Budżet  
Partycypacyjny”

**Informacja dot. zadań realizowanych w ramach konkursu pn. Młodzieżowy Budżet  
Partycypacyjny w szkole: .....**

| Lp. | Zadanie* | Planowany koszt zadania | Koszt po zrealizowaniu zadania | Opis zadania/Zakres wykonany zadań/<br>Celowość | Termin zakończenia |
|-----|----------|-------------------------|--------------------------------|---|--------------------|
|     |          |                         |                                |   |                    |
|     |          |                         |                                |   |                    |

\*prosimy o załączenie dokumentacji fotograficznej

.....  
Data i podpis Dyrektora Szkoły